

PLZEŇSKÝ KRAJ

Krajský úřad

Ředitelka krajského úřadu vyhlašuje výběrové řízení na pracovní pozici:

- **právník/právnička na úseku přestupkové agendy oddělení vnitřních věcí odboru vnitřních věcí a krajský živnostenský úřad**

Místo výkonu práce: Plzeň

Druh práce: právník

Datum nástupu: červenec, srpen 2025

Pracovní poměr: doba neurčitá

Předpoklady pro vznik pracovního poměru úředníka:

dle § 4 zák. č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků, ve znění pozdějších předpisů

Náplň práce:

- komplexní výkon přestupkové agendy v působnosti oddělení vnitřních věcí
- metodická a kontrolní činnost na úseku přestupkové agendy
- vedení správních řízení

Požadavky kladené na zájemce o uvedenou pozici:

- vysokoškolské vzdělání právnické nebo v oboru veřejná správa
- výborná znalost právních předpisů v oblasti přestupkové agendy – zákona č. 250/2016 Sb., o odpovědnosti za přestupky a řízení o nich, zákona č. 251/2016 Sb., o některých přestupcích, správního řádu, zákona o střetu zájmů, dále zákona o krajích a zákona o obcích a schopnost jejich aplikace v praxi
- organizační a komunikační schopnosti, umění jednat s lidmi
- flexibilita, zodpovědnost, pečlivost a spolehlivost
- dobrá uživatelská znalost programů MS OFFICE
- ochota dále se vzdělávat
- řidičský průkaz skupiny „B“

Výhodou uchazečů je:

- osvědčení o zvláštní odborné způsobilosti pro výkon přestupkové agendy
- praxe v oblasti přestupkové agendy
- znalost jednoho cizího jazyka (AJ, NJ)

Nabízíme:

- zajímavou práci u stabilního zaměstnavatele
- pružnou pracovní dobu, možnost občasně práce z domova
- možnost dalšího vzdělávání
- 5 týdnů dovolené, 5 dnů indispozičního volna

- stravenkový paušál 100 Kč/den, možnost stravování v budově úřadu
- cafeterie
- příspěvek na dopravu
- příspěvek na penzijní připojištění nebo DIP ve výši 800 Kč/měs.
- dary při významných životních výročích, při prvním odchodu do důchodu a pro dárce krve

Náležitosti písemné přihlášky:

- jméno, příjmení a titul uchazeče
- datum a místo narození uchazeče
- státní příslušnost uchazeče
- místo trvalého pobytu, telefonické spojení uchazeče
- číslo občanského průkazu (číslo dokladu o povolení k pobytu, jde-li o cizího státního občana) uchazeče
- datum a podpis uchazeče
- datum možného nástupu uchazeče

Součástí písemné přihlášky bude:

- **životopis**, ve kterém se uvedou údaje o dosavadních zaměstnáních a o odborných znalostech a dovednostech
- výpis z evidence Rejstříku trestů ne starší než 3 měsíce (u cizinců též obdobný doklad osvědčující bezúhonnost vydaný domovským státem);
v obou případech lze tyto doklady pro potřeby výběrového řízení nahradit čestným prohlášením o bezúhonnosti
- kopie dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání zájemce
- další doklady, které se týkají odborné způsobilosti zájemce

Platová třída odpovídající druhu práce: **11**

Přihlášku s požadovanými doklady **zašlete nejpozději do 20. 6. 2025**
na adresu:

Krajský úřad Plzeňského kraje
odbor kancelář ředitelky
Škroupova 18, 306 13 Plzeň

nebo

e-mailem na adresu elektronické podatelny:
posta@plzensky-kraj.cz

nebo do **datové schránky: zzjbr3p**