

# VÝROČNÍ ZPRÁVA

VLASTIVĚDNÉHO MUZEA DR. HOSTAŠE V KLATOVECH, p. o.

ZA ROK 2018



# VÝROČNÍ ZPRÁVA ZA ROK 2018

Organizace:

**Vlastivědné muzeum Dr. Hostaše v Klatovech,  
příspěvková organizace**

IČO:

00075078

DIC:

CZ 00075078

Adresa:

Hostašova 1, 339 01 Klatovy IV.

Telefon:

376 326 362

Mobil:

737 061 235, 603 267 600

E-mail:

[info@muzeumklatovy.cz](mailto:info@muzeumklatovy.cz)

www:

[www.muzeum.klatovynet.cz](http://www.muzeum.klatovynet.cz)

Právní forma:

příspěvková organizace Plzeňského kraje

Zřizovatel:

**Plzeňský kraj**

Adresa:

Škroupova 18, 306 13 Plzeň

Nadřízený orgán:

**Odbor kultury, památkové péče a cestovního ruchu**

**Krajský úřad Plzeňského kraje v Plzni**

Adresa:

Škroupova 18, 306 13 Plzeň

Přílohy

1. Sumarizace získaných sbírkových předmětů
2. Inventarizace sbírkových předmětů
3. Návštěvnost expozic a výstav
4. Přehled návštěvnosti expozic a výstav u příležitosti významných dnů kulturního dědictví
5. Přehled programů kulturně-výchovné činnosti
6. Přehled poskytnuté metodické pomoci
7. Roční výkaz o muzeu

Zpracováno v Klatovech ve dnech 11. února–27. března 2019

Mgr. Luboš Smolík  
ředitel muzea

Obsah:

## ÚVOD

### I. Sbírkotvorná činnost

1. Akviziční činnost
2. Inventarizace
3. Konzervace
4. Restaurování
5. Depozitární práce
6. Ochrana sbírek

### II. Vědecko-výzkumná, badatelská a odborná činnost

1. Činnost odborných pracovišť muzea
2. Institucionální projekty
3. Spolupráce na projektech jiných řešitelů
4. Členství muzea v profesním sdružení

### III. Kulturně-výchovná činnost

1. Expozice
2. Výstavy
3. Další kulturně-výchovné akce
4. Souhrnný přehled návštěvnosti muzea
5. Služby badatelům

### IV. Ediční a publikační činnost

1. Vlastní vydavatelská činnost
2. Publikační činnost ve spolupráci

### V. Opravy a údržba nemovitostí a dalšího majetku

1. Klatovy čp. 1/ IV. – areál hlavní budovy muzea
2. Klatovy čp. 149/ I. – barokní lékárna
3. Klatovy – depozitární garážová hala
4. Klatovy – depozitární regálová hala
5. Klatovy čp. 209/ II. – depozitář
6. Chanovice – čp. 116 – barokní sýpka – depozitář
7. Chanovice – areál ppč. 67/ 10 – Expozice lidové architektury
8. Chanovice – bývalá vodárna – depozitář a sklad
9. Údržba, opravy a servis služebních automobilů a mobilních pracovních strojů
10. Revize a kontroly budov a zařízení
11. Požární ochrana a bezpečnost práce
12. Činnost provozního oddělení muzea

### VI. Administrativní činnost, řízení organizace

1. Porady vedení
2. Pracovní schůze zaměstnanců organizace
3. Porady pracovníků jednotlivých oddělení organizace
4. Zřizovatelská působnost PK a KÚPK, porady ředitelů KPO
5. Účetnictví a ekonomická agenda
6. Mzdové účetnictví
7. Statistické výkazy

8. Vnitropodnikové směrnice
9. Vnitropodniková kontrola
10. Vyhodnocení a vyúčtování dotací a grantů ze státních a krajských finančních prostředků
11. Vyhodnocení a vyúčtování ostatních grantů a darů
12. Pozornost vícezdrojovosti financování organizace
13. Zvyšování personální kapacity organizace
14. Agenda došlých objednávek a smluv
15. Agenda vlastních objednávek a smluv
16. Vedení deníku dispečera a kontrola dokladů autoprovozu
17. Operativní evidence majetku
18. Vedení evidence vstupenek a vlastního zboží k prodeji
19. Mediální propagace činnosti a akcí muzea
20. Výroční zpráva organizace za rok 2017

## **VII. Ekonomické ukazatele v roce 2018**

1. Příjmy celkem
2. Výdaje celkem

## **VIII. Personální zajištění činnosti muzea**

**Děkujeme všem, kteří v roce 2018 podpořili aktivity klatovského muzea jak finančně, tak i materiálně či technicky. Pomohli tak výrazným způsobem realizovat některé činnosti, aktivity, projekty a programy.**

*V závěru ledna 2018 podalo Vlastivědné muzeum Dr. Hostaše v Klatovech, p. o., dvě projektové žádosti na poskytnutí dotace z prostředků Evropské unie v programu Integrovaný regionální operační program. Jedna projektová žádost měla sanovat finanční náklady na realizaci nové expozice v hlavní budově muzea, druhá projektová žádost pak náklady na znovupostavení roubené obytné chalupy s chlévní částí, ve které by byla postavena expozice dobového vybavení spolu s informační expozicí v podkroví o lidové architektuře v jihozápadních Čechách. Více než šest měsíců jsme pak čekali na výsledek hodnocení. Bohužel v srpnu 2018 nám došla zpráva, že projekty byly sice schváleny, ale vzhledem k obrovskému množství požadavků na přidělení dotací zůstaly pod čarou přijatelnosti k finančnímu ocenění. Od měsíce srpna 2018 tak probíhá proces vyhledávání dalších dotačních možností, především pro již čtvrtou expozici muzejní budovy v Hostašově ulici v Klatovech.*

*Dotačně se však zadařilo ve prospěch depozitárního objektu Klatovy čp. 209/ II., kde Ministerstvo kultury ČR podpořilo v Programu Integrovaného systému ochrany realizaci elektronické požární signalizace, která byla zprojektována v posledním čtvrtletí roku 2016. Vysoutěžená nabídka činila celkem 554.785,- Kč včetně DPH; dotace MK ČR k těmto nákladům byla pak ve výši 70%, což znamenalo 388.349,- Kč, z vlastního reprodukčního fondu jsme k zakázce přispěli částkou 166.436,- korun.*

*Pro rok 2019 pak má organizace garantovanu od zřizovatele mimořádnou investiční dotaci pro řešení problematiky havarijního stavu kanalizace v I. PP depozitáře Klatovy čp. 209/ II. i nedostatků v oblasti zemní vlhkosti tohoto objektu.*

*Výrazné podpory ze strany Ministerstva kultury ČR se dostalo z Programu péče o vesnické památkové rezervace, vesnické památkové zóny a krajinné památkové zóny také první etapě rekonstrukce roubeného špýcharu v chanovickém skanzenu, který sem byl přenesen z usedlosti Petrovice u Měčína čp. 6. Tato podpora byla přidělena ve výši 350.000,- Kč a vlastní hodnota skutečného díla představovala 806.468,76 Kč.*

*Během roku 2018 věnovalo Vlastivědné muzeum Dr. Hostaše v Klatovech, p. o., dále nemálo finančních prostředků na údržbu a servis majetku organizace v hlavní budově muzea, depozitáři Klatovy čp. 209/ II. i v chanovickém skanzenu, rovněž částečně i na vybavení pracovišť a kanceláří zaměstnanců.*

*S přispěním Města Klatovy bylo v roce 2018 realizováno restaurování fasády hlavní budovy v zahradní a dvorní části, dále z Komenského ulice. Zakázka si vyžádala 718.531,88 Kč; Ministerstvo kultury ČR na ni přispělo 296.000,- Kč, Město Klatovy 422.531,88 Kč.*

*V letních měsících pak byla provedena repase a nátěry oken v expoziční části hlavní budovy muzea (II. nadzemní podlaží) v rozpočtu 361.822,67 Kč. Tuto akci podpořil Plzeňský kraj dotací ve výši 289.000,- Kč, Město Klatovy uhradilo náklady ve výši 72.822,67 Kč.*

*V Klatovech dne 14. března 2019*

*Mgr. Luboš S M O L Í K*

## I. SBÍRKOTVORNÁ ČINNOST

Ve smyslu zákona č. 122/ 2000 Sb., o ochraně sbírek muzejní povahy, byla dne 11. května 2002 odeslána na Ministerstvo kultury ČR žádost o zápis do Centrální evidence sbírek. Sbírka Okresního muzea v Klatovech je zapsána pod evidenčním číslem OMK/002-05-27/287002 ze dne 13. prosince 2002. Osvědčení o provedeném zápisu do Centrální evidence sbírek obdrželo klatovské muzeum dne 6. ledna 2003. Oborově byla „Sbírka Okresního muzea v Klatovech“ rozdělena na následující kolekce s tím, že ve druhém čtvrtletí 2005 byla nově založena podsbírka „Nositelé tradice ČR“:

archeologická  
historická  
etnografická  
numizmatická  
militária  
výtvarné umění  
knihy  
písemnosti a tisky  
negativy a diapositivy  
fotografie, filmy, videozáznamy a jiná obrazová nebo zvuková média  
přenesené historické stavby  
věda, technika a průmyslová výroba  
barokní lékárenství  
Nositelé tradice ČR

V souladu s novou zřizovací listinou muzea bylo Ministerstvo kultury ČR požádáno v měsíci červnu 2003 o změnu názvu sbírky. Pravidelná periodická hlášení o změně v CES u „Sbírky Vlastivědného muzea Dr. Hostaše v Klatovech, p. o.“ byla odeslána v povinných termínech v dubnu 2018, červenci 2018, říjnu 2018 a lednu 2019.

### 1. Akviziční činnost

Počet evidenčních čísel sbírkových předmětů a jejich souborů celkem k 31. prosinci 2018	<b>140.400</b>
Celkový počet položek přírůstkových čísel (odhad)	<b>500.000</b>
Počet evidenčních čísel přírůstků zapsaných v roce 2018	<b>259</b>
Celkový počet položek přírůstkových čísel zapsaných v roce 2018 z toho <b>16</b> archeologických nálezových souborů	<b>695</b>

*Přehled způsobu nabytí:*

**Způsob nabytí:**      **Počet přírůstkových čísel:**    **Počet položek a souborů:**

dar	233	659
vlastní sběr	16	16
starý sbírkový fond	0	0
koupě	9	19
převod	1	1

**C E L K E M**

**259**

**695**

<i>Počet vyřazených předmětů v roce 2018:</i>	<b>0</b>
<i>Počet předmětů půjčených v roce 2018:</i>	<b>517</b>
<i>Počet předmětů vypůjčených v roce 2018:</i>	<b>395</b>

*Přehled přírůstků sbírkových předmětů získaných v roce 2018 – viz příloha číslo 1.*

*Fond videozáznamů*

Počet přírůstkových čísel videokazet, CD, DVD k 31. prosinci 2018	<b>288</b>
Roční přírůstek	<b>0</b>

*Fond negativů*

Roční přírůstek	<b>0</b>
-----------------	----------

*Fond datových nosičů*

Počet přírůstkových čísel datových nosičů k 31. prosinci 2018	<b>7</b>
Roční přírůstek	<b>0</b>

*Fond audio*

Roční přírůstek	<b>0</b>
-----------------	----------

*Fond diapozitivů*

Roční přírůstek	<b>0</b>
-----------------	----------

*Fond barokního lékárenství*

Počet přírůstkových čísel barokního lékárenství k 31. prosinci 2018	<b>412</b>
Roční přírůstek	<b>0</b>

*Knihovna*

Počet knihovních jednotek k 31. prosinci 2018	<b>72.856</b>
Roční přírůstek v knihovních jednotkách	952

*Přehled způsobu nabytí v knihovním fondu:*

<i>Způsob nabytí:</i>	<i>Počet knihovních jednotek:</i>
dar	49
vlastní sběr	0
starý sbírkový fond	816
koupě	72
převod	0
výměna	15
<b>C E L K E M</b>	<b>952</b>

## 2. Inventarizace

V souladu se zákonem č. 122/ 2000 Sb., o ochraně sbírek muzejní povahy, a následné prováděcí vyhlášky č. 275/ 2000 Sb., jsme od počátku roku 2003 začali s plněním tohoto vysoce náročného úkolu kontroly fyzické přítomnosti a evidence

sbírkového fondu. Vzhledem k poměrně značnému množství sbírek je tento úkol realizován v letech 2003–2018.

#### *Přehled inventarizovaných fondů*

<b>Oborová označení sbírky</b>	<b>Počet inventarizovaných položek</b>
- archeologická	1.700
- etnografická	25
- historická	1.407
- numizmatická	0
- militária	0
- výtvarné umění	0
- knihy	5.557
- písemnosti a tisky	501
- negativy a diapozitivy	0
- fotografie, filmy, videozáznamy a jiná obrazová nebo zvuková média	0
- přenesené historické stavby	0
- věda, technika a průmyslová výroba	0
- barokní lékárenství	0
- Nositelé tradice ČR	1.780
<b>C E L K E M</b>	<b>10.970</b>

Podrobný přehled jednotlivých inventarizací sbírkového fondu – viz příloha číslo 2.

#### *Inventarizace knihovního fondu*

<b>Knihovní kolekce</b>	<b>Počet inventarizovaných knih</b>
studijní fond	5.557
<b>C E L K E M</b>	<b>5.557</b>

### **3. Konzervace**

Finanční situace nedovoluje po mnoho let zadávat sbírkové předměty ke konzervaci dodavatelským způsobem, proto je konzervace řešena svépomocným způsobem.

V roce 2018 probíhala konzervace sbírkových předmětů ze sbírek keramiky, porcelánu, skla, militaria, hraček, dřevěných plastik a obrazů. Zásah byl omezen vybavením laboratoře, jednalo se především o očistu, dokumentaci, případně o restaurování v podobě slepení rozpadlého předmětu nebo doplnění zlacení na rámu obrazu. Celkem bylo takto během roku zpracováno cca 148 předmětů.

Pro historické oddělení byla provedena očista a konzervace předmětů pro výstavy „Šperk ozdoba ženy“ a „Klatovský karafiát“. Pro archiv muzea byla provedena očista a konzervace předmětů pro výstavy „Osmičkový triumvirát 1938, 1948, 1968“, „Konec starých časů“. Pro archeologické pracoviště byla provedena očista předmětů pro výstavy „Šperk ozdoba ženy“. A pro výstavu „Drahé kameny v klenotnictví“ bylo očištěno několik kusů předmětů ze sbírek muzea, které doplnily vystavenou sbírku sběratele Libora Škubala.

Konzervátorské pracoviště spolupracovalo na přípravě sbírkových předmětů k zájmovému pro PASK Klatovy, Muzeum Holýšov a Muzeum Šumavy v Kašperských Horách. Konzervátorka Mgr. Karolina Vítovcová byla součástí inventarizační komise pro inventarizaci skladového majetku organizace, kde byla vedoucím komise a také je předsedou Komise pro výstavní činnost muzea, která se v uplynulém roce sešla celkem 2x a při svých poradách řešila např. výstavní plán muzea a návrhy na výstavy od externích subjektů.

Konzervátorské pracoviště se podílelo na kontrolních dnech a kolaudacích zadní místnosti barokní lékárny U Bílého jednorožce v Klatovech a na očistě sbírkových předmětů pro tuto lékárnu. Na závěr byla provedena očista a konzervace kovových dveří umístěných mezi zadní a přední místností lékárny a velkého hmoždíře, který byl ponechán v přední místnosti vedle pokladny.

Konzervátorské pracoviště v průběhu roku 2018 také spolupracovalo s archeologickým pracovištěm a to formou logistického zajištění práce archeologa v terénu.

V roce 2018 toto pracoviště poskytlo služby celkem 8 badatelům, např. PhDr. Jitce Lněničkové (Praha) – rada pro čištění a konzervaci kříšťálové čiše zdobené tepanou stříbrnou páskou, p. Beranovi (Klatovy) – porada o možnostech opravy olejomalby (protržení malby na dvou místech), p. Haškové (Velešín) – porada o možnostech restaurování dobové panenky a houpacího koně z 19. století, atd.

Fotograficky se pracoviště podílelo na vytvoření plakátů pro kruhové objezdy v Klatovech, na tvorbě banneru vyvěšeného na budově muzea. Oddělení také vytvořilo plakáty pro výstavy „Šperk ozdoba ženy“, „Drahé kameny v klenotnictví“, „Klatovský karafiát“, na doprovodné akce k témtoto výstavám a také na fotopřílohách k několika smlouvám o výpůjčce.

Konzervátorské pracoviště také zorganizovalo výtvarnou soutěž na téma Klatovský karafiát a zpracovalo plakát, letáčky a diplomy pro oceněné. Ze zaslanych děl byla vytvořena výstava doprovázející výstavu „Klatovský karafiát“. Soutěže se celkem zúčastnilo 115 soutěžících ve čtyřech kategoriích. Celkem bylo zasláno 124 prací. Komise byla sestavena ze 4 členů – Peter Pošefka (Klub karafiátů Klatovy), PaedDr. Zdeňka Hranáčová (výtvarná výchova Gymnázium Klatovy), Jitka Kodešová (Odbor školství, kultury a cestovního ruchu města Klatovy) a Mgr. Karolina Vítovcová (konzervátor muzea).

V neposlední řadě se konzervátorské pracoviště podílelo na přípravě a tvorbě projektové žádosti na projekt nové expozice muzea a účastnilo se schůzek s Ing. arch. H. Urbancovou, která zpracovávala pro muzeum výtvarně prostorové řešení nové expozice.

*Zpracovala: Mgr. Karolina Vítovcová, konzervátor muzea*

#### 4. Restaurování

Z finančních důvodů nenaplňuje klatovské muzeum i položku restaurátorské péče o sbírky již od roku 1997. Pro případnou finanční přízeň je zpracován zásobník předmětů pro restaurování (knihovní fond, předměty z fondu textilií atd.).

## **5. Depozitární práce**

V roce 2018 se největší péče v oblasti depozitární práce opět dostalo objektu Klatovy čp. 209/ II.

V části zkvalitňování depozitárních podmínek došlo ke dvěma drobným opravám hned na začátku kalendářního roku: opravě detektoru tříštění skla EZS objektu, dále k drobnému servisu zánovního plnynového kotla. K opravě omítek a výmalbě povrchů interiérů došlo u pravé poloviny III. NP.

Největší investiční akcí roku pak byla v tomto objektu dodávka a montáž elektronické požární signalizace, která byla realizována s dotační investiční podporou Ministerstva kultury ČR z programu na zabezpečení movitého kulturního dědictví v roce 2018. Tato investiční akce začala přípravou výběrového řízení v období měsíců září a říjen 2018 s termínem podání nabídek do 30.10. 2018. K hodnocení nabídek došlo 1.11. 2018, kdy byla jako nejvýhodnější nabídka vybrána nabídka firmy HITEL s. r. o. Klatovy. Vlastní práce pak započaly 5.11. 2018, k dokončení a předání zakázky došlo 13.12. 2018.

V péči o zde uložený sbírkový fond došlo na třídění a profilaci knihovního a archivního fondu muzea po celý loňský kalendářní rok; třídění, uložení, očistu a inventarizaci části sbírkového fondu historického nábytku během letního období roku; od listopadu 2018 započaly práce na inventarizaci sbírkové kolekce hraček. Ke stěhování a třídění nábytku došlo i v souvislosti s opravou omítek a výmalbou III. NP.

## **6. Ochrana sbírek**

V roce 2018 se podařilo získat z Programu ISO Ministerstva kultury ČR investiční dotaci na realizaci montáže elektronické požární signalizace v depozitárním objektu Klatovy čp. 209/II. Výběrové řízení vyhrála firma HITEL s. r. o. Klatovy, jejíž nabídka byla výrazně nižší než rozpočet ke zpracované projektové dokumentaci signalizace zpracované v roce 2016. Montáž zařízení proběhla v měsíci listopadu a prosinci 2018. Elektronická požární signalizace stála 554.785,- Kč, z toho dotace MK ČR činila 338.349,- Kč. Do provozu byla předána 13. prosince 2018.

## **II. VĚDECKO-VÝZKUMNÁ, BADATELSKÁ A ODBORNÁ ČINNOST**

### **1. Činnost odborných pracovišť muzea**

#### ***Archeologické pracoviště***

Archeologické pracoviště v roce 2018 provádělo archeologické výzkumy a dozory na ohlášených stavbách. Bylo zapsáno 221 akcí, provedeno celkem 54 dozorů a výzkumů na náklady investora. Dále proběhlo 76 výzkumů a dozorů na náklady Vlastivědného muzea Dr. Hostaše v Klatovech, p. o.

Ke všem akcím archeologické pracoviště zpracovalo administrativu (Archeologická mapa Čech, nálezové zprávy, podklady pro vyúčtování nákladů atd.).

Archeologické pracoviště v roce 2018 dokončilo nálezové zprávy za rok 2017, zpracovalo přírůstky za roky 2017–2018 včetně zajistění konzervace.

Dále provádělo povrchové průzkumy a sběry na lokalitách z období loveckého pravěku.

Archeologické pracoviště se také v roce 2018 podílelo na publikační činnosti (viz Sborník muzea v Sušici, recenzované periodikum Archeologie západních Čech), přednáškové činnosti (Historie šperku) a výstavní činnosti (participace na výstavě Šperk ozdoba ženy).

*Zpracovala: Mgr. Jindra Hůrková, archeolog muzea*

#### ***Etnografické pracoviště***

V roce 2018 pracovalo etnografické pracoviště především na přípravě nové stálé expozice a správě sbírkových předmětů. Probíhala průběžná kontrola stavu depozitářů a sbírkových předmětů v nich uložených, zároveň byla v průběhu roku 2018 zrealizována inventarizace sbírky textilních doplňků a hygienických potřeb, mimořádná inventarizace sbírky vějířů a pracoviště spolupracovalo na inventarizaci sbírky Galerie Nositelé tradice v Chanovicích. Zároveň započala inventarizace přestěhované sbírky hraček, která bude spolu s digitalizací kolekce dokončena v následujícím roce.

Dále proběhla deinstalace výstavy „České Vánoce“ a „Betlémy“, instalace a deinstalace výstavy „Fochtle a voháňky“ a instalace výstavy „Historie stavebnice Merkur“. Při deinstalaci výstav se zároveň uskutečnilo zařazení vystavených sbírkových předmětů zpět do patřičných depozitářů. Ve druhé polovině roku proběhl výběr betlému ze sbírky muzea pro zápjíčku do Domu historie Přešticka. V průběhu roku etnografické pracoviště spolupracovalo s ostatními kolegy z muzea mj. na přípravě a realizaci Dne řemesel a Dne potravin a samostatně připravilo Krajkařský den, který se konal o klatovské pouti. Jako doprovodné programy k výstavám zrealizovalo dvě komentované prohlídky výstavy „Fochtle a voháňky“, dále přednášku „Masopust“ pro Střední školu potravinářskou a rodinnou v Klatovech a přednášku „Vánoce našich předků“ pro Základní školu Plánická ulice v Klatovech. Kromě toho organizačně zajistilo krajkařský seminář s Annou Halíkovou, kurz ručního šití bot s Michaelou Nečasovou, semestrální kurz patchworku s Annou Králíkovou, celoroční kurz paličkování se Světlou Knollovou, 3 x kurz vitráží se Štěpánkou Kašparovou, kurz sashiko s Danou Haviarovou a pracovní semináře v klatovském muzeu (Holubička z kukuřičného šustí, Tradiční techniky zdobení kraslic, Pletení velikonočních pomlázek, Vějíře) a pracovní semináře v Chanovicích (Recyklační, Textilní vánoční ozdoby, Betlémy, Hobby beton, Leptání skla, Proplétání stužek, Tradiční japonská výšivka sashiko, Netradiční věnce, Relaxační kresba zentangle, Ptáček jako symbol jara, Pečivo ze slaného těsta). Kromě toho organizovalo a realizovalo také dvě tvorivé dílničky pro

děti z MŠ Čachrov. Stejně jako v uplynulých letech proběhla v gesci etnografického pracoviště re instalace Galerie Nositelů tradice v Chanovicích a dále spolupráce na instalaci výstavy k 100. výročí konce 1. světové války v zámeckém areálu v Chanovicích a na organizačním zajištění semináře komise lidové architektury ve spolupráci s ústředním pracovištěm Národního památkového ústavu v Praze a jeho regionálním pracovištěm v Plzni. Etnografické pracoviště se též aktivně podílelo na spolupráci s Krajkařským klubem Klatovy a s Betlemáři Plzeňska. Především na počátku a na konci kalendářních roků probíhalo intenzivní terénní sledování a případná dokumentace betlemářství v regionu Plzeňského kraje.

