**POVINNÁ PROHLÁŠENÍ A CELKOVÝ ROZPOČET PROJEKTU**

*Dotační program „Podpora činnosti informačních center na území Plzeňského kraje pro rok 2022“*

**(OSTATNÍ PRÁVNICKÉ OSOBY)**

**čestné prohlášení**

Já, níže podepsaný ..................................... (statutární orgán právnické osoby), nar. ........................, jakožto ........................ (předseda spolku, jednatel, ředitel, ...) ................................. (název příjemce dotace), se sídlem ........................................, IČO: ......................., prohlašuji, že tento žadatel o dotaci byl/nebyl[[1]](#footnote-1) v roce 2021 příjemcem dotace z rozpočtu Plzeňského kraje.

V případě, že žadatel o dotaci byl příjemcem dotace v roce 2021 z rozpočtu Plzeňského kraje, tak prohlašuje, že není v prodlení s plněním svých povinností vyplývajících z pravidel pro poskytování dotací jednotlivých dotačních programů a ze všech dotačních smluv uzavřených mezi tímto žadatelem a Plzeňským krajem v roce 2021.

Dále prohlašuji, že:

1. elektronická žádost odpovídá Pravidlům pro žadatele a příjemce dotace z dotačního programu „Podpora činnosti informačních center na území Plzeňského kraje pro rok 2022“ schváleným usnesením Rady Plzeňského kraje č. 1513/21 ze dne 06.12.2021;
2. s výše uvedenými Pravidly jsem se seznámil a v případě poskytnutí dotace budu postupovat podle platného znění těchto Pravidel;
3. beru na vědomí informaci o zpracování osobních údajů v rámci řízení o žádosti o poskytnutí dotace dle čl. IX. odst. 5) a článku XI. odst. 9) Pravidel;
4. realizace prací na předmětu žádosti je po stránce formální i finanční zabezpečena;
5. nemám závazky vůči Plzeňskému kraji nebo jinému veřejnoprávnímu subjektu po lhůtě splatnosti;
6. nemám v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky, nedoplatek na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění, nebo na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, s výjimkou případů, kdy bylo povoleno splácení ve splátkách a nejsem v prodlení se splácením splátek;
7. zajistím, že při přípravě, realizaci a propagaci projektu nebudou využívány protiprávní způsoby, jednání proti dobrým mravům nebo nerespektující autorská či vlastnická práva třetích osob. V případě porušení autorských práv žadatel odpovídá za způsobenou škodu;
8. provozuji nebo zakládám informační centrum na území Plzeňského kraje (viz čl. II odst. 1) písm. b) – d) Pravidel).

**PŘEHLED MAJETKOVÝCH VZTAHŮ:**

dle zákona č. 250/2000 Sb. ve znění pozdějších předpisů, § 10a odst. (3), písm. f) žadatel uvede identifikaci:

1. **osob zastupujících právnickou osobu s uvedením právního důvodu zastoupení** *(tzn. např. příspěvková organizace nezapsaná v OR uvádí jméno ředitele a jmenování do funkce, osoby zapsané ve veřejných rejstřících uvedou jméno statutárního orgánu a odkaz na tento zápis apod.)*

…………………………………………………………………………………………………………..

**2. osob s podílem v této právnické osobě**

……………………………………………………………………………………………………………

**3. osob, v nichž má přímý podíl a o výši tohoto podílu** - *Příspěvková organizace není vůči svému zřizovateli v tomto vztahu – obec neuvádí svou příspěvkovou organizaci a příspěvková organizace neuvádí svého zřizovatele.*

………………………………………………………………………………………………………….

**CELKOVÝ ROZPOČET PROJEKTU**

(předpokládaný celkový položkový rozpočet projektu a přehled zamýšlených zdrojů financování projektu):

|  |  |
| --- | --- |
| **Položka:** (rozpočet rozdělte do jednotlivých položek dle preference účelu např. grafické zpracování, tisk, vytvoření mobilní aplikace, pořízení stojanů na letáky apod..)2**)** |  **Kč** |
| **Žádáno z Programu** | **Žádáno z veřejných zdrojů 3)** | **Zdroj ostatní a vlastní 4)** | **Celkem** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| **CELKEM** |  |  |  |  |
| **Žádáno z veřejných zdrojů** (vypište jmenovitě poskytovatel + požadovaná částka) |  |
| **Zdroj ostatní a vlastní** (uveďte konkrétně – reklama, sponzor + předpokládaná částka) |  |
| **Seznam dalších žádostí plánovaných nebo podaných do jiných dotačních programů Plzeňského kraje v roce 2022** (vypište jmenovitě program, název projektu a požadovanou částku):2) |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

2) V případě potřeby doplňte další řádky.

3) dotace a dary územních samosprávných celků, státních institucí (veškeré finance, kde je nebo by mohl být předpoklad režimu veřejné podpory)

4) sponzorské dary, vlastní příjem z projektu (účastnické poplatky, reklama apod.)

**Do aplikace eDotace spolu s tímto formulářem vkládám tyto ostatní přílohy** (označte):

Doklad o statutárním orgánu právnické osoby a způsobu jeho jednání a zakladatelské dokumenty v aktuálním znění se nedokládají v případě, že údaje lze ověřit ve veřejně přístupných rejstřících na internetu, nebo žadatel níže zaškrtnutým čestným prohlášením potvrdil platnost již jednou doložených dokladů.

|  |  |
| --- | --- |
| **údaje o skutečném majiteli právnické osoby** podle zákona upravujícího evidenci skutečných majitelů ve formě úplného výpisu platných údajů a údajů, které byly vymazány bez náhrady nebo s nahrazením novými údaji, jedná-li se o evidující osobu; v případě, že je žadatel o dotaci zahraniční právnickou osobou, doloží údaje o svém skutečném majiteli dle ust. § 10a odst. 3 písm. f) bod 2 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů | [ ]  |

|  |  |
| --- | --- |
| **doklad o statutárním orgánu právnické osoby a způsobu jeho jednání** – např.: jmenovací dekret, zápis z valné hromady, pověření, zápis z jednání správní rady, usnesení zastupitelstva obce | [ ]  |
| **zakladatelské dokumenty v aktuálním znění** – týká se pouze dobrovolného svazku obcí | [ ]  |
| **plná moc -** v případě, kdy za žadatele jedná jiná osoba na základě jím uděleného oprávnění, je povinnou přílohou žádosti elektronická kopie plné moci udělené žadatelem s přesným uvedením rozsahu zmocnění k jednání a **úředně ověřeným podpisem** žadatele. Plná moc se nevztahuje na podpis formuláře Povinná prohlášení a celkový rozpočet akce, ten musí být vždy podepsán žadatelem / statutárním orgánem žadatele. | [ ]  |
| **doklad o přidělení označení** informačního centra oficiálním mezinárodně uznávaným symbolem „i“ pokud ho informační centrum vlastní | [ ]  |
| je-li žadatel členem profesní organizace, předloží **doklad o členství** (např. Asociace turistických informačních center) | [ ]  |

Ostatní přílohy se nedokládají v případě, kdy lze údaje ověřit ve veřejně přístupných rejstřících na internetu, nebo žadatel zaškrtnutím níže uvedeného prohlášení potvrdí aktuální platnost již dříve doložených dokladů.

|  |  |
| --- | --- |
| **Čestně prohlašuji**, že u subjektu **nedošlo od poslední žádosti o dotaci k žádné změně**. Dokumentace a uvedené údaje přiložené k naposledy podané žádosti **souhlasí s aktuální skutečností**. | [ ]  |

|  |
| --- |
| Zřizovatel ……………………. prohlašuje, že příslušný orgán obce schválil podání žádosti, případné přijetí dotace a její vypořádání v souladu s ustanovením § 27 odst. 7 a § 28 zákona č. 250/2000 Sb.Prohlášení je v souladu s usnesením zřizovatele č. …………… ze dne …………………Případnou dotaci poukažte na účet zřizovatele č.: …………………………………………Datum: ………………….. ………………………………………………………………… podpis osoby oprávněné jednat jménem zřizovatele |

**Vyplňuje se pouze v případě, kdy je žadatel příspěvková organizace obce:**

**Níže uvedeným podpisem potvrzuji, že uvedené údaje jsou správné, pravdivé a úplné a dotace bude použita pouze na určený účel, který je uvedený v žádosti.**

**BEZ PODPISU OPRÁVNĚNÉ OSOBY JE TATO PŘÍLOHA NEPLATNÁ!**

V………………………dne………………… …………………………………………………….......

 podpis žadatele (statutárního orgánu právnické osoby)

Doplňující informace k žádosti:

**Kontakt na vyřizující osobu** (v případě uvedení bude při administraci kontaktována zároveň se statutárním zástupcem): ………………………………………………………………………................. (*jméno, telefon, e-mail)*

**Doručovací adresa** (v případě, že se liší od oficiální adresy): ………………………………………………….....

1. nehodící se škrtněte nebo smažte [↑](#footnote-ref-1)