

Dotační program vodohospodářské infrastruktury 2026

Pravidla pro žadatele a příjemce dotace

(dále i jen „Pravidla“)

Předpokládaný celkový objem finančních prostředků (alokace) určených pro tento dotační program činí **130 000 000 Kč**. Poskytovatel si vyhrazuje možnost navýšení alokace.

Poskytovatelem dotace je Plzeňský kraj (dále i „Poskytovatel“ či „PK“). Odvětvovým odborem dotačního programu je Krajský úřad Plzeňského kraje, Odbor životního prostředí. Administrátorem dotace (dále i „administrátor dotace“, nebo „administrátor“) je zaměstnanec Plzeňského kraje zařazený do Krajského úřadu Plzeňského kraje, který zajišťuje správu dotačního programu.

Dotační program vodohospodářské infrastruktury 2026 (dále i jen „Dotační program“), zahrnuje dva dotační tituly:

Dotační titul č. 1: Kofinancování vodohospodářských projektů 2026

Účelem dotačního titulu je finanční podpora realizace výstavby vodohospodářské infrastruktury sloužící veřejné potřebě. Podpořeny mohou být pouze projekty s vydaným Rozhodnutím o poskytnutí dotace nebo Registrace akce a Rozhodnutím o poskytnutí dotace od jiného veřejného poskytovatele, a to v následujících programech a výzvách:

- Operační program Životní prostředí 2021-2027, specifický cíl „1.4 Podpora přístupu k vodě a udržitelného hospodaření s vodou“, téma: Odpadní vody a téma: Pitná voda
- Národní program Životní prostředí:
 - o Výzva č. 7/2021
 - o Výzva č. 9/2023
 - o Výzva č. 6/2024
 - o Výzva č. 7/2024
 - o Výzva č. 6/2025
- Dotační programy Ministerstva zemědělství:
 - o Program 129 400 „Podpora opatření pro zmírnění negativních dopadů sucha a nedostatku vody“, podprogram 129 403 „Podpora opatření pro zmírnění negativních dopadů sucha a nedostatku vody I“
 - o Program 129 410 „Podpora výstavby a technického zhodnocení infrastruktury vodovodů a kanalizací III“

Žadatel musí mít nejpozději v době podání žádosti o dotaci **uzavřenou smlouvu o dílo se zhotovitelem předmětné stavby**.

Podpořit lze pouze projekty, u kterých nebyla do 20. 3. 2026 stavba zrealizována/ukončena, tj. nedošlo k předání díla objednateli.

Předpokládaný celkový objem finančních prostředků pro tento dotační titul na rok 2026 činí **105 000 000 Kč**. Poskytovatel si vyhrazuje možnost navýšení alokace.

Dotační titul č. 2: Drobné vodohospodářské akce 2026

Účelem dotačního titulu je finanční podpora realizace výstavby vodohospodářské infrastruktury sloužící veřejné potřebě, jejíž celkové náklady bez DPH nepřesahují 10 000 000 Kč, nebo projektů, které není možné financovat z jiných veřejných zdrojů, zejména ze státního rozpočtu (Ministerstva zemědělství), z Národního programu Životní prostředí nebo z Operačního programu Životní prostředí pro období 2021-2027, anebo projektů realizovaných v souvislosti s výstavbou nebo rekonstrukcí pozemní komunikace.

Předpokládaný celkový objem finančních prostředků pro tento dotační titul na rok 2026 činí **25 000 000 Kč**. Poskytovatel si vyhrazuje možnost navýšení alokace.

Podpořit lze pouze projekty, u kterých nebyla do 20. 3. 2026 stavba zrealizována/ukončena, tj. nedošlo k předání díla objednateli.

Na stejný účel dotace může být podána žádost pouze do jednoho z uvedených dotačních titulů. V případě podání stejné žádosti do obou dotačních titulů nebude ani jedna z takto podaných žádostí přijata k dalšímu hodnocení.

V případě, že odvětvový odbor vyhodnotí, že dotaci poskytne v režimu de minimis, musí žadatel splňovat předpoklad, že nebude mít vyčerpaný finanční rámec podpory de minimis. Podpora de minimis je upravena a bude poskytována dle Nařízení Komise (EU) č. 2023/2831 ze dne 13. 12. 2023 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis (Úřední věstník EU, L 15. 12. 2023).

Prohlášení o zpracování osobních údajů

Osobní údaje žadatelů o dotaci jsou poskytovatelem dotace zpracovávány v souladu s Nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES a zákonem č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů, v platném znění. Prohlášení o zpracování osobních údajů včetně kontaktu na pověřence pro ochranu osobních údajů je dostupné na:

<https://www.plzensky-kraj.cz/clanek/prohlaseni-o-zpracovani-osobnich-udaju>

Zpracování osobních údajů žadatelů je nezbytné pro administraci projektu, žádosti o dotaci a dále za účelem uzavření veřejnoprávní smlouvy s žadatelem. Dále je též zpracování osobních údajů nezbytné pro splnění právních povinností, které se vztahují na poskytovatele dotace.

Dotační titul č. 1: Kofinancování vodohospodářských projektů 2026

Jedná se o projekty výstavby vodohospodářské infrastruktury sloužící veřejné potřebě. Podpořeny mohou být pouze projekty s vydaným Rozhodnutím o poskytnutí dotace nebo Registrace akce a Rozhodnutím o poskytnutí dotace od jiného veřejného poskytovatele.

Žadatel musí mít nejpozději v době podání žádosti o dotaci **uzavřenou smlouvu o dílo se zhotovitelem předmětné stavby**.

Článek 1. Předmět dotace

Účelem tohoto dotačního titulu je podpora výstavby zejména nové vodohospodářské infrastruktury sloužící veřejné potřebě formou **investiční účelové** dotace v rámci schváleného rozpočtu Plzeňského kraje na daný rok za účelem plnění schváleného *Plánu rozvoje vodovodů a kanalizací Plzeňského kraje a Programu rozvoje Plzeňského kraje 2022+*, *Specifického cíle 5.6. Zkvalitnění sítě vodovodů a kanalizací*. Podpora výstavby vodohospodářské infrastruktury je v souladu s ustanovením § 1 odst. 2 zákona č. 274/2001 Sb., o vodovodech a kanalizacích pro veřejnou potřebu a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, ve kterém se uvádí, že vodovody a kanalizace pro veřejnou potřebu se zřizují a provozují ve veřejném zájmu.

Předpokládaný celkový objem finančních prostředků pro tento dotační titul na rok 2026 činí **105 000 000 Kč**. Poskytovatel si vyhrazuje možnost navýšení alokace.

Výše dotace: **do 70 % ceny uznatelných nákladů akce, maximálně 5 000 000 Kč**. V případě, že je zásobování pitnou vodou nebo sběr a/nebo čištění odpadních vod dvou nebo více obcí řešeno společně, tj. nově budovaná **vodohospodářská infrastruktura bude sloužit pro více obcí a žadatelem je dobrovolný svazek obcí, společenství obcí, zájmové sdružení právnických osob nebo právnická osoba zajišťující správu vodohospodářské infrastruktury**, již jsou obce společníkem s více než 50% podílem, může výše dotace činit **maximálně 10 000 000 Kč**.

Podpořit lze pouze projekty, u kterých nebyla do 20. 3. 2026 stavba zrealizována/ukončena, tj. nedošlo k předání díla objednateli.

Pokud je žadatel/příjemce ve smyslu zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, plátcem daně z přidané hodnoty nebo se jím v průběhu realizace akce stane, nelze z poskytnuté dotace hradit část nákladů odpovídající vyšší daně z přidané hodnoty.

Celková částka investiční podpory pro rozvoj vodohospodářské infrastruktury (jak pro oblast zásobování obyvatelstva pitnou vodou, tak pro oblast ochrany vod, tj. řešení sběru a čištění odpadních vod) schválená a poskytnutá z rozpočtu Plzeňského kraje **od roku 2016** v součtu pro jednu obec činí **max. 15 000 000 Kč**.

Dotace bude poskytována formou **investiční** účelové dotace na realizaci projektu podpořeného v následujících programech a výzvách:

- Operační program Životní prostředí 2021-2027, specifický cíl „1.4 Podpora přístupu k vodě a udržitelného hospodaření s vodou“, téma: Odpadní vody a téma: Pitná voda
- Národní program Životní prostředí:
 - o Výzva č. 7/2021
 - o Výzva č. 9/2023
 - o Výzva č. 6/2024
 - o Výzva č. 7/2024
 - o Výzva č. 6/2025
- Dotační programy Ministerstva zemědělství:
 - o Program 129 400 „Podpora opatření pro zmírnění negativních dopadů sucha a nedostatku vody“, podprogram 129 403 „Podpora opatření pro zmírnění negativních dopadů sucha a nedostatku vody I“
 - o Program 129 410 „Podpora výstavby a technického zhodnocení infrastruktury vodovodů a kanalizací III“

V případě **připojení nového vodního zdroje** je nutné k žádosti přiložit výsledky laboratorního zjišťování výskytu pesticidů a jejich metabolitů v minimálním rozsahu ukazatelů uvedených ve **formuláři č. 8**, přičemž laboratorní stanovení výskytu pesticidů a jejich metabolitů v minimálním rozsahu ukazatelů uvedených ve formuláři č. 8 je způsobitelným výdajem.

