Pravidla pro žadatele a příjemce dotace z dotačního programu

„Podpora primární péče v Plzeňském kraji 2025 – 2. kolo“

#### ****ÚVODNÍ USTANOVENÍ****

Plzeňský kraj v souladu se zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, a zákonem č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, stanovuje tato Pravidla pro žadatele a příjemce dotace z dotačního programu „Podpora primární péče v Plzeňském kraji 2025 – 2. kolo“ (dále také jen „Pravidla“).

#### ****ÚČEL A DŮVOD PODPORY (cíl programu)****

Plzeňský kraj se potýká s nedostatkem lékařů, a to zejména v oblasti primární péče. **Cílem programu** je zajištění dostupnosti poskytování zdravotních služeb hrazených z veřejného zdravotního pojištění pro obyvatele Plzeňského kraje v oboru všeobecné praktické lékařství, praktické lékařství pro děti a dorost/pediatrie, zubní lékařství.

**Důvodem podpory** je zajistit dostupnost zdravotní péče u poskytovatelů zdravotních služeb v obcích v preferovaných oblastech na území Plzeňského kraje, kde je zdravotní péče zajištěna nedostatečně nebo hrozí, že zdravotní péče přestane být poskytována zcela. Program by měl podpořit projekty, jejichž výsledkem je získání nového poskytovatele zdravotních služeb primární péče.

**Účelem** vyhlášení dotačního programu je podpora:

1. **vzniku a vybudování nových ordinací** (na preferovaném území uvedeném v tomto bodě níže),
2. **vzniku nových pracovišť** (rozšíření místa poskytování zdravotních služeb o nové pracoviště na preferovaném území uvedeném v tomto bodě níže),kdy personální obsazení v původním místě poskytování nebude poníženo

* **na území ORP Kralovice, Nepomuk, Sušice, Tachov v oboru** všeobecné praktické lékařství
* **na území ORP Blovice, Domažlice, Horšovský Týn, Klatovy, Nýřany, Přeštice, Stříbro, Tachov a na území ORP Stod pouze v obci Dobřany v oboru** praktické lékařství pro děti a dorost/pediatrie
* **na území ORP Domažlice, Horšovský Týn, Klatovy, Nepomuk, Přeštice, Tachov v oboru** zubní lékařství

#### ****OKRUH ZPŮSOBILÝCH ŽADATELŮ A PODMÍNKY PRO POSKYTNUTÍ DOTACE****

1. Žadatel je osoba způsobilá k samostatnému výkonu zdravotnického povolání v oboru všeobecné praktické lékařství **na území ORP Kralovice, Nepomuk, Sušice, Tachov** voboru praktické lékařství pro děti a dorost/pediatrie **na území ORP Blovice, Domažlice, Horšovský Týn, Klatovy, Nýřany, Přeštice, Stříbro, Tachov a na území ORP Stod pouze v obci Dobřany** nebo v oboruzubní lékařství **na území ORP Domažlice, Horšovský Týn, Klatovy, Nepomuk, Přeštice, Tachov,** které ke dni vyhlášení dotačního programu nebylo vydáno oprávnění k poskytování zdravotních služeb s místem poskytování zdravotních služeb, které je uvedeno v žádosti o dotaci, a která hodlá poskytovat zdravotní služby v oboru a na území uvedeném v bodě II. těchto Pravidel, ať už jako fyzická nebo právnická osoba, která má oprávnění k poskytování zdravotních služeb dle zákona č. 372/2011 Sb., o zdravotních službách a podmínkách jejich poskytování, ve znění pozdějších předpisů.
2. Žadatel musí uzavřít smlouvu o poskytování a úhradě hrazených služeb se Všeobecnou zdravotní pojišťovnou České republiky (dále jen „zdravotní pojišťovna“) dle zákona č. 48/1997 Sb., o veřejném zdravotním pojištění a o změně a doplnění některých souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů, do šesti měsíců od uzavření Smlouvy o poskytnutí účelové dotace a do šesti měsíců od uzavření smlouvy se zdravotní pojišťovnou začít poskytovat služby. Dotace bude vyplacena po doložení oprávnění k poskytování zdravotních služeb s místem poskytování zdravotních služeb uvedeném v žádosti o dotaci, které se nachází na území uvedeném v bodě II. těchto Pravidel a doložení uzavřené smlouvy se zdravotní pojišťovnou.
3. Ordinace musí mít minimální ordinační dobu 20 hodin týdně. Do počtu ordinačních hodin na území uvedeném v bodě II. těchto Pravidel se nesmí započítat ordinační doba poskytovaná stejným poskytovatelem v jiném zdravotnickém zařízení.
4. Podpořený žadatel musí na území uvedeném v bodě II. těchto Pravidel poskytovat zdravotní služby v daném oboru minimálně po dobu 3 let (vázací doba) od data nabytí právní moci rozhodnutí o oprávnění k poskytování zdravotních služeb s výše uvedenou minimální ordinační dobou. Do vázací doby 3 let se nepočítá doba mateřské či rodičovské dovolené a dlouhodobé nepřetržité pracovní neschopnosti nad 6 měsíců. O tuto dobu se vázací doba prodlužuje nebo musí být zajištěno poskytování služeb ve výše uvedených ordinačních hodinách v daném místě poskytování služeb jiným lékařem.
5. Žadatel je povinen ve lhůtě uvedené ve smlouvě dokládat každý následující rok po roce, kdy byla dotace poskytnuta, do uplynutí vázací doby čestné prohlášení o poskytování zdravotních služeb hrazených z prostředků veřejného zdravotního pojištění v požadovaném rozsahu ordinačních hodin.
6. Žadatel může podat pouze jednu žádost na výše uvedený účel v rámci tohoto dotačního programu.
7. Dotace nesmí být poskytnuta žadateli, vůči jehož majetku je vedena exekuce nebo má vůči Plzeňskému kraji závazky po splatnosti.
8. Příjemce je povinen dodržovat všechny podmínky stanovené dotačním programem a uzavřenou smlouvou. Je povinen vyrozumět poskytovatele dotace o všech změnách, které mají vliv na poskytnutí dotace, a to do 30 dnů od nastalé skutečnosti.

#### ****ŽÁDOST****

1. Žádost musí být podána elektronicky prostřednictvím aplikace eDotace, která je přístupná na adrese <http://dotace.plzensky-kraj.cz/>
2. Žádost žadatel vyplní dle návodu „Jak zadat žádost do aplikace“, kterou najde v horní části úvodní stránky aplikace eDotace v sekci „Návody“. Po vyplnění elektronické žádosti a vložení všech povinných příloh žadatel žádost elektronicky odešle změnou stavu žádosti kliknutím na „Podat žádost“.
3. Žádost musí obsahovat tyto povinné přílohy:
4. čestné prohlášení žadatele o dotaci z rozpočtu Plzeňského kraje,
5. přehled majetkových vztahů – u právnických osob,
6. kopii smlouvy o zřízení bankovního účtu, případně aktuální výpis z účtu žadatele,
7. plnou moc v případě zastoupení žadatele na základě plné moci,
8. čestné prohlášení de minimis.
9. Žádost o dotaci z dotačního programu „Podpora primární péče v Plzeňském kraji 2025 – 2. kolo“ lze podat v termínu od 4. 8. 2025 do 19. 9. 2025. Lhůta pro rozhodnutí je stanovena do 31. 12. 2025.
10. V případě, že žadatel/žádost nesplňuje podmínky přijatelnosti žádosti, tj. nesplní podmínky stanovené v Pravidlech, bude žadatel vyzván k odstranění nedostatků ve stanovené lhůtě. Pokud žadatel neodstraní ve stanovené lhůtě nedostatky dle výzvy, je jeho žádost vyřazena.
11. Žádosti, které splňují podmínky přijatelnosti žádosti, budou postoupeny k posouzení hodnoticí komisi.
12. Žádosti podané po stanoveném termínu ukončení příjmu žádostí k dalšímu projednání předloženy nebudou.

