

Ev.č.

Místo vyhrazené pro čísla interní evidence – vyplňuje KUPK

Plzeňský kraj

sídlo: Škroupova 18, 306 13 Plzeň
 k podpisu smlouvy oprávněn:
 IČO: 70890366
 DIČ: CZ70890366
 bankovní spojení: Raiffeisenbank, a.s., pobočka Plzeň
 číslo účtu: 1063003350/5500

na straně jedné jako poskytovatel finanční dotace
 /dále jen „poskytovatel“/

a

.....
 sídlo/bydliště/místo podnikání:
 osoba oprávněná k podpisu smlouvy:
 IČO/datum narození:
 bankovní spojení:
 číslo účtu:
 Zapsán vrejstříku....

na straně druhé, jako příjemce finanční dotace
 /dále jen „příjemce“/

uzavírají mezi sebou tuto

S M L O U V U**o poskytnutí účelové dotace****z programu „Zachování a obnova kulturních památek Plzeňského kraje“****č. P.../20****podle § 10a zák. č. 250/2000 Sb., ve znění pozdějších předpisů****I.**

1. Příjemce je vlastníkem nemovité kulturní památky – (název) _____, rejstř. č. ÚSKP ČR _____, (kde-místo, čp., ul.) _____, st.p.č. _____, k.ú. _____, LV č. _____ (dále jen „Objekt“). Na nemovité kulturní památky se vztahují ustanovení zákona č. 20/1987 Sb., o státní památkové péči, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „památkový zákon“).
2. Předmětem smlouvy je poskytnutí účelové finanční dotace určené na úhradu části nákladů stavebních /a restaurátorských/ prací spojených se zachováním a obnovou památkové hodnoty a podstaty Objektu, a to v následujícím rozsahu:

„celková obnova kostela – obnova střechy, krovu, fasády, statické zajištění, restaurování.....“

(dále jen „obnova“)

v souladu se závazným stanoviskem vydaným k této obnově odborem _____
MěÚ _____ pod č.j. _____ ze dne _____.

PRO 1-2

1. Příjemce je vlastníkem nemovité kulturní památky – (název) _____ rejstř. č. ÚSKP ČR _____, (kde-místo, čp., ul.) _____, st.p.č. _____, k.ú. _____, LV č. _____ (dále jen „Objekt“). Na nemovité kulturní památky se vztahují ustanovení zákona č. 20/1987 Sb., o státní památkové péči, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „památkový zákon“).
2. Předmětem smlouvy je poskytnutí účelové finanční dotace určené na úhradu části nákladů restaurátorských prací spojených se zachováním a obnovou památkové hodnoty a podstaty Objektu, a to v následujícím rozsahu:

„restaurování čeho konkrétně.....“

(dále jen „obnova“)

v souladu se závazným stanoviskem vydaným k této obnově odborem _____
MěÚ _____ pod č.j. _____ ze dne _____.

PRO 1-3

1. Příjemce je vlastníkem varhan, které jsou součástí nemovité kulturní památky – (název) _____ rejstř. č. ÚSKP ČR _____, (kde-místo, čp., ul.) _____, st.p.č. _____, k.ú. _____, LV č. _____ (dále jen „Objekt“). Na nemovité kulturní památky se vztahují ustanovení zákona č. 20/1987 Sb., o státní památkové péči, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „památkový zákon“).
2. Předmětem smlouvy je poskytnutí účelové finanční dotace určené na úhradu části nákladů restaurátorských prací spojených se zachováním a obnovou památkové hodnoty a podstaty Objektu, a to v následujícím rozsahu:

„restaurování varhan – 1. etapa“

(dále jen „obnova“)

v souladu se závazným stanoviskem vydaným k této obnově odborem _____
MěÚ _____ pod č.j. _____ ze dne _____.

3. Příjemce je oprávněn požadovat poskytnutí dotace pouze na práce provedené v období od 1. 1. 2020 do 15. 1. 2021.

4. Podkladem pro poskytnutí účelové finanční dotace je elektronická žádost příjemce o poskytnutí dotace č. 090PXXXXXX ze dne podaná prostřednictvím systému eDotace (<http://dotace.plzensky-kraj.cz/>).

II.

1. Poskytovatel poskytne příjemci účelovou finanční dotaci ve výši Kč (slovy:) za předpokladu, že tato schválená dotace nebude v souladu s vyhlášeným dotačním programem a touto smlouvou krácena, pro účel uvedený v článku I. této smlouvy, a to v souladu s Pravidly pro žadatele a příjemce dotace z dotačního programu „Zachování a obnova kulturních památek Plzeňského kraje“ (dále jen „Pravidla“ a „Program“) schváleného usnesením RPK č. 4256/19 ze dne 09. 12. 2019, ve znění Dodatku č. 1 Pravidel schváleného usnesením RPK č. 4693/20 ze dne 27. 4. 2020. Dotace se poskytuje jako neinvestiční.
2. Finanční prostředky z dotace nemohou být použity na modernizaci Objektu (např. vytápění, vzduchotechnika, elektrické instalace, nové zařízení interiéru apod.) a na stavební úpravy v rozporu se závazným stanoviskem orgánu státní památkové péče a s památkovým zákonem.
3. Pokud celkové výsledné rozpočtové náklady na konkrétní akci, na kterou byla schválena dotace, budou vyšší v porovnání s celkovými plánovanými rozpočtovými náklady na konkrétní akci, na kterou byla podána žádost, tj. v porovnání s položkovým rozpočtem, který byl přiložen k žádosti o dotaci, výše poskytnuté dotace se nemění.
4. Do 15. 1. 2021 má být dosaženo stanoveného účelu dotace.
5. Dotace se poskytuje do výše 80 % nákladů projektu. Jestliže výše dotace překročí v poměru k uznatelným nákladům limitní podíl Plzeňského kraje (80 %), dojde ke krácení dotace na úroveň patřičného maximálního podílu Plzeňského kraje (dále také „PK“) na uznatelných nákladech. Výsledná částka se zaokrouhluje na celé tisíce dolů.
6. Příjemce je povinen zajistit, aby celková částka dotací na projekt od poskytovatele a jiných subjektů nepřekročila 100 % celkových nákladů na projekt. Zároveň úhrn veřejné podpory a podpory de minimis poskytnuté z veřejných zdrojů na projekt nesmí přesáhnout 80 % celkových způsobilých nákladů na projekt ve smyslu ustanovení čl. 8 a čl. 53 Nařízení Komise (EU) č. 651/2014 ze dne 17. 6. 2014, kterým se v souladu s články 107 a 108 Smlouvy prohlašují určité kategorie podpory za slučitelné s vnitřním trhem, které bylo zveřejněno v Úředním věstníku Evropské unie L 187 dne 26. 6. 2014, ve znění Nařízení Komise (EU) 2017/1084 ze dne 14. 6. 2017. V případě porušení povinnosti dle věty první tohoto odstavce je příjemce povinen vrátit poskytovateli část dotace, která přesahuje 100 % nákladů na projekt / nebude příjemci příslušná část dotace vyplacena. V případě porušení věty druhé tohoto odstavce je příjemce povinen vrátit poskytovateli část dotace, která přesahuje 80 % celkových způsobilých nákladů na projekt / nebude příjemci příslušná část dotace vyplacena. Z předložených dokladů musí být patrné, že příjemce dotace splnil dle odst. 5 tohoto článku limit vlastního podílu (20 % - vlastní a ostatní

- zdroje, vyjma jakékoliv veřejné podpory či podpory de minimis) a podíl Plzeňského kraje nepřesáhl maximální podíl (80 %) z uznatelných nákladů.
7. Práce musí být provedeny v souladu s vydaným závazným stanoviskem příslušného orgánu státní památkové péče podle památkového zákona, a to hospodárně, efektivně, účelně a při dodržení technologických postupů. Příslušný orgán státní památkové péče bude soulad prováděných prací s vydaným závazným stanoviskem průběžně kontrolovat. Porušení byť jediné podmínky závazného stanoviska nebo porušení památkového zákona při podporované obnově objektu bude mít za následek neposkytnutí dotace nebo vznikne povinnost jejího vrácení.
 8. Příjemce dotace je povinen umožnit zástupcům Plzeňského kraje sledovat postup obnovy a za tím účelem zpřístupnit prostory, v nichž se obnova s podporou Plzeňského kraje má provádět nebo provádí a dále je povinen umožnit nahlédnout do dokumentů souvisejících s obnovou. Při nesplnění těchto povinností nebude dotace poskytnuta nebo vznikne povinnost jejího vrácení.
 9. Restaurování ve smyslu památkového zákona může provádět jen osoba na základě patřičného povolení k restaurování. V případě, že restaurování bude provedeno osobou bez patřičného oprávnění nebo prostřednictvím osob bez tohoto oprávnění, nebude dotace poskytnuta nebo vznikne povinnost jejího vrácení.
 10. Finanční prostředky budou jednorázově připsány na účet příjemce, a to nejdéle do 40 (čtyřiceti) dnů od účinnosti smlouvy o poskytnutí dotace. Čerpání dotace se řídí podmínkami specifikovanými ve smlouvě.
 11. Příjemce se zavazuje tuto finanční dotaci přijmout, využít ji pouze k výše uvedenému účelu a splnit podmínky stanovené touto smlouvou a Pravidly dotačního programu.
 12. V případě, kdy má příjemce právní formu příspěvkové organizace zřizované obcí, poukáže poskytovatel dotaci prostřednictvím bankovního účtu zřizovatele příjemce, a to v souladu s § 27 a násl. zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.
 13. Příjemce se zavazuje uchovat smlouvu a ostatní dokumentaci k poskytnutí dotace po dobu deseti let od 1. 1. 2021 pro účely kontroly ze strany Evropské komise.

III.

1. Příjemce se zavazuje při jakékoli formě prezentace obnovy uvádět, že byla uskutečněna za finanční podpory Plzeňského kraje.
2. Příjemce se zavazuje s ohledem na charakter realizace dotovaného projektu:
 - a) viditelně umístit na Objekt nebo v jeho bezprostřední blízkosti logo Plzeňského kraje způsobem, který nenaruší kulturně historické hodnoty Objektu,

- b) viditelně umístit logo Plzeňského kraje na veškeré propagační materiály související s obnovou, případně i na jím provozované webové stránky s informací o podpoře obnovy Plzeňským krajem,
- c) informovat poskytovatele o termínu případné slavnostní akce spojené s obnovou prostřednictvím oddělení marketingu Odboru kancelář hejtmána Krajského úřadu Plzeňského kraje,
- d) v případě, že výše poskytnuté finanční dotace dosahuje 1 000 000 Kč a více, umístit na vhodné veřejně přístupné místo související s realizací akce tabuli povinné publicity o formátu 300 x 400 mm, která bude informovat o spolufinancování akce poskytovatelem. Tabule povinné publicity musí být takto umístěna nejméně do 31. 12. 2020, musí být vyhotovena z materiálu, který zajistí její stálost (např. plast, kov), v barvách a dle vzoru, který je zveřejněn na portálu Plzeňského kraje (sekce Plzeňský kraj, dotace, návody) a musí být po celou dobu udržitelnosti čitelná a v dobrém stavu. Ve vhodném případě dle charakteru akce je možno tabuli nahradit samolepicí fólií umístěnou na pevném a rovném podkladu, přičemž rozměry i grafické zpracování musí být zachováno. V případě jiné vhodné modifikace tabule povinné publicity odpovídající charakteru akce je možno tuto provést po předchozím písemném souhlasu zástupce poskytovatele.

3. Příjemce se zavazuje, že:

- a) použije logo Plzeňského kraje výhradně k účelu, ke kterému mu bylo poskytnuto,
- b) logo Plzeňského kraje nebude jeho užitím zneváženo a zneužito; zejména že užitím loga Plzeňského kraje nedojde ke znevážení nebo poškození dobré pověsti nebo dobrého jména Plzeňského kraje,
- c) neposkytne oprávnění užívat logo Plzeňského kraje třetím osobám,
- d) bude dodržovat Pravidla Rady Plzeňského kraje pro užívání loga Plzeňského kraje schválená Radou Plzeňského kraje usnesením č. 360/09 ze dne 6. 4. 2009, ve znění usnesení Rady Plzeňského kraje č. 3588/11 ze dne 21. 4. 2011, zveřejněná na portálu Plzeňského kraje na webové adrese: <http://www.plzensky-kraj.cz>.

4. Dohled nad správným a důstojným užíváním loga v souladu s Pravidly Rady Plzeňského kraje pro užívání loga Plzeňského kraje a v souladu s veřejným pořádkem, vykonává Krajský úřad Plzeňského kraje (dále jen „KÚPK“). Příjemce je povinen umožnit kontrolu užívání loga.

5. Příjemce se zavazuje, že při přípravě, realizaci a propagaci obnovy specifikované v čl. I. této smlouvy nebude jednat proti dobrým mravům, využívat protiprávní způsoby či způsoby obtěžující fyzické a právnické osoby nebo nerespektující autorská či vlastnická práva třetích osob.

6. Příjemce prohlašuje, že:

- a) nemá závazky vůči Plzeňskému kraji nebo jinému veřejnoprávnímu subjektu po lhůtě splatnosti.

b) se nenachází v úpadku, nedošlo v jeho případě k podání návrhu na prohlášení konkurzu ani tento návrh nebyl zamítnut pro nedostatek majetku, nebylo v jeho případě zahájeno ani vedeno insolvenční řízení, není v procesu zrušení (likvidace, zrušení nebo zánik živnostenského oprávnění, sloučení, splynutí, rozdělení obchodní společnosti).

c) není podnikem, vůči němuž byl v návaznosti na rozhodnutí Komise EU, jímž je podpora prohlášena za protiprávní a neslučitelnou s vnitřním trhem, vystaven inkasní příkaz.

d) není podnikem v obtížích ve smyslu ustanovení článku 2 odst. 18 Nařízení Komise (EU) č. 651/2014 ze dne 17. 6. 2014, kterým se v souladu s články 107 a 108 Smlouvy prohlašují určité kategorie podpory za slučitelné s vnitřním trhem, které bylo zveřejněno v Úředním věstníku Evropské unie L 187 dne 26. 6. 2014, ve znění Nařízení Komise (EU) 2017/1084 ze dne 14. 6. 2017.

7. Jestliže od okamžiku nabytí účinnosti této smlouvy do 15. 1. 2021 nastane změna ve skutečnostech prohlášených dle odstavce 6 tohoto článku smlouvy, je příjemce povinen o tom neprodleně informovat poskytovatele, který je pro tento případ oprávněn požadovat vrácení dotace nebo dotaci neposkytnout.

IV.

1. Poskytnutí účelové finanční dotace bylo schváleno usnesením Rady/Zastupitelstva Plzeňského kraje č./20 ze dne2020 dle ust. zák. č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů.

V.

1. Příjemce se zavazuje, že prostředky dotace budou využity výhradně k financování účelu uvedeného v článku I. této smlouvy. Příjemce je povinen dotaci využít hospodárně, efektivně a účelně. V případě porušení povinnosti hospodárného, efektivního a účelného použití prostředků dotace KÚPK uloží příjemci odvod ve výši 30-60 % dotace, popř. dotace dosud nevyplacená bude v odpovídající výši krácena.
2. Pokud je příjemce povinen vést účetnictví podle zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, je povinen vést je řádně. Pokud je příjemce povinen vést daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, je povinen ji vést řádně. Příjemce se zavazuje vést evidenci čerpání poskytnuté dotace odděleně od ostatního účetnictví, popř. daňové evidence. Dotace budou v účetnictví, popř. daňové evidenci, analyticky odlišeny. Příjemce je vždy povinen doložit evidenci čerpání dotace doklady splňujícími charakter účetních dokladů podle zákona o účetnictví, i když účetnictví nevede. V případě porušení ustanovení tohoto odstavce KÚPK uloží příjemci odvod ve výši 5-10 % dotace.
3. Mezi celkové výsledné uznatelné náklady přímo spojené s podporovanou akcí není příjemce oprávněn zahrnout zejména pojistné, pokuty, správní a místní poplatky, daně a odvody, penále, náhrady škod, soudní poplatky, smluvní

pokuty a úroky z prodlení, dary. Pokud je příjemce dotace plátcem daně z přidané hodnoty (dále jen DPH) a v souladu s platnými předpisy má právo uplatnit odpovídající DPH jako nárok na odpočet daně, část nákladů odpovídající DPH, na kterou je nárok na odpočet, není možné zahrnout do nákladů přímo spojených s podporovanou akcí. Mezi uznatelné náklady nelze zahrnout ani náklady na modernizaci nemovitosti a práce provedené v rozporu s památkovým zákonem. V rámci vlastního podílu nelze uplatnit příspěvky nebo dotace poskytnuté ze státních programů či fondů. Na akci, na kterou byla poskytnuta dotace z EU fondů, nelze čerpat dotaci z tohoto Programu. U jednotlivých uplatněných nákladů se dále posuzuje jejich uznatelnost dle ustanovení čl. 53 Nařízení Komise (EU) č. 651/2014 ze dne 17. 6. 2014, ve znění Nařízení Komise (EU) 2017/1084 ze dne 14. 6. 2017. V případě pochybnosti rozhoduje o uznatelnosti nákladu výhradně poskytovatel.

4. Dotace nebude proplacena nebo ji bude povinen příjemce vrátit v případě, že uvedl v žádosti nepravdivé, neúplné nebo zkreslující údaje, nebo předložil dokumenty, které byly v rozporu se skutečným stavem, nebo má závazek po lhůtě splatnosti vůči poskytovateli nebo České republice. Pokud by se jednalo o nedovolenou veřejnou podporu, je příjemce povinen dotaci v plné výši vrátit včetně úroku podle pravidel o veřejné podpoře. Příjemce je povinen dotaci vrátit, pokud v souvislosti s projektem spáchá trestný čin, přestupek nebo správní delikt, nebo jeho jednání odporuje veřejnému pořádku.
5. Nedodržení základního rozsahu prací při obnově bude mít za následek neposkytnutí dotace nebo vznikne povinnost jejího vrácení v částečné či plné výši. V případě pochybnosti o dodržení či nedodržení této podmínky posuzuje uznatelnost rozsahu prací KÚPK prostřednictvím administrátora dotace. Toto ustanovení se nevztahuje na případy dle bodu 6. tohoto článku.
6. Pokud se práce na projektu neuskuteční v celém rozsahu dle čl. I odst. 2 této smlouvy z důvodu zásahu vyšší moci (např. s ohledem na vyhlášení stavu nouze vládou či v důsledku epidemie apod.), je příjemce povinen tuto skutečnost písemně oznámit poskytovateli, a to bez zbytečného odkladu poté, co ji zjistí, nejpozději do 30. 10. 2020. Náklady hospodárně, účelně a efektivně vynaložené v dobré víře příjemcem na dílčí kroky v přímé souvislosti s projektem mohou být považovány za náklady vynaložené na účel dle této smlouvy (jedná se např. o zhotovení části prací a související náklady, např. lešení, nákup materiálu), i když nebude dodržen celý rozsah prací při obnově dle této smlouvy. O uznatelnosti vynaložených nákladů rozhoduje poskytovatel dotace prostřednictvím posouzení všech okolností administrátorem.
7. V případě vzniku důvodů pro vrácení finančních prostředků nebo zaplacení odvodu, poukáže je příjemce bez výzvy neprodleně na účet poskytovatele, popřípadě ve lhůtě určené ve výzvě KÚPK. V roce poskytnutí dotace na č. ú.: 1063003350/5500 u peněžního ústavu Raiffeisenbank, a.s., pobočka Plzeň, jinak na č.ú.: 1063003377/5500 u peněžního ústavu Raiffeisenbank, a.s., pobočka Plzeň. Variabilním symbolem bude IČO příjemce v případě, že je má subjekt přiděleno (právnícká osoba a fyzická osoba podnikající) nebo datum narození ve formátu „DDMMRRRR“ u fyzické osoby nepodnikající.
8. Příjemce je povinen v období od podání žádosti nejpozději do 15. 1. 2021 prokazatelně oznámit poskytovateli změnu všech okolností, které by mohly mít

vliv na realizaci účelu dotace včetně změny vlastnictví a změn údajů o příjemci (změna IČO, bankovního čísla účtu, změna osoby oprávněné jednat jménem příjemce atd.) bez zbytečného odkladu, nejpozději do 10 dnů ode dne, kdy ke změně došlo. V případě pozdního oznámení změn nebo jejich neoznámení bude dotace o 5-10 % krácena.

9. Je-li příjemcem dotace právnická osoba, je příjemce povinen v případě přeměny nebo zrušení právnické osoby s likvidací oznámit tyto skutečnosti poskytovateli, který je pro tento případ oprávněn požadovat vrácení dotace nebo dotaci neposkytnout.
10. Příjemce je povinen vrátit celou dotaci poskytovateli, jestliže byl vůči němu v návaznosti na rozhodnutí Komise EU, jímž je podpora prohlášena za protiprávní a neslučitelnou s vnitřním trhem, vystaven inkasní příkaz a dále též jestliže se stane podnikem v obtížích ve smyslu ustanovení článku 2 odst. 18 Nařízení Komise (EU) č. 651/2014 ze dne 17. 6. 2014, kterým se v souladu s články 107 a 108 Smlouvy prohlašují určité kategorie podpory za slučitelné s vnitřním trhem, které bylo zveřejněno v Úředním věstníku Evropské unie L 187 dne 26. 6. 2014, ve znění Nařízení Komise (EU) 2017/1084 ze dne 14. 6. 2017.
11. V případě vzniku důvodů pro výzvu k provedení opatření k nápravě nebo výzvu k vrácení dotace nebo její části podle § 22 odst. 6 zák. č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, učiní tuto výzvu jménem poskytovatele KÚPK. V případě porušení rozpočtové kázně a zároveň nevrácení poskytnuté dotace příjemcem poskytovateli, popř. nevyhovění výzvě k provedení opatření k nápravě, postupuje KÚPK způsobem uvedeným v § 22 zák. č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, ve spojení se zák. č. 280/2009 Sb., daňový řád, ve znění pozdějších předpisů, tedy vydáním platebního výměru za účelem uložení odvodu a penále do rozpočtu poskytovatele.
12. Poskytovatel je oprávněn materiály získané v souvislosti s projektem (např. fotodokumentaci akce) včetně materiálů poskytnutých příjemcem použít pro své potřeby (zejména k propagaci).
13. Poskytovatel se zavazuje zveřejnit tuto smlouvu v registru smluv ve smyslu zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), nejpozději do 30 dnů od jejího uzavření. ***/tento bod se uvádí pouze v případě, kdy je smlouva povinně uveřejňována/***
14. Na poskytnutí dotace není právní nárok, jejím poskytnutím se nezakládá nárok na poskytnutí další dotace v případě, že dotovaná akce bude pokračovat v dalších letech. Poskytovatel je oprávněn provádět kontrolu užití účelové dotace dle příslušných ustanovení zák. č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů.
15. Dotace je poskytována jako veřejná podpora slučitelná s vnitřním trhem dle Nařízení Komise (EU) č. 651/2014 ze dne 17. 6. 2014, kterým se v souladu s články 107 a 108 Smlouvy prohlašují určité kategorie podpory za slučitelné s vnitřním trhem, které bylo zveřejněno v Úředním věstníku Evropské unie

L 187 dne 26. 6. 2014, ve znění Nařízení Komise (EU) 2017/1084 ze dne 14. 6. 2017.

16. Příjemce prohlašuje, že přijetí dotace podle této smlouvy bylo schváleno příslušným orgánem obce.

VI.

1. Příjemce dotace se zavazuje prokazatelně požádat Odbor kultury, památkové péče a cestovního ruchu Krajského úřadu Plzeňského kraje (OKP) v průběhu realizace prací, nejpozději však do 30. 10. 2020, o stanovení termínu kontroly prováděných prací, na které byla poskytnuta dotace. Termín bude stanoven po konzultaci OKP s příjemcem dotace. V případě, že příjemce dotace v termínu do 30. 10. 2020 o stanovení termínu kontroly prováděných prací, na které byla poskytnuta dotace, nepožádá, stanoví termín OKP.
2. **Finanční vypořádání dotace (dále též „vyúčtování“ použití dotace) předkládá příjemce výhradně elektronicky prostřednictvím aplikace eDotace vložím vyplněného a signovaného formuláře Závěrečná zpráva a vyúčtování a vyhodnocení realizace obnovy / restaurování / restaurování varhan (příloha č. 2a) - 2c) Pravidel), bezodkladně po ukončení akce, nejpozději však ve lhůtě do 1. 2. 2021.** Tento krok je v aplikaci eDotace možno učinit pouze ve stavu žádosti „Smlouva uzavřena“. K formuláři příjemce doloží následující přílohy, a to bezprostředně po jejich shromáždění, nejpozději do termínu dle čl. VI. odst. 3 této smlouvy:
 - a) faktury, popř. další účetní doklady s položkovou specifikací provedených prací a s výkazem výměr a množství s uvedením jednotkových cen,
 - b) zápis z kontrolního dne,
 - c) restaurátorská zpráva, **bylo-li restaurování součástí podporované akce, - vymazat u restaurování**
 - d) fotodokumentace vypovídající o průběhu a výsledku realizované obnovy (min. 4 barevné snímky),
 - e) doklad o úhradě předložených faktur dle písm. a).

Požadované přílohy k vyúčtování předkládá příjemce v souladu s článkem X. odst. 4 Pravidel elektronicky, pokud povaha příloh neumožňuje podání v elektronické podobě, lze je předložit i ve fyzické podobě.

Předložené účetní doklady musí mít jasně specifikovanou souvislost s realizovanými pracemi a vymezen účel, druh či objem poskytované služby.

Na originálním účetním dokladu bude uvedeno: číslo smlouvy P.../20, HRAZENO: dotace PK ve výši ... Kč; jiný zdroj ve výši ... Kč; vlastní zdroj ve výši ... Kč.

Část nákladů uplatňovaná z poskytnuté dotace nesmí být vykázána prostřednictvím příslušného dokladu k jinému účelu než k vyúčtování v rámci programu.

3. V případě, že dokumenty uvedené v odst. 2 tohoto článku nebudou řádně předloženy do 1. 2. 2021, nebude dotace poskytnuta nebo vznikne povinnost jejího vrácení. Uvedený termín je konečný a neměnný, přičemž rozhodující je datum vložení do aplikace eDotace nebo doručení na adresu OKP (v případě doručení ve fyzické podobě je termín doručení 1. 2. 2021 do 16:00 hodin).

Faktury, popř. další účetní doklady za provedené práce, které jsou předmětem podpory, musí být vystaveny a uhrazeny nejpozději do 1. 2. 2021.

4. OKP provede kontrolu věcné a formální správnosti vyúčtování poskytnuté dotace. Ve vyúčtování **nelze uznat** náklady doložené znaleckým posudkem či jiným odborným odhadem.
5. Poskytovatel si vyhrazuje právo provést kontrolu vyúčtované účelové dotace, která zahrnuje věcnou a finanční kontrolu skutečností rozhodných pro hospodaření s veřejnými prostředky, zejména při vynakládání veřejných výdajů včetně veřejné finanční podpory u kontrolovaných subjektů dle platné legislativy.
6. Dotace je vždy poskytována jednorázově bezhotovostním způsobem na účet příjemce dotace, a to nejdéle do 40 (čtyřiceti) dnů od účinnosti smlouvy o poskytnutí dotace. Čerpání dotace se řídí podmínkami specifikovanými ve smlouvě. Příjemcem dotace jsou v případě spoluvlastnictví všichni spoluvlastníci. Bankovní spojení uvedené v žádosti slouží k proplacení poskytnuté dotace bez ohledu na počet žadatelů. Případné vzájemné vyrovnání je ponecháno na spoluvlastnících.
7. Vyúčtování použití dotace musí být doloženo řádně a bezchybně do termínu stanoveného ve smlouvě. Pozdní předložení vyúčtování bude sankcionováno odvodem do rozpočtu poskytovatele ve výši 5-10 % dotace. V případě, kdy administrátor shledá, že podané vyúčtování vykazuje nedostatky, vyzve prostřednictvím elektronického systému eDotace příjemce k jejich odstranění ve 14 denní lhůtě od data doručení výzvy. Jestliže v této lhůtě nebudou nedostatky vyúčtování odstraněny, je příjemce povinen dotaci v plné výši, popřípadě v části nedoložené vyúčtováním vrátit, případně nebude dotace zcela či v části nedoložené vyúčtováním vyplacena ve lhůtě dle odst. 6. tohoto článku. Lhůta pro vrácení dotace bude stanovena písemnou výzvou administrátora.
8. Jestliže poskytnutá dotace překročí v poměru k uznatelným nákladům limitní podíl Plzeňského kraje (80 %), je žadatel povinen vrátit poskytovateli rozdíl mezi poskytnutou dotací a 0,8 násobkem uznatelných nákladů.

VII.

1. Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu poslední ze smluvních stran s výjimkou případu, kdy se povinně zveřejňuje v registru smluv. V takovém případě Smlouva nabývá účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv.
2. Smlouva se vyhotovuje ve dvou stejnopisech, z nichž příjemce a poskytovatel dotace obdrží po jednom vyhotovení.

3. Změny a doplňky k této smlouvě lze provést pouze po vzájemném odsouhlasení smluvních stran, a to písemně, s číselně označenými dodatky, podepsanými oběma smluvními stranami.
4. Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána podle jejich pravé a svobodné vůle prosté omylu a donucení, nikoli v tísní, že smlouva není zdánlivým právním jednáním, že obě smluvní strany souhlasí s celým jejím obsahem.
5. Pokud některé ustanovení této smlouvy je nebo se stane neplatným nebo nevynutitelným, ostatní ustanovení této smlouvy zůstávají platná a vynutitelná. Toto neplatné nebo nevynutitelné ustanovení bude bez zbytečných odkladů nahrazeno novým platným a vynutitelným ustanovením, které svým obsahem a smyslem nejlépe odpovídá obsahu a smyslu původního ustanovení.

V dne

V dne

Příjemce:

Poskytovatel:

.....

.....

Č.j.: Počet listů: Počet výtisků: Číslo výtisku:

Za správnost: Vedoucí odboru: Právník: Datum:

Kompetence na základě: Agendio: Archivace:

Ev.č.
Místo vyhrazené pro čísla interní evidence – vyplňuje KUPK

Plzeňský kraj

sídlo: Škroupova 18, 306 13 Plzeň
k podpisu smlouvy oprávněn:
IČO: 70890366
DIČ: CZ70890366
bankovní spojení: Raiffeisenbank, a.s., pobočka Plzeň
číslo účtu: 1063003350/5500

na straně jedné jako poskytovatel finanční dotace
/dále jen „poskytovatel“/

a

.....
sídlo/bydliště/místo podnikání:
osoba oprávněná k podpisu smlouvy:
IČO/datum narození:
bankovní spojení:
číslo účtu:
Zapsán vrejstříku....

na straně druhé, jako příjemce finanční dotace
/dále jen „příjemce“/

uzavírají mezi sebou tuto

S M L O U V U

o poskytnutí účelové dotace

z programu „Obnova historického stavebního fondu v památkových rezervacích a zónách a staveb drobné architektury; kopie sochařských děl v exteriéru; podpora tvorby plánů ochrany na území Plzeňského kraje“

č. Z.../20

podle § 10a zák. č. 250/2000 Sb., ve znění pozdějších předpisů

I.

PRO 2-1 (stavby v pam. rezervacích a zónách):

1. Příjemce je vlastníkem objektu _____ (název – městský dům, kaple) čp. _____, ul. _____, město _____ na st.p.č. (p.p.č.) _____, k.ú. _____, LV č. _____ nacházejícího se na území MPR, VPR, MPZ, VPZ (název) _____ (dále jen „Objekt“). Na Objekt se vztahují ustanovení zákona č. 20/1987 Sb., o státní památkové péči, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „památkový zákon“).
2. Předmětem smlouvy je poskytnutí účelové finanční dotace určené na úhradu části nákladů stavebních a umělecko-řemeslných prací spojených se zachováním a obnovou Objektu, a to v následujícím rozsahu:

„výměna střešní krytiny, výměna oken.....“

(dále jen „obnova“)

v souladu se závazným stanoviskem vydaným k této obnově odborem _____ MěÚ _____ pod č.j. _____ ze dne _____.

PRO 2-2 (stavby drobné architektury):

1. Příjemce je vlastníkem _____ (název – např. křížku, kapličky) na st.p.č. (p.p.č.) _____, k.ú. _____, LV č. _____ (dále jen „Objekt“).
2. Předmětem smlouvy je poskytnutí účelové finanční dotace určené na úhradu části nákladů stavebních a umělecko-řemeslných prací spojených se zachováním a obnovou Objektu, a to v následujícím rozsahu:

„oprava kování, křížku, stříšky, nátěr.....“

(dále jen „obnova“).

PRO 2-3 (kopie sochařských děl v exteriéru):

1. Příjemce je vlastníkem _____ (název sochy) na st.p.č. (p.p.č.) _____, k.ú. _____, LV č. _____ (dále jen „Objekt“).
2. Předmětem smlouvy je poskytnutí účelové finanční dotace určené na úhradu části nákladů stavebních a umělecko-řemeslných prací spojených se zachováním a obnovou Objektu, a to v následujícím rozsahu:

„vytvoření kopie sochy a umístění na pozemek.....“

(dále jen „obnova“).

PRO 2-4 (plány ochrany):

1. Příjemce je pořizovatelem plánu ochrany památkově chráněného území MPR, VPR, MPZ, VPZ (název _____), k.ú. _____, které se nachází na území obce / města (název _____) (dále jen „plán ochrany“).
2. Předmětem smlouvy je poskytnutí účelové finanční dotace určené na úhradu části nákladů spojených s tvorbou plánu ochrany, a to v následujícím rozsahu:

„tvorba plánu ochrany (tvorba 1. etapy plánu ochrany) MPR, VPR, MPZ, VPZ.....“

(dále jen „obnova“).

3. Příjemce je oprávněn požadovat poskytnutí dotace pouze na práce provedené v období od 1. 1. 2020 do 15. 1. 2021.
4. Podkladem pro poskytnutí účelové finanční dotace je elektronická žádost příjemce o poskytnutí dotace č. 090ZXXXXXX ze dne podaná prostřednictvím systému eDotace (<http://dotace.plzensky-kraj.cz/>).

II.

1. Poskytovatel poskytne příjemci účelovou finanční dotaci ve výši Kč (slovy:) za předpokladu, že tato schválená dotace nebude v souladu s vyhlášeným dotačním programem a touto smlouvou krácena, pro účel uvedený v článku I. této smlouvy, a to v souladu s Pravidly pro žadatele a příjemce dotace z dotačního programu „Obnova historického stavebního fondu v památkových rezervacích a zónách a staveb drobné architektury; kopie sochařských děl v exteriéru; podpora tvorby plánů ochrany na území Plzeňského kraje“ (dále jen „Pravidla“ a „Program“) schváleného usnesením RPK č. 4256/19 ze dne 9. 12. 2019, ve znění Dodatku č. 1 Pravidel schváleného usnesením RPK č. 4693/20 ze dne 27. 4. 2020. Dotace se poskytuje jako neinvestiční.
2. Dotace je přísně účelová na práce, které jsou spojeny s předmětem podpory uvedeným v čl. I. této smlouvy. Finanční prostředky z dotace nemohou být použity na modernizaci Objektu (např. vytápění, vzduchotechnika, elektrické instalace, nové zařízení interiéru apod.) a na stavební úpravy v rozporu se závazným stanoviskem orgánu státní památkové péče /vymazat dle účelu dotace u DA, kopií soch a plánů ochrany.
3. Pokud celkové výsledné rozpočtové náklady na konkrétní akci, na kterou byla schválena dotace, budou vyšší v porovnání s celkovými plánovanými rozpočtovými náklady na konkrétní akci, na kterou byla podána žádost, tj. v porovnání s položkovým rozpočtem, který byl přiložen k žádosti o dotaci, výše poskytnuté dotace se nemění.
4. Do 15. 1. 2021 má být dosaženo stanoveného účelu dotace.

5. Dotace se poskytuje do výše 80 % nákladů projektu. Jestliže výše dotace překročí v poměru k uznatelným nákladům limitní podíl Plzeňského kraje (80 %), dojde ke krácení dotace na úroveň patřičného maximálního podílu Plzeňského kraje (dále také „PK“) na uznatelných nákladech. Výsledná částka se zaokrouhluje na celé tisíce dolů.
6. Příjemce je povinen zajistit, aby celková částka dotací na projekt od Poskytovatele a jiných subjektů nepřekročila 100 % celkových nákladů na projekt. Zároveň úhrn veřejné podpory a podpory de minimis poskytnuté z veřejných zdrojů na projekt nesmí přesáhnout 80 % celkových způsobilých nákladů na projekt ve smyslu ustanovení čl. 8 a čl. 53 Nařízení Komise (EU) č. 651/2014 ze dne 17. 6. 2014, kterým se v souladu s články 107 a 108 Smlouvy prohlašují určité kategorie podpory za slučitelné s vnitřním trhem, které bylo zveřejněno v Úředním věstníku Evropské unie L 187 dne 26. 6. 2014, ve znění Nařízení Komise (EU) 2017/1084 ze dne 14. 6. 2017. V případě porušení povinnosti dle věty první tohoto odstavce je příjemce povinen vrátit poskytovateli část dotace, která přesahuje 100 % nákladů na projekt / nebude příjemci příslušná část dotace vyplacena. V případě porušení věty druhé tohoto odstavce je příjemce povinen vrátit poskytovateli část dotace, která přesahuje 80 % celkových způsobilých nákladů na projekt / nebude příjemci příslušná část dotace vyplacena. Z předložených dokladů musí být patrné, že příjemce dotace splnil dle odst. 5 tohoto článku limit vlastního podílu (20 % - vlastní a ostatní zdroje, vyjma jakékoliv veřejné podpory či podpory de minimis) a podíl Plzeňského kraje nepřesáhl maximální podíl (80 %) z uznatelných nákladů.
7. Práce musí být provedeny v souladu s vydaným závazným stanoviskem příslušného orgánu státní památkové péče podle památkového zákona, a to hospodárně, efektivně, účelně a při dodržení technologických postupů. Příslušný orgán státní památkové péče bude soulad prováděných prací s vydaným závazným stanoviskem průběžně kontrolovat. Porušení byť jediné podmínky závazného stanoviska nebo porušení památkového zákona při podporované obnově objektu bude mít za následek neposkytnutí dotace nebo vznikne povinnost jejího vrácení. **Pro DA a kopie soch text odst. 7 zní: Práce musí být provedeny hospodárně, efektivně, účelně a při dodržení technologických postupů.**
Pro plány ochrany text odst. 7 zní: Dotace je přísně účelová pouze na práce, které přímo souvisí s tvorbou plánu ochrany nebo jeho etapy v souladu s § 6a památkového zákona a vyhláškou č. 420/2008 Sb.
8. Příjemce dotace je povinen umožnit zástupcům Plzeňského kraje sledovat postup obnovy a za tím účelem zpřístupnit prostory, v nichž se obnova s podporou Plzeňského kraje má provádět nebo provádí a dále je povinen umožnit nahlédnout do dokumentů souvisejících s obnovou. Při nesplnění těchto povinností nebude dotace poskytnuta nebo vznikne povinnost jejího vrácení.
9. Finanční prostředky budou jednorázově připsány na účet příjemce, a to nejdéle do 40 (čtyřiceti) dnů od účinnosti smlouvy o poskytnutí dotace. Čerpání dotace se řídí podmínkami specifikovanými ve smlouvě.

10. Příjemce se zavazuje tuto finanční dotaci přijmout, využít ji pouze k výše uvedenému účelu a splnit podmínky stanovené touto smlouvou a Pravidly dotačního programu.
11. V případě, kdy má příjemce právní formu příspěvkové organizace zřizované obcí, poukáže poskytovatel dotaci prostřednictvím bankovního účtu zřizovatele příjemce, a to v souladu s § 27 a násl. zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.
12. Příjemce se zavazuje uchovat smlouvu a ostatní dokumentaci k poskytnutí dotace po dobu deseti let od 1. 1. 2021 pro účely kontroly ze strany Evropské komise.

III.

1. Příjemce se zavazuje při jakékoli formě prezentace obnovy uvádět, že byla uskutečněna za finanční podpory Plzeňského kraje.
2. Příjemce se zavazuje s ohledem na charakter realizace dotovaného projektu:
 - a) viditelně umístit na Objekt nebo v jeho bezprostřední blízkosti logo Plzeňského kraje způsobem, který nenaruší kulturně historické hodnoty Objektu,
 - b) viditelně umístit logo Plzeňského kraje na veškeré propagační materiály související s obnovou, případně i na jím provozované webové stránky s informací o podpoře obnovy Plzeňským krajem,
 - c) informovat poskytovatele o termínu případné slavnostní akce spojené s obnovou prostřednictvím oddělení marketingu Odboru kancelář hejtmána Krajského úřadu Plzeňského kraje,
 - d) v případě, že výše poskytnuté finanční dotace dosahuje 1 000 000 Kč a více, umístit na vhodné veřejně přístupné místo související s realizací akce tabuli povinné publicity o formátu 300 x 400 mm, která bude informovat o spolufinancování akce poskytovatelem. Tabule povinné publicity musí být takto umístěna nejméně do 31. 12. 2020, musí být vyhotovena z materiálu, který zajistí její stálost (např. plast, kov), v barvách a dle vzoru, který je zveřejněn na portálu Plzeňského kraje (sekce Plzeňský kraj, dotace, návody) a musí být po celou dobu udržitelnosti čitelná a v dobrém stavu. Ve vhodném případě dle charakteru akce je možno tabuli nahradit samolepicí fólií umístěnou na pevném a rovném podkladu, přičemž rozměry i grafické zpracování musí být zachováno. V případě jiné vhodné modifikace tabule povinné publicity odpovídající charakteru akce je možno tuto provést po předchozím písemném souhlasu zástupce poskytovatele.
3. Příjemce se zavazuje, že:
 - a) použije logo Plzeňského kraje výhradně k účelu, ke kterému mu bylo poskytnuto,

- b) logo Plzeňského kraje nebude jeho užitím zneváženo a zneužito; zejména že užitím loga Plzeňského kraje nedojde ke znevážení nebo poškození dobré pověsti nebo dobrého jména Plzeňského kraje,
 - c) neposkytne oprávnění užívat logo Plzeňského kraje třetím osobám,
 - d) bude dodržovat Pravidla Rady Plzeňského kraje pro užívání loga Plzeňského kraje schválená Radou Plzeňského kraje usnesením č. 360/09 ze dne 6. 4. 2009, ve znění usnesení Rady Plzeňského kraje č. 3588/11 ze dne 21. 4. 2011, zveřejněná na portálu Plzeňského kraje na webové adrese: <http://www.plzensky-kraj.cz>.
4. Dohled nad správným a důstojným užíváním loga v souladu s Pravidly Rady Plzeňského kraje pro užívání loga Plzeňského kraje a v souladu s veřejným pořádkem, vykonává Krajský úřad Plzeňského kraje (dále jen „KÚPK“). Příjemce je povinen umožnit kontrolu užívání loga.
5. Příjemce se zavazuje, že při přípravě, realizaci a propagaci obnovy specifikované v čl. I. této smlouvy nebude jednat proti dobrým mravům, využívat protiprávní způsoby či způsoby obtěžující fyzické a právnické osoby nebo nerespektující autorská či vlastnická práva třetích osob.
6. Příjemce prohlašuje, že:
- a) nemá závazky vůči Plzeňskému kraji nebo jinému veřejnoprávnímu subjektu po lhůtě splatnosti.
 - b) se nenachází v úpadku, nedošlo v jeho případě k podání návrhu na prohlášení konkurzu ani tento návrh nebyl zamítnut pro nedostatek majetku, nebylo v jeho případě zahájeno ani vedeno insolvenční řízení, není v procesu zrušení (likvidace, zrušení nebo zánik živnostenského oprávnění, sloučení, splynutí, rozdělení obchodní společnosti).
 - c) není podnikem, vůči němuž byl v návaznosti na rozhodnutí Komise EU, jímž je podpora prohlášena za protiprávní a neslučitelnou s vnitřním trhem, vystaven inkasní příkaz.
 - d) není podnikem v obtížích ve smyslu ustanovení článku 2 odst. 18 Nařízení Komise (EU) č. 651/2014 ze dne 17. 6. 2014, kterým se v souladu s články 107 a 108 Smlouvy prohlašují určité kategorie podpory za slučitelné s vnitřním trhem, které bylo zveřejněno v Úředním věstníku Evropské unie L 187 dne 26. 6. 2014, ve znění Nařízení Komise (EU) 2017/1084 ze dne 14. 6. 2017.
7. Jestliže od okamžiku nabytí účinnosti této smlouvy do 15. 1. 2021 nastane změna ve skutečnostech prohlášených dle odstavce 6 tohoto článku smlouvy, je příjemce povinen o tom neprodleně informovat poskytovatele, který je pro tento případ oprávněn požadovat vrácení dotace nebo dotaci neposkytnout.

IV.

1. Poskytnutí účelové finanční dotace bylo schváleno usnesením Rady/Zastupitelstva Plzeňského kraje č./20 ze dne2020 dle ust. zák. č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů.

V.

1. Příjemce se zavazuje, že prostředky dotace budou využity výhradně k financování účelu uvedeného v článku I. této smlouvy. Příjemce je povinen dotaci využít hospodárně, efektivně a účelně. V případě porušení povinnosti hospodárného, efektivního a účelného použití prostředků dotace KÚPK uloží příjemci odvod ve výši 30-60 % dotace, popř. dotace dosud nevyplacená bude v odpovídající výši krácena.
2. Pokud je příjemce povinen vést účetnictví podle zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, je povinen vést je řádně. Pokud je příjemce povinen vést daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, je povinen ji vést řádně. Příjemce se zavazuje vést evidenci čerpání poskytnuté dotace odděleně od ostatního účetnictví, popř. daňové evidence. Dotace budou v účetnictví, popř. daňové evidenci, analyticky odlišeny. Příjemce je vždy povinen doložit evidenci čerpání dotace doklady splňujícími charakter účetních dokladů podle zákona o účetnictví, i když účetnictví nevede. V případě porušení ustanovení tohoto odstavce KÚPK uloží příjemci odvod ve výši 5-10 % dotace.
3. Mezi celkové výsledné uznatelné náklady přímo spojené s podporovanou akcí není příjemce oprávněn zahrnout zejména pojistné, pokuty, správní a místní poplatky, daně a odvody, penále, náhrady škod, soudní poplatky, smluvní pokuty a úroky z prodlení, dary. Pokud je příjemce dotace plátcem daně z přidané hodnoty (dále jen DPH) a v souladu s platnými předpisy má právo uplatnit odpovídající DPH jako nárok na odpočet daně, část nákladů odpovídající DPH, na kterou je nárok na odpočet, není možné zahrnout do nákladů přímo spojených s podporovanou akcí. **Mezi uznatelné náklady nelze zahrnout ani náklady na modernizaci nemovitosti a práce provedené v rozporu s památkovým zákonem (vymazat dle účelu dotace u DA, kopii soch a plánů ochrany).** V rámci vlastního podílu nelze uplatnit příspěvky nebo dotace poskytnuté ze státních programů či fondů. Na akci, na kterou byla poskytnuta dotace z EU fondů, nelze čerpat dotaci z tohoto Programu. U jednotlivých uplatněných nákladů se dále posuzuje jejich uznatelnost dle ustanovení čl. 53 Nařízení Komise (EU) č. 651/2014 ze dne 17. 6. 2014, ve znění Nařízení Komise (EU) 2017/1084 ze dne 14. 6. 2017. V případě pochybnosti rozhoduje o uznatelnosti nákladu výhradně poskytovatel.
4. Dotace nebude proplacena nebo ji bude povinen příjemce vrátit v případě, že uvedl v žádosti nepravdivé, neúplné nebo zkreslující údaje, nebo předložil dokumenty, které byly v rozporu se skutečným stavem, nebo má závazek po lhůtě splatnosti vůči poskytovateli nebo České republice. Pokud by se jednalo o nedovolenou veřejnou podporu, je příjemce povinen dotaci v plné výši vrátit včetně úroku podle pravidel o veřejné podpoře. Příjemce je povinen dotaci vrátit, pokud v souvislosti s projektem spáchá trestný čin, přestupek nebo správní delikt, nebo jeho jednání odporuje veřejnému pořádku.
5. Nedodržení základního rozsahu prací při obnově bude mít za následek neposkytnutí dotace nebo vznikne povinnost jejího vrácení v částečné či plné výši. V případě pochybnosti o dodržení či nedodržení této podmínky posuzuje

uznatelnost rozsahu prací KÚPK prostřednictvím administrátora dotace. Toto ustanovení se nevztahuje na případy dle bodu 6. tohoto článku.

6. Pokud se práce na projektu neuskuteční v celém rozsahu dle čl. I odst. 2 této smlouvy z důvodu zásahu vyšší moci (např. s ohledem na vyhlášení stavu nouze vládou či v důsledku epidemie apod.), je příjemce povinen tuto skutečnost písemně oznámit poskytovateli, a to bez zbytečného odkladu poté, co ji zjistí, nejpozději do 30. 10. 2020. Náklady hospodárně, účelně a efektivně vynaložené v dobré víře příjemcem na dílčí kroky v přímé souvislosti s projektem mohou být považovány za náklady vynaložené na účel dle této smlouvy (jedná se např. o zhotovení části prací a související náklady, např. lešení, nákup materiálu), i když nebude dodržen celý rozsah prací při obnově dle této smlouvy. O uznatelnosti vynaložených nákladů rozhoduje poskytovatel dotace prostřednictvím posouzení všech okolností administrátorem.
7. V případě vzniku důvodů pro vrácení finančních prostředků nebo zaplacení odvodu, poukáže je příjemce bez výzvy neprodleně na účet poskytovatele, popřípadě ve lhůtě určené ve výzvě KÚPK. V roce poskytnutí dotace na č. ú.: 1063003350/5500 u peněžního ústavu Raiffeisenbank, a.s., pobočka Plzeň, jinak na č.ú.: 1063003377/5500 u peněžního ústavu Raiffeisenbank, a.s., pobočka Plzeň. Variabilním symbolem bude IČO příjemce v případě, že je má subjekt přiděleno (právnícká osoba a fyzická osoba podnikající) nebo datum narození ve formátu „DDMMRRRR“ u fyzické osoby nepodnikající.
8. Příjemce je povinen v období od podání žádosti nejpozději do 15. 1. 2021 prokazatelně oznámit poskytovateli změnu všech okolností, které by mohly mít vliv na realizaci účelu dotace včetně změny vlastnictví a změn údajů o příjemci (změna IČO, bankovního čísla účtu, změna osoby oprávněné jednat jménem příjemce atd.) bez zbytečného odkladu, nejpozději do 10 dnů ode dne, kdy ke změně došlo. V případě pozdního oznámení změn nebo jejich neoznámení bude dotace o 5-10 % krácena.
9. Je-li příjemcem dotace právnická osoba, je příjemce povinen v případě přeměny nebo zrušení právnické osoby s likvidací oznámit tyto skutečnosti poskytovateli, který je pro tento případ oprávněn požadovat vrácení dotace nebo dotaci neposkytnout.
10. Příjemce je povinen vrátit celou dotaci poskytovateli, jestliže byl vůči němu v návaznosti na rozhodnutí Komise EU, jímž je podpora prohlášena za protiprávní a neslučitelnou s vnitřním trhem, vystaven inkasní příkaz a dále též jestliže se stane podnikem v obtížích ve smyslu ustanovení článku 2 odst. 18 Nařízení Komise (EU) č. 651/2014 ze dne 17. 6. 2014, kterým se v souladu s články 107 a 108 Smlouvy prohlašují určité kategorie podpory za slučitelné s vnitřním trhem, které bylo zveřejněno v Úředním věstníku Evropské unie L 187 dne 26. 6. 2014, ve znění Nařízení Komise (EU) 2017/1084 ze dne 14. 6. 2017.
11. V případě vzniku důvodů pro výzvu k provedení opatření k nápravě nebo výzvy k vrácení dotace nebo její části podle § 22 odst. 6 zák. č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, učiní tuto výzvu jménem poskytovatele KÚPK. V případě porušení rozpočtové kázně a zároveň nevrácení poskytnuté dotace příjemcem poskytovateli, popř. nevyhovění výzvě k provedení opatření k nápravě, postupuje KÚPK způsobem

uvedeným v § 22 zák. č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, ve spojení se zák. č. 280/2009 Sb., daňový řád, ve znění pozdějších předpisů, tedy vydáním platebního výměru za účelem uložení odvodu a penále do rozpočtu poskytovatele.

12. Poskytovatel je oprávněn materiály získané v souvislosti s projektem (např. fotodokumentaci akce) včetně materiálů poskytnutých příjemcem použít pro své potřeby (zejména k propagaci).
13. Poskytovatel se zavazuje zveřejnit tuto smlouvu v registru smluv ve smyslu zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), nejpozději do 30 dnů od jejího uzavření. **/tento bod se uvádí pouze v případě, kdy je smlouva povinně uveřejňována/**
14. Na poskytnutí dotace není právní nárok, jejím poskytnutím se nezakládá nárok na poskytnutí další dotace v případě, že dotovaná akce bude pokračovat v dalších letech. Poskytovatel je oprávněn provádět kontrolu užití účelové dotace dle příslušných ustanovení zák. č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů.
15. Dotace je poskytována jako veřejná podpora slučitelná s vnitřním trhem dle Nařízení Komise (EU) č. 651/2014 ze dne 17. 6. 2014, kterým se v souladu s články 107 a 108 Smlouvy prohlašují určité kategorie podpory za slučitelné s vnitřním trhem, které bylo zveřejněno v Úředním věstníku Evropské unie L 187 dne 26. 6. 2014, ve znění Nařízení Komise (EU) 2017/1084 ze dne 14. 6. 2017.
16. **Příjemce prohlašuje, že přijetí dotace podle této smlouvy bylo schváleno příslušným orgánem obce.**

VI.

1. Příjemce dotace se zavazuje prokazatelně požádat Odbor kultury, památkové péče a cestovního ruchu Krajského úřadu Plzeňského kraje (OKP) v průběhu realizace prací, nejpozději však do 30. 10. 2020, o stanovení termínu kontroly prováděných prací, na které byla poskytnuta dotace. Termín bude stanoven po konzultaci OKP s příjemcem dotace. V případě, že příjemce dotace v termínu do 30. 10. 2020 o stanovení termínu kontroly prováděných prací, na které byla poskytnuta dotace, nepožádá, stanoví termín OKP.

Pro zóny, drobnou arch. a kopie soch:

2. **Finanční vypořádání přidělené dotace (dále též „vyúčtování“ použití dotace) předkládá příjemce výhradně elektronicky prostřednictvím aplikace eDotace vložím vyplněného a signovaného formuláře Závěrečná zpráva a vyúčtování a vyhodnocení realizace obnovy / prací / zhotovení kopie sochařského díla v exteriéru (příloha č. 2a) - 2c) Pravidel), bezodkladně po ukončení akce, nejpozději však ve lhůtě do 1. 2. 2021. Tento krok je v aplikaci eDotace možno učinit pouze ve stavu žádosti „Smlouva uzavřena“. K formuláři příjemce doloží následující přílohy, a to bezprostředně po jejich shromáždění, nejpozději do termínu dle čl. VI. odst. 3 této smlouvy:**

- a) faktury, popř. další účetní doklady s položkovou specifikací provedených prací a s výkazem výměr a množství s uvedením jednotkových cen,
- b) zápis z kontrolního dne; / zápis z konzultace s pracovníkem státní památkové péče k prováděným pracím (u DA a kopií soch)
- c) fotodokumentace vypovídající o průběhu a výsledku realizované obnovy / zhotovení a instalace kopie sochařského díla (min. 4 barevné snímky),
- d) doklad o úhradě předložených faktur dle písm. a).

Pro plány ochrany text odst. 2 zní:

2. Finanční vypořádání přidělené dotace (dále též „vyúčtování“ použití dotace) předkládá příjemce výhradně elektronicky prostřednictvím aplikace eDotace vložím vyplněného a signovaného formuláře Závěrečná zpráva a vyúčtování a vyhodnocení realizace akce (příloha č. 2d) Pravidel), bezodkladně po ukončení akce, nejpozději však ve lhůtě do 26. 2. 2021.

Tento krok je v aplikaci eDotace možno učinit pouze ve stavu žádosti „Smlouva uzavřena“. K formuláři příjemce doloží následující přílohy, a to bezprostředně po jejich shromáždění, nejpozději do termínu dle čl. VI. odst. 3 této smlouvy:

- a) faktury, popř. další účetní doklady s položkovou specifikací provedených prací a s výkazem výměr a množství s uvedením jednotkových cen,
- b) doklad o úhradě předložených faktur dle písm. a),
- c) výsledek dílčí etapy tvorby plánu ochrany, případně kompletně zpracovaný plán ochrany v souladu s vyhláškou č. 420/2008 Sb., kterou se stanoví náležitosti a obsah plánu ochrany památkových rezervací a památkových zón.

Požadované přílohy k vyúčtování předkládá příjemce v souladu s článkem X. odst. 3 Pravidel elektronicky, pokud povaha příloh neumožňuje podání v elektronické podobě, lze je předložit i ve fyzické podobě.

Předložené účetní doklady musí mít jasně specifikovanou souvislost s realizovanými pracemi a vymezen účel, druh či objem poskytované služby.

Na originálním účetním dokladu bude uvedeno: číslo smlouvy Z.../20, HRAZENO: dotace PK ve výši ... Kč; jiný zdroj ve výši ... Kč; vlastní zdroj ve výši ...Kč.

Část nákladů uplatňovaná z poskytnuté dotace nesmí být vykázána prostřednictvím příslušného dokladu k jinému účelu než k vyúčtování v rámci programu.

3. V případě, že dokumenty uvedené v odst. 2 tohoto článku nebudou řádně

předloženy do 1. 2. 2021, nebude dotace poskytnuta nebo vznikne povinnost jejího vrácení. Uvedený termín je konečný a neměnný, přičemž rozhodující je datum vložení do aplikace eDotace nebo doručení na adresu OKP (v případě doručení ve fyzické podobě je termín doručení 1. 2. 2021 do 16:00 hodin).

Faktury, popř. další účetní doklady za provedené práce, které jsou předmětem podpory, musí být vystaveny do 1. 2. 2021.

Pro plány ochrany text odst. 3 zní:

3. V případě, že dokumenty uvedené v odst. 2 tohoto článku nebudou řádně předloženy do 26. 2. 2021, je příjemce povinen dotaci v plné výši, popřípadě v části nedoložené vyúčtováním, vrátit. Uvedený termín je konečný a neměnný, přičemž rozhodující je datum vložení do aplikace eDotace nebo doručení na adresu OKP (v případě doručení ve fyzické podobě je termín doručení 26. 2. 2021 do 13:00 hodin).

Faktury, popř. další účetní doklady za provedené práce, které jsou předmětem podpory, musí být vystaveny a uhrazeny nejpozději do 26. 2. 2021.

4. OKP provede kontrolu věcné a formální správnosti vyúčtování poskytnuté dotace. Ve vyúčtování **nelze uznat** náklady doložené znaleckým posudkem či jiným odborným odhadem.
5. Poskytovatel si vyhrazuje právo provést kontrolu vyúčtované účelové dotace, která zahrnuje věcnou a finanční kontrolu skutečností rozhodných pro hospodaření s veřejnými prostředky, zejména při vynakládání veřejných výdajů včetně veřejné finanční podpory u kontrolovaných subjektů dle platné legislativy.
6. Dotace je vždy poskytována jednorázově bezhotovostním způsobem na účet příjemce dotace, a to nejdéle do 40 (čtyřiceti) dnů od účinnosti smlouvy o poskytnutí dotace. Čerpání dotace se řídí podmínkami specifikovanými ve smlouvě. Příjemcem dotace jsou v případě spoluvlastnictví všichni spoluvlastníci. Bankovní spojení uvedené v žádosti slouží k proplacení poskytnuté dotace bez ohledu na počet žadatelů. Případné vzájemné vyrovnání je ponecháno na spoluvlastnících.
7. Vyúčtování použití dotace musí být doloženo řádně a bezchybně do termínu stanoveného ve smlouvě. Pozdní předložení vyúčtování bude sankcionováno odvodem do rozpočtu poskytovatele ve výši 5-10 % dotace. V případě, kdy administrátor shledá, že podané vyúčtování vykazuje nedostatky, vyzve prostřednictvím elektronického systému eDotace příjemce k jejich odstranění ve 14 denní lhůtě od data doručení výzvy. Jestliže v této lhůtě nebudou nedostatky vyúčtování odstraněny, je příjemce povinen dotaci v plné výši, popřípadě v části nedoložené vyúčtováním vrátit, případně nebude dotace zcela či v části nedoložené vyúčtováním vyplacena ve lhůtě dle odst. 6. tohoto článku. Lhůta pro vrácení dotace bude stanovena písemnou výzvou administrátora.
8. Jestliže poskytnutá dotace překročí v poměru k uznatelným nákladům limitní podíl Plzeňského kraje (80 %), je žadatel povinen vrátit poskytovateli rozdíl mezi poskytnutou dotací a 0,8 násobkem uznatelných nákladů.

VII.

1. Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu poslední ze smluvních stran s výjimkou případu, kdy se povinně zveřejňuje v registru smluv. V takovém případě Smlouva nabývá účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv.
2. Smlouva se vyhotovuje ve dvou stejnopisech, z nichž příjemce i poskytovatel dotace obdrží po jednom vyhotovení.
3. Změny a doplňky k této smlouvě lze provést pouze po vzájemném odsouhlasení smluvních stran, a to písemně, s číselně označenými dodatky, podepsanými oběma smluvními stranami.
4. Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána podle jejich pravé a svobodné vůle prosté omylu a donucení, nikoli v tísní, že smlouva není zdánlivým právním jednáním, že obě smluvní strany souhlasí s celým jejím obsahem.
5. Pokud některé ustanovení této smlouvy je nebo se stane neplatným nebo nevynutitelným, ostatní ustanovení této smlouvy zůstávají platná a vynutitelná. Toto neplatné nebo nevynutitelné ustanovení bude bez zbytečných odkladů nahrazeno novým platným a vynutitelným ustanovením, které svým obsahem a smyslem nejlépe odpovídá obsahu a smyslu původního ustanovení.

V dne

V dne

Příjemce:

Poskytovatel:

.....

.....

Č.j.: Počet listů: Počet výtisků: Číslo výtisku:

Za správnost: Vedoucí odboru: Právník: Datum:

Kompetence na základě: Agendio: Archivace: