**POVINNÁ PROHLÁŠENÍ A CELKOVÝ ROZPOČET PROJEKTU**

*Dotační program „Podpora činnosti informačních center na území Plzeňského kraje pro rok 2022“*

**(obec, dobrovolný svazek obcí)**

**čestné prohlášení**

Já, níže podepsaný ..................................... (titul, jméno a příjmení starosty, místostarosty, statutárního zástupce), nar. ........................, jakožto ........................ (starosta, místostarosta, statutární zástupce) ................................. (název obce, dobrovolného svazku obcí), se sídlem ........................................, IČO: ......................., prohlašuji, že tento žadatel o dotaci byl/nebyl[[1]](#footnote-1) příjemcem dotace v roce 2021 ze státního rozpočtu, státních finančních aktiv nebo Národního fondu a byl/nebyl1 v roce 2021 příjemcem dotace z rozpočtu Plzeňského kraje.

V případě, že žadatel o dotaci byl příjemcem dotace v roce 2021 ze státního rozpočtu, státních finančních aktiv nebo Národního fondu, tak prohlašuje, že má/bude mít1v souladu s vyhláškou č. 367/2015 Sb., o zásadách a lhůtách finančního vypořádání vztahů se státním rozpočtem, státními finančními aktivy a Národním fondem (vyhláška o finančním vypořádání), řádně a včas finančně vypořádány vztahy se státním rozpočtem, státními finančními aktivy a Národním fondem.

V případě, že žadatel o dotaci byl příjemcem dotace v roce 2021 z rozpočtu Plzeňského kraje, tak prohlašuje, že není v prodlení s plněním svých povinností vyplývajících z pravidel pro poskytování dotací jednotlivých dotačních programů a ze všech dotačních smluv uzavřených mezi tímto žadatelem a Plzeňským krajem v roce 2021.

Dále prohlašuji, že:

1. elektronická žádost odpovídá Pravidlům pro žadatele a příjemce dotace z dotačního programu „Podpora činnosti informačních center na území Plzeňského kraje pro rok 2022“ schváleným usnesením Rady Plzeňského kraje č.1513/21 ze dne 06.12.2021;
2. s výše uvedenými Pravidly jsem se seznámil a v případě poskytnutí dotace budu postupovat podle platného znění těchto Pravidel;
3. beru na vědomí informaci o zpracování osobních údajů v rámci řízení o žádosti o poskytnutí dotace dle čl. IX. odst. 5) a článku XI. odst. 9) Pravidel;
4. realizace prací na předmětu žádosti je po stránce formální i finanční zabezpečena;
5. nemám závazky vůči Plzeňskému kraji nebo jinému veřejnoprávnímu subjektu po lhůtě splatnosti;
6. nemám v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky, nedoplatek na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění, nebo na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, s výjimkou případů, kdy bylo povoleno splácení ve splátkách a nejsem v prodlení se splácením splátek;
7. zajistím, že při přípravě, realizaci a propagaci projektu nebudou využívány protiprávní způsoby, jednání proti dobrým mravům nebo nerespektující autorská či vlastnická práva třetích osob. V případě porušení autorských práv žadatel odpovídá za způsobenou škodu;
8. provozuji nebo zakládám informační centrum na území Plzeňského kraje (viz čl. II. odst. 1) písm. b) – d) Pravidel).

**PŘEHLED MAJETKOVÝCH VZTAHŮ:**

dle zákona č. 250/2000 Sb. ve znění pozdějších předpisů, § 10a odst. (3), písm. f) žadatel uvede identifikaci:

**1.** **osob zastupujících právnickou osobu s uvedením právního důvodu zastoupení** *(tzn. např. obce uvedou jméno starosty a usnesení ZO o jeho zvolení, osoby zapsané ve veřejných rejstřících uvedou jméno statutárního orgánu a odkaz na tento zápis apod.)*

…………………………………………………………………………………………………………...............................

**2. osob s podílem v této právnické osobě**

……………………………………………………………………………………………………………...........................

**3. osob, v nichž má přímý podíl a o výši tohoto podílu** - *Příspěvková organizace není vůči svému zřizovateli v tomto vztahu – obec neuvádí svou příspěvkovou organizaci a příspěvková organizace neuvádí svého zřizovatele.*

……………………………………………………………………………………………………….....

**CELKOVÝ ROZPOČET PROJEKTU**

(předpokládaný celkový položkový rozpočet projektu a přehled zamýšlených zdrojů financování projektu):

|  |  |
| --- | --- |
| **Položka:** (rozpočet rozdělte do jednotlivých položek dle preference účelu např. grafické zpracování, tisk, vytvoření mobilní aplikace, pořízení stojanů na letáky apod..)2**)** |  **Kč** |
| **Žádáno z Programu** | **Žádáno z veřejných zdrojů 3)** | **Zdroj ostatní a vlastní 4)** | **Celkem** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| **CELKEM** |  |  |  |  |
| **Žádáno z veřejných zdrojů** (vypište jmenovitě poskytovatel + požadovaná částka) |  |
| **Zdroj ostatní a vlastní** (uveďte konkrétně – reklama, sponzor + předpokládaná částka) |  |
| **Seznam dalších žádostí plánovaných nebo podaných do jiných dotačních programů Plzeňského kraje v roce 2022** (vypište jmenovitě program, název projektu a požadovanou částku):2) |
|  |  |
|  |  |

2) V případě potřeby doplňte další řádky.

3) dotace a dary územních samosprávných celků, státních institucí (veškeré finance, kde je nebo by mohl být předpoklad režimu veřejné podpory)

4) sponzorské dary, vlastní příjem z projektu (účastnické poplatky, reklama apod.)

**Do aplikace eDotace spolu s tímto formulářem vkládám tyto ostatní přílohy** (označte):

Doklad o statutárním orgánu právnické osoby a způsobu jeho jednání a zakladatelské dokumenty v aktuálním znění se nedokládají v případě, že údaje lze ověřit ve veřejně přístupných rejstřících na internetu, nebo žadatel níže zaškrtnutým čestným prohlášením potvrdil platnost již jednou doložených dokladů.

|  |  |
| --- | --- |
| **doklad o statutárním orgánu právnické osoby a způsobu jeho jednání** – např.: jmenovací dekret, zápis z valné hromady, pověření, zápis z jednání správní rady, usnesení zastupitelstva obce | [ ]  |
| **zakladatelské dokumenty v aktuálním znění** – týká se pouze dobrovolného svazku obcí | [ ]  |
| **plná moc -** v případě, kdy za žadatele jedná jiná osoba na základě jím uděleného oprávnění, je povinnou přílohou žádosti elektronická kopie plné moci udělené žadatelem s přesným uvedením rozsahu zmocnění k jednání a **úředně ověřeným podpisem** žadatele. Plná moc se nevztahuje na podpis formuláře Povinná prohlášení a celkový rozpočet akce, ten musí být vždy podepsán žadatelem / statutárním orgánem žadatele. | [ ]  |
| **doklad o přidělení označení** informačního centra oficiálním mezinárodně uznávaným symbolem „i“ pokud ho informační centrum vlastní | [ ]  |
| je-li žadatel členem profesní organizace, předloží **doklad o členství** (např. Asociace turistických informačních center) | [ ]  |

Ostatní přílohy se nedokládají v případě, kdy lze údaje ověřit ve veřejně přístupných rejstřících na internetu, nebo žadatel zaškrtnutím níže uvedeného prohlášení potvrdí aktuální platnost již dříve doložených dokladů.

|  |  |
| --- | --- |
| **Čestně prohlašuji**, že u subjektu **nedošlo od poslední žádosti o dotaci k žádné změně**. Dokumentace a uvedené údaje přiložené k naposledy podané žádosti **souhlasí s aktuální skutečností**. | [ ]  |

**Níže uvedeným podpisem potvrzuji, že uvedené údaje jsou správné, pravdivé a úplné a dotace bude použita pouze na určený účel, který je uvedený v žádosti.**

**BEZ PODPISU OPRÁVNĚNÉ OSOBY JE TATO PŘÍLOHA NEPLATNÁ!**

V ……………………… dne ………………… …………………………………………………….......

 podpis žadatele (statutárního orgánu právnické osoby)

Doplňující informace k žádosti:

**Kontakt na vyřizující osobu** (v případě uvedení bude při administraci kontaktována zároveň se statutárním zástupcem): ………………………………………………………………………................... (*jméno, telefon, e-mail)*

**Doručovací adresa** (v případě, že se liší od oficiální adresy): ………………………………………………….......

1. nehodící se škrtněte nebo smažte [↑](#footnote-ref-1)