#### ****VÝŠE DOTACE****

1. Celková částka na poskytnutí dotací v rámci dotačního programu pro všechny žadatele činí 3.500.000 Kč.
2. Dotace jednomu příjemci bude poskytnuta maximálně ve výši 500.000 Kč.
3. Předmětem dotace je finanční příspěvek na úhradu neinvestičních výdajů bezprostředně souvisejících s provozem ordinace nebo vybavení ordinace.
4. Dotace bude poskytnuta maximálně do výše přípustné veřejné podpory de minimis dle [Nařízení Komise (EU) 2023/2831 ze dne 13. prosince 2023 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis](http://data.europa.eu/eli/reg/2023/2831/oj).

#### ****Kritéria pro hodnocení žádostí****

1. Hodnocení jednotlivých žádostí provádí hodnoticí komise. Členy, náhradníky a předsedu hodnoticí komise jmenuje Rada Plzeňského kraje zejména z řad odborníků, zaměstnanců Krajského úřadu Plzeňského kraje a členů orgánů Plzeňského kraje nebo členů jimi zřízených iniciativních, kontrolních či poradních orgánů (dále také jen „Hodnoticí komise“).
2. Hodnoceno bude především splnění všech formálních náležitostí, plnění cílů a podmínek vyhlášeného Programu.
3. Hodnoticí komise zpracuje návrh na rozdělení dotací s uvedením případného seznamu náhradníků. Na základě doporučení Hodnoticí komise rozhodne příslušný orgán, tj. Rada Plzeňského kraje (dále také jen „RPK“) nebo Zastupitelstvo Plzeňského kraje (dále také jen „ZPK“), v závislosti na výši požadované dotace uvedené žadatelem v žádosti o dotaci, v souladu se zákonem č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, o schválení či neschválení poskytnutí dotace.
4. Všichni žadatelé budou [prostřednictvím](file:///C:\Users\brudnova\AppData\Local\Microsoft\Windows\Temporary%20Internet%20Files\Content.Outlook\I473EOD0\prostřednictvím) aplikace eDotace vyrozuměni o tom, zda bylo či případně nebylo jejich žádosti o poskytnutí dotace vyhověno, a to nejpozději do 60 dnů od rozhodnutí příslušným orgánem Plzeňského kraje. Nevyhoví-li poskytovatel žádosti, sdělí žadateli důvod neposkytnutí dotace.
5. Pokud celková částka požadovaných dotací přesáhne 3.500.000 Kč, tj. částku vyhrazenou z rozpočtu Plzeňského kraje na dotační program, bude výše dotace každému žadateli poměrově pokrácena.

#### ****SMLOUVA O POSKYTNUTÍ DOTACE****

1. Dotace může být poskytnuta pouze na základě písemně uzavřené smlouvy, která bude uzavřena po schválení poskytnutí dotace příslušným orgánem Plzeňského kraje.
2. Příjemci dotace bude zaslán návrh smlouvy a současně vyzván k podpisu smlouvy.
3. Smlouva obsahuje podmínky poskytnutí dotace, zejména výši dotace, účel dotace, dobu a způsob čerpání dotace, povinnost příjemce doložit vyúčtování dotace ve stanoveném termínu a dále sankce v případě nesplnění smluvních podmínek aj.
4. Poskytovatel je oprávněn dotaci poskytnout v režimu podpor de minimis podle [Nařízení Komise (EU) 2023/2831 ze dne 13. prosince 2023 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis](http://data.europa.eu/eli/reg/2023/2831/oj).

#### ****ČERPÁNÍ DOTACE****

1. Dotace se poskytuje jako neinvestiční.
2. Dotace se převádí bezhotovostně a jednorázově na účet žadatele uvedený ve smlouvě.
3. Z dotace mohou být hrazeny neinvestiční výdaje/náklady bezprostředně související s provozem ordinace (mezi uznatelné náklady patří např. mzdové výdaje, platby za energie, vodné, stočné, pronájem prostor ordinace, úhrada telekomunikačních služeb, vybavení ordinace a mezi neuznatelné patří např. alkohol a tabákové výrobky, pohoštění, nákup věcí osobní potřeby, úhrada úvěrů a půjček, penále, pokuty, náhrady škod a manka, atd.).
4. Dotace bude vyplacena po doložení oprávnění k poskytování zdravotních služeb s místem poskytování zdravotních služeb uvedeném v žádosti o dotaci, které se nachází na území uvedeném v bodě II. těchto Pravidel a po doložení uzavřené smlouvy se zdravotní pojišťovnou.
5. Dotace může být využita ke krytí výše uvedených nákladů/výdajů předfinancovaných/hrazených příjemcem v období od 5. 8. 2025 do 31. 12. 2029.
6. Příjemce se zavazuje vést evidenci čerpání poskytnuté dotace odděleně od ostatního účetnictví.
7. Příjemce dotace se zavazuje, že pořízený majetek z dotace bude sloužit k zajištění poskytování zdravotních služeb v lékařském oboru s místem poskytování zdravotních služeb v souladu se smlouvou. V případě nedodržení celkových lhůt a výše uvedených povinností bude dotace krácena a žadatel je povinen dotaci/část dotace vrátit na bankovní účet Plzeňského kraje do 20 pracovních dnů od výzvy Plzeňského kraje k vrácení dotace.
8. V případě nevyčerpání dotace musí příjemce nevyčerpané finanční prostředky vrátit na účet poskytovatele nejpozději do termínu stanoveného ve smlouvě. O vrácení nevyčerpaných finančních prostředků zpět na účet poskytovatele je příjemce povinen informovat odbor zdravotnictví Krajského úřadu Plzeňského kraje.

#### V****YÚČTOVÁNÍ DOTACE****

1. Příjemce dotace bude předkládat dílčí vyúčtování elektronicky prostřednictvím aplikace eDotace, na vyplněném formuláři pro vyúčtování dotace z rozpočtu Plzeňského kraje, a to vždy nejpozději do data uvedeného ve smlouvě, do výše celkové částky poskytnuté dotace. Formulář pro vyúčtování dotace bude zpřístupněn v aplikaci eDotace u dotačního titulu.
2. Vyúčtování musí obsahovat všechny povinné přílohy formuláře vyúčtování (financování projektu, přehled nákladů/výdajů). Součástí dílčích vyúčtování do výše poskytnuté dotace bude čestné prohlášení o trvání poskytování služeb do konce vázací doby (pokud dojde k finančnímu vyúčtování celkové dotace před uplynutím vázací doby, bude toto čestné prohlášení předkládáno každoročně do uplynutí vázací doby bez dílčího vyúčtování dotace).
3. K vyúčtování budou přiloženy kopie účetních dokladů souvisejících s náklady/výdaji hrazenými z poskytnuté dotace vč. potvrzení o jejich úhradě (faktury, smlouvy, výpisy z bankovního účtu, příjmové/výdajové doklady atd.)

#### ****PŘÍLOHY****

Nedílnou součástí programu jsou tyto přílohy:

1. Formulář - Žádost o dotaci včetně všech povinných příloh
2. Formulář - Vyúčtování dotace včetně všech povinných příloh
3. Formulář - Čestné prohlášení o trvání poskytování služeb

#### ****ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ****

1. Na dotaci není právní nárok.
2. Při výběru oborů zdravotní péče a místa poskytování zdravotních služeb se sníženou dostupností spolupracuje Plzeňský kraj se Všeobecnou zdravotní pojišťovnou České republiky.
3. Tato Pravidla nabývají platnosti dnem schválení Radou Plzeňského kraje.
4. Rada Plzeňského kraje schválila tato Pravidla usnesením č. 1054/25 ze dne 30. 6. 2025.

Kontaktní osoba - administrátor dotace:

Radka Šindelářová, Odbor zdravotnictví, Oddělení zdravotně ekonomické

Telefon: 377 195 754

E-mail: [radka.sindelarova@plzensky-kraj.cz](mailto:radka.sindelarova@plzensky-kraj.cz)

Ing. Lenka Čechová, Odbor zdravotnictví, Oddělení zdravotně ekonomické

Telefon: 377 195 756

E-mail: [lenka.cechova@plzensky-kraj.cz](mailto:lenka.cechova@plzensky-kraj.cz)