V rámci akviziční činnosti pracoviště získalo na základě 15 smluv 263 sbírkových předmětů, poskytlo služby 7 badatelům a metodickou pomoc 2 zájemcům z řad veřejnosti a kolegiálních institucí. V publikačních aktivitách je třeba zmínit příspěvek Jana Brožová a její betlémy, přednesený na konferenci Betlémy stále živé III. v Jindřichově Hradci a stat' Paličkované betlémy, uveřejněnou ve Zpravodaji Příbramských betlemářů.

*Zpracovala: Mgr. Ivana Sieberová, etnograf muzea*

### ***Expozice lidové architektury v Chanovicích***

V rámci sbírkotvorné činnosti bylo darem získáno přes deset souborů o různém počtu předmětů a také i několik jednotlivostí. Jedná se většinou o předměty zemědělského a řemeslného charakteru a také vybavení domácnosti, nábytek, stroje i části historických konstrukcí. Základní očistou a konzervací prošla z časových důvodů jen část předmětů, především ty, které vykazovaly napadení dřevokazným hmyzem, popřípadě jinými škůdci. Poté byly sbírky uloženy do depozitářů. Z depozitárních prací dále probíhalo trídění a zpracovávání nových přírušťků, trídění a zpracovávání předmětů ze starého sbírkového fondu postrádajících příruštková čísla.

Byl zajišťován sezónní i mimosezónní návštěvníkův provoz včetně prodeje suvenýrů – viz návštěvnost a tržby.

Na údržbě objektů a areálu Expozice lidové architektury v Chanovicích, depozitáře a stejně tak i na výstavbě a opravách historických staveb se podíleli studenti středních škol při pravidelných pracovněnaučných pobytích, i když oproti minulým letům zájem ze strany studentů velmi poklesl. Nicméně byla umožněna spolupráce se SOŠ Oselce ve formě možnosti přijetí studentů k plnění praxe v Expozici lidové architektury v Chanovicích. Spolupráce se dosud jeví jako velmi přínosná. S tím byla spojena organizace studentů při pracovních úkolech a s tím související administrativa.

Průběžně probíhala jako každý rok i terénní dokumentace ohrožených objektů lidové architektury. Opět byly odebrány dendrochronologické vzorky s velmi zajímavými výsledky, jako např.: archaická konstrukce stodoly ve Žďáru čp. 4 (datovaná 1680/81), stodola ve Slavíkovicích čp. 15 (datovaná 1781/82), špýchar v Malinci čp. 21 (datovaný 1812/13), Kavrlík čp. 3 (datovaný 1784/86), atd. Bohužel ani napodruhé se nepovedlo datovat přenesený špýchar z Petrovic čp. 6 a ani zděnou sýpkou z Bližanov čp. 39, jejíž hlavní zvláštností je přítomnost dvou pozdně gotických portálů. Také se nepodařilo zjistit stáří konstrukce zlatokopeckého domku Kašperské Hory čp. 291.

Po celý rok probíhala údržba travnatých ploch v celém areálu Expozice lidové architektury a depozitáři čp. 116 včetně úklidu listí a sněhu. Byly prováděny nejdůležitější údržbové práce v celém areálu i na samotných objektech v Expozici lidové architektury v Chanovicích (včetně údržby komunikace, čištění kanalizace, okapů a svodů, údržby a péče o zeleně včetně ovocných stromů, apod.).

Pro vstupní usedlost byla průběžně doplňována zásoba palivového dříví.

Zorganizován byl další tradiční „Den řemesel“ s návštěvností 4121 dětí a dospělých a podzimní potravinový „Den brambor“, který navštívilo celkem 594 zájemců. O Vánocích byl zpřístupněn Chanovický betlém.

Úspěšně proběhla I. etapa celkové obnovy sýpky z Petrovic čp. 6. Rekonstrukci předcházela příprava podkladů pro žádost o dotaci – rozpočet, technická zpráva, realizace poptávkového řízení. Dále proběhla příprava podkladů pro žádost o dotaci na II. etapu rekonstrukce sýpky z Petrovic čp. 6, která by se měla realizovat v roce 2019. Snesená šindelová krytina byla vytríděna a použitelné šindele byly uloženy k dalšímu využití. Degradované nepoužitelné konstrukce srubu byly naporcovány a uloženy do skladu palivového dřeva, stejně tak i nepoužitelný šindel.

V lednu 2018 byly intenzivně dopracovány podklady pro projektovou žádost do programu IROP (dostavba usedlosti velkého sedláka). Zpracovávaný projekt se zabývá nejen dostavbou usedlosti, ale i expoziční náplní a s tím souvisí i audiovizuální a bezpečnostní systém. Bylo nutné přepracovat a doplnit i původní projektovou dokumentaci, což si vynutilo i nové územní a stavební řízení včetně všech vyjádření příslušných orgánů a dotčených vlastníků pozemků a sítí.

Pracoviště spolupracovalo také na záměru nové expozice v hlavní budově VMH – především zpracovávání podkladů pro etnografickou část expozice.

Probíhala údržba a drobné opravy i na některých dalších objektech a oploceních v Expozici lidové architektury v Chanovicích.

Na služebním automobilu, přívěsu a traktoru byly prováděny periodické servisní kontroly a výměny provozních kapalin včetně přípravy traktoru a jeho přívěsu na první STK, při které bylo nutné doplnit některé prvky dle požadavků komisařů STK. Též probíhaly běžné svépomocné opravy a údržby – výměny pneumatik, žárovek, mazání čepů pohyblivých částí, atd.

Ve vstupním objektu Expozice lidové architektury byla prováděna základní údržba zařízení – údržba kotle, čištění sítěk vodovodního systému, čištění sifonů, apod. V celém objektu byly obroušeny a opětovně natřeny veškeré vnější části oken a vstupních dveří. Též byly vysekány všechny žulové parapety v severním štítu vstupního objektu a opětovně zazděny pod větším úhlem, aby nedocházelo k zatékání vody pod okna a do fasády.

Došlo k výměně téměř všech plotových polí oplocení areálu vstupní usedlosti a bylo pokračováno v přípravě opravy oplocení přiléhající usedlosti, kde byly vyzděny i sloupky části čelního oplocení. Dále byl nově oplocen celý sad za nezdickou stodolou.

Také byla prováděna údržba strojů a motorového nářadí (pily, křvinořezu, sekačky, okružní pily) a opravy nářadí, broušení řetězů, atd.

Proběhly každoroční revize elektroinstalace, elektrického nářadí a zařízení, hasicích přístrojů, hydrantu, elektronického zabezpečovacího systému a komínu. A také proběhla inventarizace hmotného majetku.

Řádně byla vedena administrativa ve vstupním objektu (výkazy návštěvnosti, jízd, spotřeby, měsíční a roční vyúčtování pokladny, vedení provozních deníků strojů, přístrojů, motorového nářadí, Fordu Transit; traktoru, sekačky, pily, křvinořezu; elektronické zabezpečovací signalizace, požární knihy, evidence vstupenek a vlastního zboží k prodeji, evidence majetku, atd.).

*Zpracoval: Libor Kodýšek, správce nemovitých kulturních památek v Chanovicích*

### ***Knihovnickoinformační oddělení***

Knihovnickoinformační oddělení je tvořeno dvěma úseky – muzejní knihovnou (Jindřich Hůrka, vedoucí oddělení; Ing. Lenka Chlumová, Renata Chroustová) a muzejním archivem (Jan Jirák a Mgr. Andrea Kohoutová).

Profilace fondu – akviziční činnost knihovny vychází ze systematického doplňování vytvořených kolekcí (např. staré tisky, rukopisy, drobný tisk /svaté obrázky, kramářské písničky, modlitby/, kalendáře, periodika; akcent kladen na regionální literaturu) (systematické zpracování nově objevených dokumentů do již zpracovaných PP včetně doplnění v inventářích) a tematických celků /plakáty, pozvánky etc./.

Probíhá evidence, I. stupeň, tj. zápis do přírůstkových knih a II. stupeň, tj. vytvoření katalogizačního záznamu dle specifikace dokumentu vycházející ze zásad pro zpracování rukopisů a starých tisků a z norem AACR2R, v případě archivu dle zásad archivní správy soupis, inventář.

Muzejní archiv je systematicky doplňován o fotografie a dokumenty v digitální podobně od soukromých sběratelů pro výstavní i publikační činnost muzea. Dále archiv v roce 2018 zpracoval dvě darovací smlouvy se 46 darovanými předměty.

V návaznosti na akviziční činnost a zpracování se nesmí zapomenout na:

- ad 1/ uložení dokumentů a případnou konzervaci, tj. případné uložení do ochranných pouzder (obálek) a archivních krabic, aby nedocházelo při jejich manipulaci k degradaci; případné vytypování dokumentů na převazbu; v druhé polovině roku pozornost věnována nově budovanému depozitáři čp. 209/ II. (částečné vybavení prostor regálovou sestavou);
- ad 2/ revizi knihovního fondu a inventarizaci archivu:  
v roce 2018 byla provedena revize podle aritmetické posloupnosti přírůstkových čísel 1–7.000 knihovních jednotek a 501 archivních materiálů;
- ad 3/ fond muzejní knihovny – KP-sys: do automatizovaného knihovnického programu bylo zaneseno 4.139 knihovních jednotek a 82 záznamů článků (celkový počet 5.681 knihovních jednotek a 280 záznamů článků);
- ad 4/ fondy archivu – DEMUS: do programu bylo vloženo 809 fotografií.

Vlastní činnost vedle obecně praktikujících náležitostí:

- vytváření a doplňování databáze REOS a faktografických údajů, k témuž se v poslední době jako doplněk využitelnosti připojuje i postupné skenování (J. Hůrka, R. Chroustová, J. Jirák);
- sběr podkladů a kronikářský roční zápis „Kronika 2017“ (Mgr. A. Kohoutová).

Výše naznačené kroky jsou pak při zpracování logicky završeny využitelností fondů knihovny a archivu, jak ze strany zaměstnanců, tak veřejnosti.

Mezi další činnost knihovnickoinformačního oddělení patří služby badatelům, osobní návštěvy badatelů – metodická pomoc a případná oponentura je součástí badatelských návštěv (navigace na vhodnost pramenů a literatury včetně odkazů na dostupnost v sesterských institucích), badatelské dotazy telefonického a mailového rázu, také nutno připomenout i (dle předchozí domluvy) poskytování badatelských služeb mimo stanovené studijní dny.

Knihovnickoinformační oddělení se v roce 2018 věnovalo výstavní, přednáškové a publikační činnosti. Podílelo se na výstavách: „Klatovská zednářská lože“ (participace J. Jiráka, J. Hůrka), „Šperk ozdoba ženy“ (participace J. Jiráka), „Klatovský karafiát“ (participace J. Jiráka), „Osmičkový triumvirát“ (J. Jirák, Mgr. A. Kohoutová), „Konec starých časů“ (J. Jirák, Mgr. A. Kohoutová).

Pracovníci oddělení také pořádali přednášky, Jan Jirák 27 přednášek a Mgr. Andrea Kohoutová 1 přednášku.

*Zpracoval: Jindřich Hůrka, vedoucí knihovnickoinformačního oddělení muzea*

## **Pověřené odborné regionální pracoviště tradiční lidové kultury pro Plzeňský kraj**

Obor tradiční lidové kultury se řídí národní koncepcí, která byla schválena na období let 2016–2020 (viz Koncepce účinnější péče o tradiční lidovou kulturu v ČR na léta 2016 až 2020). V tomto období je opět velký důraz kladen na práci regionálních odborných pracovišť v České republice, která působí na regionální úrovni jednotlivých krajů, v případě Plzeňského kraje jde o Vlastivědné muzeum Dr. Hostaše v Klatovech, příspěvkovou organizaci.

V roce 2018 se aktivity tohoto pracoviště soustředily především na následující činnosti:

- informační a metodická funkce (informace, poradenství)
- intenzivní sledování pořádání kulturních akcí zaměřených na tradiční lidovou kulturu na území Plzeňského kraje, subjektů pořádajících takto zaměřené akce, dále práci řemeslníků zabývajících se rukodělnou řemeslnou výrobou a práci betlémářů
- vyhledávání kandidátů na nominační návrhy Nositelů tradice
- vyhledávání kandidátů na zápis do Seznamu nemateriálních statků tradiční lidové kultury ČR: pracoviště výrazně přispělo ke zpracování Návrhového a evidenčního listu včetně potřebného zdůvodnění pro statek „Technologie pivovarnického bednářství“ (předkladatel Plzeňský prazdroj, a. s.); při této příležitosti spolupracuje od prosince 2018; s p. režisérkou R. Šáchovou na přípravě scénáře dokumentu popisujícího problematiku pivovarského bednářství
- únor–duben 2018 příprava reinstalace stávající expozice Galerie Nositelů tradice (kontrola stavu popisek, kontrola zastoupení vzorků výroby jednotlivých Nositelů tradice a jejich profilace, konzultace reinstalace s provozovatelem expozice, příprava realizace nových popisek, doplnění výstavního nábytku, v květnu 2018 proběhla inventarizace a aktualizace expozice Galerie Nositelů tradice o vzorky výroby nových Nositelů tradice či nové výrobky stávajících Nositelů tradice
- účast vedoucího pracoviště v dubnu 2018 na odborné exkurzi Stopy českého venkova v Rumunsku (dotace Ministerstva zemědělství ČR) do vesnic české menšiny v Banátu v Rumunsku, kde mj. došlo k mapování a hodnocení původní lidové architektury v obci Bígr, u které je zájem ji přetvořit na muzeum lidového stavitelství původního českého osídlení; výstupem je pasportizace a památkářské vyhodnocení této lokality
- metodická pomoc státní správě a samosprávě, organizacím působícím v oblasti kultury a školství
- sběr dokumentace projevů tradiční lidové kultury na území Plzeňského kraje
- příprava, organizace a realizace krajské řemeslné přehlídky – Den řemesel za účasti Nositelů tradice z celé ČR, v roce 2018 se konal v Chanovicích v sobotu 7. července za účasti 20 Nositelů tradice
- od července 2018 organizační příprava semináře Národního památkového ústavu, který se konal 12.–14. září 2018 v Klatovech
- příprava, organizace a realizace specializované činnosti – Den potravin 2018 na téma „Den brambor“ ve skanzenu v Chanovicích (6. října 2018)
- nákup vzorků výroby Nositelů tradice lidových řemesel a zařazení do sbírky muzea: rozhodnutím výkladu vyhlášky č. 397/ 2017, kterou se měnila vyhláška č. 410/ 2009, ustanovení zákona č. 563/ 1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, pro některé vybrané účetní jednotky, ve znění pozdějších předpisů, a s ní spojený nákup sbírkových předmětů, Odborem regionální a národnostní kultury MK ČR v rámci výběrových dotačních řízení nemohla být v roce 2018 poskytnuta dotace na nákup předmětů do sbírek; klatovskému muzeu se již na jaře 2018 podařilo domluvit nákup vzorků výroby od Nositele tradice p. Zusky (obor: pletení ze slámy); muzeum

o výrobky p. Zusky usilovalo s ohledem na jeho věk a zdravotní stav, proto v září 2018 nakoupilo jeho výrobky v ceně 4.100,- Kč a uhradilo je z vlastního reprodukčního fondu muzea; celá podsbírka Nositelů tradice k 31. prosinci 2018 čítá 1.791 sbírkových položek a je celá zapsána v programu Demus včetně fotodokumentace

- příprava na vyhlášení titulu „Mistr tradiční rukodělné výroby Plzeňského kraje“ (oslovení zpracovatelů nominací a posudků, zpracování Protokolů k udělení titulu navrhovaných), tituly předány 13. prosince 2018:
  - p. Ing. Jaromír Konrády, Plzeň, v oboru tradiční výroba chodských dud
  - p. Dana Soukupová, Ostroměc u Horšovského Týna, v oboru drátenictví
  - p. Jan Šup, Kocourov u Klatov, v oboru košíkářství
- zajištění činnosti komise pro zápis nemateriálních statků do Seznamu nemateriálních statků tradiční lidové kultury Plzeňského kraje (aktualizace členů komise, příprava jednání komise, získání zpracovatelů nominačních návrhů a posudků nominačních návrhů kulturních statků, zpracování Návrhových a evidenčních listů kulturních statků k zápisu do Seznamu nemateriálních statků tradiční lidové kultury Plzeňského kraje), certifikáty nositelům nemateriálních statků tradiční lidové kultury Plzeňského kraje předány dne 13. prosince 2018:
  - doplnění zápisu statku Dudy a dudácká muzika v Plzeňském kraji o nové nositele:
    - Konrádyho dudácká muzika – nositel statku Vlastimil Konrády, umělecký vedoucí Konrádyho dudácké muziky
    - Domažlická dudácká muzika – nositel statku Josef Kuneš, umělecký vedoucí Domažlické dudácké muziky
    - Chodský soubor Mrákov – nositel statku Spolek přátel dolního Chodska, z. s., k jednání oprávněna: Ludmila Kašová, předsedkyně
    - Národopisný soubor Postřekov – nositel statku Národopisný soubor Postřekov, z. s., k jednání oprávněn: Radek Zuber, předseda
    - Folklorní soubor Úsměv Horní Bříza – nositel statku Folklorní soubor Úsměv Horní Bříza, z. s., k jednání oprávněn: Ing. Luboš Kepka, předseda spolku
    - Plzeňský lidový soubor Mladina – nositel statku Plzeňský lidový soubor Mladina, z. s., k jednání oprávněn: Libor Hnát, vedoucí souboru a člen výboru
    - Soubor písni a tanců Jiskra Plzeň – nositel statku Soubor písni a tanců Jiskra Plzeň, z. s., k jednání oprávněn: Miroslav Škarda, vedoucí, statutární zástupce
    - Folklorní soubor Rokytka Rokycany – nositel statku Klub tanecních souborů Rokytka, z. s., k jednání oprávněna: Mgr. Radka Brožíková, předsedkyně výboru
    - Strážovské krajkářství – nositel statku Město Strážov, k jednání oprávněn: Ing. Josef Rousek, starosta
  - doplnění zápisu statku Ochotnické divadlo západních Čech o nové nositele:
    - Divadelní soubor Štace Kaznějov – nositel statku Divadelní soubor Štace Kaznějov, z. s., k jednání oprávněna: Ing. Alena Svobodová, vedoucí souboru
    - Divadelní soubor TYJÁTR Horažďovice – nositel statku TYJÁTR Horažďovice, z. s., k jednání oprávněn: Karel Šťastný, předseda výboru
- příležitostná fotodokumentace projevů tradiční lidové kultury (dle navštívených akcí)
- podpora přípravy a realizace různých aktivit (semináře, kurzy, přednášky apod.) z oblasti tradiční zvykoslovné výroby a řemeslných dovedností.

*Zpracovali: Václava Soupírová, Mgr. Luboš Smolík, Pověřené odborné regionální pracoviště tradiční lidové kultury pro Plzeňský kraj*

### ***Pracoviště historie a dějin umění***

Pracoviště historie a dějin umění v roce 2018 zrealizovalo výstavu „Šperk ozdoba ženy“ z historických šperků z depozitáře klatovského muzea, šperků z karlovarských vřídlovců z Muzea v Karlových Varech, vltavínů z Jihočeského muzea v Českých Budějovicích a secesních i soudobých šperků od studentů Střední odborné školy šperkařské v Turnově. V průběhu této výstavy pracoviště zrealizovalo dvě přednášky.

Dále pracoviště dějin a umění zrealizovalo výstavu „Klatovský karafiát“, která mimo historie pěstování klatovských karafiátů, archivních plakátů z roku 1931 a archiválií k dané tématice prezentovala také obrazy klatovských výtvarníků, kteří se věnovali kresbě karafiátů.

Pracoviště se také podílelo na komentované prohlídce k dlouhodobé výstavě „Mecenáš muzea Ševcovic“ a také na přípravě sbírkových předmětů pro Muzeum Holýšov a Muzeum Šumavy v Kašperských Horách, dále také pro muzeum získalo obrazy od regionálních malířek a učitelek Jany Brožové a Cecílie Vinařové.

Nezanedbatelná je také činnost badatelské a metodické pomoci. Publikován byl článek „Češi jsou vynikající tvůrci krásy“ v měsíčníku Rozhled.

*Zpracovala: PhDr. Milada Čermáková, historik muzea*

## **2. Institucionální projekty**

### ***Den řemesel – krajská přehlídka řemeslných dovedností***

Základním smyslem projektu je představit řemeslnou, lidově řemeslnou a podomáckou výrobu, jež se zachovala nebo byla revitalizována v prostoru Plzeňského kraje. Přehlídka řemeslných dovedností v našem regionu doplňují prezentace i řemeslníci, jimž byl ministrem kultury České republiky udělen titul Nositel tradice lidových řemesel. Dále je její součástí řemeslný trh, bohatý celodenní kulturní program, možnost občerstvení v duchu staré české kuchyně, významná je i nabídka expozic a výstav v areálu zámku a Expozice lidové architektury v Chanovicích. Den řemesel je příležitostí pro fotodokumentaci a videodokumentaci řemeslné výroby.

V roce 2018 se konal již 16. ročník Dne řemesel, přehlídky řemeslných dovedností Plzeňského kraje, který se uskutečnil v Chanovicích v sobotu 7. července 2018. K prezentaci svého řemeslného umu se pořadatelům přihlásilo 31 řemeslníků z Plzeňského kraje (včetně rodinných příslušníků a pomocníků bylo těchto řemeslníků kolem 70). Dále je doplnilo 20 Nositelů tradice lidových řemesel z celé České republiky a 23 prodejců předmětů z oblasti tradiční lidové kultury.

Řemeslné slavnosti v Chanovicích se zúčastnilo v roce 2018 celkem 4.121 zájemců, z toho bylo 2.985 dospělých za vstupné, 651 dospělých za volné vstupné a 485 dětí do 130 cm (zdarma).

Doba realizace: 2003–2018

Řešitel: Mgr. Luboš Smolík

Spoluřešitelé: Václava Soupírová, Libor Kodýdek, Mgr. Ivana Sieberová

Projektový program: rozpočet Plzeňského kraje; program MKČR Tradiční lidová kultura, 2017.

### ***Druhá světová válka na Klatovsku***

Na projektu Druhá světová válka na Klatovsku se v roce 2018 vzhledem k náročnosti jiných pracovních úkolů nepracovalo.

Doba realizace projektu: 1995–2025

Řešitel: Jan Jirák

Institucionální projekt organizace

### ***Expozice lidové architektury v Chanovicích – rekonstrukce usedlosti Lužany čp. 35***

Z původní usedlosti Lužany čp. 35 byly realizací projektu zachráněny dva objekty, které byly ihned po své demontáži v roce 2008 prohlášeny za nemovité kulturní památky. Vlastní stavební rehabilitace uvedených objektů proběhla od května 2014 do února 2015, v měsíci březnu 2015 byla stavba dokončena a proběhlo u ní kolaudační řízení. V měsíci dubnu a květnu 2015 byl projekt vyhodnocen a vyúčtován.

Zaměření objektů na původním místě zpracoval, stejně jako stavební dokumentaci pro stavební řízení Libor Kodýdek, který prováděl po dobu znovupostavení i autorský dozor.

Během roku 2018 se údržbové práce soustředily na terénní úpravy kolem usedlosti a drobné práce na samotných objektech jako např. opatření stříšek na prahové trámy a jejich zhlaví u stodoly, čištění okapů a svodů, apod. Objekt stále ještě vysychá a sesedá (nové dřevěné konstrukce).

Doba udržitelnosti projektu: 06/ 2015–05/ 2020

Řešitel: Mgr. Luboš Smolík

Spoluřešitel: Libor Kodýdek

Projektový program: ROP NUTS II Jihozápad – Revitalizace památek a využití kulturního dědictví v rozvoji cestovního ruchu, projekt č. CZ.1.14/3.2.00/25.02741

### ***Knihopis českých a slovenských tisků do roku 1800***

Projekt spuštěn roku 1992 Ústavem pro klasická studia ČSAV a následně zaštítěn a převzat jako celek Národní knihovnou v Praze; v úvodní fázi došlo ke korekcí signatur, respektive k ověření fyzické dostupnosti v jednotlivých institucích podle původního „Knihopisu“ vydávaného postupně Tobolkou ve 20. letech 20. století a pomyslným ukončením v 60. letech téhož století; ze strany muzejní knihovny bylo prověřeno cca 250 knihovních jednotek, které byly zaneseny do starého Knihopisu; projekt Dodatků pokračuje nepřetržitě a jeho ukončení, završení lze předpokládat na desetiletí. Základním cílem je představit kulturní bohatství v oblasti literárních, hudebních, obecně společenskovědních oblastí 15. až 18. století; v roce 2018 nebyl tento projekt realizován vzhledem k náročnosti revize knihovního fondu, inventarizace archivu a zapisování záznamů do knihovnického programu.

Řešitel: Jindřich Hůrka

### ***Made in Cham / Made in Klatovy***

Projekt jako dvoustranný byl realizován v období 01/2013–06/2015. Vedoucím partnerem bylo oddělení kultury a muzeí Zemského úřadu v Chamu. Projekt se zabýval v české části především vyhledáváním výrobních řemeslných lokalit na okrese Klatovy. Tento zpracovaný sumář je pro budoucnost vhodným základem pro terénní výzkum a doplňování dalších potřebných a nově zjištěných informací a dokumentace.

Během let 2015–2018 udržuje bavorský partner aktuálnost www stránek projektu.  
Doba realizace projektu: 01/ 2013–06/ 2015

Doba udržitelnosti: 07/ 2015–06/ 2020

Řešitel: Mgr. Luboš Smolík

Spoluřešitelé: Mgr. Ivana Sieberová, Petra Kodýdková

Projektový program: Program přeshraniční spolupráce Cíl 3, projekt č. 297

### ***REOS – regionální osobnosti***

Databáze představuje biografické a bibliografické údaje o osobnostech, které se v regionu narodily nebo zde po delší dobu působily; databáze čítá cca 1.200 záznamů, zpětně dochází k doplňování základních záznamů o nové informace (biografické a bibliografické údaje) a především, jako doplněk, i o fotografickou digitalizaci osobnosti; v činnosti se i nadále bude systematicky pokračovat v intencích doplňování.  
Řešitelé: Jindřich Hůrka, Renata Chroustová, Jan Jirák

### ***Retrospektivní bibliografie Klatovsko 1946–1949***

Projekt zahájen 2011 a je rozčleněn dle datace do tří etap dle počtu dochovaných výstřížků statí, článků (1946–1947, 1948, 1949); při pořádání muzejního archivu byly vyčleněny výstřížky, které zaslala „Výstřížková služba na město Klatovy“ a které, pravděpodobně v 50. letech, za ředitelky Milady Šlajsové, byly získány pro muzeum a od té doby se s nimi nepracovalo; z období 1946–1949 máme archivováno minimum periodik, takže se jedná o jeden z důležitých informačních zdrojů pro poznání výše zmíněného období; od roku 2011 včetně roku 2012 se zpracovává nejrozsáhlejší úsek – rok 1949, který v současné době čítá dle roztríďení výstřížků 724 nakopírovaných stran /průběžně probíhá i jejich archivace v digitální podobě /vyvázáno – 5 sv. /600 s./; celkově naskenováno cca 750/; sled činnosti při zpracování – kopírování výstřížků s vytvořením umělé paginace, vytvoření záznamů jednotlivých článků (sl. A. Polívková); korektura záznamů s doplněním anotace a zařazením záznamů dle „Zásad tvorby regionálních bibliografií“ pod příslušnou lokalitu (dle bývalého okresu Klatovy s přesahy i mimo) a tematickou oblast /logické navázání na předchozí retrospektivní bibliografie vytvořené v muzejní knihovně/; příležitostně zahájeny činnosti i za rok 1948 – zatím přepsáno cca 250 stran; rok 1947 /průběžně probíhá i jejich archivace v digitální podobě /vyvázáno – 2 sv. /200 s./; celkově naskenováno cca 300 stran; rok 1946 – zde záznamy rozhozeny a připraveny pro přepis; v roce 2018 nebyl tento projekt realizován vzhledem k náročnosti revize knihovního fondu, inventarizace archivu a zapisování záznamů do knihovnického programu.

Řešitelé: Jindřich Hůrka, Alena Polívková

### ***Vlastivědné muzeum Dr. Hostaše v Klatovech, p. o. – Pověřené odborné regionální pracoviště tradiční lidové kultury pro Plzeňský kraj***

Projekt se naplňuje v souladu s usnesením vlády České republiky č. 571/ 2003 ke Koncepti účinnější péče o tradiční lidovou kulturu v ČR a nyní platného usnesení vlády ČR č. 10/ 2016 (pro léta 2016–2020) u organizace již od roku 2004. Zabývá se především dokumentací a prezentací projevů tradiční lidové kultury, péčí o tento fenomén, prezentací výступů a výsledků práce i popularizací tématu na veřejnosti (blíže o činnosti viz bod II.1 – část *Pověřené odborné regionální pracoviště tradiční lidové kultury pro Plzeňský kraj*).

Doba realizace projektu: 2004–2020

Řešitel: Mgr. Luboš Smolík

Spoluřešitelé: Václava Soupírová, Mgr. Ivana Sieberová, Libor Kodýdek

Projektový program: rozpočet Plzeňského kraje

Ministerstvo kultury ČR – Podpora tradiční lidové kultury

### ***Výběrová bibliografie časopisu Šumavan***

Projekt realizován od roku 1987; cílem je zpřístupnění informačních zdrojů zachycujících články, statě, inzerci z let 1868–1945 se zaměřením na klatovský region,

respektive dřívější administrativně správní uspořádání bývalého okresu Klatovy a zachycující dle systematického třídění oblasti přírody, historie, veřejné správy, hospodářství, školství a kulturu; do současné doby zpřístupněny následující časové úseky: 1868–1880, 1881–1890 a 1891–1900; v současnosti je v závěrečné fázi úsek 1901–1905 – korektura záznamů a vytváření doplňujících rejstříků (systematický, personální, autorský a rejstřík institucí a korporací); v roce 2018 nebyl tento projekt realizován vzhledem k náročnosti revize knihovního fondu, inventarizace archivu a zapisování záznamů do knihovnického programu.

Řešitel: Jindřich Hůrka

### ***Výzkum lidové architektury v jihozápadních Čechách***

Dlouhodobý projekt realizovaný od počátku 80. let 20. století je zaměřen na dokumentaci současného stavu památek lidového stavitelství v jihozápadních Čechách, dokumentaci drobných sakrálních památek, dokumentaci kaplí, hodnocení sídelní kvality vybraných sídel.

V roce 2018 se Liboru Kodýkovi podařilo zdokumentovat opět několik objektů, které na svém místě zanikly (např. zlatokopecký domek Na Prádle čp. 291, Kašperské Hory) nebo pravděpodobně zaniknou. V některých případech byla zpracována dokumentace stavby pro návrh na její prohlášení za kulturní památku (např. sýpka Malinec čp. 21). V mnoha případech proběhlo i odebrání vzorků z konstrukcí dokumentovaných staveb pro dendrochronologický průzkum. Ve spolupráci s NPÚ se podařily některé z těchto vzorků datovat.

Doba realizace projektu: dlouhodobý projekt realizovaný od roku 1981

Řešitelé: Mgr. Luboš Smolík, Libor Kodýk

### ***IROP – příprava nové expozice pro hlavní budovu muzea***

Jak již bylo uvedeno v samém úvodu výroční zprávy za rok 2018 zcela neúspěšně z důvodu naprostého převisu projektových žádostí se muzeum v roce 2018 ucházelo o dotační přízeň v programu IROP na podporu přípravy a realizace nové expozice ve své hlavní budově v Klatovech. V závěru ledna 2018 byla podána uvedená projektová žádost, během měsíce srpna byla naší organizaci doporučena negativní zpráva o nepřijetí. Vlastivědné muzeum Dr. Hostaše v Klatovech, p. o., nyní spolu se svým zřizovatelem řeší možnosti náhradního řešení realizace nové hlavní expozice.

Řešitelé: PhDr. Milada Čermáková, Mgr. Hana Hosnedlová, Jindřich Hůrka, Mgr. Jindra Hůrková, Jan Jirák, Libor Kodýk, Mgr. Ivana Sieberová, Mgr. Luboš Smolík, Mgr. Michal Tejček, Mgr. Ladislava Váňová

### ***IROP – Expozice lidové architektury v Chanovicích – rekonstrukce chalupy Třebýcina čp. 7***

Jednalo se o druhý projekt, kterým se Vlastivědné muzeum Dr. Hostaše v Klatovech, p. o., ucházelo o dotační přízeň v programu IROP. Práce na projektové žádosti začaly v lednu 2017 a v lednu 2018 byla žádost zpracována a vložena do databáze projektových žádostí programu IROP. Bohužel tato projektová žádost nebyla ani přes podaný protest přijata.

Řešitelé: Libor Kodýk, Mgr. Ivana Sieberová, Mgr. Luboš Smolík; s administrací projektu vypomohla Václava Soupírová.

### **3. Spolupráce na projektech jiných řešitelů**

#### ***Státní archeologický seznam***

Řešitel: Národní památkový ústav, ústřední pracoviště v Praze  
Spolupráce: Mgr. Jindra Hůrková

#### ***Výzkum lidové architektury v České republice***

Řešitel: Národní památkový ústav v Praze  
Spolupráce: Mgr. Luboš Smolík

#### ***Lidová řemesla a lidová umělecká výroba***

Řešitel: Národní ústav lidové kultury ve Strážnici  
Spolupráce: Mgr. Luboš Smolík

#### ***Nositelé tradice lidových uměleckých řemesel v České republice***

Řešitel: Ministerstvo kultury ČR, Národní ústav lidové kultury ve Strážnici  
Spolupráce: Mgr. Luboš Smolík

#### ***Dodatky Knihopisu českých a slovenských tisků***

Řešitel: Národní knihovna v Praze  
Spolupráce: Jindřich Hůrka

### **4. Členství muzea v profesním sdružení**

Vlastivědné muzeum Dr. Hostaše v Klatovech, p. o., je členem Asociace muzeí a galerií České republiky. Organizace je zakladajícím členem tohoto profesního sdružení a je vedeno pod členským číslem 16.

Zaměstnanci muzea jsou členy následujících orgánů:

- Senát AMG ČR
- krajské (plzeňské) sekce AMG ČR
- archeologické komise AMG ČR
- etnografické komise AMG ČR
- knihovnické komise AMG ČR
- komise konzervátorů – restaurátorů AMG ČR
- komise pro lidové stavitelství AMG ČR

### III. KULTURNĚ-VÝCHOVNÁ ČINNOST

#### 1. Expozice

<i>Název expozice</i>	<i>Doba zpřístupnění</i>	<i>Celé vstupné</i>	<i>Poloviční vstupné</i>	<i>Volné vstupné</i>	<i>Návštěvníci celkem</i>
Expoziční sál /hlavní budova muzea/	01–12/ 2018	653	1.542	1.265	3.460
Barokní lékárna /Klatovy čp. 149/ I./	04–11/ 2018	5.125	5.171	4.017	14.313
Expozice lidové architektury /skanzen Chanovice/	05–12/ 2018	4.961	1.254	398	6.613
<b>CELKEM</b>		<b>10.739</b>	<b>7.967</b>	<b>5.680</b>	<b>24.386</b>

Vlastivědné muzeum Dr. Hostaše v Klatovech, p. o., je také autorem stálých expozic v zámku Chanovice nazvané „Tradiční řemesla Pošumaví“, „Historická místnost zámku“ a „Galerie Nositelů tradice“. Tyto expozice v loňském roce navštívilo v rámci sjednoceného a zvýhodněného vstupného do všech expozic 16.153 návštěvníků.

#### 2. Výstavy

<i>Typ výstavy, místo konání</i>	<i>Počet výstav</i>	<i>Celé vstupné</i>	<i>Poloviční vstupné</i>	<i>Volné vstupné</i>	<i>Návštěvníci celkem</i>
Klatovy – hlavní budova muzea	11	2.268	7.943	2.091	12.302
Chanovice – ELA	2	38	79	0	117
Klatovy – hotel Rozvoj	1	0	0	125	125
<b>CELKEM</b>	<b>14</b>	<b>2.306</b>	<b>8.022</b>	<b>2.216</b>	<b>12.544</b>

Podrobný přehled návštěvnosti expozic a výstav v roce 2018 – viz příloha č. 3.

#### 3. Další kulturně-výchovné akce

<i>Druh akce:</i>	<i>Počet akcí:</i>	<i>Dospělí:</i>	<i>Děti a mládež:</i>	<i>Celkem:</i>
Přednášky	43	742	144	886
Pracovně naučný pobyt	50	118	115	233
Seminář	52	988	136	1124
Beseda	1	52	0	52
Kulturní program, komentovaná prohlídka	38	5.234	1.201	6.435
Přednáška se seminářem	4	9	140	149
<b>CELKEM:</b>	<b>188</b>	<b>7.143</b>	<b>1.736</b>	<b>8.879</b>

Podrobný přehled návštěvnosti kulturně-výchovných akcí v roce 2018 – viz příloha č. 4 a 5.

#### **4. Souhrnný přehled návštěvnosti muzea**

Druh KVČ	Počet	Dospělí	Děti a mládež	Volné vstupné	Celkem
stálé expozice	3	6.580	7.411	5.680	19.671
výstavy	14	2.306	8.022	2.216	12.544
kulturně-výchovné akce	188	7.143	1.736	0	8.879
<b>C E L K E M</b>	<b>-</b>	<b>16.029</b>	<b>17.169</b>	<b>7.896</b>	<b>41.094</b>

#### **5. Služby badatelům**

Počet registrovaných uživatelů knihovny	61
Počet výpůjček v knihovně	961
Počet badatelských návštěv	453
z toho - knihovna	260
- archiv	47
- kronikáři	3
- péče o tradiční lidovou kulturu	2
- archeologický archiv	72
- etnografické pracoviště	7
- pracoviště historie a dějin umění	20
- korespondenčně	42
- konzervátorské pracoviště	8

## **IV. EDIČNÍ A PUBLIKAČNÍ ČINNOST**

### **1. Vlastní vydavatelská činnost**

**Konec starých časů / Jan Jirák.** -- 1. vydání. -- Klatovy: Vlastivědné muzeum Dr. Hostaše v Klatovech, p. o., 2018. -- 114 stran, 12 nečíslovaných stran obrazových příloh: ilustrace, faksimile, portréty; 21 cm. -- Obsahuje bibliografii, bibliografické odkazy a poznámky. -- Kniha popisuje roky 1918, 1919, 1920 na Klatovsku. -- ISBN 978-80-86104-89-8 (brožováno)

**Průvodce exkurzemi semináře: 25. celostátní seminář k problematice lidového stavitelství: sto let péče, dokumentace a výzkumu vesnické architektury v Československu: Klatovy 12.-14. září 2018 / autor textu: Karel Foud, Petr Mejstřík, Luboš Smolík.** -- Klatovy: Vlastivědné muzeum Dr. Hostaše v Klatovech, p. o., 2018. -- 41 stran, 6 nečíslovaných stran obrazových příloh: ilustrace, mapy; 30 cm

**Průvodce expozicí: barokní lékárna U Bílého jednorožce v Klatovech / autor textu: Martina Salvová.** -- Druhé upravené vydání. -- Klatovy: Vlastivědné muzeum Dr. Hostaše v Klatovech, p. o., 2019. -- 12 nečíslovaných stran: ilustrace (převážně barevné); 21 cm. -- Název z obálky. -- ISBN 978-80-86104-92-8 (brožováno)

### **2. Publikační činnost ve spolupráci**

**Klatovská pivovarská chasa, aneb, Pivovary a pivovárky okresu Klatovy I. / Jana Jirák a kol..** -- 1. vydání. -- Chanovice: Obec Chanovice ve spolupráci s Vlastivědným muzeem Dr. Hostaše, p. o., 2018. -- 192 stran, xx stran obrazových příloh: ilustrace (některé barevné), faksimile; 30 cm + 1 DVD. -- Obsahuje bibliografii. -- ISBN 978-80-270-5232-5 (vázáno)

**Prácheňská pivovarská chasa, aneb, Pivovary a pivovárky okresu Klatovy II. / Jana Jirák a kol..** -- 1. vydání. -- Chanovice: Obec Chanovice ve spolupráci s Vlastivědným muzeem Dr. Hostaše, p. o., 2018. -- 191 stran, xx stran obrazových příloh: ilustrace (některé barevné), faksimile; 30 cm + 1 DVD. -- Obsahuje bibliografii. -- ISBN 978-80-270-5233-2 (vázáno)

**Muži Chanovicka ve Velké válce / autor textu: Luboš Smolík.** -- 1. vydání. -- Chanovice: Obec Chanovice, 2018. -- 93 stran: ilustrace (některé barevné), portréty; 21 cm. -- (Obec Chanovice; 16. svazek). -- Obsahuje bibliografii. -- ISBN 978-80-270-5322-3 (v knize neuvedeno; brožováno)

**Češi jsou vynikající tvůrci krásy / Milada Čermáková.** -- Ilustrace. -- 2 fotografie. -- Klatovské karafiáty  
In: Rozhled. -- č. 6 (2018), s. 47

**Mezinárodní konference Betlémy stálé živé v Jindřichově Hradci již potřetí: konference.** -- Ilustrace. -- 6 fotografií. -- Na zdrojovém dokumentu kromě průběžného číslování uvedeno: č. 2/2018. -- Obsahuje příspěvek: Jana Brožová / Ivana Sieberová n: Betlémy a betlemáři. -- ISSN 2336-8675. -- Roč. 28, č. 105 (2018), s. 6–11

**Paličkované betlémy / Ivana Sieberová.** -- Ilustrace. -- 5 fotografií  
In: Zpravodaj příbramských betlemářů. -- ISSN 1213-7936. -- č. 56 (2018), s. 11–18

**Návrh nominace statku „Technologie pivovarnického bednářství“ do Seznamu nemateriálních statků tradiční lidové kultury České republiky / [zpracoval Luboš Smolík]. -- Klatovy : Vlastivědné muzeum Dr. Hostaše v Klatovech, p. o., 2018. -- 20 nečíslovaných stran, 30 stran, 12 nečíslovaných stran obrazových příloh, 1 nečíslovaná strana : ilustrace, portréty, faksimile, mapy ; 30 cm. -- Zpracováno v období 1. prosince 2017–26. února 2018, aktualizace a doplnění návrhu nominace 9.–29. května 2018. -- Další var. název: Návrh nominace statku „Bednáři Plzeňského Prazdroje“ do Seznamu nemateriálních statků tradiční lidové kultury České republiky**

## V. OPRAVY A ÚDRŽBA NEMOVITOSTÍ A DALŠÍHO MAJETKU

### 1. Klatovy čp. 1/ IV. – areál hlavní budovy muzea

- běžná údržba objektů a pozemků, objektových zařízení (*svépomocná*):
  - průběžná kontrola a údržba sítí (elektroinstalace, vodoinstalace, odpady, okapové svody) areálu
  - údržba a opravy nábytku, výstavního nábytku, oken, dveří, zámků a drobného zařízení
  - shromažďování, třídění a odvoz odpadů do sběrných surovin a sběrného dvora
  - údržba akumulátorů k nouzovému osvětlení
  - průběžný úklid prostorů, mytí oken, lustrů a vitrín v hlavní budově
  - průběžný úklid venkovních komunikací hlavní budovy (včetně úklidu sněhu, listí a jehličí)
  - údržba rostlin ve veřejně přístupných prostorech
  - opravy náradí pro archeologické pracoviště a Expozici lidové architektury v Chanovicích
- údržba objektu a objektových zařízení (*dodavatelská*):
  - oprava a nastavení docházkového systému (24.458,- Kč)
  - revize, údržba a nastavení EZS a EPS (18.220,- Kč)
  - oprava vložky generálního klíče u hlavních dveří (4.949,- Kč)
  - údržba EPS a proškolení obsluhy (1.960,- Kč)
  - čištění a kontrola spalinových cest (2.170,- Kč)
  - oprava a údržba vzduchotechniky a požárních klapek (1.791,- Kč)
  - oprava měděné krytiny (1.910,- Kč)
  - oprava utrženého ventilačního komínku (850,- Kč)
  - oprava kopírovacího stroje (7.385,- Kč)
  - oprava bezpečnostního obvodu na nákladní plošině (1.800,- Kč)
  - oprava docházkového systému (3.025,- Kč)
  - opravy a revize hasicích přístrojů (5.734,19 Kč)
  - údržba a servis nákladního výtahu a vertikální plošiny (1.800,- Kč)
  - oprava okapů (4.450,- Kč)
  - oprava a servis docházkového systému (1.271,- Kč)
  - oprava, údržba a servis plynové kotelny (1.162,- Kč)
  - oprava, údržba a servis plynové kotelny (9.002,- Kč)
  - oprava ventilů ústředního topení (410,- Kč)
  - výměna LED žárovek do vitrin (1.210,- Kč)
  - oprava 5 ks výstavních rámů (1.650,- Kč)
  - kalibrace detektoru CO v kotelně (1.586,- Kč)
  - oprava topení v knihovně (408,- Kč)
  - výměna akumulátorů EZS (3.278,- Kč)
  - oprava a servis nákladního výtahu a plošiny (2.178,- Kč)
  - úsporné žárovky LED pro archiv (1.493,- Kč)
  - úsporné žárovky LED pro knihovnu (2.792,- Kč)
  - servis EZS (3.456,- Kč)
  - úsporné žárovky pro hlavní budovu (974,- Kč)
  - servis regulační stanice kotelny (2.583,35 Kč)
  - oprava EZS výstavního sálu (2.616,- Kč)
  - úsporné žárovky + prodlužovací kabely pro výstavní sál (17.414,- Kč)
  - servis provozuschopnosti požárních klapek (1.791,- Kč)

- revize elektroinstalace a hromosvodů (24.200,- Kč)
- oprava odvzdušňování ventilů III.NP (2.219,- Kč)
- trvalá servisní EZS pohotovost (2.614,- Kč)
- servis PC organizace (41.810,10 Kč)
- oprava omítek ve dvorní části (17.182,- Kč, Město Klatovy hradilo 17.182,- Kč)
- restaurování fasády (718.531,88 Kč; z toho Ministerstvo kultury ČR poskytlo dotaci 296.000,- Kč, Město Klatovy 422.531,88 Kč)
- repase a nátěry oken v expoziční části (361.822,67 Kč; z toho Plzeňský kraj poskytl dotaci 289.000,- Kč, Město Klatovy uhradilo 72.822,67 Kč)

## **2. Klatovy čp. 149/ I. – barokní lékárna**

- běžná údržba objektu objektových zařízení (*svépomocná*):
  - průběžný úklid prostorů
  - aktuální instalace výkladce
  - generální úklid na sezónu 2018
  - údržba a opravy pohyblivé vchodové mříže
  - péče o výzdobu památky
    - údržba objektu a objektových zařízení (*dodavatelská*):
    - opravy elektronické zabezpečovací signalizace
  - oprava elektroinstalace a osvětlení
    - oprava elektrické zabezpečovací signalizace
    - dokončení restaurování zadní místnosti, instalace původního nábytku, nainstalování interiérového vybavení, příprava na návštěvnickou sezónu 2018
  - údržba objektu a objektových zařízení (*dodavatelská*)
    - trvalá servisní EZS pohotovost (2.614,- Kč)

## **3. Klatovy – depozitární garážová hala**

- běžná údržba objektu a pozemku (*svépomocná*):
  - vyřezávání náletových křovin, sekání a likvidace travního porostu v okolí objektu
  - běžný úklid prostorů

## **4. Klatovy – depozitární regálová hala**

- běžná údržba objektu a pozemku (*svépomocná*):
  - vyřezávání náletových křovin, sekání a likvidace travního porostu v okolí objektu
  - běžný úklid prostorů

## **5. Klatovy čp. 209/ II. – depozitář**

Depozitární objekt Klatovy čp. 209/ II. spravuje Vlastivědné muzeum Dr. Hostaše v Klatovech, p. o., od poloviny roku 2014, kdy došlo k fyzickému předání této nemovitosti ze správy Klatovské nemocnice, a. s. Od druhého pololetí roku 2014 se rozeběhla údržba tohoto objektu a jeho adaptace na depozitární účely. Tyto práce jsou částečně řešeny svépomocně, částečně díky provozním a investičním prostředkům organizace, částečně také díky investičním prostředkům zřizovatele. Vítaná je

i případná podpora ze strany Ministerstva kultury ČR z Programu ISO jako tomu bylo opět v roce 2018.

