

Dotační program vodohospodářské infrastruktury 2023

Pravidla pro žadatele a příjemce dotace

(dále i jen „Pravidla“)

Článek 1. Předmět dotace

Účelem dotačního programu je podpora výstavby zejména nové vodohospodářské infrastruktury sloužící veřejné potřebě formou **investiční účelové** dotace v rámci schváleného rozpočtu Plzeňského kraje na daný rok za účelem plnění schváleného *Plánu rozvoje vodovodů a kanalizací Plzeňského kraje a Programu rozvoje Plzeňského kraje – Specifického cíle 6.1 – Zajistit ekonomicky efektivní a bezpečnou vodohospodářskou infrastrukturu* s cílem zvýšit úroveň vybavenosti sídel, zlepšovat kvalitu vod jako významné složky životního prostředí, dosáhnout standardů EU v oblasti čištění odpadních vod a zlepšovat kvalitu zásobování obyvatel pitnou vodou (dále jen „dotace“).

Podpora výstavby vodohospodářské infrastruktury je v souladu s ustanovením § 1 odst. 2 zákona č. 274/2001 Sb., o vodovodech a kanalizacích pro veřejnou potřebu a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, ve kterém se uvádí, že vodovody a kanalizace pro veřejnou potřebu se zřizují a provozují ve veřejném zájmu.

Poskytovatelem dotace je Plzeňský kraj (dále i „Poskytovatel“ či „PK“).

Předpokládaný celkový objem finančních prostředků (alokace) určených pro tento dotační program činí **105 000 000 Kč**. Poskytovatel si vyhrazuje možnost navýšení alokace.

Výše dotace: do 70 % ceny uznatelných nákladů akce + 150 000 Kč v případě realizace dalšího stupně čištění vedoucího ke snížení koncentrace P_{celk} v odpadních vodách vypouštěných z komunálních čistíren odpadních vod nad rámec požadavků Nařízení vlády č. 401/2015 Sb., o ukazatelích a hodnotách přípustného znečištění povrchových vod a odpadních vod, náležitostech povolení k vypouštění odpadních vod do vod povrchových a do kanalizací a o citlivých oblastech (dále jen „Nařízení vlády č. 401/2015 Sb.“), celkem maximálně 5 mil. Kč. V případě, že je zásobování pitnou vodou nebo sběr a/nebo čištění odpadních vod dvou nebo více obcí řešeno společně, tj. nově budovaná vodohospodářská infrastruktura bude sloužit pro více obcí a žadatelem je dobrovolný svazek obcí nebo právnická osoba zajišťující správu vodohospodářské infrastruktury, již jsou obce společníkem s více než 50% podílem, může výše dotace činit maximálně 10 mil. Kč.

Všechna navrhovaná opatření musí být v souladu s řešením v Plánu rozvoje vodovodů a kanalizací Plzeňského kraje (dále jen „PRVKPK“).

Pokud je žadatel/příjemce ve smyslu zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, plátcem daně z přidané hodnoty nebo se jím v průběhu realizace akce stane, nelze z poskytnuté dotace hradit část nákladů odpovídající výši daně z přidané hodnoty.

Celková částka podpory včetně investičních dotací pro rozvoj vodohospodářské infrastruktury poskytnutých z rozpočtu Plzeňského kraje (jak pro oblast zásobování obyvatelstva pitnou vodou tak pro oblast ochrany vod, tj. řešení sběru a čištění odpadních vod) v součtu pro jednu obec činí max. 15 mil. Kč.

Dotace bude poskytována formou **investiční účelové dotace** na:

a) oblast ochrany vod – výstavba, rekonstrukce a modernizace čistíren odpadních vod (dále jen „ČOV“) a kanalizací zejména pro veřejnou potřebu

Mezi uznatelné náklady z poskytnuté dotace patří náklady bezprostředně související s těmito akcemi:

- výstavba, rekonstrukce (technické zhodnocení) a modernizace čistíren odpadních vod, nebo zajištění přiměřeného čištění odpadních vod, včetně zavedení odstraňování dusíku a fosforu nebo vhodného řešení kalového hospodářství,
- výstavba převážně nových kanalizačních systémů a dostavba kanalizací pro veřejnou potřebu tam, kde je zajištěno přiměřené čištění odpadních vod,
- výstavba kanalizace pro veřejnou potřebu v souvislosti s výstavbou nebo rekonstrukcí pozemní komunikace,
- úprava povrchů provedená v nezbytném rozsahu a šířce, která je bezprostředně nutná jako přímý důsledek výkopových prací v souvislosti s realizací akce.

Předmětem dotace nejsou zejména:

- domovní čistírny odpadních vod,
- kanalizační přípojky,
- kanalizace v případě, že obec nemá zajištěno čištění nebo předčištění odpadních vod, výjimkou může být výstavba kanalizace v souvislosti s výstavbou nebo rekonstrukcí pozemní komunikace,
- kanalizace a ČOV pro bytovou a jinou výstavbu, která ještě není realizována (zasítování nových stavebních pozemků),
- dešťová kanalizace – pokud je součástí projektové dokumentace, jedná se o neuznatelné náklady,
- opravy a opatření, která jsou běžnou údržbou či péčí, tedy zákonnou povinností vlastníka vodního díla, havarijní stavby,
- rozpočtová rezerva, vícenáklady akce vzniklé po přijetí žádosti o dotaci (mimo vícenákladů, u kterých je vzájemný odpočet vůči méněnákladům, avšak musí se vždy jednat o způsobilé položky a nesmí dojít k navýšení původní ceny díla), v případě vícenákladů vzniklých před přijetím žádosti o dotaci musí být tyto zaslavněny dodatkem ke smlouvě o dílo (dále i „SoD“),
- projektová příprava (vyjma dokumentace skutečného provedení stavby),
- stavební, autorský nebo technický dozor, inženýrská činnost (např. za účelem vydání správních rozhodnutí nebo k vyřízení žádosti o poskytnutí dotace), poradenská činnost, správní poplatky, náklady na nákup pozemků,
- hydrogeologický průzkum, archeologický průzkum,
- DPH pro plátce DPH.

V případě pochybnosti, zda lze náklady z prostředků dotace hradit či nikoliv, rozhoduje o uznatelnosti nákladů výhradně Krajský úřad Plzeňského kraje.

b) oblast zásobování obyvatelstva pitnou vodou - výstavba a rekonstrukce vodovodů zejména pro veřejnou potřebu a souvisejících vodárenských objektů

Mezi uznatelné náklady z poskytnuté dotace patří náklady bezprostředně související s těmito akcemi:

- výstavba a rekonstrukce (technické zhodnocení) vodárenských objektů (vodojemy, úpravny vod, jímací objekty, čerpací stanice, armaturní šachty apod.),
- výstavba převážně nových vodovodních soustav a dostavba vodovodních řadů pro veřejnou potřebu,
- výstavba vodovodu pro veřejnou potřebu v souvislosti s výstavbou nebo rekonstrukcí pozemní komunikace,
- úprava povrchů provedená v nezbytném rozsahu a šířce, která je bezprostředně nutná jako přímý důsledek výkopových prací související s realizací akce,
- laboratorní stanovení výskytu pesticidů a jejich metabolitů v minimálním rozsahu ukazatelů uvedených ve formuláři č. 8. v případě vystrojení nového vodního zdroje.

V případě **vystrojení nového vodního zdroje** je nutné k žádosti připojit čerpací zkoušky na vydatnost zdroje a výsledky rozboru jakosti zdroje včetně výsledku laboratorního zjišťování výskytu pesticidů a jejich metabolitů v minimálním rozsahu ukazatelů uvedených ve **formuláři č. 8.**

Předmětem dotace nejsou:

- vodovodní přípojky,
- vodovody pro bytovou a jinou výstavbu, která ještě není realizována (zasíťování nových stavebních pozemků),
- opravy a opatření, která jsou běžnou údržbou či péčí, tedy zákonnou povinností vlastníka vodního díla, havarijní stavy,
- rozpočtová rezerva, vícenáklady akce vzniklé po přijetí žádosti o dotaci (mimo vícenákladů, u kterých je vzájemný odpočet vůči méněnákladům, avšak musí se vždy jednat o způsobilé položky a nesmí dojít k navýšení původní ceny díla), v případě vícenákladů vzniklých před přijetím žádosti o dotaci musí být tyto zaslavněny dodatkem ke SoD,
- projektová příprava (vyjma dokumentace skutečného provedení stavby),
- stavební, autorský nebo technický dozor, inženýrská činnost (např. za účelem vydání správních rozhodnutí nebo k vyřízení žádosti o poskytnutí dotace), poradenská činnost, správní poplatky, náklady na nákup pozemků,
- hydrogeologický průzkum, archeologický průzkum,
- DPH pro plátce DPH.

V případě pochybnosti, zda lze náklady z prostředků dotace hradit či nikoliv, rozhoduje o uznatelnosti nákladů výhradně Krajský úřad Plzeňského kraje.

Článek 2. Žadatel o dotaci

Žadatelé mohou být:

- **obce,**
- **dobrovolné svazky obcí dle zákona o obcích¹ (dále i „DSO“),**
- **právnícké osoby** zajišťující správu vodohospodářské infrastruktury, jejichž jsou obce společníkem s více než 50% podílem.

Žadatel je povinen zabezpečit, aby vodohospodářská infrastruktura, na jejíž realizaci žádá o dotaci, byla nejméně po dobu 10 let od ukončení realizace akce provozována a užívána ve veřejném zájmu tak, aby nedocházelo k zakládání veřejné podpory.

Administrátor dotačního programu posoudí, zda v závislosti na ekonomické činnosti žadatele, způsobu provozování (výběr provozovatele a délka provozní smlouvy), půjde o poskytnutí podpory malého rozsahu (tzv. podporu de minimis).

Žadatel bude akci realizovat svým jménem a na svou vlastní odpovědnost.

Žadatelem o dotaci může být pouze vlastník či spoluvlastník vodohospodářské infrastruktury, které se realizace akce dotýká.

Příjemce dotace je povinen nakládat po dobu 10 let s majetkem podpořeným z dotace Poskytovatele v souladu s právními předpisy, s péčí řádného hospodáře a nezatěžovat tento majetek ani jeho část žádnými věcnými právy třetích osob, včetně zástavního práva, bez vědomí a předchozího písemného souhlasu Poskytovatele. Příjemce nesmí majetek pořízený z poskytnuté dotace po dobu 10 let od ukončení realizace akce převést na jinou osobu, než je obec nebo dobrovolný svazek obcí, nebo právnícká osoba zajišťující správu vodohospodářské infrastruktury, již jsou obce společníkem s více než 50% podílem, a to pouze s vědomím a předchozím písemným souhlasem Poskytovatele.

Článek 3. Žádost o dotaci

1. Dle těchto Pravidel může žadatel v daném roce podat pouze jednu žádost o dotaci. Dobrovolný svazek obcí může předložit více žádostí, vždy pouze jednu žádost pro jednu členskou obec, či společný projekt obcí, pokud si ji na stejný projekt nepodala samotná obec. Právnícká osoba zajišťující správu vodohospodářské infrastruktury, jejichž jsou obce společníkem s více než 50% podílem může předložit více žádostí, vždy pouze jednu žádost pro jednu obec, či společný projekt obcí, která v ní má, či které v ní mají, majetkovou účast, pokud si ji na stejný projekt nepodala samotná obec.

¹ zákon č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů

2. Kombinace jednotlivých výše uvedených akcí (viz čl. 1. Pravidel) v rámci jedné žádosti je možná. Pokud žadatel bude žádat o dotaci na předmět dotace specifikovaný v čl. 1. pod písmenem a) a zároveň pod písmenem b) postačí, aby podal žadatel jen jednu žádost o dotaci, ve které specifikuje oba předměty dotace. Zároveň je žadatel povinen doložit všechny přílohy vztahující se k předmětu dotace podle bodu 4. písmene a) i b) tohoto článku.
3. Dotace se poskytuje pouze na náklady realizace akce vzniklé od 1. 1. 2023. Dříve vzniklé náklady na realizaci akce musí být hrazeny žadatelem z vlastních či jiných zdrojů, ale náklady z vlastních zdrojů budou započítány při kontrole maximální míry dotace Poskytovatele (70 % + 150 000 Kč v případě realizace dalšího stupně čištění vedoucího ke snížení koncentrace P_{celk} v odpadních vodách vypouštěných z komunálních čistíren odpadních vod nad rámec požadavků Nařízení vlády č. 401/2015 Sb.), přičemž do celkových uznatelných nákladů akce se nezapočítávají částky, které byly uhrazeny případně dalšími dotacemi od jiných subjektů, příp. od Poskytovatele (PK) z jiných dotačních programů a náklady na realizaci dalšího stupně čištění vedoucího ke snížení koncentrace P_{celk} v odpadních vodách vypouštěných z komunálních čistíren odpadních vod nad rámec požadavků Nařízení vlády č. 401/2015 Sb. Pokud dojde ke snížení nákladů na realizaci projektu, dojde ke snížení celkové částky poskytnuté dotace tak, aby byla zachována maximální 70% míra poskytnuté dotace vzhledem k celkovým uznatelným nákladům akce, a to bez podpory realizace dalšího stupně čištění vedoucího ke snížení koncentrace P_{celk} v odpadních vodách vypouštěných z komunálních čistíren odpadních vod nad rámec požadavků Nařízení vlády č. 401/2015 Sb.
4. **Žádost** o dotaci včetně požadovaných příloh dle Pravidel Dotačního programu vodohospodářské infrastruktury 2023 podá žadatel **v termínu od 1. 3. 2023 do 31. 3. 2023, do 12:00 hod**, elektronicky prostřednictvím softwarové aplikace eDotace na internetových stránkách Plzeňského kraje (<http://dotace.plzensky-kraj.cz>), vyjma příloh předkládaných v listinné podobě. Žádost obce podávanou v aplikaci eDotace doporučujeme podávat přes uživatelský účet ePUSA (ne přes účet veřejnost). V případě, že akce (např. další etapa výstavby kanalizace nebo vodovodu) bude bezprostředně pokračovat dalším projektem v následujících letech, bude toto uvedeno u žádosti v eDotacích v odůvodnění žádosti o dotaci.

Přílohy žádosti

a) v listinné podobě

- Dokumentace ke stavebnímu nebo společnému povolení, kdy postačuje přehledná situace, podrobná situace a textová část. Dále bude předložen oceněný položkový rozpočet, v listinné podobě je dostačující rekapitulace objektů stavby a soupis stavebních prací, dodávek a služeb. Přípojky včetně „veřejné části přípojek“ musí být v položkovém rozpočtu vyčleněny jako samostatný stavební objekt a to včetně vedlejších a ostatních rozpočtových nákladů. Pokud již byla uzavřena smlouva o dílo se zhotovitelem stavby, tak rozpočet ze SoD. V případě, že projekt nepodléhá stavebnímu řízení, předloží žadatel dokumentaci pro provedení záměru, která umožní posouzení projektu z hlediska věcného, technického, ekonomického a ekologického. V případě

realizace dalšího stupně čištění vedoucího ke snížení koncentrace P_{celk} v odpadních vodách vypouštěných z komunálních čistíren odpadních vod nad rámec požadavků Nařízení vlády č. 401/2015 Sb., budou v položkovém rozpočtu uvedeny náklady na toto opatření odděleně. Doručí se v termínu pro podání Žádosti 1x v písemné podobě osobně nebo poštou (rozhoduje datum poštovního razítka) na adresu: Krajský úřad Plzeňského kraje, odbor životního prostředí, Škroupova 18, 306 13 Plzeň. Projektová dokumentace předložená v listinné podobě bude žadateli vrácena při podpisu smlouvy o poskytnutí dotace, nebo bezprostředně po vyrozumění o neposkytnutí dotace.

b) **elektronicky prostřednictvím softwarové aplikace eDotace** – max. velikost jedné přílohy je 20 MB

- Kompletní projektová dokumentace ke stavebnímu nebo společnému povolení bez dokladové části. V případě, že projekt nepodléhá stavebnímu řízení, předloží žadatel dokumentaci pro provedení záměru, která umožní posouzení projektu z hlediska věcného, technického, ekonomického a ekologického.
- Detailní oceněný položkový rozpočet (krycí list soupisu prací a dodávek). Přípojky včetně „veřejné části přípojek“ musí být v položkovém rozpočtu vyčleněny jako samostatný stavební objekt a to včetně vedlejších a ostatních rozpočtových nákladů. Detailní položkový rozpočet bude vypracován a předložen v Excelu. Pokud již byla uzavřena SoD se zhotovitelem stavby, tak rozpočet ze SoD.
- Pravomocné územní rozhodnutí a doklad o zahájení řízení pro vydání stavebního povolení (např. podatelnu potvrzená žádost o vydání stavebního povolení), případně doklad o zahájení řízení pro vydání společného povolení (např. podatelnu potvrzená žádost o vydání společného povolení). Projekt musí být alespoň ve fázi zahájeného řízení pro stavební povolení, nebo společné povolení. V případě, že je již vydáno, tak povolení ke stavbě vodního díla a u nového vodního díla povolení k nakládání s vodami. Pokud projekt nepodléhá stavebnímu řízení, pak stanovisko příslušného úřadu.
- V případě realizace akce, která leží v ochranných pásmech přírodních léčivých zdrojů a zdrojů přírodních minerálních vod, doložit doklady o vyhlášení ochranných pásem přírodních léčivých zdrojů a zdrojů minerálních vod podle § 21 zákona č. 164/2001 Sb., o přírodních léčivých zdrojích, zdrojích přírodních minerálních vod, přírodních léčebných lázních a lázeňských místech a o změně některých souvisejících zákonů (lázeňský zákon), ve znění pozdějších předpisů.
- Souhlasné vyjádření vlastníka (provozovatele):
 - a) ČOV k možnosti připojení budované kanalizace a splnění podmínek Nařízení vlády č. 401/2015 Sb.,
 - b) infrastruktury pro odvádění a čištění odpadních vod v případě napojení na kanalizaci nebo ČOV vlastníka odlišného od žadatele a splnění podmínek Nařízení vlády č. 401/2015 Sb.,
 - c) zdroje pitné vody k možnosti připojení navrhovaného počtu obyvatel,
 - d) vodohospodářské infrastruktury pro zásobování obyvatelstva pitnou vodou k možnosti připojení budovaného vodovodu na stávající zdroj pitné vody a další vodohospodářské objekty či zařízení (včetně

vodovodů) a to v případě vlastníka vodohospodářské infrastruktury odlišného od žadatele,

- Kompletní kritéria pro vyhodnocení opatření – samostatný formulář č. 1a (kanalizace a ČOV) nebo č. 1b (pitná voda).
- Čestná prohlášení (samostatný formulář č. 2) – investice, DPH, veřejná podpora, způsob provozování.
- U projektů v oblasti zásobování obyvatelstva pitnou vodou, ve kterých dojde k novému připojení obyvatel na vodovod, doklad o souhlasu jednotlivých obyvatel s připojením se na vodovod (např. formou podpisové listiny z veřejného projednání, smlouvou o smlouvě budoucí, apod.).
- V případě vystrojení nového vodního zdroje je nutné k žádosti připojit čerpací zkoušky na vydatnost zdroje a výsledky rozboru jakosti zdroje včetně výsledku laboratorního rozboru výskytu pesticidů a jejich metabolitů v minimálním rozsahu ukazatelů uvedených ve formuláři č. 8. Všechny ukazatele uvedené ve formuláři č. 8 musí být analyzovány dle standardních operačních postupů akreditovaných dle normy ČSN EN ISO/IEC 17025 v aktuálním znění (všeobecné požadavky na způsobilost zkušebních a kalibračních laboratoří) – laboratoř musí mít platnou akreditaci na všechna stanovení.
- Identifikace žadatele dle z. č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, § 10a odst. (3) písm. f) (samostatný formulář č. 3)
 - žadatel (obec) navíc doloží: usnesení zastupitelstva o volbě starosty a místostarosty
 - ostatní žadatelé navíc doloží: dokument, ze kterého vyplývá právní osobnost (dříve právní subjektivita) žadatele, dále kdo je oprávněnou osobou (oprávněnými osobami) jednat a podepisovat jménem žadatele (zřizovací listina, zakladatelská smlouva, smlouva o založení DSO včetně stanov) včetně doložení písemnosti, ze které je patrné jméno a příjmení oprávněné osoby (jsou patrná jména a příjmení oprávněných osob) jednat a podepisovat jménem žadatele
- Při zastupování doklad, kterým je určena osoba pověřená jednáním s Poskytovatelem (plná moc podle zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů).
- Doklad o bankovním účtu žadatele, na který bude případná dotace poukázána. Z dokladu musí být patrný název banky, číslo bankovního účtu a majitel bankovního účtu (např. smlouva o účtu, prohlášení banky o vedení účtu, bankovní výpis apod.).
- Doklady o ekonomické situaci žadatele:
 - žadatel obec a dobrovolný svazek obcí:
 - schválený rozpočet na daný rok
 - finanční tabulka (na samostatném formuláři č. 4)

- žadatel ostatní právnické osoby:
 - daňové přiznání za poslední 2 uzavřené účetní období
 - Údaje o zdrojích dofinancování akce, stupeň projektové, realizační přípravy a kofinancování (na samostatném formuláři č. 5).
 - Žadatel (pouze právnická osoba, která zajišťuje správu vodohospodářské infrastruktury, viz čl. 2. Pravidel) doloží čestným prohlášením, že obec jsou jejím společníkem s více než 50% podílem a dále také seznam všech obcí, které jsou jejím společníkem, s uvedením výše podílu jednotlivých obcí.
 - Případné další přílohy požadované administrátorem dotačního programu, pokud to bude nezbytné pro posouzení žádosti.
5. Administrátor dotačního programu posoudí žádost z hlediska kompletnosti a přijatelnosti. Pokud nebude podaná žádost kompletní a nebude splňovat podmínky přijatelnosti (splnění všech povinných zákonných náležitostí žádosti a podmínek stanovených těmito Pravidly), vyzve administrátor žadatele, aby žádost ve lhůtě 5 pracovních dnů doplnil. V odůvodněných případech může stanovit administrátor dotačního programu lhůtu delší. V případě, že žadatel žádost ve stanovené lhůtě nedoplní, nebude žádost předložena hodnoticí komisi k posouzení a bude vyřazena. Žadatel o tom bude vyrozuměn prostřednictvím softwarové aplikace eDotace.
6. V odůvodněných případech je možné, aby Rada Plzeňského kraje rozhodla o poskytnutí výjimky z těchto Pravidel.
7. Přijaté žádosti předloží administrátor dotačního programu k posouzení hodnoticí komisi jmenované Radou Plzeňského kraje pro tento dotační program. Hodnoticí komise je minimálně tříčlenná.
8. Veškeré změny nastalé od data podání žádosti, které by mohly ovlivnit výši dotace a nebo způsob čerpání dotace (změna plátcovství DPH, dodatky ke smlouvám o dílo, příslib dotace od ostatních poskytovatelů, způsob zajištění vlastních zdrojů apod.) nebo změny v identifikaci žadatele (změna statutárního zástupce apod.) je žadatel povinen nahlásit administrátorovi dotačního programu a domluvit s ním vložení uvedené změny do aplikace eDotace, a to do 10 pracovních dnů od dne, kdy ke změně došlo.

Článek 4. Schválení poskytnutí dotace

1. Přijaté žádosti budou odborně vyhodnoceny hodnoticí komisí a následně bude seznam žádostí o dotaci předkládán příslušnému orgánu Plzeňského kraje ke schválení či neschválení poskytnutí dotace až do vyčerpání alokace.
2. V případě, že projekt v oblasti zásobování obyvatelstva pitnou vodou nesplňuje požadavky § 21 - § 23 (požadavky na jakost a úpravu surové vody) aktuálního znění Vyhlášky Ministerstva zemědělství č. 428/2001 Sb., kterou se provádí

zákon č. 274/2001 Sb., o vodovodech a kanalizacích pro veřejnou potřebu a o změně některých zákonů (zákon o vodovodech a kanalizacích), může být hodnotící komisí projekt nedoporučen k poskytnutí dotace.

Kritéria pro vyhodnocení přijatých žádostí (hodnotící kritéria):

a) oblast ochrany vod – výstavba, rekonstrukce a modernizace ČOV a kanalizací zejména pro veřejnou potřebu

- Lokalizace projektu vzhledem k ovlivnění oblastí vyžadujících zvláštní ochranu
Vyšší počet bodů bude přidělen projektům, které chrání před znečištěním oblasti vyžadujícím zvláštní ochranu, jako jsou ochranná pásma vodních zdrojů, přírodních léčivých zdrojů a zdrojů přírodních minerálních vod, národní parky, chráněné krajinné oblasti, lokality soustavy Natura 2000, povrchové vody využívané ke koupání, povodí vodního díla Hracholusky, apod.
- Návaznost opatření na již vybudovanou infrastrukturu
V tomto kritériu bude hodnocena míra využití stávající vybudované infrastruktury. Upřednostňovány budou například akce na výstavbu ČOV a současné využití stávajících kanalizačních systémů, podchycení volných výustí, dále pak výstavba kanalizace, která přivede odpadní vody na kapacitně dostačující ČOV, a to ať již ve vlastní obci, nebo v obci jiné a pod.
- Počet EO řešených realizací projektu
Větší počet bodů bude přiřazen žádostem, které řeší větší počet EO.
- Podíl řešených obyvatel v obci
Zde je hodnocen počet obyvatel řešených projektem k celkovému počtu obyvatel v obci.
- Nákladová efektivita projektu
Toto kritérium bude posuzováno jako podíl uznatelných nákladů v Kč bez DPH na realizaci akce k počtu řešených trvale bydlících obyvatel. Více body budou hodnoceny akce s nižšími náklady v Kč bez DPH k počtu řešených obyvatel.
- Přiměřenost nákladů
Posuzovány budou náklady jednotkové v Kč bez DPH v porovnání s aktuálním Metodickým pokynem Ministerstva zemědělství pro orientační ukazatel výpočtu pořizovací ceny objektů do Vybraných údajů majetkové evidence vodovodů a kanalizací, pro Plány rozvoje vodovodů a kanalizací a pro Plány financování obnovy vodovodů a kanalizací.
- Další podpůrná kritéria
V tomto kritériu je možné body jak přidělit, tak z celkového bodového hodnocení odebrat. Další body je možné získat pro projekty s vyšší mírou naléhavosti realizace v daném roce. Jedná se např. o projekty na výstavbu kanalizace v souvislosti s výstavbou nebo rekonstrukcí pozemních komunikací (mimo místních komunikací) a doprovodných staveb ve veřejném zájmu; projekty s rozhodnutím o podpoře z jiných zdrojů pro daný rok. Dále se jedná o projekty, které nemohou být podpořeny z jiných dotačních programů; projekty, které se

dokončují v daném roce, investičně nákladné projekty, které pokračují za podpory z přechozích let. Upřednostněny také mohou být projekty v obcích, které doposud čerpaly z rozpočtu Plzeňského kraje na podporu vodohospodářské infrastruktury nižší částky, nebo dokonce nečerpaly vůbec. Body lze také přidělit projektům, které po jejich realizaci vyřeší celou aglomeraci, tj. všichni připojitelní obyvatelé v rámci jedné aglomerace budou napojeni na kanalizaci zakončenou ČOV. Dále projekty, které jsou nákladné vzhledem k rozpočtu žadatele nebo projekty, o jejichž podporu žádá žadatel opakovaně. Přihlédnuto může být i k regionální proporcionalitě, tedy rozložení dotací v jednotlivých okresech Plzeňského kraje. Odečíst body z celkového hodnocení bude možné za nedostatečnou realizační přípravu, tj. pokud nebude v době podání žádosti o dotaci uzavřena smlouva o dílo se zhotovitelem stavby, nebo nebude stavba zahájena, dále v případě, kdy má být projekt kofinancovaný od jiného poskytovatele a nebude podána žádost nebo nebude rozhodnuto o poskytnutí dotace od jiného poskytovatele apod.

b) oblast zásobování obyvatelstva pitnou vodou - výstavba a rekonstrukce vodovodů zejména pro veřejnou potřebu a souvisejících vodárenských objektů

- Posouzení zdrojů pitné vody v obci z hlediska množství a jakosti
Vyšším počtem bodů budou hodnoceny projekty, které řeší odstranění prokazatelné nedostatečné jakosti nebo množství pitné vody. Součástí žádosti budou rozhodnutí příslušných orgánů o výjimce nebo zákazu k užívání pitné vody, doklady o výpadech v dodávkách pitné vody z důvodu jejího nedostatečného množství, doklady o nevyhovující jakosti pitné vody v domovních studních apod.
- Návaznost opatření na již vybudovanou infrastrukturu
Upřednostňováno bude využití existující infrastruktury, tj. místně dostupných skupinových vodovodů, dále výstavba vodojemu nebo úpravní vody (příp. rozšíření technologie) v obcích, kde již vodovod existuje, ale pitná voda nemá dostatečnou jakost nebo množství.
- Počet obyvatel řešených realizací projektu
Větší počet bodů bude přiřazen žádostem, které řeší větší počet obyvatel.
- Podíl řešených obyvatel v obci
Zde je hodnocen počet obyvatel řešených projektem k celkovému počtu obyvatel v obci.
- Nákladová efektivita projektu
Posuzován bude podíl uznatelných nákladů v Kč bez DPH na realizaci akce k počtu řešených obyvatel. Více body budou hodnoceny akce s nižším podílem nákladů v Kč bez DPH k počtu řešených obyvatel.
- Přiměřenost nákladů
Posuzovány budou náklady jednotkové v Kč bez DPH v porovnání s aktuálním Metodickým pokynem Ministerstva zemědělství pro orientační ukazatel výpočtu

pořizovací ceny objektů do Vybraných údajů majetkové evidence vodovodů a kanalizací, pro Plány rozvoje vodovodů a kanalizací a pro Plány financování obnovy vodovodů a kanalizací.

➤ Další podpůrná kritéria

Další body je možné získat pro projekty s vyšší mírou naléhavosti realizace v daném roce. Jedná se např. o projekty na výstavbu vodovodu v souvislosti s výstavbou nebo rekonstrukcí pozemních komunikací (mimo místních komunikací) a staveb ve veřejném zájmu; projekty s rozhodnutím o podpoře z jiných zdrojů pro daný rok. Dále se jedná o projekty, které nemohou být podpořeny z jiných dotačních programů; projekty, které se dokončují v daném roce, investičně nákladné projekty, které pokračují za podpory z přechozích let. Upřednostněny také mohou být projekty v obcích, které doposud čerpaly z rozpočtu Plzeňského kraje na podporu vodohospodářské infrastruktury nižší částky, nebo dokonce nečerpaly vůbec. Body lze také přidělit projektům, které po jejich realizaci vyřeší celou aglomeraci, tj. všichni připojitelní obyvatelé v rámci jedné aglomerace budou napojeni na veřejný vodovod. Dále projekty, které jsou nákladné vzhledem k rozpočtu žadatele nebo projekty, o jejichž podporu žádá žadatel opakovaně. Přihlédnuto může být i k regionální proporcionalitě, tedy rozložení dotací v jednotlivých okresech Plzeňského kraje.

3. Hodnotící komise na svém jednání schválí podrobný hodnotící manuál, vycházející z uvedených kritérií. Každá žádost, která splní podmínky pro poskytnutí dotace, bude posouzena podle shora uvedených kritérií.
4. V případě žádosti řešící jak oblast ochrany vod (kanalizaci a ČOV), tak zásobování pitnou vodou, bude výsledné hodnocení získáno průměrem hodnocení v obou oblastech. V případě, že předmětem žádosti je více než jedna samostatná stavba, realizovaná např. více než jedním dodavatelem stavby, bude výsledné hodnocení získáno průměrem hodnocení jednotlivých staveb. Administrátor dotačního programu zpracovává žádosti v pořadí, v jakém byly podané. Při získání stejného počtu bodů u dvou nebo více žádostí budou upřednostněny žádosti dříve kompletně podané, tj. dříve přijaté.
5. Souběh dotací na stejný předmět dotace jednak v rámci rozpočtu Plzeňského kraje (Poskytovatele) pro rok 2023 a rovněž i od ostatních poskytovatelů (např. Ministerstvo zemědělství ČR) je možný, pokud to pravidla dotačních programů z jiných oblastí a od jiných poskytovatelů nevylučují.
6. Dotace je slučitelná také s finanční podporou poskytnutou z fondů Evropské unie, pokud to pravidla pro poskytnutí těchto dotací nevylučují.
7. Pro stanovení procentuální míry podpory u konkrétního projektu je kritériem celkový počet obyvatel v obci, u obcí do 500 obyvatel do 70% dotace, 500 – 1 000 obyvatel do 65% dotace, více jak 1 000 obyvatel do 60% dotace, přičemž musí být dodržena podmínka uvedená v článku 1. těchto Pravidel (maximální výše již přidělených dotací pro rozvoj vodohospodářské infrastruktury z rozpočtu Plzeňského kraje), podmínky ostatních poskytovatelů dotace podílejících se na spolufinancování akce a v případě opakovaně podpořeného

projektu také podmínky dotačního programu vodohospodářské infrastruktury z předchozích let. V případě žadatele DSO je pak rozhodující počet obyvatel v členské obci, v které se projekt realizuje. V případně projektu žadatele DSO realizovaného ve více členských obcích pak počet obyvatel v nejmenší obci, ve které se projekt bude realizovat. V případě žadatele právnické osoby zajišťující správu vodohospodářské infrastruktury, jehož jsou obce společníkem s více jak 50% podílem, pak obdobně. U projektů rekonstrukce kanalizace nebo vodovodu pro veřejnou potřebu v souvislosti s výstavbou nebo rekonstrukcí pozemní komunikace může být podpora ponížena až o 10 %. Konkrétní navržená částka bude zaokrouhlena na celé tisíce Kč směrem dolů.

Lhůta pro rozhodnutí o žádosti: 15. 12. 2023

8. Žadatelé budou administrátorem dotačního programu vyrozuměni o schválení či neschválení poskytnutí dotace prostřednictvím softwarové aplikace eDotace.
9. Žadatelé, kteří budou vyrozuměni o schválení poskytnutí dotace, budou současně vyzváni k předložení potřebných dokladů pro vypracování návrhu smlouvy o poskytnutí účelové finanční dotace.

Náležitosti předkládané jako podklady pro uzavření smlouvy, pokud již nebyly předloženy s žádostí o dotaci (*budou doloženy na výzvu administrátora po rozhodnutí Zastupitelstva Plzeňského kraje o poskytnutí dotace*) prostřednictvím softwarové aplikace eDotace:

- Pravomocné povolení ke stavbě vodního díla, nebo pravomocné společné povolení, u nového vodního díla pravomocné povolení k nakládání s vodami.
- Aktuální údaje o zdrojích dofinancování akce na samostatném formuláři č. 5 – pouze část A (vlastní zdroje, potvrzení o poskytnutém úvěru, smlouva či rozhodnutí, pokud bude poskytnuta na akci dotace z jiného zdroje, atd.), je-li relevantní.
- Aktuální prohlášení žadatele, zda je či není plátcem DPH, pokud již nebylo u žádosti o dotaci doloženo, že žadatel je plátcem DPH.
- Doložení dokladů o výběru dodavatele prací na akci, zejména smlouvu o dílo včetně oceněného položkového rozpočtu v Excelu (v případě, že nebyl doložen při podání žádosti) a písemnou zprávu zadavatele dle § 217 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o veřejných zakázkách“), u veřejných zakázek malého rozsahu pak obdobnou zprávu. V případech, kdy se uzavření smlouvy nepovažuje za zadání veřejné zakázky (např. § 11 zákona o veřejných zakázkách) doloží zprávu o splnění podmínek k uzavření smlouvy. Součástí uzavřené smlouvy o dílo mezi žadatelem a dodavatelem prací musí být finančně-časový harmonogram stavby. V souladu s finančně-časovým harmonogramem stavby příjemce dotace napíše a vloží do eDotací žádost o stanovení konkrétního termínu čerpání dotace a případně i realizace akce, pokud je delší než 2 roky od předpokládaného termínu uzavření smlouvy o poskytnutí dotace. V případě, kdy dodavatelem prací je

společnost vzniklá na základě společenské smlouvy, pak je povinností doložit také smlouvu o společnosti včetně případných plných mocí. Dále bude doložen doklad o schválení vybraného dodavatele prací a uzavření smlouvy o dílo příslušným orgánem žadatele. Výběr dodavatele prací musí být proveden v souladu s platnou právní úpravou zákona o veřejných zakázkách. Poskytovatel si vyhrazuje právo zkontrolovat zákonný průběh veřejné zakázky na dodavatele prací na realizaci akce. Zjistí-li administrátor dotačního programu z doložených podkladů o výběru dodavatele nesoulad s platnou právní úpravou zákona o veřejných zakázkách při výběru dodavatele, může administrátor požadovat nový výběr dodavatele, případně smlouva o poskytnutí dotace nebude uzavřena.

- Doložení schválení přijetí dotace v příslušných orgánech žadatele (např. výpis z usnesení rady, nebo zastupitelstva obce). Zde je doporučením nejprve zaslat administrátorovi dotace položkový rozpočet ze SoD, na základě kterého bude vypočtena přesná výše dotace, jejíž přijetí bude následně schváleno orgány žadatele.
- Pokud bude dotace poskytnuta jako podpora v režimu de minimis, pak také čestné prohlášení žadatele o podporu v režimu de minimis - na samostatném formuláři č. 6.
- Případné další přílohy požadované administrátorem dotačního programu, pokud to bude nezbytný podklad pro přípravu a uzavření smlouvy o poskytnutí dotace.

10. Pokud bude na základě položkového rozpočtu ze SoD zřejmé, že při dodržení procentní míry dotace by částka schválená Poskytovatelem převyšovala skutečné uznatelné náklady, bude tato částka ponížena tak, aby odpovídala maximálnímu možnému procentu dotace (a zároveň byla v souladu s pravidly na spolufinancování projektu ze zdrojů ostatních poskytovatelů a podpory v režimu „de minimis“).

11. Následně tito žadatelé obdrží návrh smlouvy o poskytnutí účelové finanční dotace (dále jen „smlouva“) k podpisu.

12. Pokud žadatel neposkytne součinnost, tj. **neposkytne všechny podklady** k uzavření smlouvy, a to ani na výzvu administrátora dotačního programu, do **30. 11. 2023** a smlouva nebude **uzavřena do 14. 12. 2023**, nebude žadatelé dotace poskytnuta.

13. Na poskytnutí dotace není právní nárok.

14. Žadatel je povinen postupovat při plánování i realizaci akce v souladu s příslušnými právními předpisy a územním plánem a krajskými koncepcemi.

15. Příjemce dotace je povinen před dokončením realizace akce nechat vyhotovit a na vhodném místě umístit tabuli povinné publicity s logem Plzeňského kraje a to podle dokumentu „Povinná publicita manuál“, uloženého v dokumentech ke stažení v aplikaci eDotace. Povinnost umístění této tabule se vztahuje na všechny podpořené projekty, tedy i na projekty s dotací nižší než 1 mil. Kč. Tato

tabule s logem Plzeňského kraje bude umístěna minimálně po dobu 10 let od data podání závěrečného vyúčtování dotace.

16. Poskytovatel dotace je povinen zveřejnit dotační smlouvu v souladu s ust. § 10d zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, a dále v souladu s ust. § 2, 3 a 8 zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů.

Článek 5. Poskytnutí dotace

1. Dotace bude poskytnuta na základě uzavřené smlouvy jednorázově bezhotovostním převodem do 1 měsíce od účinnosti smlouvy, nejpozději do 31. 12. 2023.
2. Plzeňský kraj jako Poskytovatel dotace si vyhrazuje právo průběžné a následné kontroly využití poskytnuté dotace.

Článek 6. Vyhodnocení plnění podmínek poskytnutí dotace

1. Celou výši poskytnuté dotace z Dotačního programu vodohospodářské infrastruktury 2023 je nutné proinvestovat do termínu, který bude uvedený ve smlouvě o poskytnutí dotace jako termín čerpání. Tento termín bude stanoven v souladu s doloženým finančně-časovým harmonogramem stavby, který je součástí uzavřené smlouvy o dílo.
2. Příjemce dotace musí provést finanční vypořádání dotace, a to průběžným a závěrečným vyúčtováním. Pro průběžné a závěrečné vyúčtování vyplní příjemce předem daný formulář.
3. Pro průběžné vyúčtování se jedná o formulář č. 7, přičemž termín pro jeho vyplnění a vložení do softwarové aplikace eDotace včetně všech požadovaných příloh, je stanovený ve smlouvě o poskytnutí dotace. Vyplněný formulář č. 7 (formulář je k dispozici v přílohách dotačního programu v aplikaci eDotace) musí být opatřený vlastnoručním podpisem osoby oprávněné jednat jménem Příjemce a razítkem Příjemce. Součástí průběžného vyúčtování je předložení účetních dokladů, zejména faktur včetně soupisek provedených prací a dodávek, dokladů o proplacení, výpisů z bankovního účtu v případě platby bankovním převodem a případně dalších dokladů nutných k řádnému doložení použití dotace. Předkládané faktury musí být minimálně ve výši celé poskytnuté dotace, a to z hlediska uznatelných nákladů. Faktury musí být podepsány technickým dozorem investora, případně technickým dozorem stavby. Příjemce musí v rámci průběžného vyúčtování dotace doložit účetní doklady (zejména faktury) v celé částce poskytnuté dotace s nejzazším datem zdanitelného plnění do termínu čerpání, přičemž se musí jednat o uznatelné náklady.

4. Pro závěrečné vyúčtování dotace je určen formulář č. 9, přičemž termín pro jeho vyplnění a vložení do softwarové aplikace eDotace včetně všech požadovaných příloh je určen ve smlouvě o poskytnutí dotace a je zpravidla dva roky od účinnosti smlouvy, není-li s ohledem na délku trvání akce ve smlouvě uvedeno jinak. Vyplněný formulář č. 9 závěrečného vyúčtování dotace (formulář je k dispozici v přílohách dotačního programu v aplikaci eDotace) musí být opatřený vlastnoručním podpisem osoby oprávněné jednat jménem Příjemce a razítkem Příjemce. Pro závěrečné vyúčtování je dále nutné k žádosti v aplikaci eDotace doložit:
- a) účetní doklady (doklady zaslané při průběžném vyúčtování se nepřikládají, ale pouze se sepíše do tabulky ve formuláři č. 9), tj. zejména faktury, včetně soupisek provedených prací a dodávek, případně další doklady nutné k řádnému doložení použití dotace pro určení, zda dotace poskytnutá Poskytovatelem nepřesáhla 70 % celkových uznatelných nákladů projektu; náklady na realizaci dalšího stupně čištění vedoucího ke snížení koncentrace P_{celk} v odpadních vodách vypouštěných z komunálních čistíren odpadních vod nad rámec požadavků Nařízení vlády č. 401/2015 Sb. se do této míry dotace nepočítají. Faktury musí být podepsány technickým dozorem investora, případně technickým dozorem stavby,
 - b) doklady prokazující uhrazení účetních dokladů, tj. zejména výpisy z bankovního účtu v případě platby bankovním převodem, výdajové pokladní doklady,
 - c) doklad o realizaci projektu, tj. kolaudační souhlas nebo pravomocné kolaudační rozhodnutí nebo společný souhlas, případně jiný obdobný správní akt vyžadovaný stavebním nebo jiným zákonem, nebo protokol o předání a převzetí díla a případné revize zařízení,
 - d) popis propagace a fotografie umístění tabule povinné publicity s logem Plzeňského kraje,
 - e) v případě kofinancování projektu z prostředků jiného subjektu také protokol závěrečného vyúčtování akce u jiného subjektu, celkovou výši uplatněné částky u jiného subjektu a přehled faktur s rozpisem zdroje jejich financování,
 - f) případné další přílohy požadované administrátorem dotačního programu, nezbytné pro řádné závěrečné finanční vypořádání.
5. Výše uvedené (viz bod 3. a 4. tohoto článku) je nezbytné splnit **nejpozději v termínech** stanovených ve smlouvě.
6. Povinností příjemce je provést aktualizaci údajů v Plánu rozvoje vodovodů a kanalizací Plzeňského kraje (dále jen „PRVKPK“) vyplývající z realizace akce v termínu realizace akce stanoveného smlouvou, který je shodný s termínem pro závěrečné vyúčtování akce. Datum podání žádosti o aktualizaci v PRVKPK uvede příjemce ve formuláři závěrečného vyúčtování akce. V případě, že akce (např. další etapa výstavby kanalizace nebo vodovodu) bude bezprostředně pokračovat dalším projektem v následujících letech, bude toto uvedeno u žádosti v eDotacích v odůvodnění žádosti o dotaci, a aktualizace údajů v PRVKPK bude provedena až po dokončení celé akce (navazujících projektů). Tato výjimka bude zohledněna ve veřejnoprávní smlouvě o poskytnutí dotace.

Žádost o aktualizaci v PRVKPK nemusí být podána také v případě, kdy změna zahrnující ukončenou podpořenou akci byla provedena v rámci revize PRVKPK, prováděné Poskytovatelem dotace. Ve formuláři závěrečného vyúčtování akce pak bude uvedeno datum schválení revize PRVKPK ze strany žadatele.

7. Nesplnění podmínek poskytnutí dotace a nedodržení termínů pro doložení průběžného a závěrečného vyúčtování bude mít za následek sankce plynoucí ze smlouvy vůči příjemci dotace.
8. Vyhodnocení plnění podmínek poskytnutí dotace, tj. následnou veřejnosprávní kontrolu, provádí administrátor dotačního programu protokolem.
9. Na administrování dotací se nevztahuje zákon č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů.

Článek 7. Prohlášení o zpracování osobních údajů

Osobní údaje žadatelů o dotaci jsou poskytovatelem dotace zpracovávány v souladu s Nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (dále jen „Obecné nařízení“) a zákonem č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů, v platném znění. Prohlášení o zpracování osobních údajů včetně kontaktu na pověřence pro ochranu osobních údajů je dostupné na:

<https://www.plzensky-kraj.cz/clanek/prohlaseni-o-zpracovani-osobnich-udaju>

Zpracování osobních údajů žadatelů je nezbytné pro administraci projektu, žádosti o dotaci a dále za účelem uzavření veřejnoprávní smlouvy s žadatelem. Dále je též zpracování osobních údajů nezbytné pro splnění právních povinností, které se vztahují na poskytovatele dotace.