Předmětem dotace nejsou zejména:

- kanalizační a vodovodní přípojky, a to ani jejich „veřejné části“,
- kanalizace v případě, že obec nemá zajištěno čištění nebo předčištění odpadních vod, výjimkou může být výstavba kanalizace v souvislosti s výstavbou nebo rekonstrukcí pozemní komunikace anebo v souvislosti s výstavbou ČOV,
- kanalizace a vodovody pro bytovou a jinou výstavbu, která ještě není realizována (zasítování nových stavebních pozemků) a dešťová kanalizace – pokud jsou součástí projektové dokumentace, jedná se o neuznatelné náklady,
- opravy a opatření, která jsou běžnou údržbou či péčí, tedy zákonnou povinností vlastníka vodního díla, havarijný stav,
- rozpočtová rezerva, vícenáklady akce vzniklé po přijetí žádosti o dotaci (mimo vícenákladů, u kterých je vzájemný odpočet vůči méněnákladům, avšak musí se vždy jednat o způsobilé položky a nesmí dojít k navýšení původní ceny díla), vícenáklady způsobilých položek vzniklé před přijetím žádosti o dotaci jsou uznatelné náklady, ale musí být zasmluvněny dodatkem ke smlouvě o dílo (dále i „SoD“) a tento dodatek včetně změnových listů přiložen k žádosti o dotaci,
- projektová příprava,
- všechny položky představující vedlejší rozpočtové náklady a vedlejší ostatní náklady nebo vedlejší a ostatní náklady (zpravidla uvedené jako samostatná skupina položek v položkovém rozpočtu),
- stavební, autorský nebo technický dozor,
- DPH pro plátce DPH.

V případě pochybnosti, zda lze náklady z prostředků dotace hradit či nikoliv, rozhoduje o uznatelnosti nákladů výhradně odvětvový odbor.

Článek 2. Žadatel o dotaci

Žadatelem může být:

- **obec,**
- **dobrovolný svazek obcí dle zákona o obcích¹ (dále i „DSO“),**
- **společenství obcí dle zákona o obcích,**
- **zájmové sdružení právnických osob vlastněné z více než 50 % veřejným subjektem,**
- **právnická osoba** zajišťující správu vodohospodářské infrastruktury, jejíž jsou obce společníkem s více než 50% podílem.

Žadatel je povinen zabezpečit, aby vodohospodářská infrastruktura, na jejíž realizaci žádá o dotaci, byla nejméně po dobu 10 let od ukončení realizace akce provozována a užívána ve veřejném zájmu tak, aby nedocházelo k zakládání veřejné podpory.

Odvětvový odbor posoudí, zda v závislosti na ekonomické činnosti žadatele, způsobu provozování (výběr provozovatele a délka provozní smlouvy), půjde o poskytnutí podpory malého rozsahu (tzv. podporu de minimis).

Žadatel bude akci realizovat svým jménem a na svou vlastní odpovědnost.

Žadatelem o dotaci může být pouze vlastník či spoluvlastník vodohospodářské infrastruktury, které se realizace akce dotýká.

Příjemce dotace je povinen nakládat po dobu 10 let s majetkem podpořeným z dotace Poskytovatele v souladu s právními předpisy a s péčí řádného hospodáře. Příjemce nesmí majetek pořízený z poskytnuté dotace po dobu 10 let od ukončení realizace akce převést na jinou osobu, než je okruh přípustných žadatelů. V případě převodu tuto skutečnost žadatel předem oznámí Poskytovateli.

Článek 3. Žádost o dotaci

1. Dle těchto Pravidel může žadatel v daném roce podat pouze jednu žádost o dotaci v rámci tohoto dotačního titulu. Dobrovolný svazek obcí a společenství obcí může předložit více žádostí, vždy pouze jednu žádost pro jednu členskou obec, či společný projekt obcí, pokud si ji na stejný projekt nepodala samotná obec. Právnická osoba zajišťující správu vodohospodářské infrastruktury, již jsou obce společníkem s více než 50% podílem a zájmové sdružení

¹ zákon č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů

právnických osob vlastněné z více než 50 % veřejným subjektem může předložit více žádostí, vždy pouze jednu žádost pro jednu obec, či společný projekt obcí, která v ní má, či které v ní mají, majetkovou účast, pokud si ji na stejný projekt nepodala samotná obec.

2. V jedné podané žádosti může žadatel požádat o podporu jak výstavby infrastruktury pro sběr a čištění odpadních vod, tak infrastruktury pro zásobování pitnou vodou stejného žadatele, pak musí být předložena dvě Rozhodnutí o poskytnutí dotace nebo Registrace akce a Rozhodnutí o poskytnutí dotace od jiného veřejného poskytovatele vydaných pro stejného žadatele. Žadatel je povinen doložit všechny přílohy vztahující se k oběma předmětům dotace.
3. **Dotace se poskytuje pouze na náklady realizace akce vzniklé od 30. 3. 2024.** Dříve vzniklé náklady na realizaci akce musí být hrazeny žadatelem z vlastních či jiných zdrojů, ale tyto náklady z vlastních zdrojů budou započítány při kontrole maximální míry dotace Poskytovatele (70 %), přičemž do celkových uznatelných nákladů akce se nezapočítávají částky, které byly uhrazeny dalšími dotacemi od jiných subjektů, příp. od Poskytovatele (PK) z jiných dotačních programů a dotačního programu vodohospodářské infrastruktury z předchozích let. Pokud dojde ke snížení nákladů na realizaci projektu, dojde ke snížení celkové částky poskytnuté dotace tak, aby byla zachována maximální 70% míra poskytnuté dotace vzhledem k celkovým uznatelným nákladům akce.
4. **Žádost** o dotaci včetně požadovaných příloh dle Pravidel tohoto dotačního titulu podá žadatel **v termínu od 1. 3. 2026 do 20. 3. 2026, do 12:00 hod,** elektronicky prostřednictvím softwarové aplikace eDotace na internetových stránkách Plzeňského kraje (<http://dotace.plzensky-kraj.cz>). Žádost obce podávanou v aplikaci eDotace doporučujeme podávat přes uživatelský účet ePUSA (ne přes účet veřejnost). V případě, že akce (např. další etapa výstavby kanalizace nebo vodovodu) bude bezprostředně pokračovat dalším projektem v následujících letech, bude toto uvedeno u žádosti v eDotacích v odůvodnění žádosti o dotaci.

Přílohy žádosti

K žádosti **v aplikaci eDotace budou vloženy následující přílohy** (max. velikost jedné přílohy je 20 MB):

- Rozhodnutí o poskytnutí dotace nebo Registrace akce a Rozhodnutí o poskytnutí dotace od jiného veřejného poskytovatele. V případě žádosti o dotaci zahrnující jak sběr nebo čištění odpadních vod, tak zásobování pitnou vodou, budou doložena obě rozhodnutí.
- Kompletní dokumentace pro vydání společného povolení, nebo projektová dokumentace pro vydání stavebního povolení, nebo projektová dokumentace pro ohlášení stavby, nebo dokumentace pro povolení stavby nebo záměru, vše

uvedené bez dokladové části a ve formátu pdf. V případě, že projekt nepodléhá stavebnímu řízení, předloží žadatel dokumentaci pro provedení záměru, která umožní posouzení projektu z hlediska věcného, technického, ekonomického a ekologického a to také ve formátu pdf.

- Pravomocné stavební povolení, nebo pravomocné společné povolení nebo povolení záměru a pravomocné povolení k nakládání s vodami, je-li pro daný záměr vydáváno. V případě soustav DČOV je relevantní též souhlas s ohlášením vodního díla dle §15a zákona č. 254/2001 Sb., o vodách a o změně některých zákonů (vodní zákon), ve znění do 31. 12. 2023. Pokud projekt nepodléhá stavebnímu řízení, pak stanovisko příslušného úřadu.
- Doložení dokladů o výběru dodavatele prací na akci, zejména:
 - smlouvu o dílo se zhotovitelem stavby včetně dodatků,
 - v případě, kdy dodavatelem prací je společnost vzniklá na základě společenské smlouvy, pak také smlouvu o společnosti včetně případných plných mocí,
 - detailní položkový rozpočet ze smlouvy o dílo (krycí list soupisu prací a dodávek) v Excelu. Přípojky včetně „veřejné části přípojek“ a vedlejší a ostatní rozpočtové náklady musí být v položkovém rozpočtu vyčleněny jako samostatný stavební objekt (samostatná položka),
 - v případě dodatků ke smlouvě o dílo uzavřených v době před podáním žádosti o poskytnutí dotace také změnové listy,
 - finančně-časový harmonogram stavby (nemusí být předložen v případě projektů s předpokladem ukončení v roce 2026),
 - žádost o stanovení konkrétního termínu čerpání dotace a případně i termínu realizace akce (pokud je delší než 2 roky od předpokládaného termínu uzavření smlouvy o poskytnutí dotace),
 - doklad o schválení vybraného dodavatele prací a uzavření smlouvy o dílo příslušným orgánem žadatele (např. výpis z usnesení rady, nebo zastupitelstva obce), je-li relevantní.

Výběr dodavatele prací musí být proveden v souladu s platnou právní úpravou zákona o veřejných zakázkách.

- Údaje o zdrojích financování akce a čestné prohlášení k uznatelnosti nákladů (na samostatném formuláři č. 5.1). V případě žádosti podané na základě dvou a více Rozhodnutí o poskytnutí dotace nebo Registrací akce a Rozhodnutí o poskytnutí dotace, bude pro každé takové rozhodnutí vypracovaný samostatný formulář.
- Pokud je projekt financován zvýhodněnou půjčkou v rámci výzev z Národního programu Životní prostředí nebo zápůjčkou ze Státního fondu životního prostředí, tak bude také doloženo každé takové Rozhodnutí o půjčce/zápůjčce.
- Kompletní kritéria pro vyhodnocení opatření – samostatný formulář č. 1a (odpadní vody) nebo č. 1b (pitná voda).

