

Pravidla pro žadatele a příjemce dotace/příspěvku z dotačního programu/titulu

ŠKOLNÍ SPORTOVIŠTĚ V ROCE 2025

Vyhlašovatel	Plzeňský kraj
Adresa	Škroupova 1760/18, Jižní předměstí, 301 00 Plzeň
Web	https://dotace.plzensky-kraj.cz/

I.

Úvodní ustanovení

Zastupitelstvo Plzeňského kraje dne 11. června 2018 schválilo usnesením č. 669/18 strategický dokument Plán rozvoje sportu v Plzeňském kraji. Dokument nastavil cíle a priority sportovní politiky Plzeňského kraje.

V souladu s tímto dokumentem Plzeňský kraj vyhlašuje na základě usnesení Rady Plzeňského kraje č. 173/24 ze dne 2. 12. 2024 dotační program/titul „Školní sportoviště v roce 2025“ (dále jen „Program“) a schvaluje Pravidla pro žadatele a příjemce dotace/příspěvku z dotačního programu/titulu „Školní sportoviště v roce 2025“ (dále jen „Pravidla“).

II.

Účel, cíle Programu a důvod podpory

Program je vyhlášen s cílem podpořit sportovní aktivity a tělovýchovnou činnost ve školách a školských zařízeních na území Plzeňského kraje, podpořit školní sportovní infrastrukturu, zvýšit kvalitu stávajících školních sportovních zařízení včetně jejich zázemí, rozšířit plochy sportovních zařízení škol, motivovat děti/žáky/studenty k pohybu a sportu, poskytnout podporu na vybudování, obnovu a modernizaci školních sportovišť.

III.

Okruh způsobilých žadatelů a závazné podmínky

Žadateli mohou být školy a školská zařízení, školské právnické osoby, církevní školy, právnické/fyzické osoby vykonávající činnost škol a školských zařízení, jejich zřizovatelé¹, v jejichž vlastnictví je školní sportoviště.

Žadateli mohou být příspěvkové organizace zřízené Plzeňským krajem.

Preferováni budou žadatelé se sídlem v Plzeňském kraji.

Jedním žadatelem může být do tohoto dotačního titulu podána pouze jedna žádost.

Žadatel je povinen podat úplnou a obsahově správně vyplněnou žádost. Součástí žádosti musí být příloha, která obsahuje popis technického stavu sportoviště včetně fotodokumentace a zpracovaného rozpisu využitelnosti sportoviště v průběhu dne (ověřitelný rozvrh/rozpis obsazenosti sportoviště).

Projekt musí odpovídat cílům programu/titulu dle čl. II. těchto Pravidel a musí být podrobně popsán včetně kvalitního zpracování položkového rozpočtu při zachování zásad hospodárnosti a efektivnosti.

Přesné podmínky poskytnutí dotace/příspěvku budou specifikovány ve smlouvách nebo vyzněních uzavíraných s příjemci dotace/příspěvku.

¹ dle § 8 zákona č. 561/2004 Sb., Zákon o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon)

Žadatelé nemohou být právnické nebo fyzické osoby, které mají závazky po lhůtě splatnosti vůči Plzeňskému kraji nebo jinému veřejnoprávnímu subjektu.

Žadatelé nemohou být právnické a fyzické osoby, jejichž hlavní náplní jsou činnosti v oblasti tělovýchovy a sportu².

IV.

Kritéria pro hodnocení dotace/příspěvku

Žadatel je oprávněným žadatelem dle čl. III. – nesplnění podmínky znamená automatické vyřazení žádosti.

Kritéria pro hodnocení:

- 1) **Vytížení sportoviště** – zvýhodněn bude žadatel, jehož sportoviště je využíváno zájmovými kroužky nebo sportující veřejností (celodenní a celotýdenní využití sportoviště).
- 2) **Zvýšení kvality stávajících sportovišť** – technické zhodnocení (modernizace, rekonstrukce) venkovních a vnitřních sportovišť, rozšíření ploch sportovních zařízení a jejich zázemí, obnova či pořízení investičního vybavení sportoviště, zvýšení dostupnosti sportovních zařízení pro osoby se zdravotním postižením, vybudování bezbariérových přístupů do sportovních zařízení.
- 3) **Přínos projektu k rozvoji sportu v Plzeňském kraji** – chybějící dostatečná infrastruktura a vybavenost, zvýšení atraktivity lokality, přínos k obnově a rozvoji sportovní infrastruktury osob se zdravotním postižením, zlepšení kvality života v regionu, zdravý životní styl.