V loňském roce byly v objektu provedeny dodavatelsky následující práce pro vylepšení depozitárních podmínek a budoucí rekolaudaci tohoto objektu:

- oprava detektoru tříštění skla (2.567,62 Kč)
- oprava plynového kotle (2.050,- Kč)
- oprava omítek a výmalba pravé poloviny III. NP (68.225,- Kč)
- dodávka a montáž EPS (554.785,- Kč)  
(z toho dotace MK ČR 338.349,- Kč, vlastní finanční vstup 166.436,- Kč)
- trvalá servisní EZS pohotovost (2.750,- Kč)

## **6. Chanovice čp. 116 – barokní sýpka – depozitář**

- běžná údržba objektu a pozemků
- vysekávání travního porostu včetně likvidace
- vysekávání náletových dřevin včetně likvidace
- čištění okapů a okapových svodů
- údržba příjezdové komunikace
- oprava a údržba elektroinstalace
- trvalá servisní EZS pohotovost (2.614,- Kč)

## **7. Chanovice – areál ppč. 67/ 10 – Expozice lidové architektury**

Ve prospěch realizace výstavby a údržby skanzenu probíhala organizace pracovněnaucných pobytů. Hlavní aktivity:

- údržba přístupové a obslužné komunikace po obvodu pozemku včetně údržby kanalizace; údržba zeleně, odstraňování a likvidace náletů; údržba příjezdové komunikace z obce; vysekávání travního porostu včetně likvidace
- základní údržba a konzervace objektů
- údržba a opravy ručního nářadí

Údržba areálu (*dodavatelská*):

- sekání a údržba ploch v době dubna až listopadu 2018 (50.000,- Kč)

### **Vstupní objekt areálu a stodola**

- běžná údržba objektů a pozemků, objektových zařízení (*svépomocná*):
  - údržba dláždění před vstupním objektem
  - průběžná kontrola a údržba sítí (elektroinstalace, vodoinstalace, odpady, okapové svody) areálu
  - údržba a opravy nábytku, oken, dveří a drobného zařízení
  - vysekávání travního porostu včetně likvidace
  - zajištění dřeva pro otop (zpracování, uložení)
  - úklid sněhu z komunikací a z prostoru dvora
  - provoz kotle, údržba, čištění, běžná kontrola rozvodů topení
  - konzervační nátěry oplocení
- údržba objektu a objektových zařízení (*dodavatelská*):
  - čištění kouřovodu a komínu (1.200,- Kč)
  - revize a servis EZS (15.896,- Kč)
  - kontrola a oprava hasicích přístrojů a hydrantu (7.290,25 Kč)
  - oprava oplocení areálu usedlosti (46.745,- Kč)

- čištění kouřovodu (1.586,- Kč)
- nátěr oken a dveří vstupní chalupy (8.574,- Kč)
- oprava parapetů severního štítu vstupní chalupy (4.558,- Kč)
- trvalá servisní EZS pohotovost (2.614,- Kč)

### **Roubený špýchar – Petrovice čp. 6**

V první etapě rekonstrukce byla v roce 2018 snesena dožilá šindelová krytina včetně laťování narušeného krovu. S ohledem na rozsah poškození stavby bylo nutné objekt kompletně rozebrat. Při rozebírání stavby se bohužel ukázalo, že rozsah poškození srubové konstrukce je daleko větší, než se původně předpokládalo při přípravě projektu obnovy. Cílem celkové obnovy je nejen výměna poškozených konstrukcí, ale i odstranění nevhodných prvků a konstrukcí a nahradit je konstrukcemi vhodnými a autentickými.

V první etapě byla opravena nejstarší část objektu a srub sýpky byl provizorně zastřešen trapézovým plechem. Štítové stěny srubu bylo potřeba vzhledem k totální degradaci původní hmoty nahradit novými prvky téměř v celém rozsahu. Boční stěny byly v lepším stavu a bylo zde možné použít většinou částečných protéz. Stropní a podlahové konstrukce byly vráceny původní.

Bylo ubouráno nevhodné obezdění prahových trámů a byla snížena i schodišťová rampa. Mezery pod čelním a zadním prahem byly vyzděny na sucho z kamene lícovaného se srubem, aby se minimalizoval dlouhodobý kontakt prahů s dešťovou vodou a vlhkostí a byla umožněna cirkulace vzduchu i pod podlahou srubu.

Veškeré opravy a úpravy proběhly v souladu s požadavky zástupců památkové péče. Na první etapu naváže etapa druhá, při níž budou ke statický zajištěné nestarší části - srubu opět připojeny zrekonstruované mladší přístavby a objekt bude opatřen hliněným kožichem, napačován a obílen. Kromě dalších drobných úprav a rekonstrukce v průběhu času zaniklých detailů bude objekt kompletně zastřešen štípanou šindelovou krytinou. Pro tuto etapu se podařily získat finanční prostředky o výši 350.000,- Kč z dotačního titulu MK ČR. Celkové náklady ovšem činily 806.468,76 Kč.

Po této rekonstrukci by se tento cenný objekt měl konečně co nejvíce přiblížit původnímu autentickému stavu z konce 19. století, který je zachycen na nejstarší dobové fotografii. Důstojně tak bude moci konečně prezentovat svůj vývoj od 18. století do současnosti a to včetně historických předmětů zamýšlené expozice. Dosud bylo možné hlavně z bezpečnostních důvodů objekt prezentovat pouze exteriérově.

### **Roubená kolna se stodůlkou – Měčín čp. 9**

#### **Roubená stodola – Nezdice mlýn**

- kompletní oprava oplocení sadu
- kvalitu provedení rekonstrukce objektu v letech 2015–2017 ocenila britská nadace The Friends of Czech Heritage cenou 2000 £. Po zpracování povinné dokumentace v listopadu a prosinci 2018 byly uvedené finanční prostředky připsány na účet organizace v březnu 2019.

### **Roubený chlívek – Kokšín čp. 6**

- překrytí zhlaví stříškami

### **Roubený obytný dům – Čachrov čp. 39**

### **Roubený špýchar – Přetín čp. 34**

## **Smírčí kříž**

### **Bezdýmná sušárna na ovoce – Měčín čp. 151**

- výměna rozlámaných či jinak poškozených střešních tašek

### **Roubený špýchar – Svrčovec čp. 17**

### **Roubená stodola – Příkosice čp. 29**

- překrytí zhlaví trámů stříškami

### **Roubená obytná chalupa – Těšetiny čp. 12**

- oprava podlomenice

- překrytí zhlaví trámů stříškami

- oprava a doplnění plotových polí kolem celé usedlosti

Dodavatelsky se podařilo dokončit část čelního oplocení při komunikaci (pohledově vlevo): na sokl z kamenného režného zdiva byly vyzděny čtyři cihlové sloupky omítnuté štukovanou maltou, vrchol sloupků kryje kamenná deska, sloupky spojuje pláňkové oplocení (dílo ve výši 24.158,- Kč)

**Venkovská roubená usedlost Lužany čp. 35 s roubenými chlívkami z Chocenic čp. 4 a roubeným špýcharem Malinec čp. 10**

### **Roubený čeledník – Otěšice čp. 2**

### **Kopie dřevorubeckého sezónního srubu**

### **Kaple sv. Josefa**

### **Kovaný křížek na kamenném podstavci (1848)**

### **Litinový křížek na kamenném podstavci (1863)**

### **Předzahrádka usedlosti středního sedláka**

- údržba léčivých bylin

## **8. Chanovice – bývalá vodárna – depozitář a sklad**

- běžná údržba objektu a pozemku:

- vyřezání náletových dřevin uvnitř oplocení a při oplocení

## **9. Údržba, opravy a servis služebních automobilů a mobilních pracovních strojů**

- služební automobil Škoda 136 Felicia Combi (vyřazen z používání organizace dne 29.6. 2018)
- služební automobil Škoda Roomster (SPZ 4P9 2296)  
*dodavatelská údržba a opravy automobilu:*
  - prezutí a vyvážení pneu (400,- Kč)
  - oprava chladiče (2.249,- Kč)
  - oprava geometrie, tlumičů, manžet kloubů (10.583,- Kč)

- příprava a provedení STK, výměna prachového a pylového filtru, vyčištění klimatizace (4.597,- Kč)
- prezutí pneu (240,- Kč)
- služební automobil Ford Tranzit včetně přívěsu (SPZ 3P7 8132)  
*dodavatelská údržba a opravy automobilu:*
  - oprava brzd a dveří (3.174,- Kč)
  - roční servis vozu, výměna kapalin a olejů, vyvážení kol, výměna stěračů (4.530,- Kč)
  - výměna pneu (6.239,- Kč)
  - oprava prasklých manžet (963,- Kč)
- služební automobil Škoda Fabia (SPZ 6P4 5986)  
*dodavatelská údržba a opravy automobilu:*
  - oprava a údržba (4.582,- Kč)
- služební automobil Škoda Fabia (SPZ 3P9 6907)
  - od zřizovatele převeden do užívání organizace dne 4.9. 2019
  - dodavatelská údržba a opravy automobilu:*
  - servisní prohlídka, výměna olejů a filtrů (3.375,- Kč)
  - výměna pneu (240,- Kč)
  - doplnění náplní, vyčištění, umytí (2.407,- Kč)
  - malý traktor BRANSON včetně přívěsu (SPZ P02 1481)
  - oprava a údržba sekaček (1.294,-Kč)
  - motorové pily
  - křovinořezy
  - průmyslové vysavače
  - spádová míchačka

## 10. Revize a kontroly budov a zařízení

- ve všech svěřených a nájemní smlouvou, či smlouvou o výpůjčce ošetřených budovách provádí organizace ve stanovených termínech pravidelné revize, v roce 2018 byly realizovány:
- 03/ 2018 - revize spalinové cesty – hlavní budova muzea Klatovy  
                   - revize tlakové nádoby stabilní v kotelně hlavní budovy muzea  
                   - revize EZS a EPS hlavní budovy muzea
- 04/ 2018 - revize výtahu a zdvihací plošiny v hlavní budově muzea  
                   - revize spalinové cesty ve vstupním objektu ELA Chanovice
- 05/ 2018 - revize požárních klapek hlavní budovy muzea
- 06/ 2018 - revize přenosných hasicích přístrojů a požárních hydrantů všech spravovaných objektů  
                   - revize domovního plynovodu hlavní budovy muzea  
                   - revize plynového zařízení – domovní plynová kotelna hlavní budovy muzea
- 07/ 2018 - revize výtahu a zdvihací plošiny hlavní budovy muzea  
                   - revize EZS vstupního objektu ELA v Chanovicích
- 10/ 2018 - revize výtahu a zdvihací plošiny hlavní budovy muzea  
                   - revize spalinové cesty ve vstupním objektu ELA Chanovice
- 11/ 2018 - revize regulační stanice rozvodu plynu hlavní budovy muzea  
                   - revize elektrických jističů, rozvodů elektrické energie a hromosvodových soustav objektů hlavní budovy muzea a barokní lékárny

- revize elektrospotřebičů hlavní budovy muzea a barokní lékárny
- 12/ 2018 - revize elektrických jističů, rozvodů elektrické energie a hromosvodových soustav objektů ve správě organizace
- revize elektrospotřebičů vstupní budovy muzea a depozitáře Klatovy 209/ II.
- revize požárních klapek hlavní budovy muzea

## **11. Požární ochrana a bezpečnost práce**

- kontrola budov a prostorů z hlediska protipožární ochrany (*1x za 3 měsíce*)
- školení o BOZP a PO zaměstnanců (*1x za dva roky*)
- školení BOZP a PO brigádníků a studentů na praxi, nových zaměstnanců (*průběžně*)
- odborná příprava členů preventivní požární hlídky a preventisty PO (*1x za rok*)

## **12. Činnost provozního oddělení muzea**

V roce 2018 byla zavedena metodika pro provádění krátkodobého pronájmu přednáškového sálu, kompletně aktualizována a doplněna veškerá dokumentace BOZP a PO. S účinností od 1.4. 2018 došlo ke změně organizace práce průvodců objektu muzea v Klatovech s účelnějším rozvržením fondu pracovní doby (úterý–sobota) a snížením přesčasových hodin práce. Výběrovým řízením byla od 26.2. 2018 obsazena funkce vedoucího oddělení – zástupce ředitele a od 9.4. 2018 také pozice uklízečky.

Provozní oddělení provedlo poprvé řízení na revize hasicích přístrojů a požárních hydrantů, revize silové elektřiny v objektech a hromosvodových soustav, elektrospotřebičů, pneu a výběrové řízení na dodání elektronického požárního systému depozitáře v Klatovech 209/ II. Dále zajistilo věcnou správnost dodávek oprav objektu muzea v Klatovech, Hostašova 1; tj. rekonstrukce části oken v 2. nadzemním podlaží a části fasády z boční a dvorní strany budovy a fasády z Komenského ulice.

V roce 2018 bylo provedeno vyřazení z provozu a ekologické zlikvidování vozidla Škoda Felicia a zavedení do provozu nového služebního vozidla Škoda Fabia, které bylo převzato jako ojeté a nevyužité od Krajského úřadu v Plzni, také byl započat proces hledání energetických úspor výměnou žárovek s LED vláknem za stávající žárovkové osvětlení.

Zorganizováno bylo několik drobných akcí v prostorách barokní lékárny za účelem pořízení reklamních fotografií.

*Zpracoval: Mgr. Ivan Šlajs, vedoucí provozního oddělení*

## **VI. ADMINISTRATIVNÍ ČINNOST, ŘÍZENÍ ORGANIZACE**

- 1. Porady vedení muzea** (*1x za 3–4 měsíce dle porad ředitelů KPO*)
- 2. Pracovní schůze zaměstnanců organizace** (*1x za 3 – 4 měsíce dle porad ředitelů KPO*)
- 3. Porady pracovníků jednotlivých oddělení organizace** (*4x ročně*)
- 4. Zřizovatelská působnost PK a KÚPK, porady ředitelů KPO** (*1x za 3–4 měsíce*)
- 5. Účetnictví a ekonomická agenda:**
  - příjem, kontrola a proplacení účetních případů (*měsíčně*)
  - zúčtování účetních případů (*měsíčně*)
  - kontrola hospodaření organizace (*měsíčně*)
  - přehled grantů, darů, dotací, sdružených a účelových finančních prostředků a stav čerpání těchto prostředků (*měsíčně*)
  - sledování pravidelných plateb a jejich převodů (*měsíčně*)
  - inventarizace cenin (*leden*)
  - rozbor zaměstnanosti a čerpání mzdových prostředků za předchozí rok (*leden*)
  - přehled prostředků poskytnutých ze státního rozpočtu (*leden*)
  - vyúčtování daně z příjmů fyzických osob včetně příloh (*leden*)
  - vyúčtování daně vybírané srážkou podle zvláštní sazby včetně příloh (*leden*)
  - přiznání k dani z příjmů právnických osob (*březen*)
  - oznámení úřadu práce o plnění stanoveného povinného podílu občanů se ztíženou pracovní schopností (*únor*)
  - uzavření mzdových listů za rok 2018 (*únor–březen*)
  - sestavení plánu čerpání mzdových prostředků na rok 2019 (*květen*)
  - finanční vypořádání vztahů se státním rozpočtem (*únor*)
  - prohlášení poplatníka daně z příjmů fyzických osob (*leden*)
  - vypořádání FKSP za předchozí rok (*leden*)
  - roční zúčtování daňových záloh za rok 2018 (*únor*)
  - vyplnění evidenčních listů důchodového pojištění zaměstnanců (*únor–duben*)
  - statistické výkazy:
    - Roční výkaz zisku a ztráty (*leden*)
    - Roční výkaz finanční rozvahy (*leden*)
    - Roční příloha organizačních složek státu (*leden*)
    - Roční výkaz o spotřebě paliv a energie (*únor*)
    - Roční výkaz o úplných nákladech práce (*únor*)
    - Roční výkaz o investicích (*únor*)
    - Rozvaha organizačních složek státu (*čtvrtletně*)
  - skartační seznam písemností navržených k vyřazení, skartace (*květen*)
  - založení účetních dokladů za rok 2018 do vlastního archivu (*březen–červen*)
  - příprava vnitropodnikové směrnice FKSP na rok 2019 (*leden–únor*)
  - zapsání inventarizace za rok 2017 do majetkových karet (*únor–březen*)
  - příjmy a výdaje v hotovosti v pokladně organizace (*měsíčně*)
  - přiznání k dani z přidané hodnoty (*čtvrtletně*)

## **6. Mzdové účetnictví (měsíčně)**

- výpočet mezd
- zpracování dokladů okresní správy sociálního zabezpečení
- zpracování dokladů zdravotních pojišťoven

## **7. Statistické výkazy:**

- Výkaz o muzeu (*březen*)
- Výkaz o projektech výzkumu a vývoje (*březen*)

## **8. Vnitropodnikové směrnice**

S ohledem na přechod do zřizovatelské pravomoci Plzeňského kraje a výsledky kontrol zřizovatele, resp. legislativních změn aktualizujeme stávající vnitropodnikové směrnice nebo zpracováváme směrnice nové:

Příloha č. 10 – 1.1. 2018	- k vnitropodnikové směrnici č. 3/ 2011 Pro poskytování a účtování cestovních náhrad
Dodatek č. 1 – 3.1. 2018	- k vnitropodnikové směrnici č. 4/ 2012 Normativ spotřeby pohonného hmot služebních vozidel VMH Kt
Dodatek č. 3 – 28.2. 2018	- k vnitropodnikové směrnici č. 23/ 2011 Upravující oběh účetních dokladů
VS 1/ 2018 – 25.5. 2018	- O ochraně osobních údajů
VS 2/ 2018 – 11.6. 2018	- K používání Fondu kulturních a sociálních potřeb v roce 2018
VS 3/ 2018 – 30.6. 2018	- Stravování zaměstnanců VMH v Klatovech, p. o.
VS 4/ 2018 – 21.7. 2018	- Organizace a zajištění BOZP VMH v Klatovech, p. o.
VS 5/ 2018 – 25.7. 2018	- Organizace zabezpečení PO VMH v Klatovech, p. o.
Dodatek č. 1 – 31.8. 2018	- k vnitropodnikové směrnici č. 2/ 2014 Místní provozní řád kotelny VMH Kt, p. o.
VS 6/ 2018 – 21.12. 2018	- Organizace a provoz služebních motorových vozidel

## **9. Vnitropodniková kontrola**

1/ 2018 – 19.4. 2018	- kontrola příjmové – výdajové pokladny a pokladny cenin Vlastivědného muzea Dr. Hostaše v Klatovech, p. o.
2/ 2018 – 19.4. 2018	- kontrola pokladny v barokní lékárně U Bílého jednorožce v Klatovech
3/ 2018 – 19.4. 2018	- kontrola pokladny hlavní budovy Vlastivědného muzea Dr. Hostaše v Klatovech, p. o.
4/ 2018 – 24.4. 2018	- kontrola pokladny Expozice lidové architektury v Chanovicích
5/ 2018 – 10.7. 2018	- vyúčtování vstupného – Den řemesel 2018
6/ 2018 – 8.10. 2018	- vyúčtování vstupného – Den potravin 2018
7/ 2018 – 24.10. 2018	- kontrola příjmové – výdajové pokladny a pokladny cenin Vlastivědného muzea Dr. Hostaše v Klatovech, p. o.
8/ 2018 – 24.10. 2018	- kontrola pokladny hlavní budovy Vlastivědného muzea Dr. Hostaše v Klatovech, p. o.
9/ 2018 – 31.10. 2018	- kontrola pokladny Expozice lidové architektury v Chanovicích

10/ 2018 – 16.–17.11. 2018	- autoprovoz organizace – vydané žádanky o přepravu služebním automobilem traktor Branson
11/ 2018 – 17.11. 2018	- autoprovoz organizace – výkaz jízd služebního automobilu traktor Branson
12/ 2018 – 17.11. 2018	- autoprovoz organizace – výkaz o provozu služebního vozidla traktor Branson
13/ 2018 – 17.11. 2018	- autoprovoz organizace – provozní deník služebního vozidla traktor Branson
14/ 2018 – 18.11. 2018	- autoprovoz organizace – provozní deník služebního automobilu Ford Tranzit
15/ 2018 – 18.11. 2018	- autoprovoz organizace – vydané žádanky o přepravu služebním automobilem Ford Tranzit
16/ 2018 - 19.11.2018	- kontrola pokladny v barokní lékárně U Bílého jednorožce
17/ 2018 – 20.–24.11. 2018	- autoprovoz organizace – výkaz jízd služebního automobilu Ford Tranzit
18/ 2018 – 24.–25.11. 2018	- autoprovoz organizace – výkaz o provozu služebního automobilu Ford Tranzit
19/ 2018 – 25.11. 2018	- identifikace možných rizik v činnosti Vlastivědného muzea Dr. Hostaše v Klatovech, p. o.
20/ 2018 – 19.–26.11. 2018	- agenda vystavených objednávek v roce 2017
21/ 2018 – 19.–30.11. 2018	- autoprovoz organizace – provozní deník služebního automobilu Škoda Fabia Combi
22/ 2018 – 18.11.–11.12. 2018	- autoprovoz organizace – vydané žádanky o přepravu služebním automobilem Škoda Roomster
23/ 2018 – 18.11.–11.12. 2018	- autoprovoz organizace – výkazy jízd služebního automobilu Škoda Roomster
24/ 2018 – 15.11.–16.12. 2018	- inventarizace knihovního fondu Vlastivědného muzea Dr. Hostaše v Klatovech, p. o. <ul style="list-style-type: none"> <li>- namátkové kontroly dodržování a využívání pracovní doby</li> <li>- vyhodnocování zkušeností s návštěvníky v provozu expozice a výstav</li> <li>- požární kontroly pracovišť a objektů (<i>měsíčně</i>)</li> <li>- namátkové kontroly kvality úklidu</li> <li>- namátkové kontroly BOZP</li> <li>- inventarizace majetku se stavem k 31.12. 2018</li> </ul>