- Čestné prohlášení (samostatný formulář č. 2) – investice, DPH a provozování.
 - V případě **připojení nového vodního zdroje** je nutné k žádosti přiložit výsledky laboratorního rozboru výskytu pesticidů a jejich metabolitů v minimálním rozsahu ukazatelů uvedených **ve formuláři č. 8**. Všechny ukazatele uvedené ve formuláři č. 8 musí být analyzovány dle standardních operačních postupů akreditovaných dle normy ČSN EN ISO/IEC 17025 v aktuálním znění (všeobecné požadavky na způsobilost zkušebních a kalibračních laboratoří) – laboratoř musí mít platnou akreditaci na všechna stanovení.
 - Identifikace žadatele dle zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, § 10a odst. (3) písm. f) (samostatný formulář č. 3)
 - žadatel obec navíc doloží: usnesení zastupitelstva o volbě starosty a místostarosty,
 - ostatní žadatelé navíc doloží: dokument, ze kterého vyplývá právní osobnost (dříve právní subjektivita) žadatele, dále kdo je oprávněnou osobou (oprávněnými osobami) jednat a podepisovat jménem žadatele (zřizovací listina, zakladatelská smlouva, smlouva o založení DSO včetně stanov) včetně doložení písemnosti, ze které je patrné jméno a příjmení oprávněné osoby (jsou patrná jména a příjmení oprávněných osob) jednat a podepisovat jménem žadatele.
 - Žadatel (pouze právnická osoba, která zajišťuje správu vodohospodářské infrastruktury nebo zájmové sdružení právnických osob, viz čl. 2. Pravidel tohoto dotačního titulu) doloží čestným prohlášením, že obce jsou jejím společníkem s více než 50% podílem a dále také seznam všech obcí, které jsou jejím společníkem, s uvedením výše podílu jednotlivých obcí.
 - Doklad o bankovním účtu žadatele, na který bude případná dotace poukázána. Z dokladu musí být patrný název banky, číslo bankovního účtu a majitel bankovního účtu (např. smlouva o účtu, prohlášení banky o vedení účtu, bankovní výpis apod.).
 - Při zastupování doklad, kterým je určena osoba pověřená jednáním s Poskytovatelem (plná moc podle zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů).
 - Případně další přílohy požadované administrátorem dotace, pokud to bude nezbytné pro posouzení žádosti.
5. Administrátor dotace posoudí žádost z hlediska kompletnosti a přijatelnosti. Pokud nebude podaná žádost kompletní a nebude splňovat podmínky přijatelnosti (splnění všech povinných zákonných náležitostí žádosti a podmínek stanovených těmito Pravidly), vyzve administrátor žadatele, aby žádost ve lhůtě 5 pracovních dnů doplnil. V odůvodněných případech může stanovit administrátor dotace lhůtu delší. V případě, že žadatel žádost ve stanovené lhůtě nedoplní, nebude žádost přijata. Dalším důvodem k nepřijetí žádosti může

být, když obsah projektu nesplňuje předmět dotace uvedený v článku 1 Pravidel tohoto dotačního titulu (např. opravy, havarijní stavy, apod.). Žadatel o nepřijetí žádosti bude vyrozuměn prostřednictvím softwarové aplikace eDotace.

6. Přijaté žádosti předloží administrátor dotace k posouzení hodnotící komisi jmenované Radou Plzeňského kraje pro tento dotační program. Hodnotící komise je minimálně tříčlenná.
7. Veškeré změny nastalé od data podání žádosti, které by mohly ovlivnit výši dotace anebo způsob čerpání dotace (změna plátcovství DPH, dodatky ke smlouvě o dílo, další nebo aktualizovaný příslib dotace od ostatních poskytovatelů, příslib zvýhodněné půjčky apod.) nebo změny v identifikaci žadatele (změna statutárního zástupce apod.), je žadatel povinen nahlásit administrátorovi dotace a domluvit s ním vložení uvedené změny do aplikace eDotace, a to do 10 pracovních dní od dne, kdy ke změně došlo, případně na vyzvu administrátora.

Článek 4. Schválení poskytnutí dotace

1. Přijaté žádosti budou odborně vyhodnoceny hodnotící komisí a následně budou předloženy příslušnému orgánu Plzeňského kraje ke schválení či neschválení poskytnutí dotace.
2. V případě, že projekt v oblasti zásobování obyvatelstva pitnou vodou nesplňuje požadavky § 21 - § 23 (požadavky na jakost a úpravu surové vody) aktuálního znění Vyhlášky Ministerstva zemědělství č. 428/2001 Sb., kterou se provádí zákon č. 274/2001 Sb., o vodovodech a kanalizacích pro veřejnou potřebu a o změně některých zákonů (zákon o vodovodech a kanalizacích), může být hodnotící komisí projekt nedoporučen k poskytnutí dotace.
3. **Hodnotícím kritériem je soulad řešení s Plánem rozvoje vodovodů a kanalizací Plzeňského kraje.**
4. Souběh dotací na stejný předmět dotace je možný i v rámci rozpočtu Plzeňského kraje (Poskytovatele) pro rok 2026 a i z dotačních programů vodohospodářské infrastruktury Poskytovatele z předchozích let.
5. Pro stanovení procentuální míry podpory u konkrétního projektu je kritériem celkový počet obyvatel v obci, u obcí do 500 obyvatel do 70 % dotace, 500 – 1 000 obyvatel do 65 % dotace, více jak 1 000 obyvatel do 60 % dotace, přičemž musí být dodržena podmínka uvedená v článku 1. Pravidel tohoto dotačního titulu (maximální výše již přidělených dotací pro rozvoj vodohospodářské infrastruktury z rozpočtu Plzeňského kraje), podmínky ostatních poskytovatelů dotace podílejících se na spolufinancování akce a v případě projektu opakovaně podpořeného z rozpočtu Plzeňského kraje také podmínky dotačního programu vodohospodářské infrastruktury z předchozích let.

V případě žadatele DSO a společenství obcí, je pak rozhodující počet obyvatel v členské obci, v které se projekt realizuje. V případně projektu žadatele DSO a společenství obcí realizovaného ve více členských obcích pak počet obyvatel v nejmenší obci, ve které se projekt bude realizovat. V případě žadatele právnické osoby zajišťující správu vodohospodářské infrastruktury, jehož jsou obce společníkem s více jak 50% podílem a zájmového sdružení právnických osob vlastněného z více jak 50 % veřejným subjektem pak obdobně.

6. Hodnotící komise navrhne jednotlivé projekty k podpoře a dle shora uvedených pravidel také výši dotace pro každý projekt navržený k podpoře. V případě, že celkový (souhrnný) návrh dotací převyší alokaci dotačního titulu, hodnotící komise navrhne rovnoměrné pokrácení jednotlivých dotací. Výsledná navržená částka pro jednotlivé žadatele bude zaokrouhlena na celé tisíce Kč směrem dolů.

Lhůta pro rozhodnutí o žádosti: 11. 12. 2026

7. Žadatelé budou administrátorem dotace vyrozuměni o schválení či neschválení poskytnutí dotace prostřednictvím softwarové aplikace eDotace.
8. Žadatelé, kteří budou vyrozuměni o schválení poskytnutí dotace, budou současně vyzváni k předložení potřebných dokladů pro vypracování návrhu smlouvy o poskytnutí účelové finanční dotace.

Podklady pro uzavření smlouvy o poskytnutí dotace:

- doklad o schválení přijetí dotace v příslušných orgánech žadatele (např. výpis z usnesení rady, nebo zastupitelstva obce),
 - v případě žadatele neplátce DPH pak aktuální prohlášení o tom, zda je, či není, plátcem DPH,
 - pokud bude dotace poskytnuta jako podpora v režimu de minimis, pak také čestné prohlášení žadatele o podporu v režimu de minimis - na samostatném formuláři č. 6,
 - případně další přílohy požadované administrátorem dotace nezbytné pro přípravu a uzavření smlouvy o poskytnutí dotace.
9. Následně tito žadatelé obdrží návrh smlouvy o poskytnutí účelové finanční dotace (dále jen „smlouva“) k podpisu.
 10. Smlouva bude uzavírána v elektronické podobě, kdy obě smluvní strany podepíší smlouvu elektronickými podpisy v souladu se zákonem č. 297/2016 Sb., o službách vytvářející důvěru pro elektronické transakce, ve znění pozdějších předpisů.
 11. Pokud žadatel neposkytne součinnost, tj. **neposkytne všechny podklady** k uzavření smlouvy, a to ani na vyzvu administrátora dotace, do **27. 11. 2026** a smlouva nebude **uzavřena do 11. 12. 2026**, nebude žadateli dotace poskytnuta.

12. Na poskytnutí dotace není právní nárok.
13. Žadatel je povinen postupovat při plánování i realizaci akce v souladu s příslušnými právními předpisy, územním plánem a krajskými koncepcemi.
14. Příjemce dotace je povinen před dokončením realizace akce nechat vyhotovit a na vhodném místě umístit tabuli povinné publicity s logem Plzeňského kraje a to podle dokumentu „Povinná publicita manuál“, uloženého v dokumentech ke stažení v aplikaci eDotace. Povinnost umístění této tabule se vztahuje na všechny podpořené projekty, tedy i na projekty s dotací nižší než 1 000 000 Kč. Tato tabule s logem Plzeňského kraje bude umístěna minimálně po dobu 10 let od data podání závěrečného vyúčtování dotace.
15. Poskytovatel dotace je povinen zveřejnit dotační smlouvu v souladu s ust. § 10d zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, a dále v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů.

Článek 5. Poskytnutí dotace

1. Dotace bude poskytnuta na základě uzavřené smlouvy jednorázově bezhotovostním převodem do 1 měsíce od účinnosti smlouvy, nejpozději do 31. 12. 2026.
2. Plzeňský kraj jako Poskytovatel dotace si vyhrazuje právo průběžné a následné veřejnosprávní kontroly využití poskytnuté dotace.

Článek 6. Vyhodnocení plnění podmínek poskytnutí dotace

1. Celou výši poskytnuté dotace z Dotačního programu vodohospodářské infrastruktury 2026 je nutné proinvestovat do termínu, který bude uvedený ve smlouvě o poskytnutí dotace jako **termín čerpání**. Tento termín bude stanoven v souladu s doloženým finančně-časovým harmonogramem stavby, který je zpravidla součástí uzavřené smlouvy o dílo.
2. Příjemce dotace musí provést finanční vypořádání dotace, a to průběžným a závěrečným vyúčtováním. Pro průběžné a závěrečné vyúčtování vyplní příjemce předem daný formulář.
3. Pro **průběžné vyúčtování** se jedná o **formulář č. 7.1**, přičemž termín pro jeho vyplnění a vložení do softwarové aplikace eDotace včetně všech požadovaných příloh, je stanovený ve smlouvě o poskytnutí dotace. Vyplněný formulář č. 7.1

(formulář je k dispozici v přílohách dotačního programu v aplikaci eDotace) musí být opatřený podpisem osoby oprávněné jednat jménem Příjemce a případně razítkem Příjemce. Součástí průběžného vyúčtování je předložení účetních dokladů, zejména faktur včetně soupisek provedených prací a dodávek, dokladů o proplacení, výpisů z bankovního účtu v případě platby bankovním převodem a případně dalších dokladů nutných k řádnému doložení použití dotace. Předkládané faktury musí být minimálně ve výši celé poskytnuté dotace, a to z hlediska uznatelných nákladů. Faktury musí být podepsány technickým dozorem investora, případně technickým dozorem stavby. Příjemce musí v rámci průběžného vyúčtování dotace doložit účetní doklady (zejména faktury) v celé částce poskytnuté dotace s nejzazším datem zdanitelného plnění do termínu čerpání, přičemž se musí jednat o uznatelné náklady.

4. Pro **závěrečné vyúčtování** dotace je uveden **formulář č. 9.1**, přičemž termín pro jeho vyplnění a vložení do softwarové aplikace eDotace včetně všech požadovaných příloh je uveden ve smlouvě o poskytnutí dotace a je zpravidla dva roky od účinnosti smlouvy, není-li s ohledem na délku trvání akce ve smlouvě uvedeno jinak. Vyplněný formulář č. 9.1 závěrečného vyúčtování dotace (formulář je k dispozici v přílohách dotačního programu v aplikaci eDotace) musí být opatřený podpisem osoby oprávněné jednat jménem Příjemce a případně razítkem Příjemce. Pro závěrečné vyúčtování je dále nutné k žádosti v aplikaci eDotace doložit:
 - a) účetní doklady (doklady zaslané při průběžném vyúčtování se nepřikládají, ale pouze se sepíší do tabulky ve formuláři č. 9.1), tj. zejména faktury, včetně soupisek provedených prací a dodávek, případně další doklady nutné k řádnému doložení použití dotace pro určení, zda dotace poskytnutá Poskytovatelem nepřesáhla 70 % celkových uznatelných nákladů projektu. Faktury musí být podepsány technickým dozorem investora, případně technickým dozorem stavby,
 - b) doklady prokazující uhrazení účetních dokladů, tj. zejména výpisy z bankovního účtu v případě platby bankovním převodem, výdajové pokladní doklady,
 - c) doklad o realizaci projektu, tj. kolaudační souhlas nebo pravomocné kolaudační rozhodnutí nebo společný souhlas, případně jiný obdobný správní akt vyžadovaný stavebním nebo jiným zákonem, nebo protokol o předání a převzetí díla a případné revize zařízení, v případě realizace soustavy DČOV protokol o uvedení soustavy DČOV a monitorovacího zařízení do trvalého provozu a je-li relevantní tak také kolaudační souhlas,
 - d) fotografie umístění tabule povinné publicity s logem Plzeňského kraje,
 - e) protokol závěrečného vyúčtování akce u jiného subjektu, celkovou výši uplatněné částky u jiného subjektu a přehled faktur s rozpisem zdroje jejich financování,
 - f) případně další přílohy požadované administrátorem dotace nezbytné pro řádné závěrečné finanční vypořádání.
5. Výše uvedené (viz bod 3. a 4. tohoto článku) je nezbytné splnit **nejpozději v termínech** stanovených ve smlouvě.

6. Povinností příjemce je provést **aktualizaci údajů v Plánu rozvoje vodovodů a kanalizací Plzeňského kraje** (dále jen „PRVKPK“) vyplývající z realizace akce, je-li relevantní, a to v termínu realizace akce stanoveného smlouvou, který je shodný s termínem pro závěrečné vyúčtování akce. Datum podání žádosti o aktualizaci v PRVKPK uvede příjemce ve formuláři závěrečného vyúčtování akce.
7. Nesplnění podmínek poskytnutí dotace a nedodržení termínů pro doložení průběžného a závěrečného vyúčtování bude mít za následek sankce plynoucí ze smlouvy vůči příjemci dotace.
8. Vyhodnocení plnění podmínek poskytnutí dotace, tj. následnou veřejnosprávní kontrolu, provádí administrátor dotace protokolem.
9. Na administrování dotací se nevztahuje zákon č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů.

Dotační titul č. 2: Drobné vodohospodářské akce 2026

Jedná se o projekty výstavby vodohospodářské infrastruktury sloužící veřejné potřebě, jejíž celkové náklady bez DPH nepřesahují 10 000 000 Kč, nebo projektů, které není možné financovat z jiných veřejných zdrojů, zejména ze státního rozpočtu (Ministerstva zemědělství), z Národního programu Životní prostředí nebo z Operačního programu Životní prostředí pro období 2021-2027, anebo projektů realizovaných v souvislosti s výstavbou nebo rekonstrukcí pozemní komunikace I., II. a III. třídy.

Článek 1. Předmět dotace

Účelem tohoto dotačního titulu je podpora výstavby zejména nové vodohospodářské infrastruktury sloužící veřejné potřebě formou **investiční účelové** dotace v rámci schváleného rozpočtu Plzeňského kraje na daný rok za účelem plnění schváleného *Plánu rozvoje vodovodů a kanalizací Plzeňského kraje a Programu rozvoje Plzeňského kraje 2022+, Specifického cíle 5.6. Zkvalitnění sítě vodovodů a kanalizací.*

Podpora výstavby vodohospodářské infrastruktury je v souladu s ustanovením § 1 odst. 2 zákona č. 274/2001 Sb., o vodovodech a kanalizacích pro veřejnou potřebu a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, ve kterém se uvádí, že vodovody a kanalizace pro veřejnou potřebu se zřizují a provozují ve veřejném zájmu.

Předpokládaný celkový objem finančních prostředků pro tento dotační titul na rok 2026 činí **25 000 000 Kč**. Poskytovatel si vyhrazuje možnost navýšení alokace.

Výše dotace: do 70 % ceny uznatelných nákladů akce, maximálně 3 500 000 Kč. V případě, že je zásobování pitnou vodou nebo sběr a/nebo čištění odpadních vod dvou nebo více obcí řešeno společně, tj. nově budovaná **vodohospodářská infrastruktura bude sloužit pro více obcí** a žadatelem je **dobrovolný svazek obcí, společenství obcí, zájmové sdružení právnických osob vlastněné z více než 50 % veřejným subjektem, nebo právnická osoba zajišťující správu vodohospodářské infrastruktury**, jíž jsou obce společníkem s více než 50% podílem, může výše dotace činit **maximálně 7 000 000 Kč**.

Všechna navrhovaná opatření musí být v souladu s řešením v Plánu rozvoje vodovodů a kanalizací Plzeňského kraje.

Podpořit lze pouze projekty, u kterých nebyla do 20. 3. 2026 stavba zrealizována/ukončena, tj. nedošlo k předání díla objednateli.

Pokud je žadatel/příjemce ve smyslu zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, plátcem daně z přidané hodnoty nebo se jím v průběhu realizace akce stane, nelze z poskytnuté dotace hradit část nákladů odpovídající výši daně z přidané hodnoty.

Souběh dotací na stejný předmět dotace v rámci rozpočtu Plzeňského kraje (Poskytovatele) pro rok 2026 a i z dotačních programů vodohospodářské infrastruktury Poskytovatele z předchozích let je možný.

Celková částka investiční podpory pro rozvoj vodohospodářské infrastruktury (jak pro oblast zásobování obyvatelstva pitnou vodou, tak pro oblast ochrany vod, tj. řešení sběru a čištění odpadních vod) schválená a poskytnutá z rozpočtu Plzeňského kraje **od roku 2016** v součtu pro jednu obec činí **max. 15 000 000 Kč**.

Dotace bude poskytována formou **investiční účelové dotace** na:

a) oblast ochrany vod – výstavba, rekonstrukce a modernizace čistíren odpadních vod (dále jen „ČOV“) a kanalizací pro veřejnou potřebu

Mezi uznatelné náklady z poskytnuté dotace patří náklady bezprostředně související s těmito akcemi:

- výstavba, rekonstrukce (technické zhodnocení) a modernizace čistíren odpadních vod, nebo zajištění přiměřeného čištění odpadních vod, včetně zavedení odstraňování dusíku a fosforu nebo vhodného řešení kalového hospodářství,
- výstavba převážně nových kanalizačních systémů a dostavba kanalizací pro veřejnou potřebu tam, kde je zajištěno přiměřené čištění odpadních vod, nebo je přiměřené čištění odpadních vod budováno současně s výstavbou kanalizace,
- výstavba kanalizace pro veřejnou potřebu v souvislosti s výstavbou nebo rekonstrukcí pozemní komunikace,
- úprava povrchů provedená v nezbytném rozsahu a šířce, která je bezprostředně nutná jako přímý důsledek výkopových prací v souvislosti s realizací akce.

Předmětem dotace nejsou zejména:

- domovní čistírny odpadních vod,
- kanalizační přípojky, a to ani jejich „veřejné části“,
- kanalizace v případě, že obec nemá zajištěno čištění nebo předčištění odpadních vod, výjimkou může být výstavba kanalizace v souvislosti s výstavbou nebo rekonstrukcí pozemní komunikace anebo v souvislosti s výstavbou ČOV,
- kanalizace a ČOV pro bytovou a jinou výstavbu, která ještě není realizována (zasíťování nových stavebních pozemků),
- dešťová kanalizace – pokud je součástí projektové dokumentace, jedná se o neuznatelné náklady,
- opravy a opatření, která jsou běžnou údržbou či péčí, tedy zákonnou povinností vlastníka vodního díla, havarijní stavy,
- rozpočtová rezerva, vícenáklady akce vzniklé po přijetí žádosti o dotaci (mimo vícenákladů, u kterých je vzájemný odpočet vůči méněnákladům, avšak musí se vždy jednat o způsobilé položky a nesmí dojít k navýšení původní ceny díla), vícenáklady způsobilých položek vzniklé před přijetím žádosti o dotaci jsou

uznatelné náklady, ale musí být zaslavněny dodatkem ke smlouvě o dílo (dále i „SoD“) a tento dodatek včetně změnových listů přiložen k žádosti o dotaci,

- projektová příprava,
- všechny položky představující vedlejší rozpočtové náklady a vedlejší ostatní náklady nebo vedlejší a ostatní náklady (zpravidla uvedené jako samostatná skupina položek v položkovém rozpočtu),
- stavební, autorský nebo technický dozor,
- DPH pro plátce DPH.

V případě pochybnosti, zda lze náklady z prostředků dotace hradit či nikoliv, rozhoduje o uznatelnosti nákladů výhradně odvětvový odbor.

b) oblast zásobování obyvatelstva pitnou vodou - výstavba a rekonstrukce vodovodů pro veřejnou potřebu a souvisejících vodárenských objektů

Mezi uznatelné náklady z poskytnuté dotace patří náklady bezprostředně související s těmito akcemi:

- výstavba a rekonstrukce (technické zhodnocení) vodárenských objektů (vodojemy, úpravny vod, jímací objekty, čerpací stanice, armaturní šachty apod.),
- výstavba převážně nových vodovodních soustav a dostavba vodovodních řadů pro veřejnou potřebu,
- výstavba vodovodu pro veřejnou potřebu v souvislosti s výstavbou nebo rekonstrukcí pozemní komunikace,
- úprava povrchů provedená v nezbytném rozsahu a šířce, která je bezprostředně nutná jako přímý důsledek výkopových prací související s realizací akce,
- laboratorní stanovení výskytu pesticidů a jejich metabolitů v minimálním rozsahu ukazatelů uvedených ve formuláři č. 8. v případě připojení nového vodního zdroje.

V případě **připojení nového vodního zdroje** je nutné k žádosti přiložit čerpací zkoušky na vydatnost zdroje a výsledky rozboru jakosti zdroje včetně výsledku laboratorního zjišťování výskytu pesticidů a jejich metabolitů v minimálním rozsahu ukazatelů uvedených ve **formuláři č. 8.**

Předmětem dotace nejsou zejména:

- vodovodní přípojky, a to ani jejich „veřejné části“,
- vodovody pro bytovou a jinou výstavbu, která ještě není realizována (zasíťování nových stavebních pozemků),
- opravy a opatření, která jsou běžnou údržbou či péčí, tedy zákonnou povinností vlastníka vodního díla, havarijní stavy,
- rozpočtová rezerva, vícenáklady akce vzniklé po přijetí žádosti o dotaci (mimo vícenákladů, u kterých je vzájemný odpočet vůči méněnákladům, avšak musí se vždy jednat o způsobilé položky a nesmí dojít k navýšení původní ceny díla), vícenáklady způsobilých položek vzniklé před přijetím žádosti o dotaci jsou

uznatelné náklady, ale musí být zasmluvněny dodatkem k SoD, a tento dodatek včetně změnových listů přiložen k žádosti o dotaci,

- projektová příprava,
- stavební, autorský nebo technický dozor,
- všechny položky představující vedlejší rozpočtové náklady a vedlejší ostatní náklady nebo vedlejší a ostatní náklady (zpravidla uvedené jako samostatná skupina položek v položkovém rozpočtu),
- DPH pro plátce DPH.

V případě pochybnosti, zda lze náklady z prostředků dotace hradit či nikoliv, rozhoduje o uznatelnosti nákladů výhradně odvětvový odbor.

Článek 2. Žadatel o dotaci

Žadatelem může být:

- **obec**,
- **dobrovolný svazek obcí dle zákona o obcích (dále i „DSO“)**,
- **společenství obcí dle zákona o obcích**,
- **zájmové sdružení právnických osob vlastněné z více než 50 % veřejným subjektem**,
- **právnická osoba** zajišťující správu vodohospodářské infrastruktury, jejíž jsou obce společníkem s více než 50% podílem.

Žadatel je povinen zabezpečit, aby vodohospodářská infrastruktura, na jejíž realizaci žádá o dotaci, byla nejméně po dobu 10 let od ukončení realizace akce provozována a užívána ve veřejném zájmu tak, aby nedocházelo k zakládání veřejné podpory.

Odvětvový odbor posoudí, zda v závislosti na ekonomické činnosti žadatele, způsobu provozování (výběr provozovatele a délka provozní smlouvy), půjde o poskytnutí podpory malého rozsahu (tzv. podporu de minimis).

Žadatel bude akci realizovat svým jménem a na svou vlastní odpovědnost.

Žadatelem o dotaci může být pouze vlastník či spoluvlastník vodohospodářské infrastruktury, které se realizace akce dotýká.

Příjemce dotace je povinen nakládat po dobu 10 let s majetkem podpořeným z dotace Poskytovatele v souladu s právními předpisy, s péčí řádného hospodáře. Příjemce nesmí majetek pořízený z poskytnuté dotace po dobu 10 let od ukončení realizace akce převést na jinou osobu, než je okruh přípustných žadatelů. V případě převodu tuto skutečnost žadatel předem oznámí Poskytovateli.

Článek 3. Žádost o dotaci

1. Dle těchto Pravidel může žadatel v daném roce podat pouze jednu žádost o dotaci v rámci tohoto dotačního titulu. Dobrovolný svazek obcí a společenství obcí může předložit více žádostí, vždy pouze jednu žádost pro jednu členskou obec, či společný projekt obcí, pokud si ji na stejný projekt nepodala samotná obec. Právnická osoba zajišťující správu vodohospodářské infrastruktury, jíž jsou obce společníkem s více než 50% podílem a zájmové sdružení právnických osob vlastněné z více než 50 % veřejným subjektem může předložit více žádostí, vždy pouze jednu žádost pro jednu obec, či společný projekt obcí, která v ní má, či které v ní mají, majetkovou účast, pokud si ji na stejný projekt nepodala samotná obec.
2. Kombinace jednotlivých výše uvedených akcí (viz čl. 1. Pravidel tohoto dotačního titulu) v rámci jedné žádosti je možná. Pokud žadatel bude žádat o dotaci na předmět dotace specifikovaný v čl. 1. pod písmenem a) a zároveň pod písmenem b) postačí, aby podal jen jednu žádost o dotaci, ve které specifikuje oba předměty dotace. Zároveň je žadatel povinen doložit všechny přílohy vztahující se k předmětu dotace podle bodu 4. tohoto článku.
3. **Dotace se poskytuje pouze na náklady realizace akce vzniklé od 30. 3. 2024.** Dříve vzniklé náklady na realizaci akce musí být hrazeny žadatelem z vlastních či jiných zdrojů, ale náklady z vlastních zdrojů budou započítány při kontrole maximální míry dotace Poskytovatele (70 %), přičemž do celkových uznatelných nákladů akce se nezapočítávají částky, které byly uhrazeny od Poskytovatele (PK) z jiných dotačních programů nebo z dotačního programu vodohospodářské infrastruktury z předchozích let. Pokud dojde ke snížení nákladů na realizaci projektu, dojde ke snížení celkové částky poskytnuté dotace tak, aby byla zachována maximální 70% míra poskytnuté dotace vzhledem k celkovým uznatelným nákladům akce.
4. **Žádost** o dotaci včetně požadovaných příloh dle Pravidel tohoto dotačního titulu podá žadatel **v termínu od 1. 3. 2026 do 20. 3. 2026, do 12:00 hod,** elektronicky prostřednictvím softwarové aplikace eDotace na internetových stránkách Plzeňského kraje (<http://dotace.plzensky-kraj.cz>). Žádost obce podávanou v aplikaci eDotace doporučujeme podávat přes uživatelský účet ePUSA (ne přes účet veřejnost). V případě, že akce (např. další etapa výstavby kanalizace nebo vodovodu) bude bezprostředně pokračovat dalším projektem v následujících letech, bude toto uvedeno u žádosti v eDotacích v odůvodnění žádosti o dotaci.