Hodnotící komise dotačního programu/titulu určí váhu a způsob hodnocení dle výše uvedených kritérií.

V.

Předpokládaný celkový objem finančních prostředků Programu

Předpokládaný celkový objem finančních prostředků na realizaci Programu z rozpočtu Plzeňského kraje je **20 000 000 Kč**.

VI.

Stanovení výše dotace/příspěvku

Jedná se o investiční dotaci/příspěvek na pořízení dlouhodobého hmotného majetku v souladu s § 14 vyhlášky č. 410/2009 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, jehož hodnota převyšuje 40 000 Kč, nebo na rekonstrukci či modernizaci stávajícího dlouhodobého hmotného majetku.

Minimální výše plánovaných investičních nákladů předloženého projektu žadatele o dotaci/příspěvek je **300 000 Kč**.

Maximální výše poskytnuté dotace/příspěvku může dosahovat částky až **3 000 000 Kč**.

² spolek splňující podmínky stanovené zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník a zákonem č. 304/2013 Sb., o veřejných rejstřících právnických a fyzických osob, ve znění pozdějších předpisů, pobočný spolek splňující podmínky stanovené zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník a zákonem č. 304/2013 Sb., o veřejných rejstřících právnických a fyzických osob, ve znění pozdějších předpisů.

VII. Výše dotace/příspěvku

Dotace/příspěvek bude příjemci poskytnuta na částečné krytí celkových nákladů spojených s realizací předloženého projektu ve výši maximálně **80 %** skutečně vynaložených celkových nákladů. Zbývající část nákladů hradí příjemce z vlastních, příp. jiných zdrojů. Finanční prostředky jsou poskytovány jako investiční.

VIII. Doba čerpání dotace/příspěvku a termín ukončení realizace projektu

Poskytnutou dotaci/příspěvek lze čerpat **od 1. 1. 2025 do 31. 12. 2025** (dotaci/příspěvek lze použít na náklady předfinancované příjemcem vynaložené na realizaci projektu od 1. 1. 2025).

IX. Podmínky pro poskytnutí dotace/příspěvku, lhůta pro podávání žádostí

- 1) Žádost o dotaci/příspěvek včetně příloh se podává výhradně elektronicky prostřednictvím aplikace eDotace, která je přístupná na adrese <http://dotace.plzensky-kraj.cz/>
- 2) Žádosti musí být podány nejpozději v poslední den lhůty pro podávání žádostí (termín uzávěrky), tj. **31. 1. 2025**. Žádosti podané po tomto termínu nebudou předloženy k dalšímu projednávání.
- 3) Povinné přílohy žádosti, jejíž povinnou náležitostí je podpis, jsou vyžadovány výhradně v elektronické podobě (naskenované soubory vložit do systému eDotace formou přílohy).
- 4) Vynaložené náklady musí být nezbytně využity k uskutečnění projektu efektivně a hospodárně.
- 5) Dotace/příspěvek je poskytován/a výhradně na investiční náklady spojené s realizací projektu v roce 2025 (termín se netýká se příspěvkových org. zřizovaných Plzeňským krajem)
- 6) Dotaci/příspěvek nelze použít na:
 - veškeré neinvestiční výdaje,
 - úhradu DPH, pokud je příjemce dotace/příspěvku plátcem DPH a uplatňuje odpočet – část nákladů odpovídající DPH není možné hradit z poskytnuté dotace/příspěvku,
 - mzdy a ostatní osobní náklady a odvody na sociální a zdravotní pojištění, včetně DPP a DPČ,
 - krytí ostatních investičních nákladů mimo konkrétní sportoviště, např. zařízení kanceláří,
 - úhradu pojištění, pokut, nákladů sankčního charakteru, leasing, nákup nemovitostí, půjčky, bankovní poplatky, daně,
 - výdaje, u kterých nelze prokazatelně doložit, že byly využity v rámci projektu, výdaje, které nelze účetně doložit,
 - projektovou dokumentaci u projektu.
- 7) Účel čerpání požadovaných finančních prostředků musí být uveden v podrobném položkovém rozpočtu ve Formuláři žádosti včetně uvedení celkového rozpočtu projektu.

- 8) Dotace musí být použita pouze na účel uvedený ve smlouvě o poskytnutí dotace. Lze ji použít pouze na úhradu nezbytných nákladů realizovaného projektu nebo činnosti v souladu s rozpočtem, ve kterém nesmí být kalkulován zisk.
- 9) Příspěvek je rovněž přísně účelový a je poskytován organizacím zřizovaných Plzeňským krajem na základě písemného vyrozumění o schválení příspěvku Radou Plzeňského kraje. Příspěvek lze použít pouze na úhradu nezbytných nákladů realizovaného projektu nebo činnosti v souladu s rozpočtem, ve kterém nesmí být kalkulován zisk.
- 10) Povinné přílohy žádosti:
 - a) vyplněný a podepsaný Formulář žádosti,
 - b) popis aktuálního technického stavu sportoviště,
 - c) investiční záměr a rozsah plánovaných prací,
 - d) využitelnost sportoviště v průběhu dne (ověřitelný rozvrh obsazenosti sportoviště),
 - e) fotodokumentace stávajícího stavu sportoviště,
 - f) souhlas vlastníka sportovního zařízení s projektem v případě, že vlastník není žadatelem,
 - g) u právnických osob výpis z evidence skutečných majitelů dostupný z: [Informační systém evidence skutečných majitelů - Ministerstvo spravedlnosti České republiky \(justice.cz\)](https://informacni-system-evidence-skutecnych-majitelu.justice.cz).

Pokud je žadatel příspěvkovou organizací obce, v případě poskytnutí dotace doloží prohlášení zřizovatele, že příslušný orgán obce schválil podání žádosti, případné přijetí dotace a její vypořádání v souladu s ustanovením § 27 odst. 5 a § 28 zákona č. 250/2000 Sb.

Plzeňský kraj si vyhrazuje právo vyžádat si kdykoli v průběhu administrace, hodnocení, realizace a vyúčtování projektu další dokumenty související s realizací projektu.

X.

Postup a lhůta při rozhodování o žádosti

- 1) Žádosti o dotace jsou po termínu uzávěrky po formální stránce zkontrolovány Odborem školství, mládeže a sportu Krajského úřadu Plzeňského kraje. Žádosti nesplňující závazné podmínky dle čl. II. a čl. III. budou vyřazeny z dalšího projednávání.
Při formálním hodnocení žádosti je posuzováno:
 - a. žádost byla podána ve stanovené lhůtě a požadovaným způsobem prostřednictvím aplikace eDotace,
 - b. žádost byla podána oprávněným žadatelem,
 - c. žádost obsahuje povinné údaje a povinné přílohy.
- 2) Žádosti splňující formální požadavky jsou Odborem školství, mládeže a sportu Krajského úřadu Plzeňského kraje předloženy Hodnotící komisi dotačního programu/titulu „**Školní sportoviště v roce 2025**“ jmenované Radou Plzeňského kraje (dále jen „Komise“).
- 3) Komise v souladu se svým jednacím řádem posuzuje jednotlivé žádosti tak, že zhodnotí u každého projektu míru naplnění kritérií dle čl. IV. Pravidel. Komise zpracovává návrh výše poskytnuté dotace/příspěvku a zodpovídá za konečný návrh rozdělení dotací/příspěvků v rámci příslušného dotačního programu/titulu.
- 4) Komise si vyhrazuje právo přizvat k hodnocení jednotlivých žádostí nezávislé posuzovatele, kteří disponují odborností pro posouzení účelu deklarovaném v žádosti. Posuzovatel nesmí být osoba, u níž lze mít pochybnosti, že pro poměr k projednávané žádosti nebo osobám, jichž se žádost týká, nemůže nestranně rozhodovat. Posuzovatel vyjádří své doporučení nebo nedoporučení žádosti k poskytnutí

- dotace/příspěvku. Stanovisko posuzovatele včetně odůvodnění bude součástí Zázpisu z jednání Komise.
- 5) Komise je oprávněna navrhnout snížení výše požadované dotace/příspěvku, o kterou žadatel žádá, a takto upravenou ji doporučit ke schválení orgánům Plzeňského kraje. V případě poskytnutí dotace/příspěvku v nižší než požadované výši mohou být částky rozpočtu projektu v žádosti paušálně kráceny, či určen jiný způsob čerpání. Návrh Komise musí být řádně odůvodněn v Zázpisu z jednání Komise.
 - 6) Člen Komise, u něhož lze mít pochybnosti, že pro poměr k projednávané žádosti nebo osobám, jichž se žádost týká, nemůže nestranně rozhodovat, nemůže o předmětné žádosti hlasovat. Přijetím funkce se člen Komise zavazuje pracovat svědomitě v zájmu Plzeňského kraje a s potřebnou znalostí a pečlivostí.
 - 7) Všechny žádosti zhodnocené Komisí budou společně s jejím stanoviskem předloženy k rozhodnutí orgánům Plzeňského kraje příslušným k rozhodnutí o poskytnutí dotace/příspěvku. Dotace/příspěvky se poskytují výhradně na základě usnesení Rady Plzeňského kraje nebo Zastupitelstva Plzeňského kraje.
 - 8) Všichni žadatelé budou o výsledku rozhodnutí orgánů Plzeňského kraje vyrozuměni prostřednictvím aplikace eDotace.

XI.

Veřejná podpora – bloková výjimka a režim de minimis

- 1) Podpora v rámci tohoto Programu bude převážně poskytována mimo rámec veřejné podpory.
- 2) Pakliže bude podpora poskytnuta v rámci veřejné podpory, lze ji poskytnout pouze jako:
 - a. veřejnou podporu poskytovanou v souladu s nařízením Komise (EU) č. 651/2014 ze dne 17. června 2014, kterým se v souladu s články 107 a 108 smlouvy prohlašují kategorie podpory za slučitelné s vnitřním trhem - obecné nařízení o blokových výjimkách – GBER, nebo
 - b. veřejnou podporu poskytovanou v souladu s Nařízením Komise (EU) č. 2023/2831 ze dne 13. prosince 2023 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis, které bylo zveřejněno v Úředním věstníku Evropské unie dne 15. 12. 2023.
- 3) Podpora v rámci blokové výjimky podle nařízení GBER bude poskytnuta v případě, že:
 - a. je sportovní zařízení situováno v obci s počtem obyvatel vyšším než 20 000 obyvatel a je ekonomicky využíváno (formou pronájmu, nebo placené služby veřejnosti) z více než 20 % časové kapacity (v případě nové výstavby je plánováno) nebo;
 - b. je naplněno písm. a) a zároveň platí, že sportovní infrastruktura není výhradně využívána jediným uživatelem v oblasti profesionálního sportu. Jiní uživatelé v oblasti profesionálního nebo amatérského sportu musí ročně využívat danou sportovní infrastrukturu alespoň z 20 % její kapacity;
 - c. je naplněno písm. a) a b) a pokud ještě nebylo u investiční akce rozhodnuto o výběru dodavatele a nebyla s tímto dodavatelem uzavřena smlouva o dílo.

XII.

Smlouva o poskytnutí dotace

- 1) Na základě rozhodnutí Rady Plzeňského kraje nebo Zastupitelstva Plzeňského kraje uzavře poskytovatel s příjemcem dotace písemnou smlouvu o poskytnutí účelové finanční dotace. Příspěvková organizace zřizovaná Plzeňským krajem v případě vyhovění žádosti obdrží v souladu s ust. § 28 odst. 4 zákona č. 250/2000 Sb. příspěvek na provoz.

2) Poskytovatel je oprávněn před podpisem smlouvy vyzvat příjemce k doložení případně dalších souvisejících dokumentů.

V prostředí Plzeňského kraje je preferovaným způsobem uzavírání smluvních vztahů elektronické podepisování. Smlouvy elektronicky uzavírané mezi subjekty veřejné správy musejí být opatřeny kvalifikovaným elektronickým podpisem a kvalifikovaným elektronickým časovým razítkem. Pokud příjemce není veřejnoprávním podepisujícím (např. fyzické osoby, spolky, obchodní společnosti), mohou podepisovat také zaručeným elektronickým podpisem založeným na kvalifikovaném certifikátu (uznávaný podpis).

XIII. Finanční vypořádání dotace/příspěvku

Finanční vypořádání dotace/příspěvku předkládá příjemce elektronicky prostřednictvím aplikace eDotace **ve formátu *.pdf** a obsahuje:

- 1) **formulář** finančního vypořádání přidělené dotace/příspěvku,
- 2) **faktury, účetní doklady a doklady o úhradě nákladů**/kopie (výpisy z účtu / výdajové pokladní doklady),
- 3) **doklad z účetního systému organizace** – tj. zaúčtování příjmů a výdajů projektu,
- 4) **dokumentace o prezentaci loga Plzeňského kraje.**
- 5) **fotodokumentace sportoviště po realizaci projektu.**

Část nákladů uplatňovaná z poskytnuté/ho dotace/příspěvku nesmí být vykázána prostřednictvím příslušného dokladu k jinému účelu než k finančnímu vypořádání v rámci Programu.

Veškeré účetní doklady budou splňovat náležitosti účetních dokladů dle zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví v platném znění (konkrétní specifikace výdaje, množství, jednotková cena apod.).

O konečné způsobilosti/uznatelnosti nákladů rozhoduje administrátor programu/titulu.

Ve vyúčtování dotace/příspěvku musí být dodržen účel použití dotace/příspěvku uvedený v žádosti.

U plateb v cizí měně v hotovosti bude použit kurz České národní banky platný v den platby, u plateb kartou nebo bankovní převodem kurz uvedený na výpisu z účtu.

Nejzazší termín pro finanční vypořádání dotace/příspěvku je stanoven na **15. ledna 2026**.

XIV. Závěrečná ustanovení

- 1) Na poskytnutí dotace/příspěvku není právní nárok. Poskytnutí dotace/příspěvku, stejně jako nečerpání nebo nedočerpání dotace/příspěvku ve schválené výši, nezakládá nárok žadatele na poskytnutí dotace/příspěvku v následujících letech.
- 2) Podáním žádosti o přidělení finančních prostředků z rozpočtu Plzeňského kraje bere žadatel/příjemce dotace/příspěvku na vědomí, že jsou poskytovatelem dotace/příspěvku zpracovávány osobní údaje v souladu s požadavky Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů nebo také GDPR) a budou zveřejněny. Více informací ohledně ochrany osobních údajů a uplatnění svých práv lze nalézt na webových stránkách Krajského úřadu Plzeňského kraje: <https://www.plzensky-kraj.cz/clanek/prohlaseni-o-zpracovani-osobnich-udaju>

Dotační program:
Podpora vybudování a modernizace sportovišť v roce 2025
Dotační titul:
Školní sportoviště v roce 2025

Předpokládaný časový harmonogram:

4. 12. 2024	zveřejnění vyhlášení dotačního programu/titulu na úřední desce
6. 1. 2025 – 31. 1. 2025 březen – duben 2025	podávání žádostí o dotaci - uzávěrka podávání žádostí o dotaci komise pro posouzení podaných žádostí, schvalování přidělení finančních prostředků dle harmonogramu jednání Rady/Zastupitelstva Plzeňského kraje / harmonogram uveřejněn na webových stránkách
květen – říjen 2025	příprava návrhů smluv a vyznění, převod finančních prostředků
31. 12. 2025	konec lhůty pro dokončení realizace projektu/akce
15. 1. 2026	nejzazší termín pro předložení finančního vypořádání poskytnuté dotace/příspěvku

Kontaktní osoba – administrátor dotačního programu/titulu:

Mgr. Irena Kroftová
Oddělení mládeže a sportu – kancelář č. P403
Krajský úřad Plzeňského kraje
Odbor školství, mládeže a sportu
Škroupova 18, 306 13 Plzeň
Telefon: 377 195 320
E-mail: irena.kroftova@plzensky-kraj.cz