**10. Vyhodnocení a vyúčtování dotací a grantů ze státních a krajských finančních prostředků (listopad 2018–únor 2019)**

**11. Vyhodnocení a vyúčtování ostatních grantů a darů**  
*(dle ustanovení příslušných smluv, nejpozději v lednu 2019)*

**12. Pozornost vícezdrojovosti financování organizace (průběžně)**

**13. Zvyšování personální kapacity organizace**, zvláště pro odbornou práci a údržbu nemovitého majetku (průběžně)  

- praxe studentů středních škol
- praxe studentů vysokých škol
- seminární, bakalářské a diplomové práce
- pomoc a služby dobrovolníků

- zapojování vlastivědných pracovníků do projektů
- spolupráce s Probační a mediační službou ČR, středisko Klatovy
- spolupráce s Úřadem práce v Klatovech na využití nezaměstnaných na veřejně prospěšné práce

**14. Agenda došlých objednávek a smluv** (*průběžně*)

**15. Agenda vlastních objednávek a smluv o dílo** (*průběžně*)

**16. Vedení deníku dispečera a kontrola dokladů autoprovozu** (*měsíčně*)

**17. Vedení operativní evidence** kancelářských a provozních potřeb, jejich průběžné doplňování, evidence pracovních pomůcek a ochranných prostředků zaměstnanců, vedení operativní evidence majetku (*průběžně*)

**18. Vedení evidence vstupenek a vlastního zboží k prodeji** (*průběžně*)

**19. Mediální propagace činnosti a akcí muzea** (*měsíčně*)

**20. Výroční zpráva organizace za rok 2018** (*březen 2019*)

## VII. EKONOMICKÉ UKAZATELE V ROCE 2018

<b>1. Příjmy celkem</b>	<b>15.238.794,01 Kč</b>
- z toho:	
- příspěvek zřizovatele na činnost	12.123.000,00 Kč
- vlastní příjmy	1.288.281,15 Kč
- účelové neinvestiční dotace MK ČR	550.000,00 Kč
- sponzorské dary	12.500,00 Kč
- firma MEDISCO Štroblová Praha (tisk plakátu k výstavě Merkur)	5.000,00 Kč
- firma Lorenc Logistic, s. r. o. (tisk plakátu k výstavě Konec starých časů)	2.500,00 Kč
- firma Ateliér U5 Klatovy (tisk Průvodce exkurzemi semináře NPÚ)	5.000,00 Kč
- ostatní výnosy	86.281,14 Kč
- zúčtování fondů	1.163.731,72 Kč
- příspěvek ÚP	15.000,00 Kč
<b>2. Výdaje celkem</b>	<b>15.215.232,86 Kč</b>
- z toho:	
- <b>mzdové náklady celkem</b>	<b>10.137.259,12 Kč</b>
- mzdy	7.297.933,15 Kč
- sociální pojištění	1.824.488,02 Kč
- zdravotní pojištění	657.559,95 Kč
- ostatní náklady (OON)	330.311,00 Kč
- náhrada mzdy – dočasná pracovní neschopnost	26.967,00 Kč
- <b>provozní náklady celkem</b>	<b>5.077.973,74 Kč</b>
- odpisy majetku	902.013,00 Kč
- nákup plynu	183.549,07 Kč
- nákup elektrické energie	118.630,22 Kč
- vodné, stočné, srážková voda	72.069,74 Kč
- cestovné	102.301,00 Kč
- nákup materiálu	
- knihy	20.398,00 Kč
- časopisy	19.372,00 Kč
- hygienické a úklidové prostředky	44.513,26 Kč
- drobný hmotný majetek	205.408,85 Kč
- kancelářské potřeby	54.480,00 Kč
- benzin a nafta pro služební automobily	57.570,46 Kč
- ostatní drobný materiál	329.253,14 Kč
- prodané zboží	78.980,76 Kč
- služby za zpracování dat	114.231,00 Kč
- ostatní služby	837.017,37 Kč
- propagace, inzerce	139.389,18 Kč
- opravy a údržba majetku	1.042.330,82 Kč
- povinné revize	73.527,00 Kč
- poštovné	13.893,84 Kč
- telekomunikační poplatky	19.319,10 Kč
- stravování zaměstnanců	213.490,00 Kč

- pojištění	37.422,00 Kč
- poplatky bance	13.469,00 Kč
- programové vybavení, nákup SW	2.897,85 Kč
- příděl do FKSP	146.642,00 Kč
- nájemné v barokní lékárně	26.220,00 Kč
- nájemné OM	1.000,00 Kč
- silniční daň	10.986,00 Kč
- jiné sociální náklady	32.077,00 Kč
- ostatní náklady z činnosti	128.416,08 Kč
- jiné daně a poplatky	1.800,00 Kč
- pokuty a penále	35.306,00 Kč
<b>Rekapitulace</b>	<b>příjmy celkem</b>
	<b>15.238.794,01 Kč</b>
	<b>výdaje celkem</b>
	<b>15.215.232,86 Kč</b>
	<b>hospodářský výsledek</b>
	<b>23.561,15 Kč</b>

## Činnost ekonomického pracoviště

### *Majetek*

Evidence majetku se i nadále prováděla v programu Fenix. Dle metodických pokynů zřizovatele byl dvakrát ročně veškerý nový majetek zařazen do aplikace KEVIS. Na počátku roku 2018 se v aplikaci KEVIS, aplikace na portálu zřizovatele, mění všechny zůstatkové ceny na aktuální hodnotu k 31.12. 2017. Poté jsou zkontovalovány zůstatky v KEVISu na Rozvahu v našem účetnictví, vše se musí shodovat. Byly zaneseny změny, pokud je majetek na konci odepisování, případně vyřazený majetek. Poté záznamy zkontovaluje zřizovatel. Současně v lednu probíhá inventarizace veškerého majetku, hmotného i nehmotného. Komise projde všechny budovy a zjistí, zda něco nechybí. Podle jejich podkladů je poté provedena kontrola na účetní stav. V měsíci březnu je provedeno vyřazení nepotřebného, nebo nefunkčního majetku, podle návrhu inventarizační komise. Likvidace se provádí po odborném posouzení opravitelnosti majetku a samozřejmě předepsaným způsobem, ekologicky.

V rámci majetkové evidence je nutné také dvakrát do roka vyplnit v KEVISu údaje o pojištění. Tedy výši zásob, cenu majetku movitého i nemovitého. Ve stejné aplikaci se poté hlásí případná škoda, kterou budeme uplatňovat na pojišťovně. V roce 2018 jsme žádnou takovou událost nemuseli řešit.

Rovněž dvakrát ročně je třeba zřizovateli nahlásit odpisový plán. Tedy v únoru byl nahlášen plán a v říjnu se hlásí případné aktualizace v případě, že byl nakoupen majetek, který významně zvedl částku odpisů, nebo byl nějaký majetek vyřazen.

### *Pokladny*

Pokladny pokračují v nastavení z roku 2012. Evidují vstupné, prodej knih a propagačních předmětů. Pokladna v Chanovicích také ubytování ve vstupním objektu. V loňském roce byl do pokladny v Chanovicích zaveden nový vstupenkový program, který umožňuje lepší sledování počtu návštěvníků. Tento program se osvědčil, proto byl v roce 2018 pořízen a nainstalován i do pokladny v barokní lékárně a do pokladny v hlavní budově muzea. Program firma CompAct vytvořila přímo podle našich požadavků. Je jednoduchý na obsluhu a výstupy jsou pro naše potřeby dostačující.

### *Faktury odběratelské*

Dle novely účetnictví vystavuje organizace faktury na pronájem sálu, prodej publikací, archeologický výzkum, badatelské služby. Všechny ceny jsou s DPH. Jsme měsíčními plátcí DPH, proto účetní organizace vypracovává každý měsíc přiznání k daní z DPH. Faktury jsou doplněny také o schvalovací doložku. V rámci vnitropodnikové kontroly jsou všechny faktury zaevidovány a rádně podepsány.

### *Faktury dodavatelské*

Faktury se musí rozlišit podle toho, jestli jsou spojeny s činností, kde si můžeme uplatnit odpočet DPH (pro archeologii, pro přednáškový sál, badatele) a ostatní, kde sledujeme plnění osvobozená od daně bez nároku na odpočet daně. Účetní dále sleduje, zda faktury nejsou v režimu přenesené daňové povinnosti. V tom případě je organizace povinna uhradit DPH, vždy za daný měsíc. To se týká hlavně stavebních činností a některých oprav.

I tyto faktury jsou doplněny o schvalovací doložku, která obsahuje podpisy všech, kteří zodpovídají za nákup nebo realizaci oprav.

### *Účetnictví*

Účetnictví prošlo během roku mnoha změnami. V roce 2018 se nadále účtovalo podle nových pravidel, opět musel ekonomický úsek pracovat s novou účtovou osnovou, která prošla dílčími změnami. Každý syntetický účet má přiřazen i analytický účet a dále kódy pro lepší kontrolu. Jednotlivé identifikátory rozpočtové skladby (oddíl, paragraf, třída, položka) se používají při identifikaci schváleného rozpočtu, rozpočtových opatření, účetních obratů a stavů, zpravidla pouze v oblasti nákladů a výnosů. Během roku jsme absolvovali několik školení, která připravuje zřizovatel pro příspěvkové organizace. Dál pokračujeme v sestavování výkazů v aplikaci eVýkaznictví, která slouží zřizovateli ke kontrole, zda je vše zaúčtováno a v pořádku. Tyto se sestavují každé čtvrtletí a posílají se zřizovateli. V lednu a v červenci jsme opět do aplikace KEVIS doplňovali hlášení o Krytí fondů. Nesmíme zapomenout ani na kontrolní hlášení. Jako plátcí DPH musíme každý měsíc podávat kontrolní hlášení. Finanční úřad kontroluje provázanost faktur s našimi dodavateli i odběrateli. Zatím vše probíhá bezchybně. Počátkem roku 2018 byla podána i ostatní daňová přiznání pro silniční daň, daň z příjmů, srážkovou daň.

V průběhu roku byla provedena skartace starých účetních dokladů a archivace podle zákona.

### *Mzdová a personální agenda*

V této agendě je nejnáročnější první čtvrtletí, kdy musí ekonomický úsek zvládat roční uzávěrku, inventarizace a úkoly spojené se mzdami.

Je nutné zpracovat roční mzdové listy. Shromáždit podklady pro zpracování ročního zúčtování záloh na daň z příjmů fyzických osob ze závislé činnosti a z funkčních pozitků. Zjistit daňové zvýhodnění a zajistit podpisy daňových prohlášení za daný rok. Poté, do 31.3. provést roční zúčtování záloh na daň z příjmu fyzických osob. Je nutné vyhotovit pro všechny zaměstnance potvrzení o zdanitelných příjmech ze závislé činnosti a vystavit potvrzení pro uplatnění nároku na daňové zvýhodnění. Musí se vyhotovit vyúčtování daně z příjmů ze závislé činnosti včetně všech povinných příloh. Do konce měsíce ledna musí být sestaveno vyúčtování daně vybírané srážkou podle zvláštní sazby daně z příjmů fyzických osob, včetně přílohy.

Do 15.2. je nutné nahlásit místně příslušné pobočce úřadu práce plnění povinného podílu zaměstnávání osob se zdravotním postižením.

Téměř posledním úkolem z tohoto náročného programu je vyplnění Evidenčních listů důchodového pojištění, opatřit je podpisy zaměstnanců a vedení a jejich odeslání na pobočku Okresní správy sociálního zabezpečení. Ještě nesmíme zapomenout na zpracování statistických údajů P1-04 a ISP.

V průběhu roku došlo také k mnohým změnám. Ty jsou vždy vysvětleny na školeních, ať už pořádaných Krajským úřadem nebo dodavatelskou firmou ALFA SOFTWARE, která měsíčně aktualizuje mzdový a personální program AVENSIO Software.

#### *Inventarizace*

V měsíci lednu a únoru proběhla v organizaci pravidelná inventarizace nejen majetku. Inventarizační komise prošly i zásoby a účty. Nebyly nalezeny žádné inventarizační rozdíly.

Obzvlášť na inventarizaci jednotlivých účtů je v poslední době kladen stále větší důraz. Komise vypracovala 40 inventurních soupisů, všechny položky na těchto účtech musí být podloženy, jak byly zinventarizovány. Je to složitá a mravenčí práce.

#### *Vnitropodnikové směrnice*

Na počátku roku účetní vytvořila směrnici o používání FKSP. Byla provedena změna směrnice pro závodní stravování, to souviselo se změnou výše stravenky a rovněž dodavatele stravenek. V roce 2018 stoupla cena stravenek na 65,- Kč a za dodavatele byl zvolen LIDL, neboť nabízí výhodnější podmínky jak pro zaměstnavatele, tak i pro zaměstnance.

*Zpracovaly: Hana Michalová, ekonom*

*Eva Uldrychová, finanční referent – pokladník*

## **VIII. PERSONÁLNÍ ZAJIŠTĚNÍ ČINNOSTI MUZEA** **(stav k 31. prosinci 2018)**

### **Útvar ředitele**

Mgr. Luboš Smolík	- ředitel organizace
Hana Michalová	- ekonom
Eva Uldrychová	- finanční referent – pokladník
Milena Brejchová	- administrativa, centrální evidence sbírek
Libor Kodýdek	- správce nemovitých kulturních památek v Chanovicích
Václava Soupírová	- dokumentátor projevů tradiční lidové kultury

### **Provozní oddělení**

Mgr. Ivan Šlajš	- vedoucí oddělení (od 26.2. 2018)
Jiří Votava	- správce areálu Klatovy čp. 1/ IV.
Monika Mikešová	- lektor KVČ (hlavní budova muzea)
Věra Prokopová	- lektor KVČ (hlavní budova muzea)
Mgr. Hana Soumarová	- lektor KVČ (hlavní budova muzea)
Martina Salvová	- lektor KVČ (barokní lékárna)
Kamil Novotný	- lektor KVČ (barokní lékárna)
Alena Kalná	- úklid II. a III. NP hlavní budovy muzea
Kateřina Lašková	- úklid I. NP a I. PP hlavní budovy muzea (od 9.4. 2018)

### **Knihovnickoinformační oddělení**

Jindřich Hůrka	- vedoucí oddělení
Ing. Lenka Chlumová	- knihovník (zpracování novin a časopisů)
Renata Chroustová	- knihovník (zpracování knižního fondu)
Alena Polívková	- knihovník (zpracování knižního fondu) (od 2.1. 2018)
Jan Jirák	- archivář
Mgr. Andrea Kohoutová	- dokumentátor archiváře, kronika Města Klatov (od 2.5. 2018)

### **Oddělení historických věd**

Mgr. Jindra Hůrková	- archeolog
Mgr. Hana Hosnedlová	- archeolog (t. č. na MD)
PhDr. Milada Čermáková	- historik
Mgr. Ivana Sieberová	- etnograf
Mgr. Karolina Vítovcová	- konzervátor

## Výroční zpráva Vlastivědného muzea Dr. Hostaše v Klatovech, p. o., za rok 2018

### Příloha č. 1: sumarizace získaných sbírkových předmětů

<b>Příruškové číslo:</b>	<b>Počet položek:</b>	<b>Předmět:</b>	<b>Způsob nabytí:</b>
1/ 2018	1	kresba Solo Sušice	dar
2/ 2018	1	rámová kabelka	dar
3/ 2018	7	vánoční ozdoby z časopisu ABC	dar
4/ 2018	1	betlém z kukuřičného šustí	dar
5/ 2018	1	quillingový 3D betlém	dar
6/ 2018	1	podmalba na skle Sv. Rodina	dar
7/ 2018	2	souprava umyvadla a nočníku	dar
8/ 2018	1	plechová forma na beránka	dar
9/ 2018	1	elektrická svítilna	dar
10/ 2018	2	pár panenek ve stylizovaných lidových krojích	dar
11/ 2018	1	plechový stojan na vánoční stromek	dar
12/ 2018	1	betlém ze včelího vosku	dar
13/ 2018	2	dřevěný soustružený volek a oslík	dar
14/ 2018	1	originál sáček černých plastových háčků na vánoční stromek	dar
15/ 2018	1	sada 20 ks různých skřípců na svíčky na vánoční stromek	dar
16/ 2018	1	plechová rozkládací etažerie na cukroví	dar
17/ 2018	3	skleněné vánoční ozdoby ve tvaru šišky	dar
18/ 2018	4	vánoční ozdoby	dar
19/ 2018	1	peněženka	dar
20/ 2018	2	pár dětských náušnic	dar
21/ 2018	1	dívčí prsten	dar
22/ 2018	1	brož	dar
23/ 2018	3	foto Klatov	dar
24/ 2018	2	kožený kufr a kabela	dar
25/ 2018	3	peněženky	dar
26/ 2018	1	sekáček na maso	dar
27/ 2018	1	lopatka na zrnkovou kávu	dar
28/ 2018	2	pánské pouzdro na doklady	dar
29/ 2018	1	dětský hlavolam	dar
30/ 2018	1	hliněné mačkadlo na vařené brambory	dar
31/ 2018	21	porcelánová jídelní souprava s drobným květinovým dekorem	dar
32/ 2018	14	kávová souprava s drobným květinovým dekorem	dar
33/ 2018	6	neúplná čajová souprava s drobným květinovým vzorem	dar
34/ 2018	16	kávová souprava z karlovarského porcelánu	dar
35/ 2018	1	servírovací mísa porcelánová	dar
36/ 2018	1	broušená skleněná mísa	dar
37/ 2018	1	bílý porcelánový omáčník	dar
38/ 2018	1	nůžky na drůbež	dar
39/ 2018	2	zapékací misky skleněné	dar
40/ 2018	1	kovová vývrtnka	dar
41/ 2018	2	otevíráky	dar
42/ 2018	1	kleště na kostkový cukr	dar
43/ 2018	1	plastové vykrajovátko	dar
44/ 2018	1	smaltovaná modrá pánev	dar
45/ 2018	3	pánevky	dar
46/ 2018	1	bílý smaltový hrnek	dar
47/ 2018	2	černý smaltovaný kastrulek s poklicí	dar
48/ 2018	3	smaltované pokličky	dar
49/ 2018	2	plastová nafukovací ramínka	dar
50/ 2018	1	plastová zavařovací hlava	dar

51/ 2018	1	baterka		dar
52/ 2018	1	drátěná naběračka		dar
53/ 2018	3	skleněné pohárky		dar
54/ 2018	1	skleněná váza		dar
55/ 2018	6	dámské spodní kalhotky krajkové		dar
56/ 2018	1	pánské sako		dar
57/ 2018	1	pánský zimní kabát		dar
58/ 2018	1	pánský krátký kabátek		dar
59/ 2018	2	pánský tříčtvrtiční kabátec zimní a jarní		dar
60/ 2018	3	pánský oblek		dar
61/ 2018	7	dámské halenky		dar
62/ 2018	1	dámský svetr		dar
63/ 2018	4	dámské sukňe		dar
64/ 2018	2	dámské kalhoty		dar
65/ 2018	2	pánské kalhoty		dar
66/ 2018	6	dámské šaty		dar
67/ 2018	3	pánské košile		dar
68/ 2018	2	dámský a pánský župan		dar
69/ 2018	1	pánský pulovr		dar
70/ 2018	1	dámská noční košile		dar
71/ 2018	1	dámská pracovní zástěra		dar
72/ 2018	6	dámské čepice, klobouk a barety		dar
73/ 2018	3	pánská čepice a klobouky		dar
74/ 2018	8	páry dámských rukavic		dar
75/ 2018	2	pár dámských ponožek		dar
76/ 2018	2	pánské vlněné šály		dar
77/ 2018	2	pár pánských podvazků		dar
78/ 2018	1	pánská kravata		dar
79/ 2018	1	dámská kabelka		dar
80/ 2018	1	dámská peněženka		dar
81/ 2018	3	pánské opasky a dámský opasek		dar
82/ 2018	4	páry dámských silikonových punčoch		dar
83/ 2018	1	dámské kombiné		dar
84/ 2018	2	dámské podprsenky		dar
85/ 2018	1	sedák – polštárek		dar
86/ 2018	4	dámské spodní kalhotky		dar
87/ 2018	3	plastová obháckovaná velikonoční vejce		dar
88/ 2018	2	pánský oblek		dar
89/ 2018	2	pár dámských pantoflů		dar
90/ 2018	1	vlněný kostkovaný šál s třásněmi		dar
91/ 2018	2	čepce do potravinářského průmyslu		dar
92/ 2018	1	litinový strojek na strouhání ořechů		dar
93/ 2018	4	pár dámských a dámských bot		dar
94/ 2018	2	dioptrické brýle		dar
95/ 2018	1	dětské punčocháče		dar
96/ 2018	1	dětský šátek		dar
97/ 2018	2	pokrývky z ručně šité krajky		dar
98/ 2018	2	reformní dámské spodní kalhoty		dar
99/ 2018	2	dámské noční kabátky zdobené výšivkou		dar
100/ 2018	5	plátěné předchůdkyně dámských podprsenek		dar
101/ 2018	1	plátěná dámská zástěra		dar
102/ 2018	1	plátěná oválná pokrývka		dar
103/ 2018	3	mlýnky na mák, ořechy a strouhanku a na koření		dar
104/ 2018	1	znak Plzeňského kraje		převod
105/ 2018	3	souprava potahů na sedací soupravu		dar

106/ 2018	30	osobní archiválie	dar
107/ 2018	16	soubor fotografií	dar
108/ 2018	1	kožich	dar
109/ 2018	1	turistický batoh	dar
110/ 2018	1	motocyklistická přilba	dar
111/ 2018	5	vzorníky ručních prací a střihů	dar
112/ 2018	1	křišťálový lustr	dar
113/ 2018	6	karafa a 5 skleniček	dar
114/ 2018	2	misky na kompot	dar
115/ 2018	1	obraz Cilky Vinařové	koupě
116/ 2018	2	obrazy Jany Brožové	koupě
117/ 2018	2	kamínka plynová a olejová	dar
118/ 2018	1	dětský kočárek	dar
119/ 2018	10	mlýnky na maso, mák a strouhanku	dar
120/ 2018	1	cestovní pouzdro	dar
121/ 2018	2	plechovka od kávy a perníčků	dar
122/ 2018	1	světlo k vozu	dar
123/ 2018	1	klešťový otevřírák	dar
124/ 2018	1	dřevěná schránka válcovitá	dar
125/ 2018	1	nástroj na zátkování lahví	dar
126/ 2018	3	nabíječky na klobásy	dar
127/ 2018	6	kartáče	dar
128/ 2018	1	dřevěný věšáček na zed'	dar
129/ 2018	1	rýžové košťátko	dar
130/ 2018	1	Boží požehnání na papírovém podkladu	dar
131/ 2018	2	překližková ramínka na šaty	dar
132/ 2018	1	sítí z dřevěného loubku	dar
133/ 2018	6	cestovní hygienické soupravy	dar
134/ 2018	1	cestovní štíčko	dar
135/ 2018	6	dámské spodky	dar
136/ 2018	3	dámské kombinace bílé plátěné	dar
137/ 2018	1	dámská plátěná spodnička	dar
138/ 2018	2	prsní pásy plátěné na ramínka	dar
139/ 2018	5	kuchařské čepce a dámský noční čepec	dar
140/ 2018	9	povlaky na polštáře	dar
141/ 2018	1	plátěná kapna	dar
142/ 2018	5	dámské noční košile	dar
143/ 2018	3	dámské zástěry šatové plátěné	dar
144/ 2018	3	dámské spodní košile plátěné	dar
145/ 2018	1	dětský plátěný čepeček	dar
146/ 2018	1	bílá plátěná plena na hlavu	dar
147/ 2018	8	stolní pokrývky	dar
148/ 2018	1	čtvercový obal na kapesníky	dar
149/ 2018	5	límce háčkované	dar
150/ 2018	3	pár plátěných bílých ozdob na police a ozdobný lem	dar
151/ 2018	2	paličkované okolky ke kapesníčkům	dar
152/ 2018	12	dámské podvazky	dar
153/ 2018	2	vzorky krajky	dar
154/ 2018	10	ručně paličkované krajky	dar
155/ 2018	1	síťovaná záclonka	dar
156/ 2018	2	čtvercové výšivky	dar
157/ 2018	1	bílé háčkované fiží	dar
158/ 2018	3	páskové háčkované krajky	dar
159/ 2018	2	háčkované dětské povijany	dar
160/ 2018	1	čtvercová pokrývka	dar

161/ 2018	1	dámská plátěná spodnička	dar
162/ 2018	1	bílý ručník s výšivkou	dar
163/ 2018	1	mrkací chodící panenka	dar
164/ 2018	1	elektrická víceúčelová pánev	dar
165/ 2018	2	ušanka a pánská zimní čepice	dar
166/ 2018	1	sběráček na borůvky	dar
167/ 2018	2	budíky	dar
168/ 2018	2	soupravy nářadí k opravě kola	dar
169/ 2018	1	nástenné hodiny	dar
170/ 2018	1	dřevěná hrací kostka – káča	dar
171/ 2018	4	pohlednice Klatov	dar
172/ 2018	1	fotografie Šumavanu z roku 1968	dar
173/ 2018	1	obraz od L. Císaře	dar
174/ 2018	1	stojánek na stromeček	dar
175/ 2018	1	památká na svaté přijímání Zdeňky Lávičkové	dar
176/ 2018	1	dívčí prsten s českými granáty	dar
177/ 2018	11	kávová souprava kameninová	dar
178/ 2018	1	anděl k betlému p. Koženého	dar
179/ 2018	1	rašple na dřevo	dar
180/ 2018	2	pár kolečkových bruslí	dar
181/ 2018	1	malý betlém – výrobek ze slámy od p. Zusky	koupě
182/ 2018	1	zvonkový závěs – výrobek ze slámy od p. Zusky	koupě
183/ 2018	1	vrkoč – výrobek ze slámy od p. Zusky	koupě
184/ 2018	10	vánoční ozdoby – výrobky ze slámy od p. Zusky	koupě
185/ 2018	1	koník – výrobek ze slámy od p. Zusky	koupě
186/ 2018	1	koza – výrobek ze slámy od p. Zusky	koupě
187/ 2018	1	prase – výrobek ze slámy od p. Zusky	koupě
188/ 2018	1	kytara zn. Gibson	dar
189/ 2018	2	kartáč s umělými a rýžovými štětinami	dar
190/ 2018	1	nástropní svítidlo	dar
191/ 2018	2	mlýnek odšťavovací a na strouhanku	dar
192/ 2018	12	sada plastových vánočních ozdob	dar
193/ 2018	2	stříbrné plastové vánoční řetězy	dar
194/ 2018	22	skleněné vánoční ozdoby	dar
195/ 2018	6	plastové vánoční ozdoby	dar
196/ 2018	5	keramické košíčky, hrnečky a zvonek z lubské keramiky	dar
197/ 2018	1	bílý porcelánový táček	dar
198/ 2018	4	2 páry dámských bot	dar
199/ 2018	5	plastové panenky	dar
200/ 2018	1	plastový slon	dar
201/ 2018	2	plyšový pes a mončičák	dar
202/ 2018	1	celuloidový člunek na frivolutkování	dar
203/ 2018	1	vyřezávaná figura ženy od Marie Krahulcové	dar
204/ 2018	1	kancelářské ořezávátko na tužky	dar
205/ 2018	1	dětské plechové kolečko	dar
206/ 2018	1	kovová konévka na mléko	dar
207/ 2018	1	plechová odměrka	dar
208/ 2018	1	ruční kráječ na chleba	dar
209/ 2018	1	broušený skleněný popelník	dar
210/ 2018	1	dóza skleněná kulatá	dar
211/ 2018	1	porcelánová servírovací míska	dar
212/ 2018	2	vázy z červeného skla	dar
213/ 2018	1	povlak na polštář s gobelínovou výšivkou	dar
214/ 2018	1	plastová odměrka	dar
215/ 2018	2	lázeňská pítka	dar

216/ 2018	1	vázička s motivem Mariánských Lázní	dar
217/ 2018	2	koženkové kufry	dar
218/ 2018	1	obraz s gobelínovou výšivkou	dar
219/ 2018	1	pánská aktovka	dar
220/ 2018	33	32 šachových figurek + hrací plán	dar
221/ 2018	2	smaltované mísy	dar
222/ 2018	1	bílá porcelánová mísma	dar
223/ 2018	1	termoska	dar
224/ 2018	1	skleněný podnos	dar
225/ 2018	1	skleněná cukřenka s nerezovým váčkem a lžičkou	dar
226/ 2018	1	tvarovací pomůcka na hranolky	dar
227/ 2018	1	hliníková odšťavovací nádoba	dar
228/ 2018	1	logaritmické pravítko	dar
229/ 2018	1	pánský kabát	dar
230/ 2018	1	broušený skleněný pohár	dar
231/ 2018	1	dřevěné madlo na koženém řemenu	dar
232/ 2018	1	pánská čepice	dar
233/ 2018	2	pár zimních plstěných bot	dar
234/ 2018	8	4 páry ponožek	dar
235/ 2018	2	pár pánských prstových rukavic	dar
236/ 2018	3	pánské plavky	dar
237/ 2018	2	pánské spony na kravaty	dar
238/ 2018	8	páry manžetových knoflíků	dar
239/ 2018	1	barometr	dar
240/ 2018	soubor	soubor archeologického materiálu	vl. sběr
241/ 2018	soubor	soubor archeologického materiálu	vl. sběr
242/ 2018	soubor	soubor archeologického materiálu	vl. sběr
243/ 2018	soubor	soubor archeologického materiálu	vl. sběr
244/ 2018	soubor	soubor archeologického materiálu	vl. sběr
245/ 2018	soubor	soubor archeologického materiálu	vl. sběr
246/ 2018	soubor	soubor archeologického materiálu	vl. sběr
247/ 2018	soubor	soubor archeologického materiálu	vl. sběr
248/ 2018	soubor	soubor archeologického materiálu	vl. sběr
249/ 2018	soubor	soubor archeologického materiálu	vl. sběr
250/ 2018	soubor	soubor archeologického materiálu	vl. sběr
251/ 2018	soubor	soubor archeologického materiálu	vl. sběr
252/ 2018	soubor	soubor archeologického materiálu	vl. sběr
253/ 2018	soubor	soubor archeologického materiálu	vl. sběr
254/ 2018	soubor	soubor archeologického materiálu	vl. sběr
255/ 2018	soubor	soubor archeologického materiálu	vl. sběr
256/ 2018	1	mísa z kolovečské keramiky	dar
257/ 2018	1	stolní pokrývka s křížkovou výšivkou	dar
258/ 2018	1	houpací koník	dar
259/ 2018	1	žehlička	dar

V Klatovech dne 21. 1. 2019  
Zpracovala: Milena Brejchová



**Výroční zpráva Vlastivědného muzea Dr. Hostaše v Klatovech, p. o., za rok 2018**  
**Příloha č. 2: inventarizace sbírkových předmětů**

---

<i>Oborové označení sbírky</i>	<i>Inventarizovaná kolekce</i>	<i>Inventarizační komise</i>	<i>Termín</i>	<i>Počet zinventarizovaných sbírkových předmětů</i>
archeologická	archeologický materiál	Mgr. Jindra Hůrková Mgr. Hana Soumarová Mgr. Karolina Vítovcová	01–12/ 2018	1 700
etnografická	hračky, betlémy, podmalby – nové přírůstky 2017	Václava Soupírová Milena Brejchová Mgr. Ivana Sieberová	01–02/ 2018	25
historická	textil, kuchyňské nářadí, hygienické potřeby – nové přírůstky 2017	Václava Soupírová Milena Brejchová Mgr. Ivana Sieberová	01–02/ 2018	543
	textil, hygienické doplňky	Václava Soupírová Milena Brejchová Mgr. Ivana Sieberová	05–06/ 2018	615
	vějíře	Milena Brejchová Václava Soupírová Mgr. Ivana Sieberová	06/ 2018	134
	komody, prádelníky	Milena Brejchová PhDr. Milada Čermáková Václava Soupírová	07/ 2018	70
	skříně	Milena Brejchová PhDr. Milada Čermáková Václava Soupírová	08/ 2018	45
knihy	studijní fond	Monika Mikešová Ing. Lenka Chlumová Alena Polívková	01–06/ 2018	1 407
	studijní fond	Monika Mikešová Ing. Lenka Chlumová Alena Polívková	07/ 2018	4 150
písemnosti a tisky	zinkové a měděné štočky	Mgr. Andrea Kohoutová Jan Jirák Alena Polívková	12/ 2018	501
Nositelé tradice	předměty v Galerii NT	Milena Brejchová Andrea Kohoutová Hana Michalová Mgr. Ivana Sieberová Václava Soupírová Romana Soukupová	05/ 2018	1 780
<b>CELKEM</b>				<b>10 970</b>

V Klatovech dne 31. ledna 2019  
Zpracovala: Milena Brejchová

**Výroční zpráva Vlastivědného muzea Dr. Hostaše v Klatovech, příspěvkové organizace za rok 2018**  
**Příloha č. 3: návštěvnost expozic a výstav**

---

### 1. Expozice

Poř. číslo	Název expozice	Doba zpřístupnění	Celé vstupné	Poloviční vstupné	Volné vstupné	Návštěvníci celkem
1.	Expoziční sál /hlavní budova muzea/	celoročně	653	1.542	1.265	3.460
2.	Barokní lékárna /Klatovy čp. 149/I./	05–11/2018	5.125	5.171	4.017	14.313
3.	Expozice lidové architektury /skanzen Chanovice/	05–12/2018	4.961	1.254	398	6.613
	<b>Celkem</b>		<b>10.739</b>	<b>7.967</b>	<b>5.680</b>	<b>24.386</b>

### 2. Výstavy

Poř. číslo	Název výstavy	Doba zpřístupnění	Celé vstupné	Poloviční vstupné	Volné vstupné	Návštěvníci celkem
1.	„Fenomén TALÍŘ“, výstavní sál	2.–12.1. 2018	25	132	15	172
2.	„České Vánoce“, přednáškový sál	2.–12.1. 2018	0	0	92	92
3.	„BETLÉMY: Nové přírůstky kolekce betlému klatovského muzea“, vitríny ve vstupní hale	2.–12.1. 2018	0	0	92	92
4.	„Chanovický betlém“, Expozice lidové architektury Chanovice	1.1. 2018	18	24	0	42
5.	„Fochtle a voháňky“, vitríny Ve vstupní hale	30.1.–3.6. 2018	456	1.891	156	2.503
6.	„Šperk, ozdoba ženy“, výstavní sál	30.1.–3.6. 2018	456	1.891	156	2.503
7.	„Drahé kameny v klenotnictví“, chodba II. NP	30.1.–3.6. 2018	456	1.891	156	2.503
8.	„Klatovský karafiát“, výstavní sál	18.6.–30.9. 2018	157	342	238	737
9.	„Klatovský karafiát“, přednáškový sál	18.6.–30.9. 2018	157	342	238	737
10.	„Osmičkový triumvirát 1938, 1948, 1968“, schodiště, chodba 1. patro	18.6.–30.9. 2018	157	342	238	737
11.	„25 let budování skanzenu Chanovice“, aula hotelu Rozvoj	12.–14.9. 2018	0	0	125	125
12.	„Stavebnice Merkur“, výstavní sál	16.10.–30.12. 2018	202	556	355	1.113
13.	„Konec starých časů“, vstupní hala, přednáškový sál, schodiště, chodba 1. patro	16.10.–30.12. 2018	202	556	355	1.113
14.	„Chanovický betlém“, Expozice lidové architektury Chanovice	25.–26.12. 2018	20	55	0	75
<b>CELKEM</b>			<b>2.306</b>	<b>8.022</b>	<b>2.216</b>	<b>12.544</b>

### 3. Expozice a výstavy celkem

Počet expozic :	Počet výstav :	Celé vstupné	Poloviční vstupné	Volné vstupné	Návštěvníci Celkem

<b>3</b>		<b>10.739</b>	<b>7.967</b>	<b>5.680</b>	<b>24.386</b>
	<b>14</b>	<b>2.306</b>	<b>8.022</b>	<b>2.216</b>	<b>12.544</b>
<b>CELKEM</b>		<b>13.045</b>	<b>15.989</b>	<b>7.896</b>	<b>36.930</b>

V Klatovech dne 15.1. 2019 zpracovala:

.....  
Hana Soumarová

## Výroční zpráva Vlastivědného muzea Dr. Hostaše v Klatovech, p. o., za rok 2018

### Příloha č. 4: přehled návštěvnosti expozic a výstav u příležitosti významných dnů kulturního dědictví

Expozice a výstavy VMH v Klatovech	Mezinárodní den muzeí 18.5. 2018 *			Dny evropského kulturního dědictví 14.–15.9. 2018 **			Den krajů 28.10. 2018 **			Celkem: <u>osob</u>		
	dospělí	děti, studenti, důchodci	celkem	dospělí	děti, studenti, důchodci	celkem	dospělí	děti, studenti, důchodci	celkem	dospělí	děti, studenti, důchodci	celkem
Hlavní budova muzea: výstavy II. NP	62	31	<b>93</b>	10	8	<b>18</b>	37	54	<b>91</b>	109	93	<b>202</b>
Hlavní budova muzea: výstavy I. NP	62	31	<b>93</b>	10	8	<b>18</b>	37	54	<b>91</b>	109	93	<b>202</b>
Barokní lékárna U Bílého jednorožce v Klatovech	77	59	<b>136</b>	22	300	<b>322</b>	47	21	<b>68</b>	146	380	<b>526</b>
Expozice lidové architektury v Chanovicích	10	0	<b>10</b>	16	6	<b>22</b>	*** 0	*** 0	*** 0	26	6	<b>32</b>
<b>C E L K E M</b>	<b>211</b>	<b>121</b>	<b>332</b>	<b>58</b>	<b>322</b>	<b>380</b>	<b>121</b>	<b>129</b>	<b>250</b>	<b>390</b>	<b>572</b>	<b>962</b>

Poznámka:

\* poskytnuto vstupné zdarma

\*\* poskytnuto snížené vstupné

\*\*\* expozice v říjnu mimo provoz

Pozn.: Expozice lidové architektury v Chanovicích není v květnu ještě zpřístupněna; uvedení návštěvníci si prohlédli tzv. exteriérový okruh.

V Klatovech dne 30.10. 2018

Zpracoval: Mgr. Luboš Smolík

## Vlastivědné muzeum Dr. Hostaše v Klatovech, p. o.

### Příloha č. 5: přehled programů kulturně-výchovné činnosti

Poř. číslo	Datum	Název programu	Druh programu	Počet dospělých	Počet dětí a mládeže	Realizoval
1	8.1.	Kurz paličkování	S	10	0	Sieberová
2	22.1.	Kurz paličkování	S	10	0	Sieberová
3	26.1.	Krajkařský klub	S	9	0	Sieberová
4	30.1.	Šperk, ozdoba ženy – vernisáž	KP	56	7	Čermáková
5	30.1.	Fochtle a voháňky – vernisáž	KP	56	7	Sieberová
6	30.1.	Drahé kameny v klenotnictví – vernisáž	KP	56	7	Vítovcová
7	5.2.	Kurz paličkování	S	10	0	Prokopová
8	5.2.–16.3.	Jarní prázdninové prohlídky BL	KP	88	74	Salgová, Novotný Čermáková
9	6.2.	Šperk, ozdoba ženy – komentovaná prohlídka (M. Čermáková)	P	2	3	Čermáková
10	7.2.	Masopust (SZPŠ) (I. Sieberová)	P	1	7	Sieberová
11	10.2.	Kurz patchworku	S	6	0	Sieberová
12	17.2.	Ruční šití bot	S	6	0	Sieberová
13	18.2.	Ruční šití bot	S	6	0	Sieberová
14	19.2.	Kurz paličkování	S	7	0	Sieberová
15	20.2.	Drahé kameny (L. Škubal)	P	7	8	Vítovcová
16	22.II	První světová válka – léta zkázy a bolesti (JčM České Budějovice)	KP	8	19	Jirák
17	27.2.	Vltavíny (p. Hanus)	P	20	1	Vítovcová
18	1.3.	Ptáček 100x jinak (OS PANORAMA a Obec Chanovice)	S	16	3	Sieberová
19	5.3.	Kurz paličkování	S	10	0	Sieberová
20	6.3.	Holubička z kukuřičného šustí	S	2	0	Sieberová
21	6.3.	Drahé kameny ve šperkařství – komentovaná prohlídka (L. Škubal)	P	6	0	Sieberová
22	8.3.	Měnová reforma 1953 (Městská knihovna Klatovy)	P	23	0	Jirák
23	10.3.	Kurz patchworku	S	7	0	Sieberová
24	13.3.	Batikované a plasticky zdobené kraslice	S	5	4	Sieberová
25	19.3.	Kurz paličkování	S	10	0	Sieberová
26	20.3.	Pomlázky v muzeu	S	5	23	Sieberová
27	20.3.	Historické šperky (šperky pravěku, antiky a středověku (J. Hůrková)	P	12	0	Hůrková
28	21.3.	Kolaudace v BL	KP	10	0	Salgová, Novotný
29	4.4.	Beseda se studenty VŠE z Prahy, obor Managementu v kultuře	B	52	0	Smolík, Šlajs
30	5.4.	Od biedermeieru po secesi (S. Spiwoková)	P	3	0	Vítovcová
31	9.4.	Kurz paličkování	S	10	0	Sieberová
32	10.4.	Drahé kameny v klenotnictví – komentovaná prohlídka (L. Škubal)	P	2	50	Soumarová
33	10.4.	Fochtle a voháňky (I. Sieberová)	P	2	1	Sieberová
34	14.4.	Sašiko (D. Haviarová)	S	8	0	Sieberová
35	16.4.	Kurz paličkování	S	10	0	Sieberová
36	17.4.	Výroba vějířů (I. Sieberová)	S	3	2	Sieberová

37	18.4.	Brány památek dokořán (I.NP)	KP	2	0	Soumarová
38	18.4.	Brány památek dokořán (II.NP)	KP	2	0	Soumarová
39	18.4.	Brány památek dokořán (barokní lékárna)	KP	7	2	Salgová
40	19.4.	Brány památek dokořán (I.NP)	KP	4	0	Soumarová
41	19.4.	Brány památek dokořán (II.NP)	KP	4	0	Soumarová
42	19.4.	Brány památek dokořán (barokní lékárna)	KP	18	7	Salgová
43	19.4.	Šperk první poloviny 20. století (S. Spiwoková)	P	7	0	Vítovcová
44	20.4.	Brány památek dokořán (I.NP)	KP	0	1	Soumarová
45	20.4.	Brány památek dokořán (II.NP)	KP	0	1	Soumarová
46	20.4.	Brány památek dokořán (barokní lékárna)	KP	4	7	Salgová
47	30.4.	Kurz paličkování	S	10	0	Sieberová
48	30.4.–1.5.	Oprava oplocení vstupní usedlosti ELA	PNP	3	2	Kodýdek
49	30.4.–1.5.	Zpracování odpadového dřeva k vytápění VO ELA	PNP	1	2	Kodýdek
50	3.5.	Každodenost protektorátu v roce 1945 (Muzeum Nýrsko)	P	35	0	Jirák
51	3.5.	Každodenost protektorátu v roce 1945 (Muzeum Horažďovice)	P	15	0	Jirák
52	3.5.	Každodenost protektorátu v roce 1945 (Muzeum Přeštice)	P	27	0	Jirák
53	5.5.	Vitráže (Š. Kašparová)	S	11	0	Sieberová
54	8.5.	Šperk – workshop	S	16	18	Vítovcová
55	12.5.	Zahájení turistické sezóny	KP	35	23	Salgová, Novotný
56	12.5.	Zahájení turistické sezony	KP	7	1	Soumarová
57	14.5.	Kurz paličkování	S	10	0	Sieberová
58	15.5.	Šperk, ozdoba ženy – komentovaná prohlídka (M. Čermáková)	P	7	0	Soumarová
59	18.5.	Den muzeí (hlavní budova muzea)	KP	62	31	Soumarová
60	18.5.	Den muzeí (barokní lékárna)	KP	77	59	Salgová
61	18.–20.5.	Oprava oplocení vstupní usedlosti ELA	PNP	3	2	Kodýdek
62	18.–20.5.	Úprava zelených ploch skanzenu a depo špýchar	PNP	1	4	Kodýdek
63	28.5.	Kurz paličkování	S	10	0	Sieberová
64	29.5.	Drahé kameny v klenotnictví – přednáška (L. Škubal)	P	9	3	Mikešová
65	30.5.	Měnová reforma 1953 (konference JČM České Budějovice)	P	46	0	Jirák
66	8.–10.6.	Oprava oplocení vstupní usedlosti ELA	PNP	3	2	Kodýdek
67	8.–10.6.	Údržba zelených ploch skanzenu a depo špýcharu	PNP	4	1	Kodýdek
68	8.–10.6.	Kosení trávy a úklid zámeckého parku	PNP	3	2	Smolík
69	12.6.	Události v roce 1938	KP	5	0	Jirák
70	13.6.	Každodenost protektorátu v roce 1945 (Spolek Klatovanů v Praze)	P	32	0	Jirák
71	19.6.	Osmičkový triumvirát – vernisáž	KP	26	4	Jirák
72	28.6.	Natáčení ČT v BL	KP	8	0	Salgová, Novotný
73	2.7.	Recyklační den (ELA Chanovice)	S	11	7	Sieberová
74	2.–13.7.	Oprava oplocení vstupní usedlosti ELA	PNP	3	2	Kodýdek
75	2.–13.7.	Stavba oplocení usedlosti Těšetiny (zděné sloupy + pláňkový plot)	PNP	3	0	Kodýdek
76	2.–13.7.	Oprava pláňkového oplocení sadu ELA	PNP	2	2	Kodýdek

77	3.7.	Patchworkové vánoční ozdoby (ELA Chanovice)	S	12	5	Sieberová
78	3.7.	Betlémy (ELA Chanovice)	S	12	5	Sieberová
79	3.7.	Každodennost v protektorátu v roce 1945 (Přítelé české historie Klatovy)	P	53	0	Jirák
80	4.7.	Práce s hobby betonem (ELA Chanovice)	S	17	5	Sieberová
81	4.7.	Leptání skla (ELA Chanovice)	S	16	5	Sieberová
82	4.–7.7.	Příprava a organizační zajištění Dne řemesel 2018	PNP	12	5	Smolík, Kodýdek
83	5.7.	Proplétání stužek (ELA Chanovice)	S	12	7	Sieberová
84	5.–6.7.	Kosení trávy a úklid zámeckého parku	PNP	3	2	Smolík
85	5.7.	Sashiko (ELA Chanovice)	S	10	5	Sieberová
86	6.7.	Věnce (ELA Chanovice)	S	10	5	Sieberová
87	6.7.	Zentangle (ELA Chanovice)	S	9	5	Sieberová
88	4.–6.7.	Údržba zelených ploch skanzenu a depo špýcharu	PNP	1	6	Kodýdek
89	7.7.	Den řemesel	KP	3 636	485	Smolík, Kodýdek
90	07.VII	Osmičkový triumvirát – komentovaná prohlídka (J. Jirák)	P	14	0	Soumarová
91	7.7.	Klatovský karafiát – komentovaná prohlídka (M. Čermáková, P. Pošefka)	P	8	0	Soumarová
92	8.7.	Krajářský den	KP	62	0	Sieberová
93	9.–12.7.	Kátrování zeminy, posílení ornice ELA	PNP	2	2	Kodýdek
94	9.–13.7.	Vytřídění demontovaného šindele	PNP	1	2	Kodýdek
95	10.7.	Stěhování sbírkové kolekce hraček	PNP	2	3	Sieberová, Smolík
96	12.7.	Stěhování a očista sbírkového nábytku	PNP	2	6	Čermáková, Smolík
97	12.7.	Podezdění prahových trámů sýpky Petrovice čp. 6	PNP	1	2	Kodýdek
98	12.–13.7.	Zpracování odpadového dřeva k vytápění VO ELA	PNP	1	2	Kodýdek
99	27.–28.7.	Údržba zelených ploch skanzenu a depo špýcharu	PNP	1	4	Kodýdek
100	2.8.	Natáčení pořadu s p. J. Suchým	KP	10	0	Salvová
101	20.–31.8.	Oprava oplocení vstupní usedlosti ELA	PNP	3	2	Kodýdek
102	20.–31.8.	Stavba oplocení usedlosti Těšetiny (zděné sloupky + plaňkový plot)	PNP	3	0	Kodýdek
103	20.–31.8.	Oprava plaňkového oplocení sadu ELA	PNP	2	2	Kodýdek
104	21.8.	Živé pochodně 1968–1969 (MKS Přeštice)	P	23	0	Jirák
105	21.8.	Stěhování a očista sbírkového nábytku	PNP	2	6	Čermáková, Smolík
106	22.8.	21.8. 1968 – komentovaná prohlídka a přednáška (Jirák, Kohoutová, Skořepa)	P	6	0	Soumarová
107	23.8.	Stěhování a očista sbírkového nábytku	PNP	2	5	Čermáková, Smolík
108	23.–25.8.	Údržba zelených ploch skanzenu a depo špýcharu	PNP	1	4	Kodýdek
109	27.–29.8.	Oprava vnějšího nátěru oken a dveří vstupního objektu ELA	PNP	2	0	Kodýdek
110	28.8.	Stěhování daru nábytku	PNP	2	4	Smolík
111	31.8.	Údržba ploch regálového a garážového depa	PNP	3	2	Smolík
112	3.9.	Úklid I. NP a okolí depo KT 209/ II.	PNP	1	1	Smolík

113	11.9.	Konec starých časů (MKS Švihov)	P	17	0	Jirák
114	12.9.	Seminář NPÚ k lidové architektuře ČR –odpolední přednáškový blok	S	125	0	Smolík
115	12.9.	Seminář NPÚ k lidové architektuře ČR – exkurze město Klatovy	S	105	0	Smolík
116	12.9.	Seminář NPÚ k lidové architektuře ČR – večerní přednáškový blok	S	115	0	Smolík
117	12.9.	Seminář NPÚ k lidové architektuře exkurze v BL	KP	100	0	Salgová
118	13.9.	Seminář NPÚ k lidové architektuře ČR – exkurze Velhartice a Chanovice	S	115	0	Smolík
119	14.9.	Seminář NPU k lidové architektuře ČR – dopolední přednáškový blok	S	101	0	Smolík
120	14.9.	Dny Evropského kulturního dědictví	KP	14	1	Soumarová
121	14.9.	Dny Evropského kulturního dědictví (BL)	KP	10	63	Salgová
122	15.9.	Konec starých časů (konference pořádaná Městem Klatovy)	P	41	0	Jirák
123	15.9.	Dny Evropského kulturního dědictví	KP	3	0	Soumarová
124	15.9.	Dny Evropské kulturního dědictví (BL)	KP	12	237	Salgová
125	18.9.	Osmičkový triumvirát – komentovaná prohlídka a přednáška (J. Jirák, M. Skořepa)	P	8	2	Soumarová
126	20.9.	Hrůzy Velké války (MKS Švihov)	P	14	0	Jirák
127	21.–23.9.	Oprava oplocení vstupní usedlosti ELA	PNP	3	2	Kodýdek
128	21.9.	Krajářský klub	S	8	0	Sieberová
129	21.9.	Konec starých časů (Čachrov)	P	23	0	Jirák
130	21.–23.9.	Údržba zelených ploch skanzenu a depo špýcharu	PNP	1	4	Kodýdek
131	21.–23.9.	Stavba oplocení usedlosti Těšetiny (zděné sloupky + plaňkový plot)	PNP	3	0	Kodýdek
132	21.–23.9.	Oprava plaňkového oplocení sadu ELA	PNP	2	2	Kodýdek
133	21.–23.9.	Vytřídění stavebního dřeva	PNP	1	2	Kodýdek
134	27.9.	120. výročí měšťanského pivovaru Klatovy	P	21	0	Jirák
135	3.–5.10.	Oprava vnějšího nátěru oken a dveří vstupního objektu ELA	PNP	2	0	Kodýdek
136	3.–5.10.	Oprava parapetů vstupního objektu ELA	PNP	2	0	Kodýdek
137	4.10.	Konec starých časů (MKS Klatovy)	P	13	0	Jirák
138	5.–7.10.	Kosení trávy a úklid zámeckého parku	PNP	3	2	Smolík
139	5.–7.10.	Příprava a organizační zajištění Dne potravin 2018	PNP	10	6	Smolík, Kodýdek
140	6.10.	Den potravin 2018	KP	523	71	Smolík, Kodýdek
141	6.10.	25.let budování skanzenu Chanovice	KP	125	0	Smolík
142	8.10.	Kurz paličkování	S	10	0	Sieberová
143	9.10.	Konec starých časů (MKS Janovice)	P	34	0	Jirák
144	16.10.	Historie stavebnice Merkur – vernisáž	KP	42	8	Soumarová
145	20.10.	Zážitková prohlídka barokní lékárny	P	15	10	Salgová
146	22.10.	Kurz paličkování	S	9	0	Sieberová
147	25.10.	Rok 1918 v Klatovech (Gymnázium Klatovy)	P	2	17	Jirák
148	25.10.	Konec starých časů (Muzeum Přešticka)	P	19	0	Jirák
149	26.10.	Krajářský klub	S	9	0	Sieberová
150	26.–28.10.	Údržba zelených ploch skanzenu a depo špýcharu	PNP	1	4	Kodýdek

151	26.–30.10.	Stavba oplocení usedlosti Těšetiny (zděné sloupy + plaňkový plot)	PNP	3	0	Kodýdek
152	26.–30.10.	Oprava plaňkového oplocení sadu ELA	PNP	2	2	Kodýdek
153	26.–30.10.	Výroba a osazení prkenných stříšek k zakrytí trámů	PNP	1	2	Kodýdek
154	27.10.	Zážitková prohlídka barokní lékárny	P	24	9	Salvová
155	28.10.	Den krajů (muzeum)	KP	47	44	Soumarová
156	28.10.	Den krajů (BL)	KP	55	29	Salvová
157	28.10.	Den krajů (ELA)	KP	0	0	Kodýdek
158	3.11.	Vitráže (Š. Kašparová)	S	9	1	Sieberová
159	5.11.	Kurz paličkování	S	10	0	Sieberová
160	8.11.	Tvary ze slaného těsta (ZŠ Chanovice)	S	1	22	Sieberová
161	8.11.	Tvary ze slaného těsta (OS PANORAMA a Obec Chanovice)	S	11	2	Sieberová
162	15.11.	Rok 1918 v Klatovech (Městská knihovna Klatovy)	P	17	0	Jirák
163	16.11.	Rok 1918 na Klatovsku (Bystřice nad Úhlavou)	P	19	0	Jirák
164	16.–18.11.	Údržba zelených ploch skanzenu a depo špýcharu	PNP	1	4	Kodýdek
165	16.–18.11.	Stavba oplocení usedlosti Těšetiny (zděné sloupy + plaňkový plot)	PNP	3	0	Kodýdek
166	16.–18.11.	Oprava vnějšího nátěru oken a dveří vstupního objektu ELA	PNP	2	0	Kodýdek
167	16.–18.11.	Oprava parapetů vstupního objektu ELA	PNP	2	0	Kodýdek
168	16.–18.11.	Zpracování odpadového dřeva k vytápění VO ELA	PNP	1	2	Kodýdek
169	16.–18.11.	Výroba a osazení prkenných stříšek k zakrytí trámů	PNP	1	2	Kodýdek
170	16.–18.11.	Vytrídění stavebního dřeva	PNP	1	2	Kodýdek
171	16.11.	Krajářský klub	S	7	0	Sieberová
172	19.11.	Kurz paličkování	S	9	0	Sieberová
173	20.11.	Konec starých časů – přednáška (J. Jirák)	P	16	0	Jirák
174	21.11.	Rok 1918 na Klatovsku (Klub vojenských důchodců Kt)	P	47	0	Jirák
175	24.11.	Vitráže (Š. Kašparová)	S	10	0	Sieberová
176	27.11.	Novoročenka (MŠ Čachrov)	S	2	12	Sieberová
177	30.11.	Konec starých časů (Muzeum Chudenice	P	13	0	Jirák
178	3.12.	Kurz paličkování	S	7	0	Sieberová
179	11.12.	Konec starých časů – přednáška (M. Skořepa, J. Jirák)	P	5	3	Soumarová
180	17.12.	Kurz paličkování	S	9	0	Sieberová
181	19.12.	Současné betlémařství na Klatovsku (Klub seniorů)	P	32	0	Sieberová
182	19.12.	Konec starých časů (Gymnázium Klatovy)	P	2	30	Jirák
183	20.12.	Vánoční zvyky našich předků (ZŠ Plánická)	P+S	1	21	Sieberová
184	20.12.	Projektový den MS, ZŠ Chanovice – současná tvorba betlému	P+S	3	51	Smolík
185	20.12.	Projektový den MŠ, ZŠ Chanovice – současná tvorba betlému	P+S	4	56	Smolík
186	20.12.	Projektový den MS, ZŠ Chanovice – současná tvorba betlému	P+S	1	12	Smolík
187	25.12.	Sváteční prohlídka BL	KP	37	0	Salvová
188	28.12.	Sváteční prohlídka BL	KP	23	13	Novotný

**Celkem:** **7143** **1736** **8879**

<i>Zkratka:</i>	<i>Druh akce:</i>	<i>Počet akcí:</i>	<i>Návštěvnost:</i>		
			<i>Dospělí:</i>	<i>Děti a mládež:</i>	<i>Celkem:</i>
P	Přednášky	43	742	144	<b>886</b>
PNP	Pracovně naučný pobyt	50	118	115	<b>233</b>
S	Seminář	52	988	136	<b>1124</b>
B	Beseda	1	52	0	<b>52</b>
KP	Kulturní program, komentovaná prohlídka	38	5234	1201	<b>6435</b>
P+S	Přednáška se seminářem	4	9	140	<b>149</b>
<b>Celkem:</b>		<b>188</b>	<b>7143</b>	<b>1736</b>	<b>8879</b>

## Výroční zpráva Vlastivědného muzea Dr. Hostaše v Klatovech, p. o., za rok 2018

### Příloha č. 6: přehled poskytnuté metodické pomoci

Rok:	Měsíc, datum:	Muzejní expozice, organizace; popř. jiný subjekt:	Specifikace metodické pomoci:	Realizace:
2018	02	p. Černý Jan, ZČU Plzeň	- Jezuité a přírodní vědy (vědecká činnost)	Hů
2018	02	sl. Kinkorová Radka, SOKA Domažlice	- Četnictvo do roku 1918 (vědecká činnost)	Ji
2018	02	p. PhDr. Jitka Lněničková, Praha	- konzultace čištění a konzervaci kříšťálová číše zdobená tepanou stříbrnou páskou	Vít
2018	02–04	p. Beran, Klatovy	- konzultace možností opravy olejomalby (protržení malby na dvou místech)	Vít
2018	26.3.	Dům dějin Holýšovska, Holýšov	- výběr kolekce porcelánových kalamářů	Čer
2018	03	p. Boudová Marta, Praha	- Nebeský klíč (Jeřábek, 1778), určení a bližší informace ke starému tisku (soukromé studium)	Hů
2018	03	sl. Pavlasová Jana, PF ZČU Plzeň	- Recepce díla L. Janáčka v Klatovech (vědecká činnost)	Ji
2018	03	sl. Holá Barbora, Gymnázium Klatovy	- Převaděčství na Šumavě (vědecká činnost)	Ji
2018	03	p. Kastl Petr, PF ZČU Plzeň	- Hrad Janovice (vědecká činnost)	Ji
2018	03	p. Ing. Vondráček Pavel, Úhlava Klatovy, o.p.s.	- Sakrální stavby (vědecká činnost)	Ji
2018	03	p. Bc. Zdenek Valenta, KÚPK	- přehled řemeslníků Plzeňského kraje	Soup
2018	03	sl. Kopová Anna, KTF UK	- Folkloristé na Klatovsku (vědecká činnost)	Ji
2018	04	sl. Cízlerová Anna, FF UK Praha	- klatovské rorátníky (vědecká činnost)	Hů
2018	04	sl. Janečková Pavla, FA ČVUT	- Mlýnská strouha Klatovy (vědecká činnost)	Ji
2018	04	p. Mráz Václav, Plzeň	- Děd – rodokmen (transkripce) (soukromé studium)	Hů
2018	04	sl. Hošková Michaela, JČU Č. Buděj.	- Dějiny Židů na Klatovsku (vědecká činnost)	Ji
2018	04	p. PhDr. Maidl Václav, Praha	- informace k osobnosti L. Weisla (vědecká činnost)	Hů
2018	04	p. Mgr. Draxel František, Bígr, Rumunsko	- přeměna sídelní lokality Bígr na vesnickou památkovou rezervaci (Banát, Rumunsko)	Sm
2018	05	sl. Gersdorfová Zlata, ZČU Plzeň	- Janovice nad Úhlavou (vědecká činnost)	Ji
2018	05	sl. Potužníková Eliška, ZČU Plzeň	- Historie Slavošovic (vědecká činnost)	Ji
2018	05	Obec Chanovice	- aktualizace a reinstalace Galerie Nositelů tradice	Sie, Sm, Soup
2018	06	p. Strašek Jaroslav, KTF UK	- Karel I. Habsburský (vědecká činnost)	Ji
2018	06	sl. Václavková Olga, AV ČR Praha	- Jan Táborský z Klokočské Hory (vědecká činnost)	Hů

2018	06	sl. Novotná Eva PřF, UK Praha	- Münsterova Kosmografii (vědecká činnost)	Hü
2018	06	Muzeum Šumavy Kašperské Hory	- výběr zvonů a písemných materiálů o klatovských zvonařích na výstavu „Zvony pro Šumavu“	Čer
2018	24.7.	sl. Kristína Koščíková, studentka katedry Arts management VŠ ekonomické Praha	- přehled folklorních souborů na území Plzeňského kraje	Soup
2018	08	p. Hašková, Velešín	- konzultace o možnostech restaurování dobové panenky a houpacího koně z 19. století	Vít
2018	08	p. Kovaříková Olga, Město Janovice	- Rok 1918 (vědecká činnost)	Ji
2018	08	p. Mgr. Fišer Marcel, GAVV Cheb	- Pomníky 1914–1918 (vědecká činnost)	Ji
2018	08	p. Matějčková, Sušice	- konzultace ohledně čištění cínového nádobí	Vít
2018	09	p. Berger, Trutnov	- konzultace možností fotografování, čištění a vystavení modelů značky Matchbox	Vít
2019	09	p. Beneš, Radvanice v Čechách	- konzultace čištění olejomaleb trvale vystavených v hospodském prostředí	Vít
2018	09	p. Vojtešková Jana, NM – Muzeum hudby	- Ludevít Procházka (vědecká činnost)	Ji
2018	09	p. Vojtešková Jana, NM – Muzeum hudby	- Antonín Fafl (vědecká činnost)	Hü
2018	09	p. Mgr. Kováříková Olga, Janovice n. Uhlavou	- mlýny a mlynářské řemeslo – hledání odborníka ke spolupráci na expozici	Sie
2018	10	sl. Cízlerová Anna, FF UK Praha	- klatovské rorátníky (vědecká činnost)	Hü
2018	10	p. Marešová, Radnice	- štočky na přetisk pro bílou výšivku – identifikace	Sie
2018	10	p. Plánička, Sušice	- konzultace možností restaurování starých rodinných fotografií	Vít
2018	10	Obec Bezděkov u Klatov	- problematika GDKP a kronikářské práce	Sm
2018	12	Obec Chanovice	- příprava a tisk průvodců expozicí Galerie NT 2019	Sm, Soup
2018	12	p. Kroupa, Řesanice	- konzultace restaurování kachlových kamen z 19. století (oprava do funkční podoby)	Vít
2018	12	p. Behenská Božena, kronikář Obce Pačejov	- konzultace vedení obecní kroniky	Sm

*Použité zkratky jmen zaměstnanců Vlastivědného muzea Dr. Hostaše v Klatovech, p. o.*

<i>Čer</i>	Čermáková Milada, PhDr.
<i>Hos</i>	Hosnedlová Hana, Mgr.
<i>Hů</i>	Hůrka Jindřich
<i>Hůá</i>	Hůrková Jindra, Mgr.
<i>Chl</i>	Chlumová Lenka, Ing.
<i>Ji</i>	Jirák Jan
<i>Kod</i>	Kodýdek Libor
<i>Sal</i>	Saliová Martina
<i>Sie</i>	Sieberová Ivana, Mgr.
<i>Sm</i>	Smolík Luboš, Mgr.
<i>Soup</i>	Soupírová Václava
<i>Vít</i>	Vítovcová Karolina, Mgr.

V Klatovech dne 28. března 2019

Zpracovali: Mgr. Smolík Luboš, Soupírová Václava

## Roční výkaz o muzeu a galerii (muzeu výtvarných umění) za rok 2018

Výkaz je součástí Programu statistických zjišťování na rok 2018. Ochrana důvěrnosti údajů je zaručena zákonem č. 89/1995 Sb., o státní statistické službě, ve znění pozdějších předpisů. Údaje se zjišťují pro potřebu Ministerstva kultury, které odpovídá za jejich ochranu. Zpravodajská jednotka je povinna poskytnout všechny požadované údaje. Děkujeme za spolupráci.

<b>Název zpravodajské jednotky (přesný název muzea, galerie)</b>	<b>Vlastivědné muzeum Dr. Hostaše v Klatovech, p. o.</b>
<b>IČO</b>	<b>75078</b>
<b>Adresa</b>	<b>Hostašova 1 Klatovy 339 01</b>
<b>Telefon</b>	<b>376 326 362</b>
<b>E - mail</b>	<b>info@muzeumklatovy.cz</b>
<b>Kraj</b>	<b>Plzeňský kraj, Klatovy</b>
<b>Vlastní www stránky</b>	<b>Ano</b>
<b>www stránky zpravodajské jednotky</b>	<b>www.muzeum.klatovynet.cz</b>

<b>Právní forma zpravodajské jednotky (zakrožuje se odpovídající právní forma)</b>	Organizační složka státu dle zák. č. 219/2000 Sb. *	11
	Organizační složka kraje dle zák. č. 129/2000 Sb. *	12
	Organizační složka obce dle zák. č. 128/2000 Sb. *	13
	Organizační složka hl. m. Prahy dle zák. č. 131/2000 Sb. *	14
	Státní příspěvková organizace dle zák. č. 219/2000 Sb. *	21
	Příspěvková organizace kraje dle zák. č. 129/2000 Sb. *	(22)
	Příspěvková organizace obce dle zák. č. 128/2000 Sb. *	23
	Příspěvková organizace hl. m. Prahy dle zák. č. 131/2000 Sb. *	24
	Státní podnik dle zák. č. 77/1997 Sb. *	30
	Vysoká škola dle zák. č. 111/1998 Sb. *	32
	Veřejná výzkumná instituce dle zák. č. 341/2005 Sb. *	33
	Spolek, ústav dle zák. č. 89/2012 Sb. *	40
	Obecně prospěšná společnost dle zák. č. 248/1995 Sb. *	50
	Nadace nebo nadacní fond dle zák. č. 89/2012 Sb. *	60
	Církevní právnická osoba dle zák. č. 3/2002 Sb. *	62
	Školská právnická osoba dle zák. č. 561/2004 Sb. *	64
	Obchodní společnosti dle zák. č. 90/2012 Sb. (veř. obchod. spol., komanditní spol., společnost s r. o., akciová společ.) *	70
	Družstvo dle zák. č. 90/2012 Sb. *	75
	Fyzická osoba se živnostenským oprávněním dle zák. č. 455/1991 Sb. *	80
	Jiná -	90

\* ve znění pozdějších předpisů

### A. KLASIFIKACE MUZEÍ, PAMÁTNÍKŮ A GALERIÍ podle převládajícího předmětu sbírek a výstav (vhodné zaškrtněte)

a	Kód
Výtvarné umění	01
Umělecké obory ostatní	02
Archeologie a historie	(03)
Historie přírody a přírodovědné obory	04
Věda a technika	05
Etnografie (etnologie) a antropologie	06
Všeobecné, kombinované (vlastivědné)	07
Skanzeny	08
Ostatní	09

### B. SEZNAM A KLASIFIKACE POBOČEK MUZEÍ A GALERIÍ (podle převládajícího předmětu sbírek a výstav)

V případě více poboček uveděte zbylé v příloze.

Název a místo pobočky <sup>1</sup>	Počet návštěvníků pobočky <sup>2</sup>	Kód klasifikace <sup>3</sup>
Barokní lékárna U Bílého jednorožce (Klatovy 149/I.)	14313	09
Expozice lidové architektury v Chanovicích (Chanovice 133)	6613	06

### I. MUZEA / GALERIE / PAMÁTNÍKY A JEJICH EXPOZICE K 31. 12. SLEDOVANÉHO ROKU

	Č. ř.	Celkem	z toho mimo provoz
a	1	2	3
Muzea, památníky	0101	1	
Galerie (muzea výtvarných umění)	0102	0	
Pobočky muzeí a galerií	0103	2	
Počet m <sup>2</sup> celkové výstavní plochy	0104	13 640	
<i>z toho</i>	počet m <sup>2</sup> pro stálé expozice	0105	12 840
	počet m <sup>2</sup> pro bezbariérový přístup	0106	800

### I. MUZEA / GALERIE / PAMÁTNÍKY A JEJICH EXPOZICE - DOKONČENÍ

	Č. ř.	Celkem	z toho mimo provoz
a	1	2	3
Počet expozic muzeí a galerií	0107	3	x
výtvarné umění	0108	0	x
umělecké obory ostatní	0109	0	x
archeologie a historie	0110	0	x
historie přírody a přírodovědné obory	0111	0	x
věda a technika	0112	0	x
etnografie (etnologie) a antropologie	0113	0	x
všeobecné, kombinované (vlastivědné)	0114	3	x
ostatní	0115	0	x
<b>Kontrolní součet (ř. 0101 až 0115)</b>	0159	27 289	0

<sup>1</sup> Vyplň se jmenovitě všechny pobočky muzeí a galerií (počet poboček odpovídá ř. 0103). Pokud muzeum nemá žádnou pobočku, tabulka se nevyplňuje.

<sup>2</sup> Počet návštěvníků všech poboček se započítá do celkové návštěvnosti v ř. 0218 až 0225.

<sup>3</sup> Kód klasifikace pobočky se označí podle předcházející tabulky.

## II. VÝKONY MUZEA, GALERIE

	<b>Č. ř.</b>	<b>Celkem</b>	
	<b>a</b>	<b>1</b>	<b>2</b>
Počet uspořádaných výstav celkem (součet ř. 0210 až 0217)	0201	14	
v ř. 0201 vlastních (základních)	0202	11	
<i>z toho</i>			
putovních	0203	0	
počet instalací putovních výstav	0204	0	
počet zapůjčených výstav do zahraničí	0205	0	
v ř. 0201 převzatých (zapůjčených)	0206	3	
<i>v tom</i>			
od jiných muzeí v ČR	0207	2	
ze zahraničí	0208	0	
jiných (ze soukromých sbírek atd.)	0209	1	
<i>v ř. 0201</i>			
výtvarné umění	0210	0	
umělecké obory ostatní	0211	0	
archeologie a historie	0212	2	
historie přírody a přírodovědné obory	0213	0	
věda a technika	0214	0	
etnografie (etnologie) a antropologie	0215	5	
všeobecné, kombinované	0216	6	
ostatní	0217	1	
Počet návštěvníků expozic a výstav muzeí a galerií (včetně návštěvníků poboček) - (součet ř. 0219 až 0223)	0218	32 215	
<i>v tom</i>			
za vstupné celé	0219	8 886	
za vstupné snížené	0220	15 433	
za vstupné zvýšené za speciální služby	0221	0	
za rodinné vstupné	0222	0	
neplatících	0223	7 896	
Počet cizinců z celkového počtu návštěvníků (z ř. 0218)	0224	5 000	
Počet účastníků speciálních doprovodných programů k výstavám a expozicím (z ř. 0218)	0225	6 435	
Počet skupin (exkurzí) absolvujících tyto programy (z ř. 0225)	0226	38	
<i>z toho</i>			
pro děti a mládež	0227	11	
pro etnické menšiny	0228	0	
pro seniory	0229	0	
pro zdravotně handicapované	0230	0	
Počet kulturně výchovných akcí pro veřejnost, jichž je muzeum (galerie) pořadatelem (bez výkladu ve výstavních prostorách)	0231	150	
Počet návštěvníků kulturně výchovných akcí (z ř. 0231)	0232	2 444	
<i>Počet</i>			
kulturně výchovných akcí (v ř. 0231)	samostatná scénická vystoupení	0233	0
	přednášky	0234	43
	ostatní	0235	107
návštěvníků kulturně výchovných akcí (v ř. 0232)	samostatných scénických vystoupení	0236	0
	přednášek	0237	886
	ostatních	0238	1 558
Počet počítaců ve výstavních prostorách muzea (galerie) připojených na internet k 31. 12. sledovaného roku	0239	0	
Počet sympozíj, konferencí a seminářů (pořádaných muzeem, galerií)	0240	52	
Počet účastníků sympozíj, konferencí a seminářů	0241	1 124	
Počet titulů vydaných neperiodických publikací dle zák. č. 37/1995 Sb., ve znění pozdějších předpisů	0242	3	
z ř. 0242 náklad (počet výtisků v ks)	0243	1 250	
Počet titulů vydávaného periodického tisku dle zák. č. 46/2000 Sb., ve znění pozdějších předpisů	0244	0	
z ř. 0244 náklad (počet výtisků v ks)	0245	0	
Počet titulů vydaných audiovizuálních děl dle zák. č. 273/1993 Sb., ve znění pozdějších předpisů	0246	0	
z ř. 0246 náklad (počet v ks)	0247	0	
Počet titulů elektronických dokumentů na hmotných nosících	0248	0	
z ř. 0248 náklad (počet v ks)	0249	0	
Počet titulů elektronických dokumentů na internetu	0250	0	
Počet titulů z ř. 0242, ř. 0244, ř. 0246, ř. 0248, ř. 0250, které jsou autorskými díly zaměstnanců muzea	0251	3	
Počet dnů, kdy bylo muzeum otevřeno pro veřejnost	0252	286	
<b>Kontrolní součet (ř. 0201 až 0252)</b>	0259	83 865	

<sup>4</sup> Zahrnuje podnikatele, rodiné příslušníky, zaměstnance, dobrovolníky apod.

<sup>5</sup> Vložené finanční prostředky z vlastních zdrojů (rezerv apod.).

## III. ZAMĚSTNANCI

	<b>Č. ř.</b>	<b>Celkem</b>	
	<b>a</b>	<b>1</b>	<b>2</b>
Celkový počet pracujících (fyzických) osob <sup>4</sup>	0301	25	
Počet zaměstnanců (přepočtený stav)	0302	23,8	
z toho odborných pracovníků (přepočtený stav)	0303	8,0	
Počet dobrovolných (fyzických) pracovníků z ř. 0301	0304	0	
Počet hodin odpracovaných dobrovolníků ročně	0305	0	
<b>Kontrolní součet (ř. 0301 až 0305)</b>	0359	56,8	

## IV. PŘÍJMY, RESP. VÝNOSY

	<b>Č. ř.</b>	<b>Celkem v tis. Kč</b>	
	<b>a</b>	<b>1</b>	<b>2</b>
Tržby za vlastní výkony (výrobky, služby) a za zboží	0401	1 288,0	
<i>z toho</i>	vybrané vstupné	0402	1 009,0
	tržby z prodeje upomínkových předmětů, propagačních materiálů, programů apod.	0403	123,0
Příspěvky, dotace a granty na provoz ze státního rozpočtu	0404	0	
Příspěvky, dotace a granty na provoz z rozpočtu kraje	0405	12 673,0	
Příspěvky, dotace a granty na provoz z rozpočtu obce	0406	0	
Příspěvky, dotace a granty na provoz od ostatních subjektů	0407	15,0	
Příspěvky, dotace a granty na provoz ze zahraničí	0408	0	
z toho z fondů EU	0409	0	
Dary a sponzorské příspěvky	0410	13,0	
Ostatní provozní výnosy výše neuvedené	0411	1 250,0	
Příjmy (výnosy) celkem (součet ř. 0401 + ř. 0404 až 0408 + ř. 0410 + 0411)	0412	15 239,0	
Dotace a granty na investice ze státního rozpočtu	0413	0	
Dotace a granty na investice z rozpočtu kraje	0414	388,0	
Dotace a granty na investice z rozpočtu obce	0415	0	
Dotace a granty na investice od ostatních subjektů	0416	0	
Dotace a granty na investice ze zahraničí	0417	0	
z toho z fondů EU	0418	0	
Dotace a granty na investice celkem (součet ř. 0413 až 0417)	0419	388,0	
Vlastní vklady <sup>5</sup>	0420	167,0	
<b>Kontrolní součet (ř. 0401 až 0420)</b>	0459	32 553,0	

## V. VÝDAJE, RESP. NÁKLADY

	<b>Č. ř.</b>	<b>Celkem v tis. Kč</b>	
	<b>a</b>	<b>1</b>	<b>2</b>
Spotřeba materiálu, energie, zboží a služeb	0501	3 198,0	
<i>z toho</i>	nájmy	0502	0
Osobní náklady (součet ř. 0504 až 0507)	0503	10 556,0	
<i>v tom</i>	mzdý	0504	7 298,0
	ostatní osobní náklady	0505	357,0
	náklady na zdravotní a sociální pojištění	0506	2 482,0
	ostatní sociální náklady	0507	419,0
Náklady na nákup sbírkových předmětů	0508	0	
Náklady na restaurování, konzervování a preparování (dodavatelsky)	0509	41,0	
Daně a poplatky (bez daně z příjmů)	0510	48,0	
Daň z příjmů (účt. skupina 59)	0511	0	
Odpisy dlouhodobého majetku	0512	902,0	
Ostatní provozní náklady výše neuvedené	0513	470,0	
Výdaje (náklady) celkem (součet ř. 0501 + ř. 0503 + ř. 0508 až 0513)	0514	15 215,0	
Nezbytné základní provozní výdaje (z ř. 0514)	0515	7 298,0	
Investiční výdaje (na hmotný a nehmotný majetek) celkem	0516	167,0	
<i>v tom</i>	hmotný majetek <sup>6</sup>	0517	167,0
	nehmotný majetek <sup>7</sup>	0518	0
<b>Kontrolní součet (ř. 0501 až 0518)</b>	0559	48 618,0	

<sup>6</sup> Vstupní cena vyšší než 40 000 Kč a provozně-technické funkce delší než jeden rok (§ 26 ZDP).

<sup>7</sup> Vstupní cena vyšší než 60 000 Kč a doba použitelnosti delší než jeden rok (§ 32a ZDP).

## VI. KNIHOVNY MUZEÍ A GALERIÍ

Evidenční číslo knihovny evidované dle knihovního zákona č. 257/2001 Sb.

KTE 001

	<b>C. ř.</b>	<b>Celkem</b>
a	1	2
Počet knihoven	0601	1
z toho přístupných veřejnosti <sup>8)</sup>	0602	1
Počet knihovních jednotek	0603	72 856
Roční přírůstek v knihovních jednotkách	0604	952
Počet registrovaných uživatelů	0605	61
v tom		
zaměstnanci muzea a galerie	0606	8
ostatní veřejnost	0607	53
Počet výpůjček celkem	0608	961
z toho absenčních výpůjček	0609	0
Výdaje na knižní fond v tis. Kč	0610	20,0
Počet zaměstnanců knihovny (přepočtený stav)	0611	3,0
z toho odborných knihovníků	0612	3,0
Počet dobrovolných pracovníků	0613	0
Počet hodin odpracovaných dobrovolníků ročně	0614	0
Počet počítáčů v muzejní studovně nebo knihovně připojených na internet k 31. 12. sledovaného roku	0615	4
<b>Kontrolní součet (ř. 0601 až 0615)</b>	0659	74 923,0

## IX. SBÍRKY, DOKUMENTACE, ODBORNÁ ČINNOST

## VII. OBJEKTY PROHLÁŠENÉ ZA NEMOVITOU KULTURNÍ PAMÁTKU

	<b>Č. ř.</b>	<b>Celkem</b>
a	1	2
Počet objektů prohlášených za národní kulturní památku, s nimiž vykazující organizace hospodaří k 31. 12. sledovaného roku	0701	0
Počet objektů prohlášených za národní kulturní památku, které vykazující organizace užívá na základě nájemní smlouvy k 31. 12. sledovaného roku	0702	0
Počet objektů prohlášených za nemovitou kulturní památku, s nimiž vykazující organizace hospodaří k 31. 12. sledovaného roku	0703	9
Počet objektů prohlášených za nemovitou kulturní památku, které vykazující organizace užívá na základě nájemní smlouvy k 31. 12. sledovaného roku	0704	1
Počet m <sup>2</sup> plochy přístupné veřejnosti	0705	13 640
z toho počet m <sup>2</sup> výstavní plochy	0706	13 640
<b>Kontrolní součet (ř. 0701 až 0706)</b>	0759	27 290

## VIII. ELEKTRONICKÉ SLUŽBY MUZEA (GALERIE)

	<b>Č. ř.</b>	<b>Celkem</b>	
a	1	2	
Možnost elektronické rezervace vstupenek	prostřednictvím on-line formulářů	0801	<b>Ne</b>
	prostřednictvím elektronické pošty	0802	<b>Ne</b>
Počet návštěv webových stránek muzea za sledovaný rok	0803	<b>5 000</b>	

## Sbírka muzea (galerie) je zapsána v CES

**Ano**

	<b>Č. ř.</b>	<b>Celkem</b>
a	1	2
Počet evidenčních čísel sbírkových předmětů celkem k 31. 12. sledovaného roku	0901	140 400
Počet evidenčních čísel sbírkových předmětů zpracovaných v systematické evidenci (katalogizovaných) v elektronické podobě celkem k 31. 12.	0902	26 720
z toho digitalizovaných v podobě obrazového záznamu	0903	0
Počet evidenčních čísel sbírkových předmětů prezentovaných formou on-line katalogu na internetové stránce muzea	0904	0
Počet evidenčních čísel přírůstků zapsaných za sledovaný rok	0905	259
Počet evidenčních čísel sbírkových předmětů vyřazených ze sbírky za sledovaný rok	0906	0
Počet evidenčních čísel sbírkových předmětů zapůjčených jinému zařízení	0907	517
Počet evidenčních čísel sbírkových předmětů vypůjčených od jiného zařízení	0908	395
Počet inventarizovaných (revidovaných) sbírkových předmětů za sledovaný rok	0909	10 970
Počet konzervovaných sbírkových předmětů za sledovaný rok	0910	148
z toho vlastní kapacitou	0911	148
Počet zrestaurovaných sbírkových předmětů za sledovaný rok	0912	0
z toho vlastní kapacitou	0913	0
Počet preparovaných sbírkových předmětů za sledovaný rok	0914	0
z toho vlastní kapacitou	0915	0
Počet zpracovávaných vědeckovýzkumných úkolů za sledovaný rok	0916	0
Počet výstupů plnění úkolů výzkumu a vývoje	0917	0
Počet zaměstnanců muzea podílejících se na plnění vědeckovýzkumných úkolů (z ř. 0916) za sledovaný rok (přepočtený stav)	0918	0,0
Počet badatelských úkonů za sledovaný rok (návštěvy, dotazy, konzultace, žádosti o rešerše atd.)	0919	451
<b>Kontrolní součet (ř. 0901 až 0919)</b>	0959	180 008,0

<sup>8)</sup> Pro poskytování knihovnických služeb.

Odesláno dne:  
14.3.2019 13:53:45

Razítko:

Výkaz vyplnil – jméno (hůlkovým písmem) a podpis:  
Milena Brejchová

Telefon: 376 326 362

e – mail: info@muzeumklatovy.cz

Jméno (hůlkovým písmem) a podpis vedoucího  
zpravodajské jednotky:

# Metodické vysvětlivky k výkazu

## ODDÍL I.

- Řádek 0101 a 0102: uvádějí se samostatná muzea, památníky, galerie, nikoliv detašovaná pracoviště.  
Řádek 0103: za pobočku se považují ty detašované části muzea, galerie, které jsou mimo sídlo muzea, galerie a tvorí s vykazujícím muzeem, galerii organizační jednotku.  
Řádek 0107: za expozici se pokládá dlouhodobá, tj. více než dvouletá instalace sbírkových předmětů muzea nebo galerie umístěná v jednom objektu, přístupná veřejnosti, nebo část takové instalace tematicky jednoznačně pro návštěvníky odlišená od jiných částí (např. názvem, samostatným katalogem, informací v průvodci apod.).

## ODDÍL II.

- Řádek 0201: zahrnují se všechny výstavy, které muzeum nebo galerie uspořádaly, tzn. základní, vlastní putovní a dále výstavy převzaté od jiných organizací, tj. výstavy jinou organizací instalované a ve vykazujícím muzeu nebo galerii přechodně vystavené. Podrobnější členění se uvede v ř. 0202 – 0217.  
Řádek 0202: vlastní (základní) výstava – jedná se o výstavu autorský připravenou vykazujícím muzeem a obsahující v převážné míře vlastní exponáty (alespoň 50%).  
Řádek 0203: putovní výstavou se rozumí výstava pořádaná muzeem, památníkem nebo galerií mimo vlastní výstavní prostory (ve školách, obcích, kulturních klubových zařízeních apod.).  
Řádek 0206: převzatá (zapůjčená) výstava – jedná se o výstavu, kterou si vykazující muzeum vypůjčilo jako celek od jiné instituce, případně si vypůjčilo podstatnou část takové výstavy, a vykazující muzeum není jejím hlavním tvůrcem.  
Řádek 0218: vykazuje se počet návštěvníků expozic a výstav podle počtu prodaných vstupenek, případně podle záznamu v knize návštěv. Je-li vstup volný, je třeba zajistit evidenci jiným způsobem, eventuálně je možno použít spolehlivého odhadu. U putovních výstav uvádí návštěvníky to zařízení, které je právě vystavuje. Návštěvníci se vykazují ve fyzických osobách za sledované období, nikoliv teprve po skončení výstavy.  
Řádek 0231: mezi kulturně výchovné akce lze zařadit také vernisáž výstavy (expozice), jestliže bylo její součástí kulturní vystoupení většího rozsahu. Počet návštěvníků vernisáže se vykáže v ř. 0232, ale iž se nezapočítává do návštěvníků expozic a výstav v ř. 0218.  
Řádek 0233: uvedou se např. koncerty, literárně dramatická vystoupení, folklorní apod.  
Řádek 0235: v ostatních kulturně výchovných akcích se uvedou např. soutěže, přehlídky, poznávací výlety, Muzejní noc atd.  
Řádek 0251: z celkového počtu vydaných titulů (ř. 0242, ř. 0244, ř. 0246, ř. 0248, ř. 0250) se uvede počet titulů, které jsou autorským dílem zaměstnanců muzea, nebo na jejichž obsahu se zaměstnanci muzea autorský podíleli, případně počet titulů, které prezentují činnost muzea. Za takové tituly se (bez ohledu na autorský podíl zaměstnanců muzea) považují např. katalogy nebo průvodce expozic, výstav a sbírek muzea, sborníky z konferencí, jichž bylo muzeum pořadatelem apod.  
Řádek 0252: uvede se počet dnů v roce, po které muzeum zpřístupnilo výstavní prostory veřejnosti. Pokud muzeum provozuje několik samostatných objektů, uvede se nejdéleš časový interval, kdy bylo muzeum v těchto objektech otevřeno.

## ODDÍL III.

- Řádek 0302: uvede se průměrný evidenční počet zaměstnanců (přepočtený stav). Metodicky odpovídá ukazateli uvedenému na příslušném čtvrtletním výkazu o práci.  
Řádek 0303: jako odborní pracovníci se vykazují vědečtí pracovníci, kurátoři sbírek, kvalifikovaní konzervátoři, restaurátoři, lektori a pracovníci manažmentu, přičemž jejich vzdělání není pro výkaz rozhodující.  
Řádek 0304: dobrovolný pracovník je člověk, který bez nároku na finanční odměnu poskytuje svůj čas, svoji energii, vědomosti a dovednosti ve prospěch ostatních lidí či společnosti.

## ODDÍL V.

- Řádek 0515: do výpočtu nezbytných základních provozních výdajů se zahrnujou: údaje z ř. 0502 + 0503 + 0510 + 0512 a dále eventuelní výdaje v tis. Kč na povinné revize a servis přístrojů a zařízení (např. EZS, EPS, RHP atd.), náklady na energie a komunální poplatky (tj. např. elektrická energie, plyn, dálkové vytápění, vodné a stocné, likvidace komunálního a nebezpečného odpadu), pojistné na majetek a osoby, bankovní služby, odvod do FKSP, případně povinné náklady na preventivní zdravotní péče nebo na povinné školení zaměstnanců, povinné náklady na vedení elektronické pošty a s tím spojenou správu softwaru.

## ODDÍL VI.

- Za knihovnu se pro účely tohoto statistického výkazu považuje ta součást muzea, jejímž hlavním cílem je udržování uspořádané sbírky knih, časopisů a jiných dokumentů, které jsou řádně evidovány na základě platných právních předpisů v příručkovém seznamu, spravovány pověřeným pracovníkem a umožňují prostřednictvím knihovnických služeb využívání této sbírky.  
Řádek 0601: uvede se počet výše definovaných organizačních útvarů muzea k 31. 12. sledovaného roku.  
Řádek 0602: uvedou se ty knihovny, které kromě pracovníků muzea slouží i dalším zájemcům ze strany veřejnosti.  
Řádek 0603: uvede se celkový stav knihovních jednotek všech druhů dokumentů zapsaných k 31. 12. sledovaného roku v příručkových seznamech, zmenšený o počet knihovních jednotek zapsaných v seznamech úbytků. Za knihovní jednotku se považuje každý samostatný svazek knihy, vázaný nebo v deskách uložený komplet celého ročníku nebo alespoň několika čísel periodika, každý separát článku, ucelený soubor přímo čitelných kopí nebo mikrokopí ekvivalentní jednotce originálu tiskoviny, ucelený soubor fotokopí (obrazových informací) nebo jiných netiskněných dokumentů (ucelených souborů obrazových a zvukových informací na filmech, diafazitech, videokazetách, gramofonových deskách, magnetofonových páscích či kazetách a discích). Za samostatnou knihovní jednotku se nepovažuje jednotlivé číslo časopisu nebo novin.  
Řádek 0604: uvede se počet všech knihovních jednotek, které byly během vykazovaného období evidovány v příručkovém seznamu.  
Řádek 0605: uvede se počet uživatelů, kteří si ve vykazovaném roce na evidovanou výpůjčku vypůjčili alespoň jednu knihovní jednotku. Pokud knihovna není přístupná veřejnosti, uvede se počet zaměstnanců muzea. Za registrovaného uživatele se považuje každá fyzická nebo právnická osoba zaregistrovaná v knihovně, která je oprávněna půjčovat si dokumenty z jejich fondu a která během vykazovaného období byla nově zaregistrována nebo její registrace byla obnovena.  
Řádek 0608: uvede se součet všech zaregistrovaných výpůjček knihovních jednotek fyzickým i právnickým osobám, prezenčně či absenčně, všech vyžádaných a zaregistrovaných prodloužení výpůjční lhůty a všech kladně vyřízených požadavků na meziknihovní (i mezinárodní) výpůjční službu jiným knihovnám i od jiných knihoven.  
Řádek 0609: absenční výpůjčkou se rozumí výpůjčka mimo budovu knihovny.  
Řádek 0610: uvede se úhrn veškerých výdajů za všechny dokumenty zakoupené knihovnou během vykazovaného období pro její knihovní fond.  
Řádek 0611: uvede se průměrný evidenční počet zaměstnanců knihovny přepočtený na plně zaměstnané za sledovaný rok s přesností na jedno desetinné místo, jedná se o počet zaměstnanců knihovny z celkového počtu zaměstnanců muzea (tj. z ř. 0301).  
Řádek 0612: uvede se součet všech pracovních úvazků zaměstnanců knihovny s kvalifikací v knihovnictví nebo informačních vědách počínaje úrovní ukončeného středoškolského studia.

## ODDÍL VII.

- Řádek 0705: uvede se počet m<sup>2</sup> plochy přístupné veřejnosti včetně depozitářů sbírek, knihovny a archivu; tj. např. expoziční a výstavní sály, koncertní a přednáškové sály a salonky, badatelny a zmíněné depozitáře, knihovny a archivy muzeí a galerií.

## ODDÍL IX.

- Řádek 0901: vykazují se ty sbírkové předměty, které byly v předchozích letech evidovány v chronologické evidenci a předměty evidované v systematické evidenci, pokud nejsou zahrnuty v chronologické evidenci.  
Řádek 0903: převedení dvojrozměrného nebo trojrozměrného sbírkového předmětu nebo dokumentu do digitální podoby skenováním nebo fotografováním aj. a připojení takto získaných dat k dokumentačnímu záznamu o předmětu a jejich archivace.  
Řádek 0905: vykazuje se počet příručkových čísel získaných od 1. ledna do 31. prosince sledovaného roku.  
Řádek 0906: vykazuje se počet evidenčních čísel sbírkových předmětů vyřazených fyzicky od 1. ledna do 31. prosince sledovaného roku.  
Řádek 0909: vykazuje se počet sbírkových předmětů, které byly od 1. ledna do 31. prosince sledovaného roku revidovány (porovnání evidence se skutečným stavem sbírek).  
Řádek 0910: počet konzervovaných sbírkových předmětů za sledovaný rok – uvede se počet evidenčních čísel.  
Řádek 0912: počet zrestaurovaných sbírkových předmětů za sledovaný rok – uvede se počet evidenčních čísel.  
Řádek 0914: počet preparovaných sbírkových předmětů za sledovaný rok – uvede se počet evidenčních čísel.  
Řádek 0917: za výstupy plnění úkolů výzkumu a vývoje se považují monografie (jejich kapitoly) s přiděleným ISBN, články s poznámkovým aparátem ve sbornících a časopisech, ohlášené referáty na konferencích, učebnice (jejich kapitoly), katalogy sbírek, výstav nebo expozic, případně edice dokumentů, které mají kritický aparát, libreto nebo scénář autorské výstavy nebo expozice, rukopisy výzkumných a restaurátorských zpráv mající povahu autorského díla, přijaté projekty nebo návrhy na nové technologie.