Přílohy žádosti

K žádosti v aplikaci eDotace budou vloženy následující přílohy (max. velikost jedné přílohy je 20 MB):

- Kompletní dokumentace pro vydání společného povolení, nebo projektová dokumentace pro vydání stavebního povolení, nebo projektová dokumentace pro ohlášení stavby, nebo dokumentace pro povolení stavby nebo záměru, vše uvedené bez dokladové části a ve formátu pdf. V případě, že projekt nepodléhá stavebnímu řízení, předloží žadatel dokumentaci pro provedení záměru, která umožní posouzení projektu z hlediska věcného, technického, ekonomického a ekologického a to také ve formátu pdf.
- Pravomocné územní rozhodnutí a doklad o zahájení řízení pro vydání stavebního povolení (např. podatelnou potvrzená žádost o vydání stavebního povolení), nebo doklad o zahájení řízení pro vydání společného povolení, nebo povolení záměru (např. podatelnou potvrzená žádost, nebo vygenerovaná žádost z Portálu stavební správy). Projekt musí být alespoň ve fázi zahájeného řízení pro stavební povolení, společné povolení, nebo povolení záměru. V případě, že je již vydáno, tak povolení ke stavbě vodního díla a u nového vodního díla, kde je vyžadováno, povolení k nakládání s vodami. Pokud projekt nepodléhá stavebnímu řízení, pak stanovisko příslušného úřadu.
- Detailní oceněný položkový rozpočet (krycí list soupisu prací a dodávek). Přípojky včetně „veřejné části přípojek“ a vedlejší a ostatní rozpočtové náklady musí být v položkovém rozpočtu vyčleněny jako samostatný stavební objekt (samostatná položka). Detailní položkový rozpočet bude vypracován a předložen v Excelu. Pokud již byla uzavřena SoD se zhotovitelem stavby, tak bude předložen rozpočet ze SoD, případně v souladu s uzavřenými dodatky ke SoD.
- Smlouvu o dílo se zhotovitelem stavby, včetně dodatků, pokud již byla uzavřena.
- V případě realizace akce, která leží v ochranných pásmech přírodních léčivých zdrojů a zdrojů přírodních minerálních vod, doložit doklady o vyhlášení ochranných pásem přírodních léčivých zdrojů a zdrojů minerálních vod podle § 21 zákona č. 164/2001 Sb., o přírodních léčivých zdrojích, zdrojích přírodních minerálních vod, přírodních léčebných lázních a lázeňských místech a o změně některých souvisejících zákonů (lázeňský zákon), ve znění pozdějších předpisů.
- Souhlasné vyjádření vlastníka (provozovatele) – je-li relevantní:
 - a) ČOV k možnosti připojení budované kanalizace a splnění podmínek Nařízení vlády č. 401/2015 Sb.,
 - b) infrastruktury pro odvádění a čištění odpadních vod v případě napojení na kanalizaci nebo ČOV vlastníka odlišného od žadatele a splnění podmínek Nařízení vlády č. 401/2015 Sb,

- c) zdroje pitné vody k možnosti připojení navrhovaného počtu obyvatel,
- d) vodohospodářské infrastruktury pro zásobování obyvatelstva pitnou vodou k možnosti připojení budovaného vodovodu na stávající zdroj pitné vody a další vodohospodářské objekty či zařízení (včetně vodovodů) a to v případě vlastníka vodohospodářské infrastruktury odlišného od žadatele.

- Kompletní kritéria pro vyhodnocení opatření – samostatný formulář č. 1a (odpadní vody) nebo č. 1b (pitná voda).
- Čestné prohlášení (samostatný formulář č. 2) – investice, DPH a provozování.
- U projektů v oblasti **zásobování obyvatelstva pitnou vodou**, ve kterých dojde k novému připojení obyvatel na vodovod, **doklad o souhlasu vlastníků napojovaných nemovitostí s připojením se na vodovod** (např. formou podpisové listiny z veřejného projednání, smlouvou o smlouvě budoucí, apod.).
- V případě **připojení nového vodního zdroje** je nutné k žádosti přiložit čerpací zkoušky na vydatnost zdroje a výsledky rozboru jakosti zdroje včetně výsledku laboratorního rozboru **výskytu pesticidů a jejich metabolitů** v minimálním rozsahu ukazatelů uvedených **ve formuláři č. 8**. Všechny ukazatele uvedené ve formuláři č. 8 musí být analyzovány dle standardních operačních postupů akreditovaných dle normy ČSN EN ISO/IEC 17025 v aktuálním znění (všeobecné požadavky na způsobilost zkušebních a kalibračních laboratoří) – laboratoř musí mít platnou akreditaci na všechna stanovení.
- Identifikace žadatele dle z. č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, § 10a odst. (3) písm. f) (samostatný formulář č. 3)
 - žadatel (obec) navíc doloží: usnesení zastupitelstva o volbě starosty a místostarosty,
 - ostatní žadatelé navíc doloží: dokument, ze kterého vyplývá právní osobnost (dříve právní subjektivita) žadatele, dále kdo je oprávněnou osobou (oprávněnými osobami) jednat a podepisovat jménem žadatele (zřizovací listina, zakladatelská smlouva, smlouva o založení DSO včetně stanov) včetně doložení písemnosti, ze které je patrné jméno a příjmení oprávněné osoby (jsou patrná jména a příjmení oprávněných osob) jednat a podepisovat jménem žadatele.
- Doklady o ekonomické situaci žadatele:
 - žadatel obec a dobrovolný svazek obcí:
 - schválený rozpočet na daný rok – v případě, že již byl schválen, v případě, že ne, doloží rozpočtové provizorium a rozpočet bude dodán před případným uzavřením smlouvy o poskytnutí dotace,
 - současná ekonomická situace žadatele (na samostatném formuláři č. 4).

- žadatel ostatní právnické osoby:
 - daňové přiznání za poslední 2 uzavřené účetní období.
 - Stupeň projektové a realizační přípravy (na samostatném formuláři č. 5.2).
 - Žadatel (pouze právnická osoba, která zajišťuje správu vodohospodářské infrastruktury, viz čl. 2. Pravidel tohoto dotačního titulu) doloží čestným prohlášením, že obce jsou jejím společníkem s více než 50% podílem a dále také seznam všech obcí, které jsou jejím společníkem, s uvedením výše podílu jednotlivých obcí. Obdobně zájmové sdružení právnických osob doloží, že je z více než 50 % vlastněné veřejným subjektem se seznamem všech obcí, které jsou jejím členem, s uvedením výše podílu jednotlivých obcí.
 - V případě **projektů s celkovými náklady nad 10 000 000 Kč bez DPH** doklad o tom, že projekt není možné kofinancovat od jiných poskytovatelů (např. zamítnutí žádosti od jiného poskytovatele, apod.). Relevantnost doložení tohoto dokladu posoudí odvětvový odbor.
 - Doklad o bankovním účtu žadatele, na který bude případná dotace poukázána. Z dokladu musí být patrný název banky, číslo bankovního účtu a majitel bankovního účtu (např. smlouva o účtu, prohlášení banky o vedení účtu, bankovní výpis apod.).
 - Při zastupování doklad, kterým je určena osoba pověřená jednáním s Poskytovatelem (plná moc podle zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů).
 - Případně další přílohy požadované administrátorem dotace, pokud to bude nezbytné pro posouzení žádosti.
5. Administrátor dotace posoudí žádost z hlediska kompletnosti a přijatelnosti. Pokud nebude podaná žádost kompletní a nebude splňovat podmínky přijatelnosti (splnění všech povinných zákonných náležitostí žádosti a podmínek stanovených těmito Pravidly), vyzve administrátor žadatele, aby žádost ve lhůtě 5 pracovních dnů doplnil. V odůvodněných případech může stanovit administrátor dotace lhůtu delší. V případě, že žadatel žádost ve stanovené lhůtě nedoplní, nebude žádost přijata. Dalším důvodem k nepřijetí žádosti může být, když obsah projektu nesplňuje předmět dotace uvedený v článku 1 Pravidel tohoto dotačního titulu (např. opravy, havarijní stavy, apod.). Žadatel bude o nepřijetí žádosti vyzooměn prostřednictvím softwarové aplikace eDotace.
6. Přijaté žádosti předloží administrátor dotace k posouzení hodnotící komisi jmenované Radou Plzeňského kraje pro tento dotační program. Hodnotící komise je minimálně tříčlenná.
7. Veškeré změny nastalé od data podání žádosti, které by mohly ovlivnit výši dotace anebo způsob čerpání dotace (změna plátcovství DPH, dodatky ke smlouvě o dílo, příslib dotace od Poskytovatele, způsob zajištění vlastních

zdrojů apod.) nebo změny v identifikaci žadatele (změna statutárního zástupce apod.) je žadatel povinen nahlásit administrátorovi dotace a domluvit s ním vložení uvedené změny do aplikace eDotace, a to do 10 pracovních dní od dne, kdy ke změně došlo, případně na výzvu administrátora dotace.

Článek 4. Schválení poskytnutí dotace

1. Přijaté žádosti budou odborně vyhodnoceny hodnoticí komisí a obodovány dle níže uvedených hodnoticích kritérií a následně budou předloženy příslušnému orgánu Plzeňského kraje ke schválení či neschválení poskytnutí dotace.
2. V případě, že projekt v oblasti zásobování obyvatelstva pitnou vodou nespĺňuje požadavky § 21 - § 23 (požadavky na jakost a úpravu surové vody) aktuálního znění Vyhlášky Ministerstva zemědělství č. 428/2001 Sb., kterou se provádí zákon č. 274/2001 Sb., o vodovodech a kanalizacích pro veřejnou potřebu a o změně některých zákonů (zákon o vodovodech a kanalizacích), může být hodnoticí komisí projekt nedoporučen k poskytnutí dotace.

Kritéria pro vyhodnocení přijatých žádostí (hodnoticí kritéria):

a) oblast ochrany vod – výstavba, rekonstrukce a modernizace ČOV a kanalizací pro veřejnou potřebu (max. 115 bodů)

- Lokalizace projektu vzhledem k ovlivnění oblastí vyžadujících zvláštní ochranu . (max. 21 bodů)
Vyšší počet bodů bude přidělen projektům, které chrání před znečištěním oblasti vyžadujícím zvláštní ochranu, jako jsou ochranná pásma vodních zdrojů, přírodních léčivých zdrojů a zdrojů přírodních minerálních vod, národní parky, chráněné krajinné oblasti, lokality soustavy Natura 2000, povrchové vody využívané ke koupání, povodí vodního díla Hracholusky, apod.
- Návaznost opatření na již vybudovanou infrastrukturu (max. 15 bodů)
V tomto kritériu bude hodnocena míra využití stávající vybudované infrastruktury. Upřednostňovány budou například akce na výstavbu ČOV a současné využití stávajících kanalizačních systémů, podchycení volných výustí, dále pak výstavba kanalizace, která přivede odpadní vody na kapacitně dostačující ČOV, a to ať již ve vlastní obci, nebo v obci jiné, apod.
- Počet EO řešených realizací projektu (max. 22 bodů)
Větší počet bodů bude přiřazen žádostem, které řeší větší počet EO.
- Podíl řešených obyvatel v obci (max. 12 bodů)
Zde je hodnocen počet trvale bydlících obyvatel řešených projektem k celkovému počtu obyvatel v obci.

- **Nákladová efektivita projektu (max. 12 bodů)**

Toto kritérium bude posuzováno jako podíl uznatelných nákladů v Kč bez DPH na realizaci akce k počtu řešených trvale bydlících obyvatel. Více body budou hodnoceny akce s nižšími náklady v Kč bez DPH k počtu řešených trvale bydlících obyvatel.
- **Přiměřenost nákladů (max. 12 bodů)**

Posuzovány budou náklady jednotkové v Kč bez DPH v porovnání s aktuálním Metodickým pokynem Ministerstva zemědělství pro orientační ukazatel výpočtu pořizovací ceny objektů do Vybraných údajů majetkové evidence vodovodů a kanalizací, pro Plány rozvoje vodovodů a kanalizací a pro Plány financování obnovy vodovodů a kanalizací.
- **Míra priority v daném roce a další kritéria (plus, mínus max. 21 bodů)**

V tomto kritériu je možné body jak přidělit, tak z celkového bodového hodnocení odebrat. Další body je možné získat pro projekty s vyšší mírou naléhavosti realizace v daném roce. Jedná se např. o projekty na výstavbu kanalizace v souvislosti s výstavbou nebo rekonstrukcí pozemních komunikací (mimo místních komunikací) a doprovodných staveb ve veřejném zájmu, projekty, které se dokončují v daném roce, investičně nákladnější projekty, které pokračují za podpory z přechozích let. Upřednostněny také mohou být projekty v obcích, které doposud čerpaly z rozpočtu Plzeňského kraje na podporu vodohospodářské infrastruktury nižší částky, nebo dokonce nečerpaly vůbec. Body lze také přidělit projektům, které po jejich realizaci vyřeší celou aglomeraci, tj. všichni připojitelní obyvatelé v rámci jedné aglomerace budou napojeni na kanalizaci zakončenou ČOV a také projekty iniciované peticí za kanalizaci. Dále projekty, které jsou nákladné vzhledem k rozpočtu žadatele nebo projekty, o jejichž podporu žádá žadatel opakovaně. Přihlédnuto může být i k regionální proporcionalitě, tedy rozložení dotací v jednotlivých okresech Plzeňského kraje. Odečíst body z celkového hodnocení bude možné za nedostatečnou projektovou a realizační přípravu, tj. pokud nebude v době podání žádosti o dotaci vydáno stavební povolení, společné povolení, nebo povolení záměru, nebo hrozí nebezpečí nezahájení realizace akce v daném roce. Body mohou být odebrány také v případě výstavby jednotné kanalizace.

b) oblast zásobování obyvatelstva pitnou vodou - výstavba a rekonstrukce vodovodů pro veřejnou potřebu a souvisejících vodárenských objektů (max. 115 bodů)

- **Posouzení zdrojů pitné vody v obci z hlediska množství a jakosti (max. 21 bodů)**

Vyšším počtem bodů budou hodnoceny projekty, které řeší odstranění prokazatelné nedostatečné jakosti nebo množství pitné vody. Součástí žádosti budou rozhodnutí příslušných orgánů o výjimce nebo zákazu k užívání pitné vody, doklady o výpadech v dodávkách pitné vody z důvodu jejího nedostatečného množství, doklady o nevyhovující jakosti pitné vody v domovních studních, doklady o náhradním zásobování pitnou vodou, apod.

- **Návaznost opatření na již vybudovanou infrastrukturu (max. 15 bodů)**
Upřednostňováno bude využití existující infrastruktury, tj. místně dostupných skupinových vodovodů, dále výstavba vodojemu nebo úpravní vody (příp. doplnění technologie) v obcích, kde již vodovod existuje, ale pitná voda nemá dostatečnou jakost nebo množství.
- **Počet obyvatel řešených realizací projektu (max. 22 bodů)**
Větší počet bodů bude přiřazen žádostem, které řeší větší počet obyvatel.
- **Podíl řešených obyvatel v obci (max. 12 bodů)**
Zde je hodnocen počet trvale bydlících obyvatel řešených projektem k celkovému počtu obyvatel v obci.
- **Nákladová efektivita projektu (max. 12 bodů)**
Toto kritérium bude posuzováno jako podíl uznatelných nákladů v Kč bez DPH na realizaci akce k počtu řešených trvale bydlících obyvatel. Více body budou hodnoceny akce s nižšími náklady v Kč bez DPH k počtu řešených trvale bydlících obyvatel.
- **Přiměřenost nákladů (max. 12 bodů)**
Posuzovány budou náklady jednotkové v Kč bez DPH v porovnání s aktuálním Metodickým pokynem Ministerstva zemědělství pro orientační ukazatel výpočtu pořizovací ceny objektů do Vybraných údajů majetkové evidence vodovodů a kanalizací, pro Plány rozvoje vodovodů a kanalizací a pro Plány financování obnovy vodovodů a kanalizací.
- **Míra priority v daném roce a další kritéria (plus, mínus max. 21 bodů)**
V tomto kritériu je možné body jak přidělit, tak z celkového bodového hodnocení odebrat. Další body je možné získat pro projekty s vyšší mírou naléhavosti realizace v daném roce. Jedná se např. o projekty na výstavbu vodovodu v souvislosti s výstavbou nebo rekonstrukcí pozemních komunikací (mimo místních komunikací) a staveb ve veřejném zájmu, projekty, které se dokončují v daném roce, investičně nákladné projekty, které pokračují za podpory z přechozích let. Upřednostněny také mohou být projekty v obcích, které doposud čerpaly z rozpočtu Plzeňského kraje na podporu vodohospodářské infrastruktury nižší částky, nebo dokonce nečerpaly vůbec. Body lze také přidělit projektům, které po jejich realizaci vyřeší celou aglomeraci, tj. všichni připojitelní obyvatelé v rámci jedné aglomerace budou napojeni na veřejný vodovod také projekty iniciované peticí za vodovod. Dále projekty, které jsou nákladné vzhledem k rozpočtu žadatele nebo projekty, o jejichž podporu žádá žadatel opakovaně. Přihlédnuto může být i k regionální proporcionalitě, tedy rozložení dotací v jednotlivých okresech Plzeňského kraje.
Odečíst body z celkového hodnocení bude možné za nedostatečnou projektovou a realizační přípravu, tj. pokud nebude v době podání žádosti o dotaci vydáno stavební povolení, společné povolení, nebo povolení záměru, nebo hrozí nebezpečí nezahájení realizace akce v daném roce.

3. V případě žádosti řešící jak oblast ochrany vod (kanalizaci a ČOV), tak zásobování pitnou vodou, bude výsledné hodnocení získáno průměrem hodnocení v obou oblastech. Administrátor dotace zpracovává žádosti v pořadí, v jakém byly podané v rámci tohoto dotačního titulu. **Při získání stejného počtu bodů u dvou nebo více žádostí v rámci jednoho dotačního titulu bude upřednostněna žádost dříve kompletně podaná, tj. dříve přijatá.**
4. Pro stanovení procentuální míry podpory u konkrétního projektu je kritériem celkový počet obyvatel v obci, u obcí do 500 obyvatel do 70 % dotace, 500 – 1 000 obyvatel do 65 % dotace, více jak 1 000 obyvatel do 60 % dotace, přičemž musí být dodržena podmínka uvedená v článku 1. Pravidel tohoto dotačního titulu (maximální výše již přidělených dotací pro rozvoj vodohospodářské infrastruktury z rozpočtu Plzeňského kraje), podmínky Poskytovatele dotace z jiných dotačních programů a v případě opakovaně podpořeného projektu také podmínky dotačního programu vodohospodářské infrastruktury z předchozích let. V případě žadatele DSO a společenství obcí je pak rozhodující počet obyvatel v členské obci, v které se projekt realizuje. V případně projektu žadatele DSO a společenství obcí realizovaného ve více členských obcích pak počet obyvatel v nejmenší obci, ve které se projekt bude realizovat. V případě žadatele právnické osoby zajišťující správu vodohospodářské infrastruktury, jehož jsou obce společníkem s více jak 50% podílem a zájmového sdružení právnických osob vlastněného z více než 50 % veřejným subjektem pak obdobně. U projektů rekonstrukce kanalizace nebo vodovodu pro veřejnou potřebu v souvislosti s výstavbou nebo rekonstrukcí pozemní komunikace může být podpora ponížena až o 10 %. U projektů, které řeší odvádění a čištění odpadních vod nebo zásobování pitnou vodou také pro soukromé subjekty (střední podniky a větší než střední podniky, průmyslové a zemědělské podniky s vyšší spotřebou pitné vody nebo produkcí odpadních vod z výroby) anebo subjekty občanské vybavenosti (školy, domovy se sociálními službami, obchody, hotely, restaurace apod.) může být podpora ponížena až o 50 %. Konkrétní navržená částka bude zaokrouhlena na celé tisíce Kč směrem dolů.
5. Vyhodnocené žádosti se seřadí sestupně podle počtu dosažených bodů a jim odpovídající navrhované částky dotací se budou nasčítávat. Podpořeny budou pouze ty žádosti, jejichž navržené dotace nepřevyšší v součtu celkovou alokaci.

Lhůta pro rozhodnutí o žádosti: 11. 12. 2026

6. Žadatelé budou administrátorem dotace vyrozuměni o schválení či neschválení poskytnutí dotace prostřednictvím softwarové aplikace eDotace.
7. Žadatelé, kteří budou vyrozuměni o schválení poskytnutí dotace, budou současně vyzváni k předložení potřebných dokladů pro vypracování návrhu smlouvy o poskytnutí účelové finanční dotace.

Náležitosti předkládané jako podklady pro uzavření smlouvy, pokud již nebyly předloženy s žádostí o dotaci (budou doloženy na výzvu administrátora dotace po rozhodnutí příslušného orgánu Plzeňského kraje o poskytnutí dotace) prostřednictvím softwarové aplikace eDotace:

- Právomocné stavební povolení, nebo právomocné společné povolení, nebo povolení záměru a právomocné povolení k nakládání s vodami, je-li pro daný záměr vydáváno. Pokud projekt nepodléhá stavebnímu řízení, pak stanovisko příslušného úřadu.
- V případě žadatele neplátce DPH pak aktuální prohlášení o tom, zda je, či není, plátcem DPH.
- Doložení dokladů o výběru dodavatele prací na akci, zejména:
 - a. smlouvu o dílo včetně dodatků a oceněného položkového rozpočtu v Excelu (v případě, že nebylo doloženo při podání žádosti),
 - b. písemnou zprávu zadavatele dle § 217 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o veřejných zakázkách“), u veřejných zakázek malého rozsahu pak obdobnou zprávu. V případech, kdy se uzavření smlouvy nepovažuje za zadání veřejné zakázky (např. § 11 zákona o veřejných zakázkách) doloží zprávu o splnění podmínek k uzavření smlouvy,
 - c. v případě, kdy dodavatelem prací je společnost vzniklá na základě společenské smlouvy, pak je povinností doložit také smlouvu o společnosti včetně případných plných mocí,
 - d. doklad o schválení vybraného dodavatele prací a uzavření smlouvy o dílo příslušným orgánem žadatele, je-li relevantní.

Výběr dodavatele prací musí být proveden v souladu s platnou právní úpravou zákona o veřejných zakázkách. Poskytovatel si vyhrazuje právo zkontrolovat zákonný průběh veřejné zakázky na dodavatele prací na realizaci akce. Zjistí-li administrátor dotace z doložených podkladů o výběru dodavatele nesoulad s platnou právní úpravou zákona o veřejných zakázkách při výběru dodavatele, může požadovat nový výběr dodavatele, případně smlouva o poskytnutí dotace nebude uzavřena.

- Žádost o stanovení konkrétního termínu realizace akce, pokud je delší než 2 roky od předpokládaného termínu uzavření smlouvy o poskytnutí dotace.
- Doložení schválení přijetí dotace v příslušných orgánech žadatele (např. výpis z usnesení rady, nebo zastupitelstva obce). **Zde je doporučením nejprve zaslat administrátorovi dotace položkový rozpočet ze SoD, na základě kterého bude vypočtena přesná výše dotace, jejíž přijetí bude následně schváleno orgány žadatele.**
- Pokud bude dotace poskytnuta jako podpora v režimu de minimis, pak také čestné prohlášení žadatele o podporu v režimu de minimis - na samostatném formuláři č. 6.

- Případně další přílohy požadované administrátorem dotace nezbytné pro přípravu a uzavření smlouvy o poskytnutí dotace.
8. Pokud bude na základě položkového rozpočtu ze SoD zřejmé, že při dodržení procentní míry dotace by částka schválená Poskytovatelem převyšovala skutečné uznatelné náklady, bude tato částka ponížena tak, aby odpovídala maximálnímu možnému procentu dotace a zároveň byla v souladu s pravidly na spolufinancování projektu z ostatních programů Poskytovatele, z programů Poskytovatele z předchozích let a podpory v režimu de minimis.
 9. Následně tito žadatelé obdrží návrh smlouvy o poskytnutí účelové finanční dotace (dále jen „smlouva“) k podpisu.
 10. Smlouva bude uzavírána v elektronické podobě, kdy obě smluvní strany podepíší smlouvu elektronickými podpisy v souladu se zákonem č. 297/2016 Sb., o službách vytvářející důvěru pro elektronické transakce, ve znění pozdějších předpisů.
 11. Pokud žadatel neposkytne součinnost, tj. **neposkytne všechny podklady** k uzavření smlouvy, a to ani na výzvu administrátora dotace, do **27. 11. 2026** a smlouva nebude **uzavřena do 11. 12. 2026**, nebude žadateli dotace poskytnuta.
 12. Na poskytnutí dotace není právní nárok.
 13. Žadatel je povinen postupovat při plánování i realizaci akce v souladu s příslušnými právními předpisy, územním plánem a krajskými koncepcemi.
 14. Příjemce dotace je povinen před dokončením realizace akce nechat vyhotovit a na vhodném místě umístit **tabuli povinné publicity** s logem Plzeňského kraje a to podle dokumentu „Povinná publicita manuál“, uloženého v dokumentech ke stažení v aplikaci eDotace. Povinnost umístění této tabule se vztahuje na všechny podpořené projekty, tedy **i na projekty s dotací nižší než 1 000 000 Kč**. Tato tabule s logem Plzeňského kraje bude umístěna minimálně po dobu 10 let od data podání závěrečného vyúčtování dotace.
 15. Poskytovatel dotace je povinen zveřejnit dotační smlouvu v souladu s ust. § 10d zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, a dále v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů.

Článek 5. Poskytnutí dotace

1. Dotace bude poskytnuta na základě uzavřené smlouvy jednorázově bezhotovostním převodem do 1 měsíce od účinnosti smlouvy, nejpozději do 31. 12. 2026.

2. Plzeňský kraj jako Poskytovatel dotace si vyhrazuje právo následné veřejnosprávní kontroly využití poskytnuté dotace.

Článek 6. Vyhodnocení plnění podmínek poskytnutí dotace

1. Celou výši dotace poskytnuté z Dotačního programu vodohospodářské infrastruktury 2026 je nutné proinvestovat nejpozději do termínu závěrečného vyúčtování, který bude uveden ve smlouvě o poskytnutí dotace.
2. Příjemce dotace musí provést finanční vypořádání dotace, a to **závěrečným vyúčtováním**, pro které vyplní předem daný **formulář č. 9.2**, přičemž termín pro jeho vyplnění a vložení do softwarové aplikace eDotace včetně všech požadovaných příloh je uveden ve smlouvě o poskytnutí dotace a je zpravidla dva roky od účinnosti smlouvy, není-li s ohledem na délku trvání akce ve smlouvě uvedeno jinak. Vyplněný formulář č. 9.2 závěrečného vyúčtování dotace (formulář je k dispozici v přílohách dotačního programu v aplikaci eDotace) musí být opatřený podpisem osoby oprávněné jednat jménem Příjemce a případně razítkem Příjemce. Pro závěrečné vyúčtování je dále nutné k žádosti v aplikaci eDotace doložit:
 - a) účetní doklady, tj. zejména faktury, včetně soupisek provedených prací a dodávek, případně další doklady nutné k řádnému doložení použití dotace pro určení, zda dotace poskytnutá Poskytovatelem nepřesáhla 70 % celkových uznatelných nákladů projektu. Faktury musí být podepsány technickým dozorem investora, případně technickým dozorem stavby. Pokud byla stavba realizována bez technického dozoru stavby nebo technického dozoru investora, přiloží o této skutečnosti příjemce dotace čestné prohlášení,
 - b) doklady prokazující uhrazení účetních dokladů, tj. zejména výpisy z bankovního účtu v případě platby bankovním převodem, výdajové pokladní doklady,
 - c) doklad o realizaci projektu, tj. kolaudační souhlas nebo pravomocné kolaudační rozhodnutí nebo společný souhlas, případně jiný obdobný správní akt vyžadovaný stavebním nebo jiným zákonem, nebo protokol o předání a převzetí díla a případné revize zařízení,
 - d) fotografie umístění tabule povinné publicity s logem Plzeňského kraje,
 - e) případně další přílohy požadované administrátorem dotace nezbytné pro řádné závěrečné vyúčtování.
3. Výše uvedené (viz bod 3. tohoto článku) je nezbytné splnit **nejpozději v termínu** stanoveném ve smlouvě.

4. Povinností příjemce je provést **aktualizaci údajů v Plánu rozvoje vodovodů a kanalizací Plzeňského kraje** (dále jen „PRVKPK“) vyplývající z realizace akce, je-li relevantní, a to v termínu realizace akce stanoveného smlouvou, který je shodný s termínem pro závěrečné vyúčtování akce. Datum podání žádosti o aktualizaci v PRVKPK uvede příjemce ve formuláři závěrečného vyúčtování akce.
5. Nesplnění podmínek poskytnutí dotace a nedodržení termínu pro doložení závěrečného vyúčtování bude mít za následek sankce plynoucí ze smlouvy vůči příjemci dotace.
6. Vyhodnocení plnění podmínek poskytnutí dotace, tj. následnou veřejnosprávní kontrolu, provádí administrátor dotace protokolem.
7. Na administrování dotací se nevztahuje zákon č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů.